



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2014

№ 2014

Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Ахтубинский район»

В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1044 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг», администрация МО «Ахтубинский район»
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Ахтубинский район» (далее - Порядок).

2. Отделу информатизации и компьютерного обслуживания администрации МО «Ахтубинский район» (Короткий В.В.) обеспечить размещение настоящего постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Официальные документы».

3. Отделу контроля и обработки информации администрации МО «Ахтубинский район» (Свиридова Л.В.) представить информацию в газету «Ахтубинская правда» о размещении настоящего постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Официальные документы».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2015.

И.о. главы администрации

Ю.И. Привалова

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации
МО «Ахтубинский район»
от 30.12.2014 № 2014

Порядок
формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров,
работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального
образования «Ахтубинский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Ахтубинский район» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе) и с учетом требований к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1044 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд», и устанавливает последовательность действий по формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Ахтубинский район» (далее – планы-графики).

1.2. Планы-графики закупок формируются, утверждаются и ведутся лицами, указанными в настоящем Порядке, на очередной финансовый год в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе, требованиями к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 № 1044, а также в соответствии с настоящим порядком.

2. Формирование и утверждение планов-графиков

2.1. Планы-графики формируются:

2.1.1. Муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального образования «Ахтубинский район» (далее – муниципальные заказчики);

2.1.2. Бюджетными учреждениями, созданными муниципальным образованием «Ахтубинский район», за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе.

2.1.3. Автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием «Ахтубинский район», муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию «Ахтубинский район», в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – субсидии). При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий.

2.2. Планы-графики формируются в виде единого документа с учетом требований к форме планов-графиков закупок товаров, работ и услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1044.

2.3. Планы-графики формируются лицами, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок не позднее 15 ноября текущего года после внесения проекта решения Совета о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Совет МО «Ахтубинский район».

2.4. В планы-графики подлежит включению перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также способом определения поставщика (подрядчика, исполнителя), устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона о контрактной системе.

2.5. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких органов, учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со статьей 26 Федерального закона о контрактной системе, то формирование планов-графиков осуществляется с учетом порядка взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

2.6. В планы-графики включается информация о закупках товаров, работ, услуг (далее - закупка), об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным

законом о контрактной системе случаях в течение года, на который утверждены планы-графики.

2.7. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график муниципального заказчика в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации либо в план-график лиц, указанных в абзацах третьем, четвертом пункта 2.1 настоящего раздела, превышает срок, на который утверждается план-график, в план-график также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

2.8. Планы-графики утверждаются в течение 10 рабочих дней:

2.8.1. Муниципальными заказчиками – со дня доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.8.2. Бюджетными учреждениями, указанными в подпункте 2.1.2 настоящего Порядка, - со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности и доведения распорядителю бюджета объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

2.8.3. Юридическими лицами, указанными в подпункте 2.1.3 настоящего Порядка, - со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Ахтубинский район» или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Ахтубинский район» (далее - субсидия). При этом в план-график включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидии.

2.9. Утвержденный план-график закупок и внесенные в него изменения подлежат размещению в единой информационной системе, а до ввода ее в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) в течение 3 рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика закупок, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

3. Ведение планов-графиков

3.1. Лица, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, ведут планы-графики в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе и постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1044 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов-графиков закупок товаров, работ, услуг».

3.2. Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы-графики являются:

3.2.1. Изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком, становится невозможной;

3.2.2. Изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

3.2.3. Отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок.

3.2.4. Образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.5. Выдача предписания федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, исполнительным органом государственной власти Астраханской области, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, об устранении нарушения законодательства Российской Федерации в сфере закупок, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), контрольным органом финансового управления администрации муниципального образования «Ахтубиснский район», уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в сфере закупок.

3.2.6. Реализация решений, принятых лицами, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка, по итогам обязательного общественного обсуждения закупки.

3.2.7. Возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика было невозможно.

3.3. Внесение изменений в план-график по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 3.4 настоящего Порядка, а в случае если в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

3.4. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона о контрактной системе внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика,

исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона о контрактной системе - не позднее чем за один день до даты заключения контракта.

Верно: