



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

09.12.2016

№ 747-р

О внесении изменений в приложения № 1,  
№ 2 к распоряжению администрации МО  
«Ахтубинский район» от 27.07.2016 № 412-р

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Астраханской области, на основании распоряжения администрации МО «Ахтубинский район» от 23.11.2016 № 181 л/с:

1. Внести в распоряжение администрации МО «Ахтубинский район» от 27.07.2016 № 412-р «О создании комиссии по рассмотрению заявлений и документов, представляемых заявителями в целях получения субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства» следующие изменения:

1.1. Приложения № 1, № 2 к распоряжению изложить в новой редакции, согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему распоряжению.

2. Отделу информатизации и компьютерного обслуживания администрации МО «Ахтубинский район» (Короткий В.В.) обеспечить размещение настоящего распоряжения в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Официальные документы».

3. Отделу контроля и обработки информации администрации МО «Ахтубинский район» (Свиридова Л.В.) представить информацию в газету «Ахтубинская правда» о размещении настоящего постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Официальные документы».

Глава муниципального образования

В.А. Ведищев

Приложение № 1  
к распоряжению администрации  
МО «Ахтубинский район»  
от 09.12.2016 № 747-р

Состав комиссии по рассмотрению заявлений и документов, представляемых заявителями в целях получения субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства

Соловьева Ольга Борисовна

- заместитель главы администрации -  
начальник управления сельского  
хозяйства  
администрации МО «Ахтубинский  
район»,  
председатель комиссии

Члены комиссии:

Чернухина Ольга Викторовна  
Федянина Ольга Александровна

- главный специалист  
- заведующий сектором финансово-  
экономической деятельности и  
бухгалтерского учета  
- заведующий сектором  
производственного отдела

Мишенина Елена Николаевна

Верно:

Приложение № 2  
к распоряжению администрации  
МО «Ахтубинский район»  
от 09.12.2016 № 747-р

**Положение  
о комиссии по рассмотрению заявлений и документов, представляемых  
заявителями в целях получения субсидий на поддержку  
сельскохозяйственного производства**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по рассмотрению заявлений и документов, представляемых заявителями в целях получения субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства (далее - Положение) определяет цели, полномочия, порядок работы комиссии по рассмотрению заявлений и документов, представленных заявителями в целях получения субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства (далее - комиссия).

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми и иными правовыми актами Астраханской области, а также Положением.

**2. Цели деятельности и полномочия комиссии**

2.1. Основной целью деятельности комиссии является рассмотрение заявлений и документов, представленных заявителями в соответствии с Порядком предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку сельскохозяйственного производства, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Ахтубинский район» от 21.03.2014 № 397 (далее - Порядок), и принятие решения о наличии оснований для предоставления (отказа в предоставлении) субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства (далее - субсидии).

**2.2. Полномочия комиссии:**

2.2.1. Рассмотрение заявлений и документов, представленных заявителями для получения субсидий.

2.2.2. Определение соответствия заявителей, заявок и документов, представленных заявителями, требованиям, установленным Порядком.

2.2.3. Принятие решения о наличии оснований для предоставления (отказа в предоставлении) субсидий.

### 3. Организация работы комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя и членов комиссии. Комиссию возглавляет заместитель главы администрации - начальник управления сельского хозяйства администрации МО «Ахтубинский район» Соловьева О.Б.

3.2. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах. Члены комиссии принимают личное участие в заседаниях комиссии.

3.3. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее членов. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов, решающим является голос председателя комиссии.

3.4. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство работой комиссии;
- распределяет обязанности между членами комиссии;
- не менее чем за три рабочих дня до дня заседания комиссии информирует членов комиссии о дате, месте и времени проведения заседания комиссии, а также о соответствии заявителей требованиям и условиям, установленным Порядком, обеспечивают их необходимыми материалами.

3.5. Члены комиссии:

- участвуют в заседаниях комиссии, подготовке проектов ее решений, участвуют в голосовании при принятии комиссией решений;
- вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;
- знакомятся с соответствующими документами, материалами, представленными заявителями;
- осуществляют прием и регистрацию заявлений и документов, представленных заявителями в соответствии с Порядком;
- осуществляют проверку комплектности заявлений и документов, представленных заявителями в соответствии с Порядком, достоверности содержащихся в них сведений и соответствия заявителей требованиям и условиям, установленным Порядком;
- ведут протокол заседания комиссии;
- оформляют решения комиссии;
- осуществляют иные функции в соответствии с настоящим Положением и поручениями председателя комиссии;
- подписывают решения комиссии;
- выполняют поручения председателя комиссии.

3.6. Решения комиссии оформляются протоколами, подписываемыми председателем и всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

Верно: