

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

АКТ № 7/16

**выездной проверки МБУ «Центр социальной поддержки семьи и молодежи»
комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский
район» (Центр социальной поддержки семьи и молодежи)**

г. Ахтубинск

«26» мая 2016 года

Выездная проверка проведена на основании приказа финансового управления администрации МО «Ахтубинский район» от 31.03.2016 № 14-С «О проведении выездной проверки соблюдения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд» МБУ «Центр социальной поддержки семьи и молодежи» комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район» в соответствии с пунктом 2 «Плана проверок, проводимых органом внутреннего муниципального финансового контроля финансового управления администрации МО «Ахтубинский район», в рамках полномочий, предусмотренных ч.8 ст.99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд», на 2016 год».

Тема выездной проверки: осуществление финансового контроля в соответствии с ч. 8 ст.99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд бюджетного учреждения.

Проверяемый период: с 01.01.2015 по 31.03.2016.

Выездная проверка проведена проверочной группой в составе:

- Кашкарева С.В. - главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности финансового управления;
- Аржанова И.Н. - старший бухгалтер-ревизор отдела бухгалтерского учета и отчетности финансового управления.

Срок проведения выездной проверки составил 30 рабочих дней с 05.04.2016 по 19.05.2016.

Общие сведения об объекте контроля: Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социальной поддержки семьи и молодежи» комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район» (далее - учреждение, заказчик) создано в соответствии с Решением Совета МО «Ахтубинский район» от 24.03.2011 № 18 и приказом комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район» от 25.03.2011 № 11-П «О создании Центра» для решения следующих вопросов в рамках организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью:

- 1) создание условий для реализации услуг по организации досуга;
- 2) создание условий для развития традиционного народного художественного творчества;
- 3) проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

Учредителем учреждения является комитет по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район» (далее - Учредитель). Местонахождение и почтовый адрес учреждения: 416500, Астраханская область, г.Ахтубинск, ул. Циолковского, д.2 «б».

Местонахождение и почтовый адрес учредителя: 416500, Астраханская область, г.Ахтубинск, ул. Финогенова, д.11.

Учреждение возглавляет директор, назначенный на должность председателем комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации муниципального образования «Ахтубинский район».

Как юридическое лицо в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц» от 08.08.2001 № 129-ФЗ внесено в Единый государственный реестр юридических лиц под основным государственным регистрационным номером 1113022000222 (свидетельство серии 30 № 001294105 от 06.04.2011). При регистрации и постановке на учет в налоговом органе присвоен идентификационный номер налогоплательщика 3022000803, КПП 302201001 (свидетельство серии 30 № 001371834 от 06.04.2011).

Учреждение осуществляет свою деятельность на основании Устава, утвержденного приказом комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации «Ахтубинский район» от 06.04.2011 № 18А-П (с изменениями от 17.11.2011 № 54-П).

Учреждение ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством.

Ведение бухгалтерского учета возложено на бухгалтерию комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район».

Перечень и реквизиты лицевых счетов в органах федерального казначейства:

1. л/с № 20256Ц92330- для учета движения бюджетных и внебюджетных средств;
2. л/с № 21256Ц92330- для учета субсидий на иные цели.

Должности лиц, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период:

1. директор учреждения – Краснова Татьяна Сергеевна, право первой подписи;
2. ведущий бухгалтер – Гужвина Елена Салеховна, право второй подписи.

В ходе осуществления плановой проверки были получены и исследованы следующие документы и информация:

- приказ от 12.01.2015 № 01-П (а) «О назначении контрактного управляющего»;

- приказ от 12.01.2015 № 01-П (б) «О проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных условиями контрактов (договоров)»;

- приказ от 29.12.2014 № 59-п «Об утверждении плана-графика размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на 2015 год»;

- приказ от 10.02.2015 № 03-п «О внесении изменений в план-график размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на 2015 год»;

- приказ от 02.03.2015 № 07-п «О внесении изменений в план-график размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на 2015 год»;

- приказ от 31.07.2015 № 36-п «О внесении изменений в план-график размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на 2015 год»;

- приказ от 22.09.2015 № 48-п «О внесении изменений в план-график размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на 2015 год»;

- приказ от 05.11.2015 № 55-п «О внесении изменений в план-график размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на 2015 год»;

- приказ от 26.01.2016 № 01-п «Об утверждении плана-графика размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на 2016 год»;

- приказ от 04.02.2016 № 03-п «О внесении изменений в план-график размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на 2016 год»;

- приказ от 09.02.2016 № 07-п «О внесении изменений в план-график размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на 2016 год».

Учреждение, являясь бюджетным, осуществляет закупки товаров, работ, услуг в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее по тексту - Закон № 44-ФЗ).

В соответствии с ч.2 ст.38 Закона 44-ФЗ, если совокупный годовой объем закупок заказчика в соответствии с планом-графиком не превышает сто миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба, заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта (далее - контрактный управляющий).

В соответствии с ч.6 ст.38 Закона № 44-ФЗ контрактный управляющий должен иметь высшее образование или дополнительное образование в сфере закупок. Согласно статьям 60, 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» документом, подтверждающим наличие дополнительного профессионального образования, является удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной подготовке.

На основании приказа учреждения от 12.01.2015 № 01-п (а) должностным лицом, ответственным за осуществление закупок (контрактным управляющим), в 2015 году назначена: юрисконсульт Кондратенко С.В. (удостоверение о повышении квалификации №140577219 по программе «Организация закупок в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ»).

Функции контрактного управляющего определены положением о контрактном управляющем по закупкам учреждения, утвержденным приказом директора учреждения. Ответственное лицо с положением ознакомлено. Вместе с тем, на момент проверки контрактному управляющему не предоставлено право электронной подписи для документов и сведений от имени заказчика при работе на официальном сайте, что не позволяет в полном объеме осуществлять функции, предусмотренные ч.4 ст.38 Закона № 44-ФЗ.

Все размещенные на сайте документы и информация подписаны электронно-цифровой подписью директора учреждения, так как право использования электронно-цифровой подписи в целях подписания муниципальных контрактов от лица заказчика, размещение в ЕИС информации о закупках для обеспечения нужд учреждения предоставлено директору Красновой Т.С.

Перечень вопросов проверки:

- определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при формировании планов-графиков;

- применение заказчиком мер ответственности и совершение иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;
- соответствие поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;
- своевременность, полнота и достоверность в документах учета сведений о поставленном товаре, выполненной работе (ее результате) или оказанной услуге;
- соответствие использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям проведения закупки;
- размещение информации в реестре контрактов и отчете заказчика.

1. Обоснование начальной максимальной цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график.

К проверке представлены планы-графики размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг на 2015 год.

Планы-графики размещения заказов, размещаются заказчиками на официальном сайте в сети «Интернет» в порядке, утвержденном совместным приказом Минэкономразвития России и Федеральным казначейством от 27.11.2011 № 761/20н «Об утверждении порядка размещения на официальном сайте планов-графиков размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков и оказание услуг для нужд заказчиков» (далее – Приказ №761/20н).

Особенности, указанные в части 2 статьи 112 Закона № 44-ФЗ, установлены совместным приказом Минэкономразвития России и Казначейства России от 31.03.2015 № 182/7н «Об особенностях размещения на официальном сайте РФ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг планов-графиков размещения заказов на 2015 год» (далее-Приказ № 182/7н). Согласно пункту 2 Приказа №182/7н, настоящий приказ вступил в силу с 08.05.2015.

Бюджет Ахтубинского района на 2015 год утвержден решением Совета от 04.12.2014 № 33 «О бюджете муниципального образования «Ахтубинский район». В соответствии с пунктом 5 приказа №761/20н планы – графики закупок размещаются на официальном сайте не позднее одного календарного месяца после принятия закона о бюджете следовательно, план-график на 2015 год должен быть размещен учреждением на официальном сайте не позднее **12.01.2015 года**. Учреждением план - график на 2015 год размещен на официальном сайте 29.12.2014 в неструктурированном виде.

В проверяемом периоде 2016 года в план-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков учреждением изменения вносились 6 раз. Дата публикации изменений: 29.12.2014; 10.02.2015; 02.03.2015; 31.07.2015; 22.09.2015; 05.11.2015. Изменения обусловлены заключением новых контрактов на нужды учреждения.

Бюджет Ахтубинского района на 2016 год утвержден решением Совета от 29.12.2015 № 156 «О бюджете муниципального образования «Ахтубинский район». План-график на 2016 год должен быть размещен учреждением на официальном сайте не позднее **29.01.2016 года**. Учреждением план - график на 2016 год размещен на официальном сайте 26.01/2016 в структурированном виде.

В проверяемом периоде с 01.01.2016 по 31.03.2016 года в план-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков учреждением изменения вносились 3 раза. Дата публикации изменений: 26.01.2016; 04.02.2016; 09.02.2016. Изменения обусловлены заключением новых контрактов на нужды учреждения.

При формировании плана-графика начальная (максимальная) цена контракта формировалась на основании выделенных бюджетных ассигнований. При осуществлении закупки в соответствии с п.4 ч.1 ст.93 Закона № 44-ФЗ заказчиком использовалась ценовая информация, полученная от поставщиков, а также из сети «Интернет». Закупка товаров осуществлена по наименьшей цене, полученной от поставщиков и из общедоступных источников.

2. Применение заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.

В 2015 году заказчиком меры ответственности к поставщикам (подрядчикам) не применялись. Нарушения условий исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Законом № 44-ФЗ, не установлены.

3. Соответствие поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта.

В ходе проведения выборочной проверки соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям заключенных в 2015 году контрактов нарушений не установлено. Товар поставлен, работы и услуги выполнены в соответствии с условиями заключенных контрактов в установленные контрактами сроки. Выборочно проверено:

1. Закупка у единственного поставщика (по основанию п.4 ч.1 ст.93 Закона 44-ФЗ):
 - Договор, № А-00116377 от 16.10.2015 с ООО «ДНС» на приобретение ноутбука на сумму 22990,0 руб.;
 - Договор № 305 от 21.06.2015 с ИП Свинцовой А.П., за подарки на сумму 9080,0 руб.;
 - Договор № 11 от 21.08.2015 с ИП Эминов С.С., за приобретение тумбы выкатной на сумму 5200,0 руб.

4. Своевременность, полнота и достоверность в документах учета сведений о поставленном товаре, выполненной работе (ее результате) или оказанной услуге.

Своевременность и достоверность отражения учета поставленного товара, выполненных работ, предоставленных услуг проверена в первичных документах (товарные накладные, акты выполненных работ, оборотная ведомость «Расчеты с контрагентами»).

Товарные накладные, акты выполненных работ, оказанных услуг отражаются в учете в соответствии с п.3 ст.9 Приказа Министерства финансов Российской Федерации «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» от 01.12.2010 № 157н, далее (Инструкция 157н).

Проверкой своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета установлено:

- первичные документы: счета - фактуры, акты о приемке выполненных работ, товарные накладные приняты к учету правомерно; поставленные товары, выполненные работы, оказанные по договорам услуги соответствуют условиям договоров и предоставляются своевременно. На основании анализа ведомости «Расчеты с контрагентами» за 2015-2016 годы первичные учетные документы предоставляются без нарушения сроков.

Выборочной проверкой соответствия поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги условиям заключенных договоров, контрактов, нарушений не установлено.

5. Соответствие использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям проведения закупки.

Договор № 574 от 16.12.2015г., с ИП Свинцовой А.П., за поставку товаров на сумму 3649,72 руб.

Предмет закупки:

- набор фруктов ПВХ;
- шарики пластиковые;
- гирлянда «новогодняя».

Договор №82 от 04.09.2015г., с ИП Лыкова Е.А., за поставку товаров на сумму 10000,0 руб.

Предмет закупки:

- футболка 54 размер;
- футболка 52 размер;
- футболка 50 размер;
- футболка 48 размер.

Фактическое использование данных товаров соответствует задачам организации мероприятий по работе с детьми и молодежью, утвержденным Уставом учреждения, основной из которых является осуществление деятельности, направленной на создание условий для реализации услуг по организации досуга, развития традиционного народного художественного творчества, проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

В части соответствия приобретения товара целям осуществления закупки нарушений не установлено.

6. Проверка представления сведений в реестр контрактов в части исполнения контрактов.

В соответствии с ч.1 ст.103 Закона № 44-ФЗ федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, ведет реестр контрактов, заключенных заказчиками (далее - реестр контрактов).

Согласно ч.6 ст.103 Закона № 44-ФЗ порядок ведения реестра контрактов устанавливается Правительством Российской Федерации. Правила ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну» (далее – Правила).

При этом согласно абзацу 3 п.12 Правил в целях ведения реестра контрактов заказчик формирует и направляет в Федеральное казначейство в течение **3 рабочих дней со дня изменения контракта, исполнения контракта, расторжения контракта, приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги** - информацию и документы, указанные соответственно в подпунктах "з", "к", "л" и "н" пункта 2 Правил.

При выборочной проверке предоставления сведений в реестр контрактов в части исполнения контрактов установлено следующее.

- Информация об исполнении контракта с ООО «УК Центр» на отпуск питьевой воды и прием сточных вод в городскую канализацию № 100ВК от 20.02.2015 на сумму

22000,0 руб. размещена в установленные Правилами сроки – 25.09.2015 на основании Дополнительного соглашения о расторжении контракта по соглашению сторон от 25.09.2015. В соответствии с подпунктом "н" п. 2 Правил в реестр контрактов включается документ о приемке (в случае принятия решения о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги). В нарушении данной нормы заказчиком **не включены документы о приемке оказанной услуги** в реестр контрактов.

- Информация об исполнении контракта с ПАО «Ростелеком» за предоставление междугородних и международных телефонных соединений для передачи голосовой информации № 400788271.11-Б2 от 20.02.2015 на сумму 20840,0 руб. размещена в установленные Правилами сроки – 05.02.2016 на основании Дополнительного соглашения о расторжении контракта по соглашению сторон от 04.02.2016. Нарушения не установлены.

- Информация об исполнении контракта с ПАО «Ростелеком» за оказание услуг по предоставлению доступа к сети местной телефонной связи № 400788271.11 от 20.02.2015 на сумму 60000 руб. размещена в установленные Правилами сроки – 05.02.2016 на основании Дополнительного соглашения о расторжении контракта по соглашению сторон от 04.02.2016. Однако **электронный документ о расторжении контракта в реестре контрактов не размещен заказчиком.**

Порядок формирования информации, а также обмена информацией и документами между заказчиком и Федеральным казначейством в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержден приказом Минфина России от 24.11.2014 № 136н «О порядке формирования информации, а также обмена информацией и документами между заказчиком и федеральным казначейством в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками» (далее - Порядок).

Согласно п.35 Порядка к информации о расторжении контракта дополнительно прилагаются **электронные копии документов**, подтверждающих основания для расторжения контракта, подписанные электронной подписью.

На основании изложенного вышеперечисленные документы обязательны для включения в реестр контрактов для заполнения соответствующих сведений о заключенном контракте. Нарушение устранено в ходе проверки.

7. Размещение отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения в единой информационной системе в сфере закупок (далее соответственно - ЕИС, отчет), содержащего информацию, предусмотренную частью 9 статьи 94 Закона 44-ФЗ.

Согласно ч.9 ст.94 Закона № 44-ФЗ результаты отдельного этапа исполнения контракта (за исключением контракта, заключенного в соответствии с пунктом 4 или 5 ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ), информация о поставленном товаре, выполненной работе или об оказанной услуге отражаются заказчиком в отчете, размещаемом в единой информационной системе и содержащем информацию:

1) об исполнении контракта (результаты отдельного этапа исполнения контракта, осуществленная поставка товара, выполненная работа или оказанная услуга, в том числе их соответствие плану-графику), о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта;

2) о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением;

3) об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения.

В соответствии с ч.11 ст.94 Закона № 44-ФЗ Порядок подготовки и размещения в единой информационной системе отчета, указанного в ч.9 настоящей статьи, форма указанного отчета определяются Правительством Российской Федерации.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1093 «О порядке подготовки и размещения в единой информационной системе в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения» утверждено Положение о подготовке и размещении в единой информационной системе в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения (далее – Положение).

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 Положения отчет размещается заказчиком в ЕИС в течение **семи рабочих дней**, в том числе со дня оплаты заказчиком обязательств по контракту и подписания документа о приемке поставленных товаров, выполненных работ и оказанных услуг.

Отчет подготавливается в соответствии с разделом II Положения на основании документов об исполнении обязательств по приемке и оплате. В ч. 10 ст. 94 Закона N 44-ФЗ установлен исчерпывающий перечень приложений к отчету об исполнении контракта. К ним относятся заключение по результатам экспертизы отдельного этапа исполнения контракта, поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, если для этого заказчик привлек экспертов, экспертные организации, **и документ о приемке таких результатов.**

При выборочной проверке отчетов заказчика установлено следующее.

- Отчет об исполнении контракта с ООО «УК Центр» за поставку тепловой энергии, договор № 100 ТС от 27.01.2015 на сумму 423000,0 руб., был размещен в ЕИС 25.12.2015. Факт исполнения контракта по оплате подтвержден платежным поручением от 22.12.2015 № 527179, по оказанию услуг - подтвержден актом № 5563 от 21.12.2015. Контракт расторгнут по соглашению сторон (дополнительное соглашение № 1 от 25.12.2015). Сроки размещения отчета не нарушены. Отчет заказчика учреждением сформирован некорректно. В соответствии с п.26 Положения в разделе III «Информации об исполнении контракта» в графе 5 «Документ, подтверждающий исполнение» для показателей 3 и 4 в этой графе указываются **наименование и реквизиты документа, подтверждающего исполнение обязательства по оплате или поставке (выполнению, оказанию) товаров, работ, услуг.** Данная информация в отчете отсутствует, что является нарушением требований п.26 Положения. К отчету приложены документы о приемке результатов оказанной услуги.

- Отчет об исполнении контракта с ООО «УК Центр» за услуги по предоставлению питьевой воды, договор № 100ВК от 12.10.2015 на сумму 6795,03 руб., был размещен в ЕИС 24.12.2015. Факт исполнения контракта по оплате подтвержден платежным поручением от 22.12.2015 № 527179, по оказанию услуг - подтвержден актом № 5584 от 21.12.2015. Контракт расторгнут по соглашению сторон (дополнительное соглашение № 1 от 24.12.2015). Сроки размещения отчета не нарушены. Отчет заказчика учреждением сформирован некорректно. В соответствии с п.26 Положения в разделе III «Информации об исполнении контракта» в графе 5 «Документ, подтверждающий исполнение» для показателей 3 и 4 в этой графе **указываются наименование и реквизиты документа, подтверждающего исполнение обязательства по оплате или поставке (выполнению, оказанию) товаров, работ, услуг.** Данная информация в отчете отсутствует, что является нарушением требований п.26 Положения. К отчету приложены документы о приемке результатов оказанной услуги.

- Отчет об исполнении контракта с ООО «УК Центр» на отпуск питьевой воды и прием сточных вод в городскую канализацию, договор № 100ВК от 20.02.2015 на сумму 22000,0 руб., был размещен в ЕИС 25.09.2015. Факт исполнения контракта по оплате подтвержден платежным поручением от 22.09.2015 № 49133. Факт исполнения контракта по оказанию услуг не подтвержден документально, электронные версии **актов оказанных услуг не размещены в ЕИС**, что является нарушением требований п. 10 Положения. В соответствии с п.10 Положения отчет и документы в электронной форме, предусмотренные ч.10 ст.94 Закона № 44-ФЗ, подлежат размещению в единой системе.

Контракт расторгнут по соглашению сторон (дополнительное соглашение № 1 от 25.09.2015). Сроки размещения отчета не нарушены. Отчет заказчика учреждением сформирован некорректно. В соответствии с п.26 Положения в разделе III «Информации об исполнении контракта» в графе 5 «Документ, подтверждающий исполнение» для показателей 3 и 4 в этой графе **указываются наименование и реквизиты документа, подтверждающего исполнение обязательства по оплате или поставке (выполнению, оказанию) товаров, работ, услуг**. Данная информация в отчете отсутствует, что является нарушением требований п.26 Положения.

- Отчет об исполнении контракта с ПАО «Ростелеком» за оказание услуг по предоставлению доступа к сети местной телефонной связи, контракт № 400788271.11 от 20.02.2015 на сумму 60000 руб., был размещен 05.02.2016. Факт исполнения контракта по оплате подтвержден платежным поручением от 02.02.2016 № 691228. Факт исполнения контракта по оказанию услуг не подтвержден документально, электронные версии **актов оказанных услуг не размещены в ЕИС**, что является нарушением требований п. 10 Положения. В соответствии с п.10 Положения отчет и документы в электронной форме, предусмотренные ч.10 ст.94 Закона № 44-ФЗ, подлежат размещению в единой системе. По данному факту было дано устное объяснение контрактного управляющего Кондратенко С.В. с предоставлением скрин-шота страницы отчета об исполнении контракта с закрытой части сайта ЕИС: электронные версии актов оказанных услуг размещены в ЕИС своевременно, но из-за технического сбоя работы сайта документы не отразились в отчете в открытом доступе.

Контракт расторгнут по соглашению сторон (дополнительное соглашение № 2 от 05.02.2016). Сроки размещения отчета не нарушены. Отчет заказчика учреждением сформирован некорректно. В соответствии с п.26 Положения в разделе III «Информации об исполнении контракта» в графе 5 «Документ, подтверждающий исполнение» для показателей 3 и 4 в этой графе **указываются наименование и реквизиты документа, подтверждающего исполнение обязательства по оплате или поставке (выполнению, оказанию) товаров, работ, услуг**. Данная информация в отчете отсутствует, что является нарушением требований п.26 Положения.

- Отчет об исполнении контракта с ПАО «Ростелеком» за предоставление междугородних и международных телефонных соединений для передачи голосовой информации, контракт № 400788271.11-Б2 от 20.02.2015 на сумму 20840,0 руб., был размещен 05.02.2016, факт исполнения контракта по оплате подтвержден платежным поручением от 02.02.2016 № 689814, по оказанию услуг – акт от 31.12.2015.

Контракт расторгнут по соглашению сторон (дополнительное соглашение № 2 от 04.02.2016). Сроки размещения отчета не нарушены. Отчет заказчика учреждением сформирован некорректно. В соответствии с п.26 Положения в разделе III «Информации об исполнении контракта» в графе 5 «Документ, подтверждающий исполнение» для показателей 3 и 4 в этой графе **указываются наименование и реквизиты документа, подтверждающего исполнение обязательства по оплате или поставке (выполнению, оказанию) товаров, работ, услуг**. Данная информация в отчете отсутствует, что является

нарушением требований п.26 Положения. К отчету приложены документы о приемке результатов оказанной услуги.

Обобщенная информация о результатах выездной проверки.

1. При проведении плановой проверки соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МБУ «Центр социальной поддержки семьи и молодежи» комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район» за период с 01.01.2015 год по 31.03.2016 год установлено следующее:

1.1. В нарушении требований подпункта "н" п.2 Правил ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1084, учреждением не включены в реестр контрактов документы о приемке оказанной услуги по контракту с ООО «УК Центр» на отпуск питьевой воды и прием сточных вод в городскую канализацию № 100ВК от 20.02.2015.

1.2. В нарушении п.26 Положения о подготовке и размещении в единой информационной системе в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1093, учреждением в отчетах об исполнении контракта за 2015 год в разделе III «Информации об исполнении контракта» в графе 5 «Документ, подтверждающий исполнение» для показателей 3 и 4 в этой графе не указывались наименование и реквизиты документа, подтверждающего исполнение обязательства по оплате или поставке (выполнению, оказанию) товаров, работ, услуг.

1.3. В нарушении п.10 Положения о подготовке и размещении в единой информационной системе в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1093, учреждением к отчету об исполнении контракта с ООО «УК Центр» на отпуск питьевой воды и прием сточных вод в городскую канализацию, договор № 100ВК от 20.02.2015 не приложены электронные версии актов оказанных услуг.

2. Учитывая вышеизложенное и руководствуясь п. 8.2 Порядка осуществления финансовым управлением администрации МО «Ахтубинский район» полномочий по внутреннему муниципальному финансовому, утвержденного постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 19.01.2016 № 7, орган внутреннего муниципального финансового контроля принял решение:

- направить предписание об устранении нарушений нормативных правовых актов о контрактной системе

3. Указать субъекту проверки на необходимость принятия мер, направленных на совершенствование деятельности в сфере закупок, повышения ответственности должностных лиц, обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации и

иных нормативно-правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4. Учреждение вправе представить письменные возражения на акт выездной проверки в течение 5 рабочих дней со дня получения акта.

Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности финансового управления администрации МО «Ахтубинский район»

С.В. Кашкарева

Старший бухгалтер-ревизор отдела бухгалтерского учета и отчетности финансового управления администрации МО «Ахтубинский район»

И.Н.Аржанова