



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.09.2017

№ 601

Об утверждении Порядка расходования субсидии из бюджета Астраханской области на создание в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ахтубинского района, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом

Руководствуясь Законом Астраханской области от 26.12.2016 № 86/2016-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2017 год и плановый период 2018 - 2019 годов», постановлением Правительства Астраханской области от 25.09.2014 № 402-П «О государственной программе «Развитие образования Астраханской области», Соглашением, заключенным между министерством образования и науки Астраханской области и МО «Ахтубинский район», о предоставлении муниципальному образованию «Ахтубинский район» субсидии из бюджета Астраханской области на создание в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом, администрация МО «Ахтубинский район»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок расходования субсидии из бюджета Астраханской области на создание в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ахтубинского района, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом (прилагается).

2. Отделу информатизации и компьютерного обслуживания администрации МО «Ахтубинский район» (Короткий В.В.) обеспечить размещение настоящего постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Официальные документы».

3. Отделу контроля и обработки информации администрации МО «Ахтубинский район» (Свиридова Л.В.) представить информацию в

газету «Ахтубинская правда» о размещении настоящего постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Официальные документы».

Глава муниципального образования

В.А. Ведищев

Утвержден  
постановлением администрации  
МО «Ахтубинский район»  
от 04.09.2017 № 601

## Порядок

расходования субсидии из бюджета Астраханской области на создание в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ахтубинского района, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом

1. Настоящий Порядок расходования субсидии из бюджета Астраханской области на создание в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ахтубинского района, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом (далее - Порядок) определяет условия расходования средств бюджета Астраханской области, выделенных бюджету МО «Ахтубинский район» в виде субсидии на создание в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом (далее - субсидия).

2. Субсидия зачисляется в бюджет МО «Ахтубинский район» и отражается в его доходной части.

3. Средства на создание в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом утверждаются в бюджете МО «Ахтубинский район».

4. Целевыми направлениями расходования субсидии являются расходы на проведение мероприятий по ремонту, капитальному ремонту зданий, сооружений, помещений и приобретению оборудования и инвентаря для создания условий для занятия физической культурой и спортом в муниципальных общеобразовательных организациях.

5. Главным распорядителем субсидии является управление образованием администрации МО «Ахтубинский район».

6. Финансовое управление администрации МО «Ахтубинский район» в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных Решением Совета МО «Ахтубинский район» о бюджете муниципального образования «Ахтубинский район» на текущий год и плановый период, перечисляет денежные средства в течение 14 рабочих дней со дня поступления субсидии в доход бюджета МО «Ахтубинский район» на лицевой счет управления образованием администрации МО «Ахтубинский район».

7. Управление образованием администрации МО «Ахтубинский район»:

7.1. Заключает с муниципальным общеобразовательным учреждением соглашение о предоставлении субсидии на иные цели.

7.2. Перечисляет поступившие средства субсидии на лицевые счета муниципальных общеобразовательных учреждений Ахтубинского района, открытых в УФК по Астраханской области.

7.3. Представляет в министерство образования и науки Астраханской области ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об осуществлении расходов бюджета МО «Ахтубинский район» на создание в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом по форме, согласно приложению к настоящему порядку.

7.4. Соблюдает условия, цели и порядок предоставления субсидии.

7.5. Обеспечивают достижение значений показателей результативности использования субсидии.

7.6. Осуществляет контроль за целевым использованием, своевременным и качественным выполнением расходования средств субсидии.

7.7. В случае выявления нарушений условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, устраниет допущенные нарушения в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления.

8. Возвращает остаток не использованных в текущем финансовом году субсидий в доход бюджета Астраханской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Верно:

## Отчет

об осуществлении расходов бюджета Астраханской области в 2017 году на создание в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом

(наименование муниципального образования Астраханской области)

по состоянию на 20 года

1. Сведения об осуществлении расходов бюджета Астраханской области на создание в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом \_\_\_\_\_ по состоянию на 20 года

(наименование муниципального образования Астраханской области)

<\*> Фактическое освоение подтверждается приложением актов выполненных работ, принятых к учету.

<\*\*> Графа 14 заполняется по итогам года, в случае если допущено неосвоение выделенных ассигнований.

2. Сведения о достигнутых значениях показателей результативности использования субсидии из бюджета Астраханской области на создание в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Астраханской области)

N п/п	Наименование показателя результативности	Ед. измерен ия	Запланированно е значение	Достигнутое значение за отчетный период
1	Количество муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых отремонтированы спортивные залы			
2	Количество муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых имеющиеся аудитории перепрофилированы под спортивные залы для занятий физической культурой и спортом			
3	Увеличение доли обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование), в общем количестве обучающихся, за исключением дошкольного образования	начальное общее  основное общее  среднее общее	%  %  %	
4	Увеличение количества школьных спортивных клубов, созданных в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, для занятий физической культурой и спортом			

5	Количество муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых открытые плоскостные сооружения оснащены спортивным инвентарем и оборудованием			
---	--	--	--	--

Руководитель органа местного самоуправления  
муниципального образования  
Астраханской области \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа  
муниципального образования  
Астраханской области \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ контактный телефон \_\_\_\_\_