



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.07.2015

№ 880

О создании комиссии по противодействию коррупции в администрации МО «Ахтубинский район» и утверждении Положения о комиссии по противодействию коррупции в администрации МО «Ахтубинский район»

В целях реализации положений Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ и Национального плана противодействия коррупции на 2014-2015 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226, распоряжения Губернатора Астраханской области от 21.02.2014 № 108-р «О плане противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Астраханской области на 2014-2016 годы», администрация МО «Ахтубинский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в администрации МО «Ахтубинский район».
2. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в администрации МО «Ахтубинский район» (прилагается).
3. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в администрации МО «Ахтубинский район» (прилагается).
4. Отделу информатизации и компьютерного обслуживания администрации МО «Ахтубинский район» (Короткий В.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Официальные документы».
5. Отделу контроля и обработки информации администрации МО «Ахтубинский район» (Свиридова Л.В.) опубликовать настоящее постановление в газете «Ахтубинская правда».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Ахтубинский район» по социальной политике и профилактике правонарушений Привалову Ю.И.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

В.А. Ведищев

Утвержден
постановлением
администрации МО
«Ахтубинский район»
от 14.07.2015 № 880

СОСТАВ
комиссии по противодействию коррупции
в администрации МО «Ахтубинский район»

Председатель комиссии:

Привалова Юлия Игоревна

- заместитель главы администрации МО «Ахтубинский район» по социальной политике и профилактике правонарушений

Заместитель

председателя комиссии:

Пономарева
Викторовна

Татьяна

- начальник управления по правовым и кадровым вопросам администрации МО «Ахтубинский район»

Секретарь комиссии:

Шубин Виктор Григорьевич

- ведущий инспектор по взаимодействию с силовыми структурами администрации МО «Ахтубинский район»

Члены комиссии:

Кожухина Наталья
Геннадьевна

- заместитель главы администрации, начальник управления по финансовым и экономическим вопросам администрации МО «Ахтубинский район»

Морозова Валентина
Николаевна

- заместитель главы администрации, председатель комитета по имущественным и земельным отношениям администрации МО «Ахтубинский район»

Миретин Виктор
Александрович
Гайнцева Татьяна Борисовна

- начальник управления сельского хозяйства администрации МО «Ахтубинский район»

Вольников Юрий
Николаевич

- начальник отдела бухгалтерского учета администрации МО «Ахтубинский район»

Абрамович Наталья
Сергеевна

- начальник отдела по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе администрации МО «Ахтубинский район»

- заведующий сектором по кадровым вопросам управления по правовым и кадровым вопросам администрации МО «Ахтубинский район»

Салмин Александр
Анатольевич

- помощник главы администрации МО
«Ахтубинский район» по работе с
общественностью и средствами массовой
информации

Верно:

Утверждено
постановлением администрации
МО «Ахтубинский район»
от 14.07.2015 № 880

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в администрации МО «Ахтубинский район» (далее - Комиссия) является консультативно-совещательным органом по вопросам противодействия коррупции в администрации МО «Ахтубинский район».

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами РФ, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, законами Астраханской области, нормативными правовыми актами Губернатора Астраханской области, нормативными правовыми актами Правительства Астраханской области, Уставом МО «Ахтубинский район», нормативными правовыми актами администрации МО «Ахтубинский район», а также настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Основные задачи Комиссии:

2.1.1. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов муниципальных служащих администрации МО «Ахтубинский район, назначенных на должности муниципальной службы Главой МО «Ахтубинский район» (далее муниципальные служащие).

2.1.2. Подготовка предложений Главе муниципального образования МО «Ахтубинский район» по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

2.1.3. Обеспечение взаимодействия администрации МО «Ахтубинский район» с органами государственно власти Астраханской области, федеральными органами государственной власти, Астраханской областной Думой, контрольно-счетной палатой МО «Ахтубинский район», иными заинтересованными органами и организациями по вопросам противодействия коррупции в администрации МО «Ахтубинский район».

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1. Подготовку предложений Главе МО «Ахтубинский район»:

- по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования администрации МО «Ахтубинский район» и

её органов в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции;

- по предотвращению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих;

- по использованию подарков, признанных собственностью МО «Ахтубинский район»;

- по поощрению муниципальных служащих, уведомивших о фактах обращений каких-либо лиц в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений, о фактах совершения другими муниципальными служащими коррупционных правонарушений.

2.2.2. Осуществляет анализ:

- деятельности администрации МО «Ахтубинский район» и её органов в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, затягиванию принятия управлеченческих решений, в том числе на основании обобщений обращений граждан, информации, распространенной средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний уполномоченных федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Астраханской области;

- муниципальных правовых актов МО «Ахтубинский район» в целях выявления положений, способствующих к коррупционному поведению.

Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, полномочия председателя Комиссии осуществляют заместитель председателя Комиссии или один из членов Комиссии. В отсутствие членов Комиссии, замещающих должности муниципальной службы в администрации МО «Ахтубинский район», в заседаниях участвуют должностные лица, исполняющие их должностные обязанности.

3.2. Секретарь Комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания Комиссии, ведет протокол заседания Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии могут быть открытыми, закрытыми, расширенными, выездными. Характер проведения определяет председатель Комиссии, исходя из рассматриваемых вопросов.

3.4. Плановые заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы, утверждаемым распоряжением Главы МО «Ахтубинский район», но не реже одного раза в квартал. План работы заблаговременно доводится до членов Комиссии. Внеочередные заседания Комиссии проводятся в порядке, установленном разделом 4 настоящего Положения.

3.5. Заседание Комиссии правомочно при участии в нём не менее половины от общего числа членов Комиссии. Решения принимаются

простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающий голос имеет председательствующий на заседании Комиссии.

3.6. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

3.7. Член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, вправе в письменной форме изложить своё мнение, которое подлежит обязательному приобщению к решению Комиссии.

3.8. Решение Комиссии в трехдневный срок направляется Главе МО «Ахтубинский район». В самом решении Комиссия может определить заинтересованных лиц, которым также будут направлены копии решения.

3.9. В случае установления Комиссией факта совершения муниципальным служащим действий (бездействий), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении и подтверждающие такой факт документы в соответствующие правоохранительные органы в трехдневный срок, а в случаях, не требующих отлагательств – незамедлительно.

3.10. В случае установления Комиссией факта, свидетельствующего о неисполнении муниципальным служащим должностных обязанностей, председатель Комиссии обязан уведомить об этом Главу МО «Ахтубинский район» (либо соответствующего руководителя органа администрации) для принятия решения о проведении по данному факту служебной проверки.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕОЧЕРЕДНЫХ ЗАСЕДАНИЙ

4.1. В случаях, требующих незамедлительного разрешения вопросов по противодействию коррупции, проводятся внеочередные заседания Комиссии.

4.2. Повестка дня заседания и порядок рассмотрения вопросов на очередных заседаниях Комиссии определяются председателем Комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя Комиссии.

4.3. Внеочередное заседание Комиссии проводится в сроки, позволяющие своевременно разрешить вопросы по противодействию коррупции.

4.4. Внеочередные заседания Комиссии могут проводиться по инициативе председателя, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии по согласованию с председателем или заместителем председателя Комиссии.

4.5. Комиссия для выполнения возложенных на неё задач осуществляет:

- рассмотрение результатов антикоррупционной экспертизы проектов и вступивших в силу нормативных правовых актов Главы МО «Ахтубинский район» и Совета депутатов МО «Ахтубинский район»;

- содействие организации общественного контроля за исполнением локальных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции;
- иные функции в соответствии с законодательством.

5. ПРАВА КОМИССИИ

Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций необходимые материалы и информацию по вопросам своей деятельности;
- заслушивать представителей структурных подразделений администрации, муниципальных учреждений и предприятий о выполнении возложенных задач по противодействию коррупции в МО «Ахтубинский район»;
- направлять в установленном порядке своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам противодействия коррупции в Астраханской области;
- давать предложения и рекомендации должностным лицам структурных подразделений администрации, муниципальных учреждений и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам противодействия коррупции в МО «Ахтубинский район»;
- привлекать в установленном порядке к работе Комиссии для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ специалистов научных и иных организаций, в том числе на договорной основе;
- осуществлять иные права в пределах своей компетенции.

6. СОСТАВ КОМИССИИ И ПОЛОЖЕНИЕ О ЕЁ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Состав Комиссии и Положение о её деятельности утверждается постановлением администрации МО «Ахтубинский район».

При Комиссии могут создаваться временные или постоянные рабочие (экспертные) группы для решения задач, входящих в компетенцию Комиссии. Состав рабочих (экспертных) групп утверждается постановлением администрации МО «Ахтубинский район».

Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация МО «Ахтубинский район».

Верно: