

Уведомление
о проведении публичных консультаций
в отношении постановления администрации МО «Ахтубинский район»
от 17.03.2017 № 127 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий
сельхозтоваропроизводителям на поддержку сельскохозяйственного
производства»

Во исполнение Порядка проведения оценки регулирующего воздействия и экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Ахтубинский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденного Постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 20.07.2015 № 897 «Об утверждении порядка проведения оценки регулирующего воздействия и экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Ахтубинский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» (изменение внесены Постановлением от 30.12.2015 № 1415 «О внесении изменений в постановление №897 от 20.07.2015»), управление сельского хозяйства администрации МО «Ахтубинский район» проводит публичные консультации в отношении постановления администрации муниципального образования «Ахтубинский район» от 17.03.2017 № 127 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий сельхозтоваропроизводителям на поддержку сельскохозяйственного производства», проекта постановления администрации муниципального образования «Ахтубинский район» «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий сельхозтоваропроизводителям на поддержку сельскохозяйственного производства».

Разработчик проекта: управление сельского хозяйства администрации МО «Ахтубинский район».

Прием замечаний, предложений и иной информации по Порядку, будет осуществляться с 03 апреля 2017 года до 14 апреля 2017 года в письменной форме по адресу: 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, 141 и в электронной форме по адресу: ahtubinskucx@mail.ru, справки по телефону 8 (85141) 5-18-30; контактное лицо – Чернухина О.В. с 8-30 до 17-00 по рабочим дням.

Ваша контактная информация:

Укажите (по Вашему желанию):

Название организации

Сферу деятельности организации

Ф.И.О. контактного лица

Номер контактного телефона

Адрес электронной почты

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

Для проведения публичных консультаций в отношении постановления администрации муниципального образования «Ахтубинский район» от 17.03.2017 № 127 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий сельхозтоваропроизводителям на поддержку сельскохозяйственного производства», проекта постановления администрации муниципального образования «Ахтубинский район» «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий сельхозтоваропроизводителям на поддержку сельскохозяйственного производства».

_____ (наименование вида документа и его заголовок)

Контактная информация об участнике публичных консультаций

Наименование участника: _____

Сфера деятельности участника: _____

Фамилия, имя, отчество контактного лица: _____

Номер контактного телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Перечень вопросов,
обсуждаемых в ходе проведения публичных консультаций

1. На решение какой проблемы, на Ваш взгляд, направлено предлагаемое правовое регулирование? Актуальна ли данная проблема сегодня?

2. Насколько корректно разработчик обосновал необходимость правового вмешательства? Насколько цель предлагаемого правового регулирования соотносится с проблемой, на решение которой оно направлено? Достигнет ли, на Ваш взгляд, предлагаемое правовое регулирование тех целей, на которые оно направлено?

3. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в том числе с точки зрения выгод и издержек для общества в целом)? Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей правового регулирования? Если да, выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратны и/или более эффективны.

4. Какие, по Вашей оценке, субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности будут затронуты предлагаемым правовым регулированием (по видам субъектов, по отраслям, по количеству таких субъектов в Вашем районе или городе и прочее)?

5. Повлияет ли введение предлагаемого правового регулирования на конкурентную среду в отрасли, будет ли способствовать необоснованному изменению расстановки сил в отрасли? Если да, то как? Приведите, по возможности, количественные оценки.

6. Существуют ли в предлагаемом правовом регулировании положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите обоснования по каждому указанному положению, дополнительно определив:

- имеется ли смысловое противоречие с целями правового регулирования или существующей проблемой либо положение не способствует достижению целей регулирования;

- имеются ли технические ошибки;

- приводит ли исполнение положений правового регулирования к возникновению избыточных обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, к необоснованному существенному росту отдельных видов затрат или появлению новых необоснованных видов затрат;

- устанавливается ли положением необоснованное ограничение выбора субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности существующих или возможных поставщиков или потребителей;

- создает ли исполнение положений правового регулирования существенные риски ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, способствует ли возникновению необоснованных прав органов государственной власти и должностных лиц, допускает ли возможность избирательного применения норм;

- приводит ли к невозможности совершения законных действий субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности (например, в связи с отсутствием требуемой новым правовым регулированием инфраструктуры, организационных или технических условий, технологий), вводит ли неоптимальный режим осуществления операционной деятельности;

- соответствует ли обычаям деловой практики, сложившейся в отрасли, либо существующим международным практикам, используемым в данный момент.

7. Какие, на Ваш взгляд, могут возникнуть проблемы и трудности с контролем соблюдения требований и норм, вводимых данным нормативным правовым актом?

Является ли предлагаемое правовое регулирование недискриминационным по отношению ко всем его адресатам, то есть все ли потенциальные адресаты правового регулирования окажутся в одинаковых условиях после его введения? Предусмотрен ли в нем механизм защиты прав хозяйствующих субъектов? Существуют ли, на Ваш взгляд, особенности при контроле соблюдения требований вновь вводимого правового регулирования различными группами адресатов регулирования?

8. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки регулирующего воздействия.



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2017

№ 127

Об утверждении Порядка предоставления
субсидий сельхозтоваропроизводителям
на поддержку сельскохозяйственного производства

В целях оказания государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, руководствуясь ФЗ РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, на основании постановления Правительства Астраханской области от 10.04.2013 № 120-П с соответствующими изменениями, на основании постановления министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 13.02.2017 № 2, постановления министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 06.03.2017 № 7, администрация МО «Ахтубинский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий сельхозтоваропроизводителям на поддержку сельскохозяйственного производства (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Ахтубинский район» от 21.03.2014 № 397 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий сельхозтоваропроизводителям на поддержку сельскохозяйственного производства»

3. Отделу информатизации и компьютерного обслуживания администрации МО «Ахтубинский район» (Короткий В.В.) обеспечить размещение настоящего постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Официальные документы» в разделе «Экономика» подразделе «Управление сельского хозяйства» подразделе «Нормативно-правовая база» подразделе «Господдержка».

4. Отделу контроля и обработки информации администрации МО «Ахтубинский район» (Свиридова Л.В.) представить информацию в газету «Ахтубинская правда» о размещении настоящего постановления в

сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Официальные документы» в разделе «Экономика» подразделе «Управление сельского хозяйства» подразделе «Нормативно-правовая база» подразделе «Господдержка».

Глава муниципального образования

В.А. Ведищев

Порядок
предоставления субсидий сельхозтоваропроизводителям
на поддержку сельскохозяйственного производства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий сельхозтоваропроизводителям на поддержку сельскохозяйственного производства (далее - Порядок) определяет условия предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Ахтубинский район» на реализацию мероприятий по поддержке сельскохозяйственного производства (далее - субсидия), в пределах лимитов, доведенных министерством сельского хозяйства Астраханской области.

1.2. В соответствии с настоящим Порядком предоставляются субсидии:

- на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства;
- на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса;
- на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе.

1.3. Субсидии предоставляются управлением сельского хозяйства администрации МО «Ахтубинский район» (далее – управление сельского хозяйства) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете МО «Ахтубинский район» на соответствующий финансовый год и плановый период сельскохозяйственным товаропроизводителям - юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и крестьянским (фермерским) хозяйствам (далее - сельскохозяйственные товаропроизводители), иным категориям получателей субсидий, установленным настоящим Порядком, зарегистрированным на территории Астраханской области.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется на условиях софинансирования с федеральным бюджетом, если настоящим Порядком прямо не установлено иное.

1.5. Ставки субсидий, перечень документов, необходимых для получения субсидий, формы справок по каждому виду субсидии утверждаются нормативным правовым актом министерства, если настоящим Порядком прямо не установлено иное.

Ставки субсидий устанавливаются министерством в пределах средств, предусмотренных законом Астраханской области о бюджете Астраханской области на предоставление субвенции.

В случае увеличения в текущем году установленных министерством ставок субсидии после ее перечисления получателям указанные получатели вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии в порядке, установленном настоящим Порядком (далее - повторное обращение за предоставлением субсидии). При повторном обращении за предоставлением субсидии ее размер определяется исходя из разницы между фактически полученной в текущем году суммой субсидии и размером субсидии, рассчитанным исходя из вновь установленных ставок субсидии.

1.6. Субсидии предоставляются в виде возмещения части фактически произведенных в текущем году затрат (если настоящим Порядком прямо не установлено иное) в пределах средств, зачисляемых на счета управления сельского хозяйства в виде субвенций.

1.7. Право на получение субсидии в первоочередном порядке имеют заявители:

- реализующие инвестиционные проекты, включенные в реестр инвестиционных проектов, реализуемых на территории Астраханской области в соответствии с Законом Астраханской области от 13.04.2011 № 17/2011-ОЗ «О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Астраханской области»;

- заключившие договоры сельскохозяйственного страхования, отвечающие требованиям Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» (далее – Федеральный закон от 25.07.2011 № 260-ФЗ), за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

1.8. Получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

отсутствует задолженность по налогам, сборам, включая задолженность по пеням и штрафам за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, срок погашения (оплаты) которой наступил не позднее, чем за шесть месяцев до дня обращения за получением субсидии (за исключением случаев заключения соглашения о реструктуризации долгов);

- получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства;

- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и

территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не являлись получателями средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, предусмотренные муниципальным правовым актом по предоставлению субсидий по направлениям, установленным Законом Астраханской области № 49/2009-ОЗ;

- отсутствует просроченная задолженность по заработной плате за два и более календарных месяца (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

1.9. Заявитель в текущем году вправе обратиться за предоставлением одной и той же субсидии по одним и тем же основаниям в Ахтубинском районе только один раз, за исключением случая повторного обращения за предоставлением субсидии, указанного в абзаце 3 пункта 1.5.

1.10. Уполномоченным органом по реализации мероприятий по поддержке сельскохозяйственного производства является управление сельского хозяйства администрации МО «Ахтубинский район» (далее – управление сельского хозяйства).

2. Условия предоставления субсидий по отдельным направлениям поддержки сельскохозяйственного производства

2.1. Обязательным условием предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, является:

2.1.1. Согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя на осуществление управлением сельского хозяйства и органами государственного финансового контроля Астраханской области проверок соблюдения сельскохозяйственными товаропроизводителями условий, целей и порядка их предоставления;

2.1.2. Показатели результативности в соглашении о предоставлении субсидии устанавливаются управлением сельского хозяйства;

2.1.3. Запрет приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальным правовым актом, регулирующим предоставление субсидий (для получателя субсидии – юридического лица, которому предоставлена субсидия на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг).

2.2. Субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства.

2.2.1. Субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства предоставляются по следующим направлениям:

- на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в расчете на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами;

- на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы и овощей открытого грунта на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, обеспечивающих увеличение производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы и овощей открытого грунта, в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в расчете на 1 гектар посевной площади;

- на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышения уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в расчете на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем и бахчевыми сельскохозяйственными культурами.

2.2.2. Предоставление субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства по направлениям, указанным в абзацах втором, третьем подпункта 2.2.1. настоящего пункта осуществляется в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам Российской Федерации на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1431.

2.2.3. Условиями предоставления субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства являются:

- по направлениям, указанным в абзацах втором, четвертом подпункта 2.2.1. настоящего пункта:

- наличие у сельскохозяйственных товаропроизводителей посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми кормовыми

сельскохозяйственными культурами, картофелем и бахчевыми сельскохозяйственными культурами;

достижение сельскохозяйственными товаропроизводителями уровня урожайности сельскохозяйственных культур, установленного правовым актом министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (Приложение 6 к настоящему Порядку);

- по направлению, указанному в абзаце третьем подпункта 2.2.1. настоящего пункта, наличие у сельскохозяйственных товаропроизводителей:

посевных площадей, занятых семенным картофелем и (или) семенными посевами кукурузы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1 и (или) семенными посевами подсолнечника для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, а также оригинальных и элитных семян и (или) семенными посевами сахарной свеклы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1 и (или) овощами открытого грунта, и (или) маточниками и (или) семенниками овощных культур открытого грунта;

документов, подтверждающих производство и реализацию семенного картофеля, и (или) овощей открытого грунта, и (или) семян овощных культур открытого грунта, и (или) семян кукурузы, и (или) семян подсолнечника, и (или) семян сахарной свеклы, и (или) производство и использование семенного картофеля, и (или) семян овощных культур, и (или) семян кукурузы, и (или) семян подсолнечника, и (или) семян сахарной свеклы для посадки (посева) в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

подтверждения соответствия партий семян семенного картофеля, и (или) семян кукурузы, и (или) семян подсолнечника, и (или) семян сахарной свеклы, и (или) семян овощных культур открытого грунта, в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;

достижения сельскохозяйственными товаропроизводителями уровня урожайности сельскохозяйственных культур, установленного правовым актом министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (Приложение 6 к настоящему Порядку).

2.2.4. Субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства предоставляются:

- по направлению, указанному в абзаце втором подпункта 2.2.1. настоящего пункта, на 1 гектар посевной площади предыдущего года, занятой зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами, по ставкам, определяемым правовым актом министерства с учетом достигнутого получателем субсидии уровня урожайности указанных культур (Приложение 6 к настоящему Порядку);

- по направлению, указанному в абзаце третьем подпункта 2.2.1. настоящего пункта:

на 1 гектар посевной площади предыдущего года, занятой семенным картофелем, маточниками и семенниками овощных культур открытого грунта, родительскими формами кукурузы, родительскими формами подсолнечника, маточниками и семенниками сахарной свеклы, по ставкам, определяемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на 1 гектар посевной площади предыдущего года, занятой овощами открытого грунта, по ставкам, определяемым правовым актом министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области с учетом достигнутого получателем субсидии уровня урожайности овощей открытого грунта;

- по направлению, указанному в абзаце четвертом подпункта 2.2.1. настоящего пункта, за счет бюджета Астраханской области, за исключением средств субсидии, полученной из федерального бюджета, на 1 гектар посевной площади предыдущего года, занятой картофелем и бахчевыми сельскохозяйственными культурами, по ставкам, определяемым правовым актом министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, достигнутого получателем субсидии уровня урожайности указанных культур (Приложение 6 к настоящему Порядку).

2.3. Субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса.

2.3.1. Предоставление субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса осуществляется в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1556 (далее – Правила).

2.3.2. Субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса предоставляются по следующим направлениям:

- на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз;

- на возмещение части затрат по наращиванию поголовья мясных табунных лошадей;

- на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам);

- на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования.

2.3.3. Субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса предоставляются:

- по направлению, указанному в абзаце втором подпункта 2.3.2. настоящего пункта, на возмещение части затрат по наращиванию маточного

поголовья овец и (или) коз (включая ярок от года и старше) исходя из поголовья этих животных на начало текущего года при условии увеличения их маточного поголовья по отношению к маточному поголовью на начало финансового года, предшествующего году обращения за получением субсидии и сохранения общего поголовья этих животных;

- по направлению, указанному в абзаце третьем подпункта 2.3.2. настоящего пункта, сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат по наращиванию поголовья мясных табунных лошадей, исходя из поголовья этих животных на начало текущего года при условии увеличения их поголовья по отношению к поголовью на начало финансового года, предшествующего году обращения за получением указанной субсидии;

- по направлениям, указанным в абзацах четвертом, пятом подпункта 2.3.2. настоящего пункта, в соответствии с условиями, установленными Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 № 1460 (далее – Правила по кредитованию).

Субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по направлениям, указанным в абзацах втором, третьем подпункта 2.3.2. настоящего пункта не предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, хозяйства которых являются неблагополучными по особо опасным болезням животных и (или) по заболеванию бруцеллезом.

2.3.4. Субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса предоставляются:

- по направлениям, указанным в абзацах втором, третьем подпункта 2.3.2. настоящего пункта, сельскохозяйственным товаропроизводителям по ставкам, определяемым правовым актом министерства, из расчета на 1 голову сельскохозяйственного животного, за исключением племенных животных;

- по направлению, указанному в абзаце четвертом подпункта 2.3.2. настоящего пункта:

сельскохозяйственным товаропроизводителям в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктами «а» и «б» пункта 6 Правил по кредитованию, на уплату процентов по краткосрочным кредитам (займам), полученным до 31.12.2016, на цели развития подотраслей растениеводства, животноводства и молочного скотоводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим первичную и (или) последующую (промышленную)

переработку сельскохозяйственной продукции, в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктами «а» и «б» пункта 6 Правил по кредитованию, на уплату процентов по краткосрочным кредитам (займам), полученным до 31.12.2016, на закупку сельскохозяйственного сырья для первичной и (или) последующей (промышленной) переработки продукции растениеводства, и (или) животноводства, и (или) молочного скотоводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

- по направлению, указанному в абзаце пятом подпункта 2.3.2. настоящего пункта, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктом «е» пункта 6 Правил по кредитованию, на уплату процентов по кредитам (займам), полученным до 31.12.2016.

2.4. Субсидии на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе.

2.4.1. Субсидии на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе предоставляются на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам, полученным в российских кредитных организациях и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)», и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее – кредиты) по инвестиционным кредитным договорам (договорам займа), заключенным до 31.12.2016 включительно сельскохозяйственным товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациями агропромышленного комплекса, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, российскими организациями и субсидируемым в соответствии с подпунктами «в»-«д1», «ж» и «з» пункта 2 Правил по кредитованию (далее - кредитные договоры).

2.4.2. Субсидии на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе предоставляются в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23.01.2017 № 49.

2.4.3. Субсидии на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе предоставляются при соблюдении следующих условий:

- инвестиционные проекты, для реализации которых заключены кредитные договоры, прошли процедуру отбора инвестиционных проектов в

порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- общий размер субсидии, предоставленных в текущем финансовом году по соответствующему кредитному договору, не превышает предельный расчетный размер указанных субсидий на текущий год, предусмотренный соглашением о предоставлении субсидии (далее - предельный расчетный размер субсидии);

- выполнение обязательства по погашению основного долга и уплате начисленных процентов в соответствии с условиями кредитного договора;

- подтверждение целевого использования кредитов, полученных по кредитным договорам.

2.4.4. Размер субсидии на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе не может превышать фактические затраты заемщиков на уплату процентов по кредитам, а также предельного расчетного объема субсидии.

3. Перечень

ставок субсидий по отдельным направлениям поддержки
сельскохозяйственного производства

3.1. Субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства предоставляются по ставкам согласно приложению к настоящему Перечню.

3.2. Субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса предоставляются:

- по направлению на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз по ставкам на 1 голову овцекозоматки, включая ярок от года и старше (за исключением племенных животных):

- за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета – 95 рублей;

- за счет средств бюджета Астраханской области – 5 рублей;

- по направлению на возмещение части затрат по наращиванию поголовья мясных табунных лошадей по ставкам на 1 голову (за исключением племенных животных):

- за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета – 380 рублей;

- за счет средств бюджета Астраханской области – 20 рублей;

- по направлению на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам):

- за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета в размере, установленном подпунктами «а» и «б» пункта 6 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных

потребительских кооперативах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 № 1460 (далее – Правила по кредитованию), на уплату процентов по краткосрочным кредитам (займам), полученным до 31.12.2016;

за счет средств бюджета Астраханской области в размере, установленном подпунктами «а» - «б» и «ж» пункта 7 Правил по кредитованию, на уплату процентов по кредитам (займам), полученным до 31.12.2016;

- по направлению на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования:

за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета в размере, установленном подпунктами «д» и «е» пункта 6 Правил по кредитованию, на уплату процентов по кредитам (займам), полученным до 31.12.2016;

за счет средств бюджета Астраханской области в размере, установленном подпунктами «д» и «е» пункта 7 Правил по кредитованию, на уплату процентов по кредитам (займам), полученным до 31.12.2016.

3.3. Субсидии на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе предоставляются:

- за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета в размере, установленном подпунктом «в» - «г» и «ж» пункта 6 Правил по кредитованию, на уплату процентов по кредитам (займам), на уплату процентов по кредитам (займам), полученным до 31.12.2016;

- за счет средств бюджета Астраханской области в размере, установленном подпунктами «в» - «г» и «з» пункта 7 Правил по кредитованию, на уплату процентов по кредитам (займам), полученным до 31.12.2016.

4. Перечень

документов, являющихся основанием для предоставления субсидий по отдельным направлениям поддержки сельскохозяйственного производства

4.1. Для получения субсидий по отдельным направлениям поддержки сельскохозяйственного производства заявителем представляются в органы местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к Порядку;

- копию паспорта заявителя либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя (для лиц, ведущих личное подсобное хозяйство);

- копию договора сельскохозяйственного страхования, отвечающего требованиям Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» (при наличии).

Органы местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области в день представления заявителем документов, указанных в абзацах втором - четвертом настоящего пункта направляют межведомственный запрос в Федеральную налоговую службу о представлении:

- сведений из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- сведений о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, срок погашения (оплаты) которой наступил более чем за шесть месяцев до дня обращения за получением субсидии.

Сельскохозяйственные товаропроизводители вправе представить по собственной инициативе следующие документы, содержащие сведения, указанные в абзацах шестом, седьмом настоящего пункта:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- справку налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов.

При представлении документа, указанного в абзаце девятом настоящего пункта, сельскохозяйственным товаропроизводителем по собственной инициативе указанный документ должен быть получен не ранее чем за один месяц до дня обращения за получением субсидии.

При представлении документа, указанного в абзаце десятом настоящего пункта, сельскохозяйственным товаропроизводителем по собственной инициативе указанный документ должен быть получен не ранее чем за шесть месяцев до дня обращения за получением субсидии.

4.2. В дополнение к документам, указанным в пункте 4.1. настоящего Перечня, заявителем для получения субсидий по отдельным направлениям

поддержки сельскохозяйственного производства представляются в органы местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области следующие документы:

4.2.1. При обращении за предоставлением субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства:

- по направлению на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в расчете на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами:

справка-расчет по форме согласно приложению 2 к Порядку;

копия статистической отчетности с отметкой Управления Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия, заверенная заявителем, по форме № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» (по форме № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур») за год, предшествующий году обращения за предоставлением субсидии;

- по направлению на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы и овощей открытого грунта на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, обеспечивающих увеличение производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы и овощей открытого грунта, в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в расчете на 1 гектар посевной площади:

справка-расчет по форме согласно приложению 2 к Порядку;

копия статистической отчетности с отметкой Управления Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия, заверенная заявителем, по форме № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за предыдущий год и заверенная заявителем копия специализированного годового бухгалтерского отчета по форме № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» за предыдущий год, либо копия статистической отчетности с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области, заверенная заявителем, по форме № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур») за год, предшествующий году обращения за предоставлением субсидии;

заверенные заявителем копии сертификатов на семена, выданных органами по сертификации семян (при обращении за предоставлением

субсидии на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, обеспечивающих увеличение производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы);

- по направлению на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в расчете на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем и бахчевыми сельскохозяйственными культурами:

справка-расчет по форме согласно приложению 2 к Порядку;

копия статистической отчетности с отметкой Управления Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия, заверенная заявителем, по форме № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» (по форме № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур») за год, предшествующий году обращения за предоставлением субсидии.

4.2.2. При обращении за предоставлением субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса:

- по направлению на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз:

справка-расчет потребности в субсидии по форме согласно приложению 3 к Порядку;

заверенная заявителем копия статистической отчетности по форме № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» (по форме № П-1 (СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции» или по форме № П-1(СХ) (регион) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции»), по форме № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» или № 3-фермер (срочная) «Сведения о производстве продукции животноводства и численности скота»;

отчет о движении скота и птицы на ферме по форме № СП-51 за полный год, предшествующий году обращения за предоставлением субсидии;

- по направлению на возмещение части затрат по наращиванию поголовья мясных табунных лошадей:

справка-расчет потребности в субсидии по форме согласно приложению 4 к Порядку;

заверенная заявителем копия статистической отчетности по форме № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» (по форме № П-1 (СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции» или по форме № П-1(СХ) (регион) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции»), по форме № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» или № 3-фермер (срочная) «Сведения о производстве продукции животноводства и численности скота»;

отчет о движении скота и птицы на ферме по форме № СП-51 за полный год, предшествующий году обращения за предоставлением субсидии;

- по направлению на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам):

расчет размера субсидии по форме согласно приложению 5 к Порядку;
копия кредитного договора, выписка из ссудного счета сельскохозяйственного товаропроизводителя о получении кредита или документ, подтверждающий получение займа, а также график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;

копии документов, подтверждающих уплату по кредитному договору (договору займа) основного долга (в случае, если срок его погашения на день подачи заявления наступил);

заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем копии документов, подтверждающих целевое использование кредитных (заемных) средств, перечень которых утверждается правовым актом министерства;

копии платежных поручений (иных платежных документов), подтверждающих оплату процентов за период, указанный в расчете размера субсидии.

- по направлению на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования - документы, указанные в абзацах одиннадцатом-пятнадцатом настоящего подпункта.

Документы, необходимые для получения субсидий, указанных в абзацах десятом, шестнадцатом настоящего подпункта, предоставляются сельскохозяйственными товаропроизводителями не позднее 6 месяцев после окончания срока действия соответствующего кредитного договора (договора займа).

4.2.3. При обращении за предоставлением субсидии на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе документы, указанные в абзацах одиннадцатом-пятнадцатом подпункта 4.2.2 настоящего пункта.

Документы, указанные в настоящем подпункте, предоставляются сельскохозяйственными товаропроизводителями в течение 6 месяцев со дня заключения кредитного договора (договора займа).

5. Перечень документов, подтверждающих целевое использование кредитов (займов), полученных в российских кредитных организациях

5.1. Документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов), полученных в соответствии с подпунктами «а» - «б(1)» пункта 2 Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских

кооперативах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 № 1460 (далее - Правила):

- копии договоров на закупку товаров и услуг - представляются в случае указания в платежном поручении как основания для оплаты в поле «назначение платежа», заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений по оплате товаров и услуг, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

- копии накладных и (или) универсальных передаточных документов или реестр накладных, оформленных не ранее чем за 3 месяца до заключения кредитного договора, и (или) в течение срока действия кредитного договора, заверенные заемщиком.

При получении кредита (займа) в иностранной валюте:

- копия контракта, заверенная заемщиком;

- копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату, заверенные заемщиком;

- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные кредитной организацией;

- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком.

При получении кредита (займа) на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции и сельскохозяйственных животных:

- копия договора страхования, заверенная заемщиком, и копии платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенные заемщиком.

5.2. Документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов), полученных в соответствии с абзацами третьим - пятым подпункта «в» ИЛИ абзацами вторым - пятым подпункта «г» ИЛИ подпунктом «д» ИЛИ абзацами вторым - седьмым подпункта «д(1)» пункта 2 Правил.

5.2.1. При получении кредита (займа) на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования, специализированного транспорта и спецтехники:

- копии договоров на приобретение (лизинг) сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

- копии накладных и счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов на приобретение сельскохозяйственной техники,

специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заемщиком;

- копии актов приема-передачи сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования (формы № ОС-1, № ОС-16, № ОС-15), заверенные заемщиком.

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования:

- копия контракта на приобретение импортной сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенная заемщиком;

- копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заемщиком;

- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- копии актов приема-передачи сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования (формы № ОС-1, № ОС-16, № ОС-15), заверенные заемщиком.

5.2.2. При получении кредита (займа) на приобретение племенной продукции (материала):

- копия договора на приобретение (лизинг) племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату племенной продукции (материала), включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

- копии актов приема-передачи племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

- копии счетов-фактур или универсальных передаточных документов и племенных свидетельств на приобретение племенной продукции (материала), заверенные заемщиком.

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту племенной продукции (материала):

- копия контракта на приобретение племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

- копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;
- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);
- копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;
- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;
- документы, подтверждающие племенную ценность приобретенной племенной продукции (материала).

5.2.3. При получении кредита (займа) на строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства и кормопроизводства, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов по переработке льна и льноволокна, мясохладобоев, пунктов по приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственных животных и молока, включая холодильную обработку и хранение мясной и молочной продукции, предприятий по производству цельномолочной продукции, сыров и сливочного масла, цехов и участков по переработке и сушке сыворотки, строительство и реконструкцию комбикормовых предприятий и цехов, строительство объектов по глубокой переработке высокопротеиновых сельскохозяйственных культур (сои, пшеницы, ржи, кукурузы, рапса, нута, сорго), строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений (в том числе виноградников), холодильников для хранения столового винограда, а также на строительство, реконструкцию, модернизацию и восстановление мелиоративных систем, строительство, реконструкцию и модернизацию предприятий, мукомольно-крупяной, хлебопекарной и масложировой промышленности, мощностей по переработке плодоовощной, ягодной продукции, винограда и картофеля.

5.2.3.1. Для сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций агропромышленного комплекса:

- копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;
- копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию и (или) модернизацию объекта, заверенная заемщиком;

Документы, предоставляемые по мере использования кредита (займа):

При проведении работ подрядным способом:

- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), сметы затрат и графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком и подрядчиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор) и перечисление средств подрядчикам на

выполнение работ, в том числе по авансовым платежам, заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заемщиком;

- копии накладных и счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов на получение технологического оборудования, заверенные заемщиком;

- копии актов о приеме-передаче оборудования в монтаж, заверенные заемщиком (форма № ОС-15);

При оплате строительных материалов заемщиком:

- копии договоров на поставку строительных материалов, заверенные заемщиком;

- копии накладных и (или) универсальных передаточных документов на получение заемщиком строительных материалов, заверенные заемщиком;

- копии документов на передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в форму № КС-3.

- копии актов о приемке выполненных работ, заверенные заемщиком (форма № КС-2);

- копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенная заказчиком и подрядчиком (форма № КС-3).

При проведении работ собственными силами:

- копия приказа о назначении ответственных лиц и графика проведения работ собственными силами и объема работ (тыс. рублей), заверенная заемщиком;

- копии сметы затрат, распорядительных документов заемщика об организации, проведении работ собственными силами и создании подразделения по выполнению работ собственными силами, заверенные заемщиком, выписка из ведомости на выдачу зарплаты работникам соответствующего подразделения, копии актов выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заемщиком;

- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение отдельных работ подрядным способом (включая проектные работы, экспертизу, технический надзор), заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования и перечисление средств подрядчикам, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

- е) копии актов о приеме-передаче здания (сооружения) (форма № ОС-1а) и (или) актов приема-сдачи реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма № ОС-3), заверенные заемщиком.

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту оборудования:

- копия контракта на приобретение импортного оборудования, заверенная заемщиком;
- копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования, заверенные заемщиком;
- копии дебетового авизо в подтверждение перечисления валюты поставщику или свифтового сообщения с переводом валюты, заверенные заемщиком;
- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);
- копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;
- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;
- копии актов о приеме-передаче оборудования в монтаж, заверенные заемщиком (форма № ОС-15).

5.2.3.2. Для крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов:

- копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;
- копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию и (или) модернизацию объектов, заверенная заемщиком;
- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;

Документы, предоставляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ собственными силами, заверенные заемщиком;
- копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;
- копии актов приема-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (предоставляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ).

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту оборудования:

- копия контракта на приобретение импортного оборудования, заверенная заемщиком;
- копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования, заверенные заемщиком;
- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком.

5.2.4. При получении кредита (займа) на закладку и уход за многолетними насаждениями, включая виноградники.

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком.

- копии актов приема-передачи основных средств согласно форме _____ № ОС-1.

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту посадочного материала:

- копия контракта на приобретение посадочного материала, заверенная заемщиком;

- копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенные заемщиком;

- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- копии актов приема-передачи основных средств согласно форме № ОС-1.

В случае получения кредита в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое использование инвестиционного кредита, соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования инвестиционного кредита, полученного в рублях.

5.3. Документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов), полученных в соответствии с абзацами пятнадцатым - двадцатым подпункта «в» пункта 2 Правил:

5.3.1. При получении кредита (займа) на приобретение техники и оборудования на срок до 5 лет:

- копии договоров на приобретение (в том числе на условиях финансовой аренды) техники, оборудования, заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающие оплату техники, оборудования, заверенные заемщиком;

- копии накладных и счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов на приобретение техники, оборудования, заверенные заемщиком;

- копии актов приема-передачи техники, оборудования (формы _____ № ОС-1, № ОС-16, № ОС-15), заверенные заемщиком.

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту техники, оборудования:

- копия контракта на приобретение импортной техники, оборудования, заверенная заемщиком;

- копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату техники, оборудования, заверенные заемщиком;

- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- копии актов приема-передачи техники, оборудования (формы _____ № ОС-1, № ОС-16, № ОС-15), заверенные заемщиком.

5.3.2. При получении кредита (займа) на приобретение племенного материала рыб на срок до 5 лет:

- копия договора на приобретение племенного материала рыб, заверенная заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату племенного материала рыб и накладных или универсальных передаточных документов, заверенные заемщиком;

- копии актов приема-передачи племенного материала рыб, заверенные заемщиком;

- копии счетов-фактур или универсальных передаточных документов и племенных свидетельств на приобретение племенного материала рыб, заверенные заемщиком;

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту племенного материала рыб:

- копия контракта на приобретение племенного материала рыб, заверенная заемщиком;

- копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату племенного материала рыб, заверенные заемщиком;

- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- документы, подтверждающие племенную ценность приобретенного племенного материала рыб.

5.3.3. При получении кредита (займа) на строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм) по осуществлению товарного (промышленного) рыбоводства и разведению одомашненных видов и пород рыб на срок до 8 лет:

- копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;

- копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию и (или) модернизацию комплексов (ферм) по осуществлению товарного (промышленного) рыбоводства и разведению одомашненных видов и пород рыб, заверенная заемщиком;

Документы, предоставляемые по мере использования кредита (займа):
при проведении работ подрядным способом:

- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, сметы затрат и график выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком и подрядчиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор) и перечисление средств подрядчикам на выполнение работ, в том числе по авансовым платежам, заверенные заемщиком;

- копии актов выполненных работ, копии платежных поручений, подтверждающих оплату работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заемщиком;

- копии накладных, счетов-фактур накладных и счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов на получение технологического оборудования, заверенные заемщиком;

- копии актов о приеме-передаче оборудования в монтаж, заверенные заемщиком (форма № ОС-15);

при оплате строительных материалов заемщиком:

- копии договоров на поставку строительных материалов, копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, заверенные заемщиком;

- копии накладных и (или) универсальных передаточных документов на получение заемщиком строительных материалов, заверенные заемщиком;

- копии документов на передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в форму № КС-3, заверенные заемщиком;

- копии актов о приемке выполненных работ, заверенные заемщиком (форма № КС-2);

- копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенная заказчиком и подрядчиком (форма № КС-3).

при проведении работ собственными силами:

- копия приказа о назначении ответственных лиц и графика проведения работ собственными силами и объема работ (тыс. рублей), заверенная заемщиком;

- копии сметы затрат, распорядительных документов заемщика об организации, проведении работ собственными силами и создании подразделения по выполнению работ собственными силами, заверенные заемщиком, выписка из ведомости на выдачу зарплаты работникам соответствующего подразделения, копии актов выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заемщиком;

- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение отдельных подрядных работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования и перечисление средств подрядчикам, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

- копии актов о приеме-передаче здания (сооружения) (форма № ОС-1а) и (или) актов о приеме-сдаче реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма № ОС-3), заверенные заемщиком.

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту оборудования:

- копия контракта на приобретение импортного оборудования, заверенная заемщиком;

- копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования, заверенные заемщиком;

- копии дебетового авизо в подтверждение перечисления валюты поставщику или свифтового сообщения с переводом валюты, заверенные заемщиком;

- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- копии актов о приеме-передаче оборудования в монтаж, заверенные заемщиком (форма № ОС-15).

В случае получения кредита в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое использование инвестиционного кредита, соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования инвестиционного кредита, полученного в рублях.

5.4. Документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов), полученных в соответствии с абзацами пятым - шестым подпункта «в» пункта 2 Правил:

5.4.1. При получении кредита (займа) на строительство жилья для граждан, проживающих и работающих в сельской местности.

5.4.1.1. Для сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций агропромышленного комплекса:

- копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;
- копия сводной сметы на строительство объекта, заверенная заемщиком;

Документы, предоставляемые по мере использования кредита (займа):
при проведении работ подрядным способом:

- копии договоров на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза), сметы затрат и графика выполнения строительных работ, заверенные заемщиком и подрядчиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату работ (включая проектные работы, экспертиза), в том числе по авансовым платежам, заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заемщиком;

при оплате строительных материалов заемщиком:

- копии договоров на поставку строительных материалов, заверенные заемщиком;

- копии накладных и (или) универсальных передаточных документов на получение заемщиком строительных материалов, заверенные заемщиком;

- копии документов на передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в форму № КС-3;

- копии актов о приемке выполненных работ, заверенные заемщиком (форма № КС-2);

- копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенная заказчиком и подрядчиком (форма № КС-3);

при проведении работ собственными силами:

- копия приказа о назначении ответственных лиц и графика проведения работ собственными силами и объема работ (тыс. рублей), заверенная заемщиком;

- копии сметы затрат, распорядительных документов заемщика об организации, проведении работ собственными силами и создании подразделения по выполнению работ собственными силами, заверенные заемщиком, выписка из ведомости на выдачу зарплаты работникам

соответствующего подразделения, копии актов выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заемщиком;

- копии актов о приеме-передаче здания (сооружения) (форма № ОС-1а), заверенные заемщиком.

5.4.1.2. Для крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов:

- копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;
- копия сводной сметы на строительство, заверенная заемщиком;
- копии договоров на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительных работ, заверенные заемщиком.

Документы, предоставляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ собственными силами, заверенные заемщиком;

- копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;

- копии актов приема-передачи здания в эксплуатацию, заверенные заемщиком (предоставляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ).

5.5. Документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов), полученных в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 Правил:

5.5.1. При получении кредита (займа) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство:

На срок до 2 лет:

- при покупке материальных ресурсов в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей:

- копии договоров купли-продажи или товарных чеков или накладных и (или) универсальных передаточных документов, заверенные заемщиками;

- копии платежных поручений или кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, заверенные заемщиками;

- при приобретении молодняка сельскохозяйственных животных и кормов за наличный расчет у физических лиц:

- копии договоров купли-продажи, заверенные заемщиками;

- копии расписок продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от заемщика, заверенные заемщиками;

- при страховании сельскохозяйственной продукции копии договоров страхования и платежных документов на уплату страховых взносов.

На срок до 5 лет:

- при покупке сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования:

при покупке сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей:

копии договоров купли-продажи или накладных и (или) универсальных передаточных документов или товарных чеков, заверенные заемщиками;

копии платежных поручений или кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, заверенные заемщиками;

при приобретении сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования за наличный расчет у физических лиц:

копии договоров купли-продажи, заверенные заемщиками;

копии расписок продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от заемщика, заверенные заемщиками;

при приобретении транспортных средств:

копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей) или расписок продавцов в получении денежных средств (при покупке у физических лиц), заверенные заемщиками;

копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке, заверенные заемщиками;

при приобретении сельскохозяйственных животных:

справки-выписки из похозяйственных книг о движении сельскохозяйственных животных;

при реконструкции, ремонте и строительстве животноводческих помещений:

смета (сводка) затрат, составленная и подписанная заемщиком;

копии кассовых и (или) товарных чеков на приобретенные материалы, оформленных в установленном порядке, согласно смете (сводке) затрат;

копии договоров на выполнение работ (при подрядном и хозяйственном способе) по реконструкции, ремонту и строительству животноводческих помещений;

копии актов выполненных работ по реконструкции, ремонту и строительству животноводческих помещений, заверенные заемщиками;

копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ по реконструкции, ремонту и строительству животноводческих помещений, заверенные заемщиками;

при приобретении газового оборудования и подключении к газовым сетям:

копии накладных (товарных чеков) и (или) универсальных передаточных документов или товарных чеков на получение оборудования, заверенные заемщиками;

копии платежных документов, подтверждающих оплату газового оборудования, материалов, заверенные заемщиками;

копии актов выполненных работ по подключению к газовым сетям, заверенные заемщиками;

копии документов, подтверждающих оплату выполненных работ, заверенные заемщиками.

5.5.2. При получении кредита (займа) крестьянскими (фермерскими) хозяйствами:

На срок до 2 лет:

- при приобретении материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных:

копии договоров на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные заемщиком, представляются в случае указания в платежном поручении как основания для оплаты в поле «назначение платежа»;

при приобретении кормов, горюче-смазочных материалов и запасных частей, копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, заверенные заемщиком (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей), заверенные заемщиками;

при оплате других приобретаемых материальных ресурсов - копии платежных поручений, заверенные заемщиками;

копии накладных и (или) универсальных передаточных документов, заверенные заемщиками;

- при страховании сельскохозяйственной продукции:

копия договора страхования, заверенная заемщиком;

копии платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенные заемщиком.

На срок до 8 лет:

- при приобретении племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

копия договора на приобретение (лизинг) племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии актов приема-передачи племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии племенных свидетельств на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала).

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту племенных сельскохозяйственных животных племенной продукции (материала):

- копия контракта на приобретение племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;
- копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;
- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;
- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);
- копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;
- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;
- копии документов, подтверждающих племенную ценность племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала).

При приобретении сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, машин и оборудования, используемых для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо, на хранение и переработку сельскохозяйственной продукции:

- копии договоров на приобретение (лизинг) сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;
- копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;
- копии накладных и счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;
- копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту сельскохозяйственной техники и оборудования:

- копия контракта на приобретение импортной сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенная заемщиком;
- копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;
- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

При строительстве, реконструкции и модернизации хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, при строительстве и реконструкции прививочных комплексов для многолетних насаждений:

- копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;

- копия сводной сметы на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов, заверенная заемщиком;

- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;

Документы, предоставляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ собственными силами, заверенные заемщиком и кредитной организацией;

- копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;

- копии актов приема-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (предоставляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ).

При закладке многолетних насаждений и виноградников:

- копии платежных поручений, подтверждающие оплату посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры, заверенные заемщиком и кредитной организацией;

- копии актов приемки посадки, заверенные заемщиком (после окончания работ).

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту посадочного материала:

- копия контракта на приобретение посадочного материала, заверенная заемщиком;

- копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенные заемщиком;

- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- копии актов приемки посадки, заверенные заемщиком (после окончания работ).

5.5.3. При получении кредита (займа) сельскохозяйственными потребительскими кооперативами:

На срок до 2 лет:

- при приобретении материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных:

копии договоров или накладных и (или) универсальных передаточных документов на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, заверенные заемщиком (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей) при приобретении кормов, горюче-смазочных материалов и запасных частей, а также копии платежных поручений по оплате других приобретаемых материальных ресурсов и молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные заемщиком;

- при закупке отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (далее - сырьё) (с 2013 года - сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки), а также закупки сельскохозяйственной продукции (далее - продукция), произведенной членами кооператива для ее дальнейшей реализации:

копии договоров на приобретение сырья, продукции, заверенные заемщиком, копии платежных поручений по оплате приобретаемого сырья, продукции, заверенные заемщиком, при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей;

копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке и заверенные заемщиком, или копии накладных и (или) универсальных передаточных документов и документов, подтверждающих оплату за закупленное сырьё, заверенные заемщиком, при приобретении у физических лиц.

Для организационного обустройства сельскохозяйственного потребительского кооператива, включая сельскохозяйственный кредитный потребительский кооператив:

- копии договоров или накладных и (или) универсальных передаточных документов, копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении у организаций, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей) на приобретение мебели, оргтехники, в том числе программных продуктов, средств связи, подключение к сети Интернет, оплату аренды офисных помещений, оплату коммунальных услуг, заверенные заемщиком.

- при страховании сельскохозяйственной продукции копия договора страхования, заверенная заемщиком, и копии платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенные заемщиком.

На срок до 8 лет:

- при приобретении техники и оборудования (российского и зарубежного производства), в том числе специализированного транспорта для перевозки комбикормов, инкубационного яйца, цыплят, племенного молодняка и стад птиц, тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо, специализированного технологического оборудования, холодильного оборудования:

- копии договоров на приобретение (лизинг) техники и оборудования, заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату техники и оборудования, заверенные заемщиком;

- копии накладных и (или) универсальных передаточных документов на приобретение техники и оборудования, заверенные заемщиком;

- копии счетов-фактур или универсальных передаточных документов на приобретение техники и оборудования, заверенные заемщиком;

- копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту техники и оборудования:

- копия контракта на приобретение импортной техники, транспорта и оборудования, заверенная заемщиком;

- копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату техники и оборудования, заверенные заемщиком;

- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

При приобретении сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

- копия договора на приобретение (лизинг) сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком и кредитной организацией;

- копии актов приема-передачи сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

- копии племенных свидетельств на приобретение племенной продукции (материала).

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

- копия контракта на приобретение сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

- копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- документы, подтверждающие племенную ценность приобретенной племенной продукции (материала).

При строительстве, реконструкции и модернизации складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства и кормопроизводства, объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкция сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, используемых для реализации сельскохозяйственной продукции, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой

сельскохозяйственной продукции, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений:

- копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;
- копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию и (или) модернизацию объектов, заверенная заемщиком;
- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком.

Документы, предоставляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ собственными силами, заверенные заемщиком;
- копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;
- копии актов приема-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (предоставляются после окончания строительства, при этом субсидия предоставляется заемщикам по мере выполнения этапов работ).

На закладку многолетних насаждений и виноградников:

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры, заверенные заемщиком;
- копии актов приемки посадки, заверенные заемщиком (после окончания работ).

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту посадочного материала:

- копия контракта на приобретение посадочного материала, заверенная заемщиком;
- копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенные заемщиком;
- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;
- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);
- копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;
- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;
- копии актов приемки посадки, заверенные заемщиком (после окончания работ).

В случае получения кредита в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое использование

инвестиционного кредита, соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования инвестиционного кредита, полученного в рублях.

6. Порядок предоставления субсидий

6.1. Для получения субсидий сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в управление сельского хозяйства по месту их государственной регистрации и (или) осуществления деятельности следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к Порядку;

- расчет размера субсидии по форме согласно приложениям 2 - 5 к настоящему Порядку;

- заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем копию договора сельскохозяйственного страхования, отвечающего требованиям Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ (при наличии);

- документы в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящего Порядка.

6.2. Управление сельского хозяйства в день поступления документов, указанных в пункте 6.1 настоящего раздела, направляют межведомственный запрос в уполномоченные государственные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, о представлении:

- сведений из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии;

- сведений о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, срок погашения (оплаты) которой наступил более чем за шесть месяцев до дня обращения за получением субсидии.

Сельскохозяйственные товаропроизводители вправе представить по собственной инициативе следующие документы, содержащие сведения, указанные в абзацах седьмом, восьмом настоящего пункта:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- справку налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов.

При представлении документа, указанного в абзаце десятом настоящего пункта, сельскохозяйственным товаропроизводителем по собственной инициативе указанный документ должен быть получен не ранее чем за один месяц до дня обращения за получением субсидии.

При представлении документа, указанного в абзаце одиннадцатом настоящего пункта, сельскохозяйственным товаропроизводителем по собственной инициативе указанный документ должен быть получен не ранее чем за шесть месяцев до дня обращения за получением субсидии.

6.3. Документы, представленные сельскохозяйственными товаропроизводителями, регистрируются управлением сельского хозяйства в день их поступления и в течение 1 рабочего дня со дня их регистрации и

направляются на рассмотрение комиссии, созданной при Управлении сельского хозяйства (далее - комиссия).

Состав комиссии и порядок ее работы утверждаются правовым актом администрации МО «Ахтубинский район».

Срок рассмотрения документов, представленных заявителями в целях получения субсидий, не может превышать 10 рабочих дней со дня их регистрации в управлении сельского хозяйства администрации МО «Ахтубинский район».

Комиссией, в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Астраханской области принимается решение о возврате или о принятии документов на субсидирование.

6.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя, претендующего на получение субсидии, требованиям, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

- заявитель не соответствует требованиям, указанным в пункте 1.8 раздела 1 настоящего Порядка;

- представление сельскохозяйственным товаропроизводителем неполного пакета документов, указанных в пункте 4 и 5 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации;

- использование в полном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Астраханской области о бюджете Астраханской области по целевой статье расходов, соответствующей направлению государственной поддержки;

- наличие факта возврата заявителем средств субсидии по основаниям, установленным пунктом 8.2 настоящего Порядка.

Отсутствие оснований, указанных в настоящем пункте, является основанием принятия документов к субсидированию.

При условии принятия управлением сельского хозяйства решения о предоставлении сельскохозяйственному товаропроизводителю субсидии, между управлением сельского хозяйства и сельскохозяйственным товаропроизводителем заключается соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления администрации МО «Ахтубинский район».

Отказ сельскохозяйственного товаропроизводителя от подписания соглашения либо не подписание соглашения в срок, за исключением случаев, когда невозможность своевременного подписания соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) управления сельского хозяйства признается отказом сельскохозяйственного товаропроизводителя от получения субсидии.

6.5 Субсидии перечисляются единовременно управлением сельского хозяйства на расчетные счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях не позднее десятого рабочего дня после принятия по

результатам рассмотрения документов, указанных в п. 6.1. настоящего Порядка решения об их предоставлении, при условии поступления бюджетных средств на счета управления сельского хозяйства.

7. Требования к отчетности

7.1. Сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), а также иные лица, являющиеся получателями субсидий в соответствии с настоящим Порядком, обязаны в порядке и сроки, установленные правовым актом министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, представлять в управление сельского хозяйства отчетность о своем финансово-экономическом состоянии по формам, установленным министерством сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области. Отчетность о достижении показателей результативности, в случае если они указаны в соглашении о предоставлении субсидии, предоставляется в управление сельского хозяйства.

8. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

8.1. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее – контроль) осуществляется управлением сельского хозяйства органом и органом муниципального финансового контроля.

Сельскохозяйственные товаропроизводители обязаны по запросу управления сельского хозяйства и (или) органов муниципального финансового контроля направлять (представлять) документы и информацию, необходимые для осуществления контроля, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

8.2. Сельскохозяйственные товаропроизводители несут ответственность за достоверность представленных документов, соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае выявления нарушений получателями субсидий условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, выявленных по фактам проверок, проведенным управлением сельского хозяйства и органом муниципального финансового контроля, управление сельского хозяйства в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных фактов, направляет получателю субсидии письменное требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет МО «Ахтубинский район» (далее – требование).

Возврат субсидии осуществляется сельскохозяйственным товаропроизводителем в течение 14 рабочих дней, со дня получения требования в бюджет МО «Ахтубинский район».

В случае отказа сельскохозяйственным товаропроизводителем

добровольно возратить субсидию, возврат данных средств осуществляется управлением сельского хозяйства в судебном порядке.

Верно:

Приложение
к перечню

Ставки
субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области растениеводства

Культура	Урожайность сельскохозяйственных культур, ц/га	Ставка всего, рублей на 1 гектар	в том числе		Урожайность сельскохозяйственных культур, ц/га	Ставка всего, рублей на 1 гектар	в том числе	
			федеральный бюджет	бюджет Астраханской области			федеральный бюджет	бюджет Астраханской области
По направлению на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в расчете на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами								
Зерновые колосовые	25 и выше	450	427	23	от 15 до 25	300	285	15
Рис	40 и выше	4500	4275	225	от 20 до 40	3000	2850	150
Кормовые	без ограничений	550	522	28				
По направлению на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы и овощей открытого грунта на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, обеспечивающих увеличение производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы и овощей открытого грунта, в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в расчете на 1 гектар посевной площади								
Овощные:								
капуста	300 и выше	7500	7125	375	от 200 до 300	4000	3800	200
огурцы	200 и выше	7500	7125	375	от 150 до 200	4000	3800	200
помидоры	300 и выше	7500	7125	375	от 200 до 300	4000	3800	200
свекла столовая	400 и выше	7500	7125	375	от 200 до 400	4000	3800	200
морковь столовая	400 и выше	7500	7125	375	от 200 до 400	4000	3800	200
лук	400 и выше	7500	7125	375	от 200 до 400	4000	3800	200
тыква	300 и выше	7500	7125	375	от 200 до 300	4000	3800	200
кабачки	350 и выше	7500	7125	375	от 300 до 350	4000	3800	200
прочие овощи	300 и выше	7500	7125	375	от 200 до 300	4000	3800	200

По направлению на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного

Приложение 1
к Порядку

от _____ № _____

(должность, ФИО должностного лица органа мест-

ного самоуправления муниципального района Аст-

раханской области, уполномоченного принимать

заявления на получение субсидии)

от _____
(полное наименование, ИНН и ФИО руководи-
теля заявителя - юридического лица или ФИО
заявителя физического лица)

адрес регистрации по месту
жительства:

(в отношении руководителя заявителя -
юридического лица или заявителя – физичес-
кого лица)

паспорт: серия _____

№ _____

выдан _____

(кем)

(когда)

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить мне субсидию _____
(наименование субсидии)

_____ в целях возмещения затрат по направлению _____
(далее – субсидия).

Подтверждаю, что:

1) на дату подачи настоящего заявления _____
(наименование или ФИО заявителя)

является сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии со
статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского
хозяйства»;

2) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором
планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии

(наименование или ФИО заявителя)

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским
юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля

участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не является получателем средств из бюджета Астраханской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в настоящем заявлении;

- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

- _____ задолженности по налогам, сборам, включая задолжен-

(имеет/не имеет)

ность по пеням и штрафам за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, срок погашения (оплаты) которой наступил более чем за шесть месяцев до дня обращения за получением субсидии;

- _____ соглашение о реструктуризации долгов в соответст-

(заключено/не заключено)

вии с Федеральным законом от 09.07.2002 № 83-ФЗ «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей».

(дата и № соглашения о реструктуризации долгов, при его наличии)

- отсутствует просроченная задолженность по заработной плате за два и более календарных месяца;

- является благополучным по особо опасным болезням животных и (или) по заболеванию бруцеллезом (заполняется заявителями при обращении за предоставлением субсидий, условием предоставления которых является благополучие по особо опасным болезням животных и по заболеванию бруцеллезом).

Согласен на осуществление органом местного самоуправления муниципального района Астраханской области, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля в отношении меня проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Уведомляю о том, что _____

(наименование или ФИО заявителя)

_____ инвестиционный проект, включенный в реестр
(реализуется / не реализуется)

инвестиционных проектов, реализуемых на территории Астраханской области в соответствии с Законом Астраханской области от 13.04.2011 № 17/2011-ОЗ «О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Астраханской области»

(наименование инвестиционного проекта, при его наличии)

Гарантирую, что информация (сведения), изложенная в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, достоверна, полна, актуальна и оформлена надлежащим образом. С нормативными правовыми актами

Российской Федерации и Астраханской области, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь выполнять установленные ими требования. Об уголовной, административной и гражданско-правовой ответственности за представление заведомо недостоверной информации (ложных сведений), документов, а также нарушение целей, порядка и условий предоставления субсидии мне известно

_____.
(подпись, расшифровка подписи)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие

_____ (наименование органа местного самоуправления муниципального района Астраханской области)
на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, предоставленными мной в целях получения субсидии. Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления.

Также даю свое согласие на осуществление _____

_____ (наименование органа местного самоуправления муниципального района Астраханской области)
проверок достоверности сведений и документов, представленных мной в целях предоставления субсидии. Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления.

Прошу перечислить причитающуюся мне сумму субсидии на счет:

_____ (указывается счет в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

Сообщаю реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование и организационно-правовая форма получателя _____

_____;

ИНН _____;

банк _____;

БИК _____;

ОКАТО _____.

Уведомление о решении, принятом по результатам рассмотрения настоящего заявления, прошу направить: _____

(почтой (указывается почтовый адрес), по электронной

_____ почте (указывается адрес электронной почты) либо вручить лично)

Приложение:

_____ (документы, прилагаемые к заявлению с указанием их наименований, реквизитов и

_____ количества листов каждого документа)

_____ «__» _____ 20 г.
(Ф.И.О., подпись, печать заявителя (при наличии печати) (дата составления заявления)

(Ф.И.О., должность, подпись должностного
лица органа местного самоуправления
муниципального района Астраханской области,
принявшего заявление и документы)

«___» _____ 20 г.
(дата принятия заявления)

Справка – расчет
потребности в субсидии на содействие достижению целевых показателей
региональных программ развития агропромышленного комплекса
по направлению на возмещение части затрат по наращиванию
маточного поголовья овец и коз
в 20__ году

по _____
(наименование или ФИО сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Наличие маточного поголовья овец и коз на 01.01.20__ г., гол.	Ставка субсидии, рублей		Сумма причитающейся субсидии, рублей		
	федераль ный бюджет	бюджет Астрахан ской области	федеральны й бюджет	бюджет Астраханско й области	Всего
			гр. 1 × гр.2	гр. 1 × гр. 3	гр. 4 + гр. 5
1	2	3	4	5	6

Заявитель:

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии печати)

Проверено: начальник управления сельского хозяйства администрации МО
«_____ район»

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (ФИО)

М.П.

Справка – расчет
потребности в субсидии на содействие достижению целевых показателей
региональных программ развития агропромышленного комплекса
по направлению на возмещение части затрат по наращиванию
поголовья мясных табунных лошадей
в 20__ году
по _____
(наименование или ФИО сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Поголовье мясных табунных лошадей на 01.01.20__г., гол.	Ставка субсидии, рублей		Сумма причитающейся субсидии, рублей		
	федерал ьный бюджет	бюджет Астрахан ской области	федеральны й бюджет	бюджет Астраханско й области	Всего
			гр. 1 × гр.2	гр. 1 × гр. 3	гр. 4 + гр. 5
1	2	3	4	5	6

Заявитель:

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии печати)

Проверено: начальник управления сельского хозяйства администрации МО
«_____ район»

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (ФИО)

М.П.

Расчет размера субсидии

(на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по направлению на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) или по направлению на возмещение части процентной ставки по долгосрочным или среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования, либо на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе)

(Ф.И.О. или наименование заявителя)

ИНН _____, р/с _____

Наименование кредитной организации (сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива) _____

БИК _____, кор. счет _____

Род деятельности заявителя по ОКВЭД _____

Цель кредита (займа) _____

По кредитному договору (договору займа) № _____ от « ____ » _____ 20 ____
за период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____

2. Сроки погашения кредита (займа) _____

3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) _____ % годовых
(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Расчет размера субсидии за счет средств бюджета Астраханской области		Расчет размера субсидии за счет средств федерального бюджета	
		гр. 1 x гр. 2 x п.	гр. 1 x гр. 2 x п.	гр. 1 x гр. 2 x	гр. 1 x гр. 2 x
		4_ x №*	5_ x №*	(п.4-Х)**	п.5_ x R***
		100 % x 365 (366) дней	100 % x 365 (366) дней	100 % x 365 (366) дней	100 % x 365 (366) дней
1	2	3	4	5	6

Размер предоставляемой субсидии из бюджета Астраханской области
(минимальная величина из граф 3 и 4)

_____ рублей.
(сумма прописью)

Уровень урожайности
сельскохозяйственных культур, достижение которых является
условием предоставления субсидии на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства

Культура	Урожайность сельскохозяйственных культур, ц/га
Зерновые колосовые	15
Рис	20
Картофель	150
Бахчевые	150
Овощные:	
капуста	200
огурцы	150
помидоры	200
свекла столовая	200
морковь столовая	300
лук	200
тыква	200
кабачки	300
прочие овощи	200
Кормовые	без ограничений



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий сельхозтоваропроизводителям на поддержку сельскохозяйственного производства, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Ахтубинский район» от 17.03.2017 № 127

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Астраханской области, совершенствования Порядка предоставления субвенций бюджетам муниципальных образований Астраханской области из бюджета Астраханской области на осуществление государственных полномочий Астраханской области по поддержке сельскохозяйственного производства, на основании постановления Правительства Астраханской области от 10.04.2013 № 120-П с соответствующими изменениями, на основании постановления министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 13.02.2017 № 2, постановления министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 06.03.2017 № 7, администрация МО «Ахтубинский район»:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий сельхозтоваропроизводителям на поддержку сельскохозяйственного производства (далее - Порядок), утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Ахтубинский район» от 17.03.2017 № 127 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий сельхозтоваропроизводителям на поддержку сельскохозяйственного производства» следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.6. пункта 1. Порядка изложить в новой редакции:

«1.6. Субсидии предоставляются в виде возмещения части фактически произведенных в текущем году затрат (если настоящим Порядком прямо не установлено иное) в пределах средств, зачисляемых на счета управления сельского хозяйства в виде субвенций, а в отношении субсидии, предусмотренной подпунктом 2.3. пункта 2 настоящего Порядка также в пределах объема средств по соответствующим направлениям государственной поддержки, утвержденного в порядке, установленном Правительством Астраханской области на текущий финансовый год.

1.2. Подпункт 2.1.2. подпункта 2.1. пункта 2 Порядка признать утратившим

силу.

1.3. Подпункт 7.1. пункта 7 Порядка изложить в новой редакции:

«7.1. Сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), а также иные лица, являющиеся получателями субсидий в соответствии с настоящим Порядком, обязаны в порядке и сроки, установленные правовым актом министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, представлять в управление сельского хозяйства отчетность о своем финансово-экономическом состоянии по формам, установленным министерством сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области.».

1.4. Подпункт 8.2. пункта 8 Порядка изложить в новой редакции:

«8.2. Сельскохозяйственные товаропроизводители несут ответственность за достоверность представленных документов (информации), соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае установления управлением сельского хозяйства или получения от органа муниципального финансового контроля информации о фактах нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком, недостоверных сведений, управление сельского хозяйства в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных фактов направляет получателю субсидии письменное требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет МО «Ахтубинский район» (далее – требование).

Возврат субсидии осуществляется сельскохозяйственным товаропроизводителем в течение 14 рабочих дней, со дня получения требования в бюджет МО «Ахтубинский район».

В случае отказа сельскохозяйственным товаропроизводителем добровольно вернуть субсидию, возврат данных средств осуществляется управлением сельского хозяйства в судебном порядке».

2. Отделу информатизации и компьютерного обслуживания администрации МО «Ахтубинский район» (Короткий В.В.) обеспечить размещение настоящего постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Официальные документы», в разделе «Экономика» подразделе «Управление сельского хозяйства» подразделе «Нормативно-правовая база» подразделе «Господдержка».

3. Отделу контроля и обработки информации администрации МО «Ахтубинский район» (Свиридова Л.В.) представить информацию в газету «Ахтубинская правда» о размещении настоящего постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Официальные документы», в разделе «Экономика» подразделе «Управление сельского хозяйства» подразделе «Нормативно-правовая база» подразделе «Господдержка».

