



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2017

№ 122

О внесении изменений в Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования «Ахтубинский район», утвержденного постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 26.11.2015 № 1328

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)», администрация МО «Ахтубинский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования «Ахтубинский район», утвержденный постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 26.11.2015 № 1328 «О порядке формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования «Ахтубинский район» (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Пункт 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4. В ведомственные перечни муниципальных услуг и работ включается в отношении каждой муниципальной услуги (работы) следующая

информация:

- наименование муниципальной услуги (работы) с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга (работка);
- наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя;
- код органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса;
- содержание муниципальной услуги (работы);
- условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы;
 - тип муниципального учреждения (бюджетное, автономное, казенное) и вид его деятельности;
 - категории потребителей муниципальной услуги (работы);
 - наименования показателей, характеризующих качество (в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными в базовом (отраслевом) перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество, установленными органом, осуществляющим полномочия учредителя) и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы);
 - указание на бесплатность или платность муниципальной услуги (работы);
 - реквизиты нормативных правовых актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги (работы) в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ) или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), а также электронные копии таких актов или указание на источник их официального опубликования.».

1.2. Пункт 9 Порядка изложить в следующей редакции:

«9. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются и ведутся органами, осуществляющими полномочия учредителя, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и утверждаются путем подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего полномочия учредителя.

Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, сформированные в соответствии с настоящими Правилами, размещаются на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.».

2. Отделу информатизации и компьютерного обслуживания администрации МО «Ахтубинский район» (Короткий В.В.) обеспечить

размещение настоящего постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Официальные документы».

3. Отделу контроля и обработки информации администрации МО «Ахтубинский район» (Свиридова Л.В.) представить информацию в газету «Ахтубинская правда» о размещении настоящего постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Официальные документы».

Глава муниципального образования

В.А. Ведищев