



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2017

№ 125

Об утверждении порядка согласования планов снижения сбросов загрязняющих веществ, иных веществ микроорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водосборные площади на территории МО «Ахтубинский район»

В соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального закона № 416 от 07.12.2011 «О водоснабжении и водоотведении», администрация МО «Ахтубинский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок согласования планов снижения сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водосборные площади на территории МО «Ахтубинский район» (прилагается).

2. Отделу информатизации и компьютерного обслуживания администрации МО «Ахтубинский район» (Короткий В.В.) обеспечить размещение настоящего постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Официальные документы».

3. Отделу контроля и обработки информации администрации МО «Ахтубинский район» (Свиридова Л.В.) представить информацию в газету «Ахтубинская правда» о размещении настоящего постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Официальные документы».

Порядок согласования планов снижения сбросов загрязняющих веществ,
иных веществ и микроорганизмов в поверхностные водные объекты,
подземные
водные объекты и на водосборные площади на территории МО «Ахтубинский
район»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок согласования планов снижения сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водосборные площади на территории МО «Ахтубинский район» (далее-Порядок) регулирует общественные отношения, возникающие в связи с согласованием плана снижения сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водосборные площади на территории МО «Ахтубинский район»

1.2. Организации и абоненты (далее - заявители) - организации, осуществляющие водоотведение, при невозможности соблюдения нормативов допустимых сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов

1.3. План разрабатывается организациями, осуществляющими водоотведение (далее - организации), а также абонентами в целях поэтапного достижения установленных нормативов по каждому веществу, по которому устанавливается лимит на сбросы.

2. Содержание документации

2.1. Заявители утверждают план по согласованию с уполномоченными органом исполнительной власти субъекта РФ, органом местного самоуправления городского поселения, муниципального района и территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере природопользования, по месту расположения водного объекта, куда осуществляется сброс сточных вод:

(в ред. Постановления Правительства РФ от 05.01.2015 № 3)

а) заявление о согласовании плана;

б) план (с учетом поэтапного достижения утвержденных нормативов по каждому веществу, по которому планируется установление лимита на сбросы) по форме, согласно приложению 1 к Порядку;

в) отчет о ходе выполнения ранее согласованного плана - в случае, если заявителю уже устанавливались лимиты на сбросы, по форме, согласно приложению 2 к Порядку.

2.2. В заявлении о согласовании плана указываются:

а) сведения о заявителе - полное и сокращенное наименование, местонахождение, индивидуальный номер налогоплательщика;

б) период реализации плана;

в) сведения об утвержденных нормативах, включая наименование уполномоченных органов, утвердивших нормативы, период их действия.

2.3. Требовать от заявителей представления документов, не предусмотренных настоящим Положением, не допускается.

3. Срок рассмотрения документов

3.1. Документы, рассматриваются в течение 30 рабочих дней со дня их поступления. В случае если по истечении указанного срока не представлены замечания к плану, такой план считается согласованным.

4. Предоставление документов

4.1. Документы, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, могут быть представлены непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей.

5. Основания для отказа

5.1. Основанием для отказа в согласовании плана органом местного самоуправления является несоответствие плана схеме водоснабжения и водоотведения или программе комплексного развития коммунальной инфраструктуры соответствующего муниципального образования.

5.3. Основаниями для отказа в согласовании плана территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере природопользования являются:

а) представление документов не в полном объеме;

б) отсутствие утвержденных в установленном порядке нормативов;

в) предоставление недостоверной информации о выполнении ранее согласованного плана - в случае, если заявителю уже устанавливались лимиты на сбросы.

5.2. В случае получения мотивированного отказа в согласовании плана, замечания должны быть устранены, а план повторно направлен на согласование. При наличии взаимоисключающих требований со стороны этих органов организация вправе инициировать проведение согласительного совещания с уполномоченными представителями соответствующих органов для урегулирования имеющихся разногласий.

В случае если по итогам согласительного совещания разногласия по плану сохраняются и план не может быть согласован, организация вправе обжаловать отказ в согласовании плана в судебном порядке.

6. Предоставление заявителю согласованного плана

6.1. Согласованный план (мотивированный отказ в согласовании плана) передается заявителю непосредственно или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационных сетей (по согласованию с заявителем) в срок, предусмотренный пунктом 3 настоящего Порядка.

Верно: