



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04.2019

№ 189

О создании пунктов временного размещения населения, пострадавшего при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера

Во исполнение Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Астраханской области от 11.08.2005 № 288-П «Об организации и проведении аварийно-спасательных работ в чрезвычайных ситуациях на территории Астраханской области», Методических рекомендаций по организации первоочередного жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях и работы пунктов временного размещения пострадавшего населения, утвержденных МЧС России 25.12.2013 № 2-4-87-37-14, с целью координации действий органов местного самоуправления и организаций района по планированию, подготовке и проведению эвакуационных мероприятий в мирное и военное время администрация МО «Ахтубинский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. Перечень учреждений, на базе которых создаются пункты временного размещения населения, пострадавшего при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера.
 - 1.2. Положение об организации и функционировании пунктов временного размещения населения, пострадавшего при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера.
2. Управлению культуры и кинофикации администрации МО «Ахтубинский район» и управлению образованием администрации МО «Ахтубинский район» проконтролировать в подведомственных учреждениях:

2.1. Создание пунктов временного размещения (далее - ПВР) в соответствии с утвержденным перечнем организаций.

2.2. Принятие правовых актов распорядительного характера (приказы организаций) о создании ПВР, разработку документации о ПВР;

2.3. Представление в отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работе администрации МО «Ахтубинский район» копий распорядительных документов (приказов) о создании ПВР.

3. МКУ «УХТООМСУ МО «Ахтубинский район» обеспечить размещение настоящего постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Официальные документы».

4. Общему отделу администрации МО «Ахтубинский район» представить информацию в газету «Ахтубинская правда» о размещении настоящего постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Официальные документы».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

А.А. Кириллов

Утвержден
постановлением администрации
МО «Ахтубинский район»
от 02.04.2019 № 189

Перечень
учреждений, на базе которых создаются пункты временного
размещения населения, пострадавшего при возникновении
чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера

Номер ПВР	Учреждения, на базе которых создаются ПВР	Адреса развертывания ПВР
МО «Покровский сельсовет»		
ПВР № 1	Дом Культуры с. Покровка МБУК «Центр народной культуры» МО «Ахтубинский район» Заведующая Боровская Евгения Бактгереевна	416511, Астраханская обл., Ахтубинский район, с. Покровка, ул. Школьная, 9
МО «Успенский сельсовет»		
ПВР № 2	Дом Культуры с. Успенка МБУК «Центр народной культуры» МО «Ахтубинский район» Заведующая Айтакова Анна Женкеновна	416520, Астраханская обл., Ахтубинский район, с. Успенка, ул. Советская, 26а
МО «Село Ново-Николаевка»		
ПВР № 3	Дом Культуры с. Ново-Николаевка МБУК «Центр народной культуры» МО «Ахтубинский район» Заведующая Айтжанова Татьяна Евгеньевна	416522, Астраханская обл., Ахтубинский район, с. Ново-Николаевка, ул. Молодежная, 1
МО «Село Болхуны»		
ПВР № 4	МБОУ «Болхунская СОШ» МО «Ахтубинский район»	416523, Астраханская обл.,

	Директор Шевкунов Александр Михайлович	Ахтубинский район, с. Болхуны, ул. Школьная, 20
МО «Сокрутовский сельсовет»		
ПВР № 5	Дом культуры с. Сокрутовка МБУК «Центр народной культуры» МО «Ахтубинский район» Заведующая Ажибаева Римма Курманбаевна	416524, Астраханская обл., Ахтубинский район, с. Сокрутовка, ул. Дзержинского, 1а
МО «Село Пироговка»		
ПВР № 6	МБОУ «Пироговская ООШ МО «Ахтубинский район» Директор Дубинина Марина Александровна	416525, Астраханская обл., Ахтубинский район, с. Пироговка, ул. Ленина, 106

Верно:

Утверждено
постановлением администрации
МО «Ахтубинский район»
от 02.04.2019 № 189

Положение
об организации и функционировании пунктов временного размещения
населения, пострадавшего при возникновении чрезвычайной ситуации
природного или техногенного характера

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и функционировании пунктов временного размещения населения, пострадавшего при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Астраханской области от 11.08.2005 № 288-П «Об организации и проведении аварийно-спасательных работ в чрезвычайных ситуациях на территории Астраханской области», Методическими рекомендациями по организации первоочередного жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях и работы пунктов временного размещения пострадавшего населения, утвержденными МЧС России 25.12.2013 № 2-4-87-37-14, и определяет порядок создания, функционирования и прекращения пунктов временного размещения (далее - ПВР) на территории МО «Ахтубинский район».

1.2. ПВР создаются заблаговременно, на базе муниципальных учреждений. Каждому ПВР присваивается индивидуальный номер.

1.3. Начальник ПВР, а также личный состав администрации ПВР назначается приказом руководителя учреждения, на базе которого создается ПВР. Начальником ПВР может быть руководитель учреждения или его заместитель. Личный состав ПВР должен твердо знать свои функциональные обязанности, разработанные на основе Методических рекомендаций по организации первоочередного жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях и работы пунктов временного размещения пострадавшего населения, утвержденных МЧС России 25.12.2013 № 2-4-87-37-14, и добросовестно их выполнять. Начальник ПВР несет персональную ответственность за организацию работы ПВР и подготовку штата администрации ПВР.

1.4. Начальник ПВР подчиняется председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ПБ) при администрации

муниципального образования «Ахтубинский район». Начальник ПВР отвечает за организацию регистрации, подготовку и прием пострадавшего населения, за организацию работы всей администрации ПВР. Он является прямым начальником всего личного состава ПВР, несет личную ответственность за организацию разработки необходимой документации, подготовку и прием пострадавшего населения.

1.5. ПВР разворачиваются только в мирное время по решению КЧС и ПБ на наиболее сложный в организационном отношении период (до 10 суток), при угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации на территории Ахтубинского района.

1.6. В своей деятельности администрация ПВР руководствуется законодательством Российской Федерации, Астраханской области, постановлениями и распоряжениями главы администрации муниципального образования «Ахтубинский район», решением КЧС и ПБ муниципального образования «Ахтубинский район», а также настоящим Положением.

2. Требования настоящего Положения являются обязательными для исполнения лицами, входящими в состав администрации ПВР, сотрудниками учреждений, обеспечивающих их функционирование, а также населением, временно размещенным в них.

2. Цель и задачи ПВР

2.1. Главной целью ПВР пострадавшего населения в ЧС является создание и поддержание необходимых условий для сохранения жизни и здоровья людей в наиболее сложный в организационном отношении период после возникновения ЧС.

2.2. ПВР предназначен для приема, временного размещения, учета и первоочередного жизнеобеспечения населения, отселенного (эвакуированного) из зоны ЧС или вероятной ЧС.

2.3. Основными задачами ПВР при повседневной деятельности являются:

2.3.1. Планирование и подготовка к осуществлению мероприятий по организованному приему населения, выводимого из зон возможных ЧС.

2.3.2. Разработка необходимой документации.

2.3.3. Заблаговременная подготовка помещений, инвентаря и средств связи.

2.3.4. Обучение администрации ПВР действиям по приему, учету и размещению пострадавшего населения в ЧС.

2.3.5. Практическая отработка вопросов оповещения, сбора и функционирования администрации ПВР.

2.3.6. Участие в учениях, тренировках и проверках, проводимых отделом по делам ГОЧС и мобилизационной работе администрации муниципального образования «Ахтубинский район».

2.4. Основными задачами ПВР при возникновении ЧС являются:

2.4.1. Полное развертывание ПВР для эвакуируемого населения, подготовка к приему и размещению людей.

2.4.2. Организация учета прибывающего населения и его размещения.

2.4.3. Установление связи с КЧС и ПБ, эвакокомиссией муниципального образования «Ахтубинский район», ЕДДС района, структурными подразделениями администрации муниципального образования «Ахтубинский район» и организациями, участвующими в жизнеобеспечении эвакуируемого населения.

2.4.4. Организация жизнеобеспечения эвакуируемого населения.

2.4.5. Информирование об обстановке прибывающего в ПВР пострадавшего населения.

2.4.6. Представление донесений о ходе приема и размещения населения в КЧС и ПБ муниципального образования «Ахтубинский район».

3. Состав администрации ПВР пострадавшего населения

3.1. Штат администрации ПВР зависит от численности принимаемого пострадавшего населения в ЧС и предназначен для планирования, организованного приема и размещения отселяемого (эвакуируемого) населения.

3.2. В штат администрации ПВР входят:

- начальник ПВР;
- заместитель начальника ПВР;
- группа встречи, приема, регистрации и размещения;
- группа охраны общественного порядка;
- группа организации питания;
- группа комплектования, отправки и сопровождения;
- стол справок;
- медицинский пункт;
- кабинет психологического обеспечения;
- комната матери и ребенка.

3.3. Для функционирования ПВР выделяются силы и средства в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Ахтубинский район» от 15.05.2015 № 655 «О создании ненштатных аварийно-спасательных служб МО «Ахтубинский район».

4. Организация работы ПВР пострадавшего населения

4.1. Руководитель организации, на базе которой развертывается ПВР, несет персональную ответственность за готовность ПВР.

4.2. В своей деятельности администрация ПВР подчиняется КЧС и ПБ.

4.3. Администрация ПВР для качественного жизнеобеспечения пострадавшего населения составляет заявки на вещевое и продовольственное снабжение, для последующего направления в соответствующие организации.

4.4. В целях организации работы ПВР его администрацией отрабатываются следующие документы:

- приказ руководителя организации о создании ПВР;
- приказ руководителя организации об утверждении штатно-

должностного списка администрации ПВР;

- функциональные обязанности администрации ПВР;
- табель оснащения медицинского пункта ПВР;
- календарный план действий администрации ПВР;
- схема оповещения и сбора администрации ПВР;
- схема связи и управления ПВР;
- журнал регистрации размещаемого в ПВР населения;
- журнал полученных и отдаанных распоряжений, донесений и докладов в ПВР;
- журнал отзывов и предложений размещаемого в ПВР населения;
- анкета качества условий пребывания.

При отработке документов для организации работы ПВР необходимо руководствоваться приложениями к Методическим рекомендациям по организации первоочередного жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях и работы пунктов временного размещения пострадавшего населения, утвержденным МЧС России 25.12.2013 № 2-4-87-37-14.

4.5. Весь личный состав администрации ПВР, в период развертывания, должен носить на груди бирки с указанием должности, фамилии, имени и отчества.

4.6. Все помещения и вся прилегающая к ПВР территория должны быть хорошо освещены.

4.7. Практическая подготовка администрации ПВР проводится с целью приобретения должностными лицами необходимых навыков по обеспечению функционирования ПВР в любых условиях обстановки и включает в себя:

4.7.1. Участие в учениях и тренировках районного звена территориальной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4.7.2. Проведение показных занятий по практическому развертыванию ПВР и подготовке к приему и размещению населения.

4.7.3. Тренировки с администрацией пункта по плану начальника ПВР.

5.8. Готовность ПВР к действиям по предназначению определяется по результатам оценки состояния готовности ПВР, проводимой в соответствии с ежегодным Планом основных мероприятий муниципального образования «Ахтубинский район» в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на текущий год.

5. Прекращение функционирования ПВР проводится на основании решения КЧС и ПБ.

Верно: