



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2020

№ 359

Об утверждении Положения о проведении мероприятия «Золотая молодежь Ахтубинского района» в рамках празднования Дня молодежи России

Во исполнение муниципальной программы «Молодежь Ахтубинского района», утвержденной постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 18.12.2015 № 1368, администрация МО «Ахтубинский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении мероприятия «Золотая молодежь Ахтубинского района» в рамках празднования Дня молодежи России.

2. МКУ «УХТО МО «Ахтубинский район» обеспечить размещение настоящего постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Официальные документы».

3. Общему отделу администрации МО «Ахтубинский район» представить информацию в газету «Ахтубинская правда» о размещении настоящего постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Официальные документы».

Глава муниципального образования

А.А. Кириллов

Положение
о проведении мероприятия «Золотая молодежь Ахтубинского района»
в рамках празднования Дня молодёжи России

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении мероприятия «Золотая молодежь Ахтубинского района» в рамках празднования Дня молодёжи России (далее - Положение) определяет порядок проведения мероприятия «Золотая молодежь Ахтубинского района» в рамках празднования Дня молодёжи России (далее - мероприятие).

1.2. Цели:

- поддержка талантливой молодежи Ахтубинского района;
- развитие творческого потенциала молодежи и формирование положительного образа молодежи Ахтубинского района;
- популяризация позитивно-ориентированной деятельности в молодежной среде;
- создание условий для самореализации и раскрытия творческого потенциала молодежи;
- повышение привлекательности общественных мероприятий.

1.3. Задачи:

- поощрение талантливой молодежи Ахтубинского района;
- обновление информационной базы талантливой молодежи Ахтубинского района;
- демонстрация достижений молодежи в различных общественно одобряемых сферах деятельности.

1.4. Организаторы, финансирование.

Организацию, непосредственное проведение мероприятия и расходы, связанные с его проведением, осуществляет управление образованием администрации МО «Ахтубинский район».

2. Участники

2.1. Участниками мероприятия могут быть молодые люди в возрасте от 14 до 35 лет (на момент подведения итогов конкурсов, олимпиад), проживающие на территории Ахтубинского района, внесшие вклад в развитие и процветание нашего района:

- победители и призеры областных, межрегиональных, всероссийских и международных конкурсов/олимпиад (т.е. занявшие I, II, III места);

- обладатели стипендий не ниже областного уровня;
- специалисты, получившие награды в профессиональной сфере не ниже областного уровня.

Все вышеперечисленные награды должны быть получены в период с 1 мая предыдущего года по 30 апреля текущего года.

3. Порядок подачи заявок на участие в мероприятии

3.1. Заявки на участие в мероприятии подают следующие структуры:

- управление культуры и кинофикации администрации МО «Ахтубинский район» формирует заявку на участие в номинации «Творческая молодёжь» (молодёжь, достигшая высоких результатов в области культуры и искусства);
- управление образованием администрации МО «Ахтубинский район» формирует заявку на участие в номинации «Знание» (молодёжь, достигшая высоких результатов в учебной деятельности);
- управление образованием администрации МО «Ахтубинский район» формирует заявку на участие в номинации «Молодые спортсмены» (молодёжь, достигшая высоких результатов в области физкультуры и спорта)
- управление экономического развития администрации МО «Ахтубинский район» формирует заявку на участие в номинации «Профессиональные достижения» (молодые специалисты, достигшие высоких результатов в профессиональной сфере).
- ГБОУ АОКШИ им. П.О. Сухого, образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования предоставляют списки кандидатов по всем номинациям самостоятельно.

3.2. Заявки подаются до 05 июня текущего года в управление образованием администрации МО «Ахтубинский район» по форме согласно приложению к Положению:

- по адресу: г. Ахтубинск, ул. Шоссе Авиаторов, д. 5, каб. 18;
- по электронной почте: komitet_ahhtubinsk@mail.ru.

4. Подведение итогов и порядок награждения

4.1. Поданные заявки рассматриваются и утверждаются комиссией.

4.2. Состав комиссии утверждается приказом управления образованием администрации МО «Ахтубинский район».

4.3. Победители мероприятия награждаются Благодарственным письмом Главы муниципального образования «Ахтубинский район» (далее - Благодарственное письмо).

Благодарственное письмо является формой поощрения граждан, внесших вклад в развитие и процветание нашего района.

Критерии отбора награждающихся граждан прописаны в разделе 2 настоящего Положения.

Количество награждающихся граждан Благодарственным письмом определяется комиссией.

О награждении Благодарственным письмом издается распоряжение администрации МО «Ахтубинский район», которое публикуется в средствах массовой информации. Подготовку распоряжения о награждении, учет и регистрацию награжденных осуществляет управление образованием администрации МО «Ахтубинский район».

Вручение Благодарственного письма производится в торжественной обстановке на мероприятии, посвященном празднованию Дня молодёжи России (ежегодно).

5. Проведение мероприятия

5.1. Форма проведения мероприятия - торжественная церемония награждения.

5.2. Награждение проводится по следующим номинациям:

- «Творческая молодежь»;
- «Молодые спортсмены»;
- «Знание»;
- «Профессиональные достижения».

5.3. Дата проведения торжественной церемонии уточняется ежегодно.

Верно:

Приложение
к Положению

Заявка
на участие в мероприятии «Золотая молодёжь Ахтубинского района»
в рамках празднования Дня молодёжи России

Ф.И.О.	Дата рождения	Адрес, телефон	Место учебы (место работы, должность)	Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)	ИНН	СНИЛС	Заслуги (дипломы, грамоты и т.п. с указанием конкурса, места, даты получения)

М.П.

(подпись руководителя)

*К заявке прилагается:

- фото кандидатов (в электронном виде);
- копии дипломов и грамот;
- документы, подтверждающие получение губернаторских стипендий