



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

08.08.2016

№ 450-р

О недопущении возникновения и развития
чрезвычайных ситуаций на территории
МО «Ахтубинский район»

Руководствуясь Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях недопущения возникновения и развития чрезвычайных ситуаций:

1. Рекомендовать главам администраций городских и сельских поселений, руководителям организаций, независимо от форм собственности, расположенных на территории Ахтубинского района:

1.1. Организовать мониторинг складывающейся обстановки.

1.2. Поддерживать в готовности силы и средства для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

1.3. Поддерживать на необходимом уровне запасы материальных и финансовых ресурсов для ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций.

1.4. Провести проверку состояния техники, привлекаемой для подвоза воды в случае нарушения водоснабжения.

1.5. Проводить наземное патрулирование подведомственной территории имеющимися силами и средствами.

1.6. Сформировать дополнительные группы патрулирования.

1.7. Обеспечить строгий контроль проведения сельскохозяйственных палов с целью недопущения возникновения пожаров.

1.8. Создать запасы воды для целей пожаротушения (наполнение пожарных резервуаров).

1.9. Обеспечить информирование населения и руководителей объектов экономики о необходимости соблюдения мер пожарной безопасности, запрете выжигания сухой растительности.

1.10. Организовать очистку подведомственных территорий, подвальных и чердачных помещений от сгораемого мусора, отходов, иных пожароопасных веществ и материалов.

1.11. В случае осложнения обстановки с пожарами, в условиях устойчивой сухой, жаркой и ветреной погоды, введения на территории поселения особого противопожарного режима, довести требование до

населения о запрете разведения костров, сжигания мусора и сухой растительности на территории населенных пунктов, дачных и степных массивов.

2. Начальнику управления коммунального хозяйства администрации МО «Ахтубинский район» Лихобабиной А.Н.:

2.1. Совместно с ГИБДД ОМВД России по Ахтубинскому району продолжить реализацию мер по предупреждению возникновения ЧС и аварийных ситуаций на автомобильных трассах, в том числе в учащенном режиме информирования населения о состоянии дорожного покрытия автотрасс.

2.2. Обеспечить контроль состояния систем жизнеобеспечения объектов социально-бытового и жилищно-коммунального хозяйства.

2.3. Организовать плановые работы по выявлению и устранению возможных нарушений в режиме работы систем жизнеобеспечения населения.

3. Начальнику управления образованием администрации МО «Ахтубинский район» Лаптиеву А.А. и начальнику управления культуры и кинофикации администрации МО «Ахтубинский район» Смушко Е.Г.:

- провести информирование об угрозе возникновения ЧС подведомственные и находящиеся на территории МО «Ахтубинский район» детские оздоровительные учреждения и базы отдыха.

4. Рекомендовать организациям электроснабжения усилить контроль над функционированием трансформаторных подстанций, линий электропередач и технологического оборудования, обеспечить энергоснабжение за счет автономных источников.

5. Рекомендовать начальнику отдела НД по Ахтубинскому району Лебедеву С.Е. повысить требовательность к руководителям, должностным лицам организаций и гражданам по неукоснительному соблюдению установленных норм и правил пожарной безопасности.

6. Отделу информатизации и компьютерного обслуживания администрации МО «Ахтубинский район» (Короткий В.В.) обеспечить размещение настоящего распоряжения в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрация» подразделе «Официальные документы».

7. Отделу контроля и обработки информации администрации МО «Ахтубинский район» (Свиридова Л.В.) представить информацию в газету «Ахтубинская правда» о размещении настоящего распоряжения в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрация» подразделе «Официальные документы».