

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

**АКТ № 8/19**

**выездной проверки муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Межпоселенческая центральная библиотека МО «Ахтубинский район»  
(МБУК «МЦБ»)**

г. Ахтубинск

«27» января 2020 года

Выездная проверка проведена на основании приказа финансового управления администрации МО «Ахтубинский район» от 14.10.2019 № 143-С «О проведении плановой выездной проверки соблюдения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд» МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека МО «Ахтубинский район» и в соответствии с пунктом 1 «Плана проверок, проводимых органом внутреннего муниципального финансового контроля финансового управления администрации МО «Ахтубинский район» в рамках полномочий, предусмотренных ч.8 ст.99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на 2-е полугодие 2019 года».

Тема выездной проверки: осуществление финансового контроля в соответствии с ч. 8 ст.99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд бюджетного учреждения.

Проверяемый период: с 01.01.2018 по 31.12.2018, текущий период 2019 года.

Плановая выездная проверка проведена главным специалистом отдела бухгалтерского учета и отчетности финансового управления Кашкаревой С.В.

Срок проведения выездной проверки составил 30 рабочих дней с 21.10.2019 по 26.12.2019 (с учетом приказа финансового управления от 21.11.2019 № 160-С «О приостановлении проведения плановой выездной проверки МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека МО «Ахтубинский район»»).

Общие сведения об объекте контроля

МБУК «МЦБ» (далее – учреждение) является некоммерческой организацией – муниципальным учреждением, тип – бюджетное учреждение, создано для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органа местного самоуправления в сфере культуры.

ОКВЭД – 91.01 «Деятельность библиотек и архивов».

Учредителем учреждения является Управление культуры и кинофикации администрации МО «Ахтубинский район» (далее - Учредитель).

Адрес Учредителя: Россия, 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, 79.

Место нахождения учреждения и почтовый адрес: 416500, Россия, Астраханская область, город Ахтубинск, улица Волгоградская, 71.

Учреждение не имеет филиалы и представительства. В состав учреждения входят структурные подразделения, расположенные вне места юридического лица.

Устав учреждения утвержден приказом Управления культуры и кинофикации администрации МО «Ахтубинский район» от 15.06.2017 № 48.

ЕГРЮЛ 1083022000060 (свидетельство серии 30 № 001294694 от 01.12.2011). ИНН 3001041848, КПП 300101001 (свидетельство серии 30 № 001292947 от 28.01.2008).

Органом управления Учреждения является директор, назначаемый и освобождаемый Учредителем.

В соответствии с п.3.13 Устава источниками финансирования Учреждения являются:

- бюджетные ассигнования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления;
- пожертвования;
- другие, не запрещенные законом поступления.

Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую, бюджетную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации через МБУ «Централизованная бухгалтерия управления культуры и кинофикации» по договору на оказание бухгалтерских услуг от 01.12.2011 № б/н, директором которого в проверяемый период являлась Рельке Валентина Николаевна.

В соответствии с частью 8 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в порядке установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

Перечень и реквизиты лицевых счетов в органах Федерального казначейства:

- 1) л/с № 20256Ц83560 - для учета движения бюджетных и внебюджетных средств;
- 2) л/с № 21256Ц83560 - для учета субсидий на иные цели.

Ответственными должностными лицами учреждения, имевшими право подписи денежных и расчетных документов, в проверяемом периоде являлись:

- Горемыкина Наталья Геннадьевна, директор учреждения с 04.12.2017 по настоящее время (приказ управления культуры и кинофикации от 04.12.2017 № 79-к).

Проверка проводилась на основании первичных документов и с использованием информации, размещенной в Единой системе в сфере закупок.

#### **В ходе осуществления плановой проверки было установлено:**

Учреждение, являясь бюджетным, осуществляет закупки товаров, работ, услуг в соответствии с ч.1 ст.15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее по тексту - Закон № 44-ФЗ).

В соответствии с ч.2 ст.38 Закона № 44-ФЗ, если совокупный годовой объем закупок заказчика в соответствии с планом-графиком не превышает сто миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба, заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта (далее - контрактный управляющий).

В соответствии с ч.6 ст.38 Закона № 44-ФЗ контрактный управляющий должен иметь высшее образование или дополнительное образование в сфере закупок.

В соответствии с ч.23 ст.112 Закона № 44-ФЗ до 1 января 2017 года работником контрактной службы или контрактным управляющим может быть лицо, имеющее профессиональное образование или дополнительное профессиональное образование в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

Согласно статьям 60, 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» документом, подтверждающим наличие дополнительного профессионального образования, является удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной подготовке.

В проверяемом периоде функции контрактного управляющего осуществляла делопроизводитель Ахмазикова Л.Н. (приказ учреждения от 24.04.2018 № 85/п «О назначении контрактного управляющего»). Ахмазикова Л.Н. прошла обучение на курсах повышения квалификации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с 06.02.2018 по 01.03.2018 в объеме 144 часа (удостоверение о повышении квалификации № 00097-У/2018), прошла профессиональную переподготовку в объеме 260 часов по программе «Управление закупками для обеспечения государственных, муниципальных нужд» (диплом от 0609.2019 № 2409).

Ответственное лицо с должностными обязанностями ознакомлено. Функции контрактного управляющего определены в соответствии с ч.4 ст.38 Закона № 44-ФЗ.

### **1. Планирование закупок заказчиком.**

К проверке представлены планы закупок и планы-графики закупок на 2018 год и текущий период 2019 года.

Форма плана закупок, форма обоснования закупок соответствуют Требованиям от 21.11.2013 № 1043. Форма плана-графика закупок и форма обоснования у плану-графику соответствует требованиям Постановления Правительства РФ от 05.06.2015 № 554.

Согласно ч.4 ст.17 Закона № 44-ФЗ, п.6 Требований от 21.11.2013 № 1043 планы закупок формируются на срок, на который составляется закон субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации, закон субъекта Российской Федерации о бюджете территориального государственного внебюджетного фонда, муниципальный правовой акт представительного органа муниципального образования о местном бюджете.

#### **2018 год**

Решением Совета МО «Ахтубинский район» от 14.12.2017 № 396 утвержден бюджет МО «Ахтубинский район» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов. Решением Совета МО «Ахтубинский район» от 13.12.2018 № 505 утвержден бюджет МО «Ахтубинский район» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

Планы закупок сформированы учреждением на текущий финансовый год и плановый период.

В силу ч.8 ст.17 Закона № 44-ФЗ бюджетные учреждения должны утверждать **планы закупок в течение 10 рабочих дней** после утверждения плана своей финансово-хозяйственной деятельности. Согласно ч.9 ст.17 Закона № 44-ФЗ план закупок подлежит размещению в ЕИС **в течение 3 рабочих дней со дня утверждения и изменения такого плана.**

В соответствии с ч.10 ст.21 Закона № 44-ФЗ **план-график** разрабатывается ежегодно на один год и утверждается заказчиком **в течение 10 рабочих дней** после получения им объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств или утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Согласно ч.15 ст.21 Закона № 44-ФЗ утвержденный заказчиком план-график и внесенные в него изменения подлежат размещению в ЕИС **в течение 3 рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика.**

План ФХД МБУК «МЦБ» на 2018 финансовый год и плановый период 2019-2020 годы утвержден приказом от 17.01.2018 № 11/п.

План закупок утвержден приказом учреждения от 19.01.2018 № 12/п в соответствии с требованиями ч.8 ст.17 Закона № 44-ФЗ, размещен в ЕИС – 19.01.2018.

План-график закупок утвержден приказом учреждения от 19.01.2018 № 13/п, размещен в ЕИС в установленный срок – 23.01.2018.

В 2018 году вносились изменения в планы закупок 4 раза и размещены в ЕИС 04.04.2018, 31.07.2018, 09.10.2018, 21.11.2018.

В планы-графики закупок – 6 раз и размещены в ЕИС 26.01.2018, 05.04.2018, 02.08.2018, 11.10.2018, 23.11.2018, 26.12.2018.

На основании утвержденных плана закупок (в ред. от 21.11.2018) и плана-графика закупок (в ред. от 26.12.2018) на 2018 год заказчиком запланированы закупки в общей сумме 2 277 898,27 руб.:

- у единственного поставщика в соответствии с п.4 ч.1 ст.93 Закона № 44-ФЗ на сумму 1 009 115,78 руб.;

- у единственного поставщика в соответствии с п.5 ч.1 ст.93 Закона № 44-ФЗ на сумму 889 812,41 руб.;

- у единственного поставщика в соответствии с п.8 ч.1 ст.93 Закона № 44-ФЗ на сумму 57 669,0 руб.;

- у единственного поставщика в соответствии с п.29 ч.1 ст.93 Закона № 44-ФЗ на сумму 321 301,08 руб.

При формировании, ведения и размещения плана закупок и плана-графика закупок нарушения не установлены.

### **2019 год**

План ФХД учреждения на 2019 год утвержден приказом учреждения от 18.01.2019 № 6. План закупок утвержден приказом учреждения от 23.01.2019 в соответствии с требованиями ч.8 ст.17 Закона № 44-ФЗ, размещен в ЕИС – 24.01.2019. План-график закупок утвержден приказом учреждения от 24.01.2019, размещен в ЕИС – 25.01.2019.

По состоянию на 26.12.2019 в планы закупок вносились изменения 14 раз и размещены: 14.02.2019, 26.02.2019, 12.04.2019, 29.07.2019, 30.07.2019, 13.08.2019, 25.09.2019, 17.10.2019, 29.10.2019, 15.11.2019, 26.11.2019, 03.12.2019, 13.12.2019, 24.12.2019. В планы-графики закупок на 2019 год вносились изменения 15 раз: 30.01.2019, 15.02.2019, 27.02.2019, 15.04.2019, 30.07.2019, 15.08.2019, 20.09.2019, 17.10.2019, 30.10.2019, 18.11.2019, 26.11.2019, 27.11.2019, 03.12.2019, 16.12.2019, 24.12.2019.

Нарушений сроков размещения вносимых изменений в план закупок, план-график на 2019 год не установлено.

На основании утвержденных плана закупок (в ред. от 27.05.2019) и плана-графика закупок (в ред. от 27.05.2019) на 2019 год заказчиком запланированы закупки в общей сумме 12 822 997,31 руб.:

- у единственного поставщика в соответствии с п.4 ч.1 ст.93 Закона № 44-ФЗ на сумму 1 142 105,36 руб.;

- у единственного поставщика в соответствии с п.5 ч.1 ст.93 Закона № 44-ФЗ на сумму 2 822 752,69,0 руб.;

- у единственного поставщика в соответствии с п.8 ч.1 ст.93 Закона № 44-ФЗ на сумму 1 299 243,38 руб.;

- с использованием конкурентного способа определения поставщика – электронных аукционов на сумму 8 858 139,26 руб.

При формировании, ведения и размещения плана закупок и плана-графика закупок нарушения не установлены.

В соответствии с подпунктом "з" пункта 1 Требований № 554 к форме плана-графика, в план-график включаются сведения о совокупном годовом объеме закупок (справочно). В плане-графике закупок на 2018 год (в ред. от 26.12.2018) включены сведения о совокупном годовом объеме закупок в размере 2 277 898,27 руб. В плане-графике закупок на 2019 год (в ред. от 24.12.2019) включены сведения о совокупном годовом объеме закупок в размере 12 822 997,31 руб.

В силу п.16 ст.3 Закона № 44-ФЗ **совокупный годовой объем закупок** - это утвержденный на соответствующий финансовый год общий объем финансового обеспечения для осуществления заказчиком закупок в соответствии с Законом о контрактной системе, в том числе для оплаты контрактов, заключенных до начала указанного финансового года и подлежащих оплате в указанном финансовом году.

Совокупный годовой объем закупок представляет собой сумму средств по:

- контрактам, заключенным в предыдущих финансовых годах, в части, подлежащей оплате в текущем финансовом году;
- контрактам, заключенным в текущем финансовом году и полностью исполняемым и подлежащим оплате в текущем финансовом году;
- контрактам, заключенным в текущем финансовом году и исполняемым в текущем и последующих годах, в части, подлежащей оплате в текущем финансовом году.

В соответствии с Таблицей 7 «Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения» Плана ФХД на 2018 год (в ред. от 19.11.2018) в графе 4 по строке 1 утвержден показатель «Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг, всего:» в сумме 2 300 535,97 руб.

В соответствии с Таблицей 7 «Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения» Плана ФХД на 2019 год (в ред. от 23.12.2019) в графе 4 по строке 1 утвержден показатель «Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг, всего:» в сумме 13 239 661,24 руб.

Таким образом, заказчиком в плане-графике закупок недостоверно отражена информация о совокупном годовом объеме закупок.

## **2. Соблюдения требований к обоснованию закупок, предусмотренных статьей 18 Закона № 44-ФЗ, и обоснованности закупок (требования вступили в силу с 01.01.2017).**

Обоснование закупки осуществляется заказчиком при формировании плана закупок, плана-графика и заключается в установлении соответствия планируемой закупки целям осуществления закупок, определенным с учетом положений ст. 13 Закона № 44-ФЗ.

План закупок представляет собой единый документ, форма которого включает в том числе цель осуществления закупок в соответствии со ст.13 Закона № 44-ФЗ.

Согласно планам закупок на 2018 и на 2019 год целью осуществления закупок учреждением является:

- обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры Ахтубинского района, включая библиотеки в рамках подпрограммы «Организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов» муниципальной программы «Развитие культуры и сохранение культурного наследия Ахтубинского района на 2016-2020 годы»;

- реализация мероприятий по созданию модельной муниципальной библиотеки в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда») в рамках национального проекта «Культура» муниципальной программы «Развитие культуры и сохранение культурного наследия Ахтубинского района». Закупки в 2019 году осуществлялись путем проведения электронного аукциона с целью создания модельной муниципальной библиотеки

Согласно п.4 Правил обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, утвержденных постановлением Правительства РФ от 05.06.2015 № 555 обоснование закупок осуществляется заказчиками в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации:

- а) формой обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении планов закупок;

- б) формой обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении планов-графиков закупок.

При проверке соблюдения требований к обоснованию закупок нарушения не установлены.

## **3. Соблюдения правил нормирования в сфере закупок, предусмотренного статьей 19 Закона № 44-ФЗ (требования вступили в силу с 01.01.2016).**

Муниципальные органы на основании правил нормирования, установленных в соответствии с ч.4 ст.19 Закона № 44-ФЗ, утверждают требования к закупаемым ими и

подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг.

Управлением культуры и кинофикации администрации МО «Ахтубинский район» во исполнении настоящих требований Закона № 44-ФЗ приказом от 29.07.2016 № 68 утверждены Требования к закупаемым управлением образования администрации МО «Ахтубинский район» отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)».

Закупок учреждением товаров, работ, услуг с избыточными потребительскими свойствами не выявлено.

#### **4. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при формировании планов-графиков.**

Обоснование НМЦК требуется при определении поставщиков конкурентными способами. Кроме того, оно необходимо при закупках у единственного поставщика, для осуществления которых составляется отчет, предусмотренный ч. 3 ст. 93 Закона № 44-ФЗ, а также при закупках на основании п.2 ч.1 ст.93 Закона № 44-ФЗ. Данные правила установлены в ч.1 ст.22 Закона № 44-ФЗ.

Начальная (максимальная) цена контракта - это предельное значение цены, которое указывается в извещении о проведении закупки, документации о закупке, приглашении принять участие в закрытой закупке. Такая цена устанавливается при определении поставщика (подрядчика, исполнителя; далее - поставщик) конкурентным способом.

Цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком - это фиксированное значение цены, определенное и обоснованное заказчиком.

В соответствии с ч.3 ст.18 Закона № 44-ФЗ при формировании плана-графика обоснованию подлежат:

1) начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта в порядке, установленном статьей 22 настоящего Федерального закона (НМЦК);

2) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Закона № 44-ФЗ, в том числе дополнительные требования к участникам закупки.

В ходе проведения проверки обоснования НМЦК при проведении электронных аукционов было установлено, что учреждением использовался метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка). К проверке предоставлены коммерческие предложения возможных поставщиков, нарушения не установлены.

Согласно п.6 Правил обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, утвержденных постановлением Правительства РФ от 05.06.2015 № 555 в отношении закупок, осуществляемых в соответствии с пунктами 4, 5, 26 и 33 ч.1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ, обоснованию подлежит годовой объем указанных закупок.

При осуществлении закупки в соответствии с п.4, п.5 ч.1 ст.93 Закона № 44-ФЗ заказчиком использовалась ценовая информация, полученная от поставщиков.

В отношении закупок, осуществляемых в соответствии с п. 29 ч.1 ст.93 Закона № 44-ФЗ по электроснабжению обоснование НМЦК осуществлялось тарифным методом.

#### **5. Применение заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.**

В проверяемом периоде меры ответственности к поставщикам (подрядчикам) применены заказчиком по следующим контрактам:

1) заключенные по итогам электронного аукциона:

- №03253000373190000060001 от 11.11.2019 «Капитальный ремонт помещения Центральной библиотеки, расположенной по адресу: Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, д.71 (МБУК «МЦБ»)), заключенному с ИП Кашкаровым В.В. на сумму 1 103 491,56 руб. Нарушение срока выполнения работ. Заказчиком составлен акт о нарушении от 16.12.2019.;

- №03253000373190000020001 от 30.08.2019 «Текущий ремонт помещения Центральной библиотеки, расположенной по адресу: Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, д.71 (МБУК "МЦБ) в рамках реализации национального проекта «Культура». заключенному с ИП Кашкаровым В.В. на сумму 1 881 635,54 руб. Нарушение срока выполнения работ. Заказчиком составлен акт о нарушении от 29.10.2019. Заказчиком предъявлено требование об уплате неустойки в связи с нарушением сроков выполнения работ от 24.12.2019 на сумму 21952,41 руб.;

2) заключенные с единственным поставщиком по п.5 ч.1 ст.93 Закона № 44-ФЗ:

- №1633 от 22.11.2019 на поставку мебели «Комплекс «Дерево», заключенному с ИП Кашкаровым В.В. на сумму 339500,0 руб. Нарушены сроки поставки товара. Заказчиком составлен акт о нарушении от 16.12.2019. Заказчиком предъявлено требование об уплате неустойки в связи с нарушением сроков выполнения работ от 19.12.2019 на сумму 212,19 руб.;

- №1644 от 22.11.2019 на поставку мебели «Лофт», заключенному с ИП Кашкаровым В.В. на сумму 480 000,0,0 руб. Нарушены сроки поставки товара. Заказчиком составлен акт о нарушении от 16.12.2019. Заказчиком предъявлено требование об уплате неустойки в связи с нарушением сроков выполнения работ от 19.12.2019 на сумму 300,0 руб.

При применении заказчиком мер ответственности нарушения не установлены.

#### **6. Соответствие поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта.**

В ходе проведения сплошной проверки соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям заключенных в 2018-2019 годах договоров установлено, что товары, указанные в товарных накладных поставлены в соответствии со спецификациями, являющимися приложениями к договорам. Услуги оказаны, работы проведены в соответствии со сметной документацией и подтверждены актами выполненных работ и оказанных услуг.

#### **7. Своевременность, полнота и достоверность отражения в документах учета сведений о поставленном товаре, выполненной работе (ее результате) или оказанной услуге.**

Своевременность и достоверность отражения учета поставленного товара, выполненных работ, предоставленных услуг проверена в первичных документах (товарные накладные, акты выполненных работ (оказанных услуг), оборотная ведомость «Расчеты с контрагентами»).

Нарушения не установлены.

#### **8. Соответствие использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям проведения закупки.**

В соответствии со ст.13 Закона № 44-ФЗ заказчиками осуществляются закупки, в том числе для обеспечения муниципальных нужд для достижения целей и реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами.

Учреждение в проверяемом периоде осуществляло закупки для реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры и сохранение культурного наследия Ахтубинского района на 2016-2020 годы» с целью создания условий для обеспечения библиотечного обслуживания.

В ходе проверки была проведена выборочная инвентаризация имущества. В части соответствия приобретения товара, работы, услуги целям осуществления закупки нарушений не установлено.

#### **9. Размещение информации и документов об исполнении контрактов в реестре контрактов в ЕИС в сфере закупок.**

Информация об исполнении контракта, в том числе информация об оплате контракта, о начислении неустоек (штрафов, пеней) в связи с ненадлежащим исполнением обязательств,

предусмотренных контрактом, стороной контракта включается в реестр контрактов согласно части 2 статьи 103 Закона № 44-ФЗ, а также пункту 2 Правил ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну» (далее - Постановление № 1084).

Согласно ч.3 ст.103 Закона № 44-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.12.2017 № 504-ФЗ) информация, указанная в пунктах 8, 10, 11 и 13 ч.2 ст.103 Закона № 44-ФЗ, направляется заказчиками в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации **в течение пяти рабочих дней с даты соответственно изменения контракта, исполнения контракта, расторжения контракта, приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги.**

Подпунктом "к" п.2 Правил ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденных Постановлением Правительства РФ № 1084 (в ред. Постановления Правительства РФ от 31.05.2018 № 632) (далее - Правила) установлено, **что в реестр контрактов включается информация об исполнении контракта, в том числе информация об оплате контракта, о начислении неустоек (штрафов, пеней) в связи с ненадлежащим исполнением стороной контракта обязательств, предусмотренных контрактом.**

Согласно п.12 Правил в целях ведения реестра контрактов заказчик формирует и направляет в Федеральное казначейство в течение **5 рабочих дней со дня изменения контракта, исполнения контракта, расторжения контракта, приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги - информацию и документы, указанные соответственно в подпунктах "з", "к", "л" и "н" п.2 Правил.**

Формирование в реестре контрактов информации об исполнении контракта осуществляется при завершении исполнения сторонами взятых на себя обязательств по контракту. Полное исполнение сторонами взятых на себя обязательств по контракту включает в себя приемку поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги (их результатов) и оплату заказчиком поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги (их результатов).

При выборочной проверке размещения в реестре контрактов информации об исполнении контрактов установлено следующее:

№ п/п	Реквизиты контракта	Поставщик	Предмет контракта	Цена контракта, руб.	Дата документов, подтверждающих исполнение, изменение, расторжение контракта	Дата размещения в реестре контрактов
1	От 17.09.2019 № 032530003731900 00050001	ООО "ЭГРИ"	Поставка мебели в рамках национального проекта "Культура" на создание модельной муниципальной библиотеки	2512280,0	Товарная накладная от 15.11.2019, п/п от 09.12.2019	11.12.2019
2	От 27.08.2019 №0325300037319 000003000	ООО "ГРАНДОФИС"	Поставка компьютерной техники и оборудования в рамках национального проекта "Культура"	2 089 835,99	Соглашение об изменении существенных условий контракта от 05.11.2019 Товарная накладная от 26.09.2019, акт приема-передачи от 26.09.2019, п/п от 07.11.2019	05.11.2019 12.11.2019
3	От 2.08.2019 № 032530003731900 00010001	ООО "ВЕСТА"	Поставка интерактивного оборудования в рамках реализации национального проекта "Культура"	713 166,67	Товарная накладная от 20.09.2019, акт приема-передачи от 20.09.2019, п/п от 07.11.2019	12.11.2019

Нарушений не установлено.

## **Обобщенная информация о результатах выездной проверки.**

При проведении плановой проверки соблюдения требований в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека МО «Ахтубинский район» за период с 01.01.2018 по 31.12.2018, текущий период 2019 года установлено следующее:

1. Заказчиком в плане-графике закупок на 2018 и 2019 годы недостоверно отражена информация о совокупном годовом объеме закупок.

### По итогам проверки:

Указать субъекту проверки на необходимость принятия мер, направленных на совершенствование деятельности в сфере закупок, повышения ответственности должностных лиц, обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Учреждение вправе представить письменные возражения на акт выездной проверки в течение 5 рабочих дней со дня получения акта.

Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности финансового управления администрации МО «Ахтубинский район»

Кашкарева С.В. \_\_\_\_\_

«Получено» « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

директор МБУК «МЦБ» Горемыкина Н.Г. \_\_\_\_\_