



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2014

№ 2011

О Порядке формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Ахтубинский район»

В соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг», администрация МО «Ахтубинский район»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МО «Ахтубинский район» (далее - Порядок).

2. Отделу информатизации МО «Ахтубинский район» и компьютерного обслуживания администрации (Короткий В.В.) обеспечить размещение настоящего постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы», подраздел «Документы Администрации» подраздел «Официальные документы».

3. Отделу контроля и обработки информации администрации МО «Ахтубинский район» (Свиридова Л.В.) представить информацию в газету «Ахтубинская правда» о размещении настоящего постановления в сети «Интернет» на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подраздел «Документы Администрации» подраздел «Официальные документы».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2015.

И.о. главы администрации

Ю.И. Привалова

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
администрации  
МО «Ахтубинский район»  
от 30.12.2014 № 2011

Порядок  
формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг  
для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования  
«Ахтубинский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Ахтубинский район» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе) и с учетом требований к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043, и устанавливает последовательность действий по формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Ахтубинский район» (далее – планы закупок).

1.2. Планы закупок формируются исходя из целей осуществления закупок товаров, работ, услуг (далее - закупки), определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона о контрактной системе, а также с учетом установленных статьей 19 Федерального закона о контрактной системе требований к закупаемым заказчиками товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов.

1.3. Планы закупок формируются на срок, соответствующий сроку действия решения Совета муниципального образования «Ахтубинский район» о бюджете муниципального образования «Ахтубинский район» на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. Планы закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатываются путем изменения параметров планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров 2-го года планового периода.

2. Формирование и утверждение планов закупок

## 2.1. Планы закупок формируются:

2.1.1. Муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального образования «Ахтубинский район» (далее – муниципальными заказчиками).

2.1.2. Бюджетными учреждениями, созданными муниципальным образованием «Ахтубинский район», за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе.

2.1.3. Автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием «Ахтубинский район» и муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию «Ахтубинский район», в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, после заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – субсидии). При этом в план закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий.

2.2. План закупок формируется в виде единого документа с учетом требований к форме планов закупок товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043.

В планы закупок муниципальных заказчиков в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в планы закупок бюджетных учреждений, указанных в подпункте 2.1.2 раздела 2 Порядка, и юридических лиц, указанных в подпункте 2.1.3. раздела 2 Порядка, включается информация, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация, указанная в части 2 статьи 17 Федерального закона о контрактной системе, вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок.

## 2.3. Планы закупок формируются в следующие сроки:

2.3.1. Муниципальными заказчиками - в сроки, установленные распорядителями средств бюджета МО «Ахтубинский район», но не позднее 1 августа текущего года:

формируют планы закупок и представляют их не позднее 1 августа текущего года распорядителям средств бюджета МО «Ахтубинский район» для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

корректируют при необходимости по согласованию с распорядителями средств бюджета планы закупок в процессе составления проекта решения о бюджете муниципального образования «Ахтубинский район» на очередной финансовый год и плановый период.

2.3.2. Муниципальные заказчики – распорядители средств бюджета МО «Ахтубинский район» формируют планы закупок до внесения проекта

решения о бюджете муниципального образования «Ахтубинский район» на очередной финансовый год и на плановый период на рассмотрение в Совет МО «Ахтубинский район».

2.3.3. Бюджетные учреждения, указанные в подпункте 2.1.2 настоящего раздела, в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя, но не позднее 1 августа текущего года:

формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и представляют их не позднее 1 августа текущего года органам, осуществляющим функции и полномочия их учредителя, для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

корректируют при необходимости по согласованию с органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, планы закупок в процессе составления проекта решения о бюджете муниципального образования «Ахтубинский район» на очередной финансовый год и плановый период.

2.3.4. Юридические лица, указанные в подпункте 2.1.3 настоящего раздела, формируют планы закупок после принятия решений (согласования проектов решений) об осуществлении капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности МО «Ахтубинский район» или о приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность МО «Ахтубинский район» за счет субсидий, принятых в порядке, установленном нормативными-правовыми актами МО «Ахтубинский район». При этом в план закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий.

2.4. Планы закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней:

2.4.1. Муниципальными заказчиками - после дня доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.4.2. Бюджетные учреждения, указанные в подпункте 2.1.2 настоящего раздела, - со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности после дня доведения распорядителю средств бюджета объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.4.3. Юридические лица, указанные в подпункте 2.1.3 настоящего раздела, - со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Ахтубинский район» и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Ахтубинский район».

2.5. Утвержденный план закупок и внесенные в него изменения подлежат размещению в единой информационной системе, а до ввода ее в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) в течение 3 рабочих дней с даты утверждения или изменения такого плана, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

### 3. Ведение планов закупок

3.1. Лица, указанные в пункте 2.1 раздела 2 Порядка, ведут планы закупок в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе и постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг».

3.2. Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы закупок являются:

а) приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона о контрактной системе и установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона о контрактной системе требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов;

б) приведение планов закупок в соответствие с решением Совета МО «Ахтубинский район» о внесении изменений в решение Совета МО «Ахтубинский район на текущий финансовый год;

в) реализация федеральных законов, решений, поручений, указаний Президента Российской Федерации, решений, поручений Правительства Российской Федерации, законов субъектов Российской Федерации, решений, поручений высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальных правовых актов, которые приняты после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных законом (решением) о бюджете;

г) реализация решения, принятого лицами, указанными в пункте 2.1. раздела 2 настоящего Порядка, по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

д) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупки.

Верно: