

АКТ № 26

выездной проверки выполнения муниципального задания, в том числе отчетности об исполнении муниципального задания, в отношении МБОУ ДОД «Ахтубинская станция юных натуралистов МО «Ахтубинский район», за период 01.01.2013 год по 31.12.2014 год

г. Ахтубинск

«11» января 2016 года

На основании плана проверок по контрольно-ревизионной работе финансового управления на 2015 год, приказа № 35-С от 09 ноября 2015 года, выданного финансовым управлением администрации МО «Ахтубинский район», главным специалистом С.В.Кашкаревой и старшим бухгалтером-ревизором И.Н.Аржановой проведена выездная плановая проверка выполнения муниципального задания в отношении МБОУ ДОД «Ахтубинская станция юных натуралистов МО «Ахтубинский район», 01.01.2013 год по 31.12.2014 год.

Проверка проведена с ведома директора МБОУ ДОД «Ахтубинская станция юных натуралистов МО «Ахтубинский район» Орловой Ольги Николаевны, в присутствии директора МБУ централизованной бухгалтерии управления образованием администрации МО «Ахтубинский район» Прилуцкой Галины Карповны.

Проверка начата: 10 ноября 2015 года

Проверка окончена: 21 декабря 2015 года

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Ахтубинская станция юных натуралистов МО «Ахтубинский район» (далее-Станция) создано в соответствии с постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от № 345 от 24.03.2011, основное предназначение которого - развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных образовательных программ эколого-биологической направленности и услуг в интересах личности, общества, государства.

Учредителем Станции является администрация муниципального образования «Ахтубинский район» в лице управления образованием администрации муниципального образования «Ахтубинский район» (далее – Учредитель). Местонахождение и почтовый адрес Центра: 416503, г. Ахтубинск - 3, Астраханской области, ул. Мира 47 «а».

Местонахождение и почтовый адрес Учредителя: 416504, г. Ахтубинск Астраханской области, ул. Шоссе авиаторов, дом 5.

Станция является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, в порядке, установленном законодательством РФ. Станция имеет в оперативном управлении закрепленное за ним имущество, имеет право открывать лицевой счет в органах Федерального казначейства.

Как юридическое лицо в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц» от 08.08.2001 № 129-ФЗ внесено в Единый государственный реестр юридических лиц под основным государственным регистрационным номером 1023000508046 (свидетельство серии 30 № 001294741 от 06.12.2011). При регистрации и постановке на учет в налоговом органе присвоен идентификационный номер налогоплательщика 3001007491, КПП 300101001 (свидетельство серии 30 № 001342108 от 12.04.1995).

Станция осуществляет свою деятельность на основании Устава, утвержденного приказом управления образованием администрации «Ахтубинский район» от 21.11.2011 № 318.

Станция, оказывающая услугу по организации предоставления дополнительного образования детям имеет лицензию на реализацию программ данного уровня от 27.02.2012 № 645-Б/С (бессрочно).

Комитет имущественных отношений администрации МО «Ахтубинский район» закрепляет за Станцией, в целях обеспечения образовательной деятельности на праве оперативного управления, движимое и недвижимое имущество согласно договору об оперативном управлении от 09.01.2013 № 14.

Станция ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством.

Станция передает на договорных началах ведение бухгалтерского учета управлению образованием администрации МО «Ахтубинский район» (договор от 12.01.2015 № 38).

Участниками образовательного процесса в учреждении являются обучающиеся от 5 до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители).

Реализация основных задач учреждения: обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения, творческого труда обучающихся; адаптация их к жизни в обществе; формирование общей культуры; организация содержательного досуга. Учреждение осуществляет обучение бесплатно по 15-ти образовательным программам модифицированного типа:

1. Юные цветоводы
2. Комнатное цветоводство
3. Знатоки растений
4. Охрана природы
5. Юные экологи
6. Природа и фантазия
7. Аквариумное рыбоводство
8. Юные медики
9. Природа и творчество
10. Зеленая архитектура
11. Природа и человек
12. Юные натуралисты
13. Юные друзья природы.
14. Юные зоологи
15. Экология и театр.

Учебный год в учреждении начинается с 15 сентября, а заканчивается учебный год 31 мая. Образовательный процесс в учреждении регламентируется учебным планом, годовым календарным планом-графиком и расписанием занятий, разработанными и утвержденными администрацией учреждения в соответствии с нормами САН-ПИНа. Учреждение выполняет муниципальный заказ, самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребности семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона, национально-культурных традиций.

Учреждением предоставляются дополнительные образовательные услуги: разработка и подготовка учебно-методических пособий для общеобразовательных школ, детских садов, учреждений дополнительного образования.

Учреждением могут предоставляться платные образовательные услуги – образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и

циклов дисциплин, репетиторство и другие образовательные услуги), предоставляемые Учреждением по договору возмездного оказания услуг.

В МБОУ ДОД «АСЮН МО «Ахтубинский район» могут реализовываться платные образовательные услуги по образовательным программам: «Предшкольная пора» (курсовая подготовка детей 5-6 лет к школе); «Общая биология» (углубленное изучение предмета для учащихся 15-17 лет с целью их подготовки в ВУЗы); «Общая география» (углубленное изучение предмета для учащихся 15-17 лет с целью их подготовки в ВУЗы); «Общая химии» (углубленное изучение предмета для учащихся 15-17 лет с целью их подготовки в ВУЗы), соответствующую плату сверх объемов социальных услуг, гарантированных населению, результат которых используется физическими или юридическими лицами для собственных нужд, по собственному желанию. Программа «Консультант» (оказание помощи детям в выполнении домашнего задания по предметам, в подготовке к олимпиадам по предметам химии, биологии, географии, в написании творческих работ); организация тематических праздников; работа игровой комнаты «Я познаю мир». Платные услуги населению: выращивание и реализация овощей, фруктов, зелени рассады; реализация декоративных животных; работа кабинета «Будем здоровы» (консультации психолога, релаксация); создание приюта для домашних животных (на время летних отпусков населения «Зверье мое»); выращивание и реализация комнатных растений, цветов; экскурсионные услуги в мини-зоопарк, дендрарий; сдача помещений учреждения в аренду; сдача земельного участка в аренду; изготовление и прокат фонограмм, концертных костюмов.

Прием детей в Учреждение проводится по заявлению родителей (законных представителей).

Учреждение выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с предусмотренными в настоящем Уставе основными видами деятельности учреждения формируется и утверждается Учредителем.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, в сферах, указанных в Уставе, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Деятельность, приносящая доход осуществляется на основании Положения о порядке и условиях предоставления платных дополнительных образовательных услуг в МБОУДОД «АСЮН МО «Ахтубинский район», которое утверждается директором Учреждения ежегодно на начало учебного года. К проверке предоставлено Положение об оказании платных услуг, утвержденное директором от 01.09.2013 и от 01.09.2014.

В Положении о предоставлении платных дополнительных услуг указаны конкретные нормативно-правовые документы, в соответствии с которыми оказываются дополнительные платные услуги, цель организации данных услуг, условия и порядок предоставления услуг, форма их оплаты и порядок распределения полученных доходов.

Положение о предоставлении платных дополнительных услуг является локальным правовым актом Станции и утверждается директором Станции.

Платные дополнительные услуги оказываются в соответствии с программами и условиями договора об оказании платных услуг. Указанный договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя, форма договора утверждается Управляющим советом Станции.

По Станции издается приказ директора об организации платных дополнительных услуг на каждый учебный год.

Станция доводит до сведения потребителей информацию об оказании платных дополнительных услуг, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

Станция отвечает за качество оказываемых платных дополнительных услуг.

Денежные средства, полученные от оказания платных дополнительных услуг населению, поступают на лицевой счет Станции и расходуются в соответствии со сметой на текущий учебный год.

Тарифы на оплату муниципальных услуг населению согласовываются с Учредителем и утверждены постановлениями администрации МО «Ахтубинский район» от 30.11.2012 № 1209 «О согласовании тарифов на образовательные услуги, оказываемые населению муниципальными образовательными учреждениями Ахтубинского района».

Учреждение в проверяемом периоде в рамках муниципального задания оказывало муниципальную услугу: **«Предоставление дополнительного образования»**. Единицей измерения данной услуги является численность воспитанников, получающих муниципальную услугу. Категорией физических лиц, являющихся потребителями муниципальной услуги, являются дети в возрасте от 5 до 18 лет.

Предмет муниципальной услуги:

- обучение воспитанников выбранному направлению;
- обеспечение педагогическим и прочим персоналом; материально-техническое обеспечение образовательного процесса по реализации программ дополнительного образования различной направленности;
- предоставление обучающимся зданий и иных помещений, отвечающим строительным, санитарным и т.п. правилам и нормам; обеспечение содержания и ремонта предоставленных зданий и иных помещений в соответствии со стандартами качества; обеспечение помещений коммунальными услугами;
- реализация образовательных программ дополнительного образования.

Для осуществления Учреждением муниципальной услуги муниципальным заданием предусмотрены требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги, обусловленные:

- нормативно-правовыми актами, устанавливающими требования к материально-техническому обеспечению. В своей деятельности Учреждение руководствуется Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), Законом РФ от 22.07.2008 № 128-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 № 233 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей», СаПиН-2.4.4.1251-03, Уставом Учреждения;

- наличием и состоянием имущества. Учреждение оказывает муниципальные услуги в здании, находящемся в оперативном управлении (Свидетельство о государственной регистрации права от 16.04.2015 серия 30-АБ № 175076 с кадастровым номером 30-30/002-30/002/027/2015-439/1), площадью 940,8 кв.м., этажность 2, расположенном на земельном участке площадью 7699 кв.м. (Свидетельство о праве на землю бессрочного (постоянного) пользования № 639 от 01.10.1998 г.).

В здании предусмотрены следующие помещения:

- учебные помещения (рабочая зона для обучающихся, рабочая зона педагога, дополнительное пространство для размещения учебно-наглядных пособий, технических средств обучения, зона для индивидуальных занятий и возможной активной деятельности);

- санитарные узлы.

Учреждение оснащено специальным оборудованием, аппаратурой, приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.

Требования к квалификации и опыту персонала:

Работники учреждения имеют профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики

по должности и полученной специальности, подтвержденную соответствующими документами об уровне образования и (или) квалификации, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей.

Учреждение располагает необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием (13 ставок – это административно-управленческий (директор, методисты) и младший обслуживающий персонал (уборщики помещений, рабочие по комплексному обслуживанию зданий, сторожа, дворник), и 300 часов учебной нагрузки для педагогов дополнительного образования-16,6 ставок).

Административно-управленческий и педагогический персонал не реже одного раза в 5 лет проходит учебу на курсах переподготовки и повышения квалификации.

У работников учреждения имеются должностные инструкции, устанавливающие их должностные права и обязанности.

Исполнение муниципальных функций осуществляется в соответствии с:

- административным регламентом управления образованием администрации МО «Ахтубинский район» «О предоставлении муниципальной услуги по дополнительному образованию детей в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей Ахтубинского района», утвержденным приказом от 28.05.2010 № 146;

- административным регламентом управления образованием администрации МО «Ахтубинский район» «Предоставлении информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях, расположенных на территории МО «Ахтубинский район», утвержденным постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 30.11.2010 № 1595.

В основные процедуры оказания муниципальной услуги входит:

- подача заявления в учреждение или на электронный адрес Учреждения;
- зачисление ребенка и заключение договора на предоставление услуги между родителем и Учреждением;
- непосредственное предоставление услуги, включающее в себя воспитание, обучение и развитие ребенка в соответствии с реализуемой образовательной программой.

К проверке предоставлена книга отзывов, жалоб на работу учреждения в проверяемом периоде не поступало. Замечаний к качеству услуг в проверяемый период со стороны контролирующих органов не было.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета МО «Ахтубинский район» на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им услуг в соответствии с муниципальным заданием.

В соответствии с п. 3 ст. 69.2 БК РФ муниципальное задание на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями должно формироваться в порядке, установленном постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 15.12.2011 № 1502 «О порядке формирования и финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями МО «Ахтубинский район» (далее-Порядок). В соответствии с Порядком формирования муниципального задания муниципальное задание составляется при формировании бюджета муниципального района на очередной финансовый год, утверждается в срок не позднее 30 дней со дня официального опубликования решения Совета МО «Ахтубинский район» о бюджете МО «Ахтубинский район» на очередной финансовый год.

На 2013 год муниципальные задания подведомственным учреждениям были утверждены Учредителем приказом от 02.04.2013 № 101, на 2014 год – приказом от 17.02.2014 № 41.

Размер субсидии на оказание муниципальных услуг по нормативным затратам не определялся. Субсидия рассчитывалась на основании сметы планируемых расходов на организацию дополнительного образования детей.

Финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг осуществляется Учредителем на основании заключенного Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

П.2.1.2 Соглашения предусмотрено, что субсидия перечисляется Учреждению в соответствии с графиком, прилагаемого к Соглашению и являющегося неотъемлемой частью Соглашения, при условии своевременного поступления средств из бюджета МО «Ахтубинский район». Графики перечисления субсидии не формировались.

Расчет финансовых затрат обеспечивает покрытие затрат, необходимых для выполнения задания, и включает в себя следующие статьи расходов: фонд оплаты труда, услуги по содержанию имущества, прочие расходы, коммунальные услуги, налоги, приобретение основных средств, приобретение материальных запасов.

Проверка выполнения муниципального задания за 2013 год.

Муниципальное задание сформировано в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными Уставом Учреждения и утверждено приказом управления образованием администрации МО «Ахтубинский район» от 02.04.2013 № 101. Финансовое обеспечение муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главным распорядителем бюджетных средств.

Перечисление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг осуществлялось ежемесячно на основании заключенного между Учредителем и Станцией Соглашения от 11.01.2013 № 49.

К проверке было предоставлено:

- муниципальное задание на оказание муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования», в первой редакции, утверждено Учредителем и согласовано с директором Учреждения без указания даты утверждения.

Муниципальная услуга, указанная в муниципальном задании, соответствует Перечню муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) МБОУДОД «АСЮН МО «Ахтубинский район», утвержденному постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 29.03.2011 № 377 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, оказываемых образовательными учреждениями, подведомственными управлению образованием администрации МО «Ахтубинский район».

Муниципальное задание в первой редакции сформировано по форме, указанной в приложении №1 Порядка. Размер субсидии на выполнение муниципального задания утвержден (без указания даты утверждения) в размере **2 954,8 тыс.руб.**, получателей услуги – 766 человек, финансовые затраты на единицу услуги – 3 857,44 руб.;

- муниципальное задание на 2013 год во второй редакции (уточненное от 01.07.2013) утверждено Учредителем и директором Станции (без указания даты утверждения). Объем услуг в стоимостных показателях составил **2 959,1 тыс.руб.** Изменения внесены в связи с включением в муниципальное задание субсидии на выполнение мероприятий по ОЦП «Одаренные дети МО «Ахтубинский район» на 2013-2015 годы» в размере **4,3 тыс.руб.**; финансовые затраты на единицу услуги – 3857,44 руб.

- муниципальное задание на 2013 год в третьей редакции от 31.12.2013 утверждено Учредителем и директором Станции (без указания даты утверждения) в связи с изменением размера бюджетных ассигнований. Размер субсидии на выполнение муниципального задания уточнен в размере **3 370,8 тыс.руб.** в связи с увеличением размера заработной платы во исполнении Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О

мероприятиях по реализации государственной социальной политики» на сумму 274,1 тыс. руб., увеличение бюджетных ассигнований на проведение мероприятий по ОЦП «Одаренные дети МО «Ахтубинский район» на 2013-2015 годы» на сумму 11,6 тыс.руб., на приобретение основных средств и оборудования – 54,0 тыс.руб., на прочие услуги – 19,0 тыс.руб., на содержание и ремонт помещений – 53,0 тыс.руб. Финансовые затраты на единицу услуги составили – 4 379,76 руб. Общий объем услуг в стоимостных показателях в муниципальном задании на 31.12.2013 представлен одной суммой без разбивки по месяцам.

При проверке фактического расходования денежных средств по ОЦП «Одаренные дети МО «Ахтубинский район» на 2013-2015 годы» было выявлено, что постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 31.12.2013 № 1726 «О внесении изменений в постановление администрации МО «Ахтубинский район» от 13.09.2012 № 942» были утверждены бюджетные ассигнования на проведение мероприятий в сумме **53,7 тыс.руб.** По плану ФХД на 31.12.2013 года сумма средств составила **15,9 тыс.руб.** По данному факту дано пояснение директором Станции Орловой О.Н. Разница в размере 37,8 тыс.руб. произошла вследствие отмены мероприятия данной программы в Учреждении и средства были перераспределены для участия в мероприятиях других учреждений дополнительного образования детей. Ответственной за внесение изменений в программу является главный специалист управления образованием Башулова Р.Б., которая своевременно не внесла изменения в программу.

Проверка расходования субсидий на иные цели.

Соглашением от 21.02.2013 № 94 о предоставлении субсидии на иные цели (с дополнениями от 19.03.2013), заключенным между Учредителем и Станцией, в 2013 году было предусмотрено предоставление субсидий на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания в размере **163,6 тыс.руб.** В структуру субсидии на иные цели вошло:

- финансирование мероприятий МЦП «Пожарная безопасность учреждений социальной сферы МО «Ахтубинский район» на 2011-2014 годы» - **109,7 тыс.руб.** Средства были направлены на тех.обслуживание пожарной сигнализации – 9,0 тыс.руб., ремонт эвакуационных выходов – 100,0 тыс.руб., услуги по замеру сопротивления - 0,7 тыс.руб.;

- финансирование мероприятий МЦП «Об улучшении условий и охраны труда в образовательных учреждениях МО «Ахтубинский район» - **26,2 тыс.руб.** В рамках реализации программы средства были использованы на оплату договоров по проведению медосмотра работников учреждения – 26,2 тыс.руб.

- финансирование мероприятий МЦП «Развитие системы образования МО «Ахтубинский район» на 2011-2013 год» - **20,0 тыс.руб.** Средства были использованы на оплату договора по ремонту котельной – 20,0 тыс.руб.

- на компенсацию книгоиздательской продукции педагогическим работникам выплачено – **7,7 тыс.руб.**

Данные субсидии использованы в соответствии целям их предоставления, нарушений не установлено.

Поступления от приносящей доход деятельности в 2013 году составили **18,62 тыс.руб.** и были направлены, в том числе:

- на заработную плату – 10,69 тыс.руб.,

- на приобретение материальных запасов – 7,93 тыс.руб. Нарушений не установлено.

Документом, определяющим направления использования бюджетными учреждениями средств, поступающих на выполнение муниципального задания, доходов от приносящей доход деятельности и из иных источников, является план финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения. Данный план составляется и утверждается учреждениями в порядке, установленном постановлением администрации

МО «Ахтубинский район» от 28.12.2010 № 1778 «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения» (далее – Требования).

К проверке представлены планы ФХД, утвержденные Учредителем:
- от 01.01.2013, от 01.04.2013, от 01.07.2013, от 01.10.2013 и от 31.12.2013.

Уточнение показателей плана ФХД, связанных с выполнением муниципального задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного муниципального задания и размера субсидии на выполнение муниципального задания (в соответствии с п.17 Требования).

Показатели плана ФХД от 31.12.2013 по выплатам соответствуют показателям ф.0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» на 01.01.2014 года раздела «Расходы» в разрезе статей КОСГУ.

Объемы поступлений и расходования денежных средств за 2013 год приведены в таблице. (тыс.руб.)

Наименование показателя	Плановый объем денежных средств на начало периода	Изменение за период	Плановый объем денежных средств на конец периода	Фактическое поступление денежных средств	Кассовые расходы	Не исполнено плановых назначений
Субсидии на выполнение муниципального задания	2 954,8	416,0	3 370,8	3 370,8	3 370,8	0,0
Субсидии на иные цели	167,1	3,5	163,6	163,6	163,6	0,0
Поступления от приносящей доход деятельности	28,8	10,2	18,6	18,6	18,6	0,0
ИТОГО	3 150,7	429,7	3 553,0	3 553,0	3 553,0	0,0

Проверка отчета об исполнении муниципального задания за 2013 год.

К проверке предоставлены:

- отчет об исполнении муниципального задания за 1 полугодие 2013 года, утвержденный Учредителем, без указания даты утверждения и составления отчета. Форма отчета соответствует форме, утвержденной п.11.1 муниципального задания. Объем оказания услуг в натуральных показателях – 766 чел. (в соответствии с отчетом 1-ДО). Объем оказания муниципальных услуг в стоимостных показателях соответствует данным бюджетного учета по ф.0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности». Фактический объем услуг за 1 полугодие 2013 года составил 1 279,1 тыс.руб., что составило 43,2% от запланированного объема (2 959,1 тыс.руб.). Отклонение от плана составило 318,2 тыс.руб. в связи с финансированием на заработную плату, которая была перечислена сотрудникам после формирования отчета.

- отчет об исполнении муниципального задания за 2013 год, утвержденный Учредителем, без указания даты утверждения и составления отчета. Отчет за 2013 год заполнен некорректно в части указания фактического объема услуг нарастающим итогом в натуральных показателях (указано 9292 чел., необходимо указать – 9492 чел.).

Плановые показатели соответствуют фактическим расходам.

Установленный муниципальным заданием объем услуг согласно Отчету за 2013 год был выполнен на 100%.

Пунктом 11.2 муниципального задания на 2013 год утверждены сроки предоставления отчетности по исполнению муниципального задания: до 05.07.2013-полугодовой, до 25.12.2013- годовой.

Однако, в представленных Отчетах не указаны ни дата составления Отчета, ни дата утверждения его Учредителем, вследствие чего не представляется возможным определить своевременность предоставления отчетности по исполнению муниципального задания.

Показатели качества оказываемых муниципальных услуг рассчитываются в соответствии с приказом управления образованием администрации МО «Ахтубинский район» от 02.04.2013 № 101 «Об утверждении порядка расчета показателей, характеризующих качество выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг учреждениями и утверждении муниципальных заданий на 2013 год муниципальным учреждениям, подведомственным управлению образованием администрации МО «Ахтубинский район».

По данным отчета за 2013 год и представленным документам показатели качества оказываемых муниципальных услуг, такие как:

- сохранность контингента (проверено: журнал учета работы педагога дополнительного образования в объединении, журнал учета работы объединения в системе дополнительного образования детей на учебный год, приказы о приеме учащихся в Центр детского творчества, приказы о переводе учащихся на следующий год обучения),
- доля победителей и призеров муниципальных конкурсов, мероприятий, выставок (проверено: журнал учета массовых мероприятий с обучающимися),
- доля победителей и призеров областных, всероссийских конкурсов, фестивалей, спортивных мероприятий (проверено: журнал творческих достижений обучающихся),
- степень удовлетворенности родителей воспитанников УДО (проверено: анкеты родителей),
- отсутствие травматизма среди воспитанников, выполнены в полном объеме.

Проверка выполнения муниципального задания за 2014 год.

Муниципальное задание сформировано в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными Уставом Учреждения и утверждено приказом управления образованием администрации МО «Ахтубинский район» от 17.02.2014 № 41. Финансовое обеспечение муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главным распорядителем бюджетных средств.

Перечисление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг осуществлялось ежемесячно на основании заключенного между Учредителем и Центром Соглашения от 10.01.2014 № 31.

К проверке было предоставлено:

- муниципальное задание на оказание муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования» в первой редакции, утверждено Учредителем и согласовано с директором Учреждения без указания даты утверждения.

Размер субсидии на выполнение муниципального задания утвержден в размере **4 187,6 тыс.руб.**, получателей услуги – 791 человек, финансовые затраты на единицу услуги – 5 294,06 руб.;

- муниципальное задание на 2014 год во второй редакции от 01.07.2014 утверждено Учредителем и директором Станции (без указания даты утверждения). Объем услуг в стоимостных показателях составил **4 438,8 тыс.руб.** Изменения на сумму 251,2 тыс.руб. внесены в связи с увеличением бюджетных ассигнований на повышение заработной платы в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 № 597. Финансовые затраты на единицу услуг составили – 5 611,63 руб.;

- муниципальное задание на 2014 год в третьей редакции от 31.12.2014 утверждено Учредителем и директором Центра (без указания даты утверждения) в связи с изменением размера бюджетных ассигнований. Размер субсидии на выполнение муниципального задания уточнен в размере **4 484,0 тыс.руб.** в связи с увеличением размера заработной платы во исполнении Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» на сумму 45,2 тыс.руб. Финансовые затраты на единицу услуги составили – 5 668,77 руб.

Общий объем услуг в стоимостных показателях в муниципальном задании на 31.12.2014 представлен одной суммой без разбивки по месяцам.

Проверка расходования субсидий на иные цели.

Соглашением от 18.08.2014 № 101 о предоставлении субсидии на иные цели (с дополнениями от 18.09.2014), заключенным между Учредителем и Станцией, в 2014 году было предусмотрено предоставление субсидий на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания в размере **80,6 тыс.руб.** В структуру субсидии на иные цели вошло:

- финансирование мероприятий МЦП «Пожарная безопасность учреждений социальной сферы МО «Ахтубинский район» на 2011-2014 годы» - **72,5 тыс.руб.** Средства были направлены на тех.обслуживание пожарной сигнализации – 10,8 тыс.руб., переосвидетельствование огнетушителей – 1,2 тыс.руб., поставка и установка системы беспроводной передачи сигнала о пожаре РСПИ «Стрелец-Мониторинг» – 57,5 тыс.руб., услуги по замеру сопротивления -3,0 тыс.руб.;

- финансирование мероприятий МЦП «Об улучшении условий и охраны труда в образовательных учреждениях МО «Ахтубинский район» - **8,1 тыс.руб.** В рамках реализации программы средства были использованы на оплату договоров по проведению медосмотра работников.

Данные субсидии использованы в соответствии целям их предоставления, нарушений не установлено.

Поступления от приносящей доход деятельности в 2014 году составили **26,98 тыс.руб.** и были направлены, в том числе: на заработную плату – 16,71 тыс.руб., на оплату за услуги водоснабжения – 0,28 тыс.руб., на содержание помещения – 0,44 тыс.руб., на приобретение материальных запасов – 9,55 тыс.руб. Нарушений не установлено.

Документом, определяющим направления использования бюджетными учреждениями средств, поступающих на выполнение муниципального задания, доходов от приносящей доход деятельности и из иных источников, является план финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения.

К проверке представлены планы ФХД, утвержденные Учредителем:

- от 01.01.2014, от 01.04.2014, от 01.07.2014, от 01.10.2014 и от 31.12.2014.

Нарушений и расхождений с ф.0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» не установлено.

Объемы поступлений и расходования денежных средств за 2014 год приведены в таблице.

(тыс.руб.)

Наименование показателя	Плановый объем денежных средств на начало периода	Изменение за период	Плановый объем денежных средств на конец периода	Фактическое поступление денежных средств	Кассовые расходы	Не исполнено плановых назначений
Субсидии на выполнение	4 187,6	296,4	4 484,0	4 484,0	4 484,0	0,0

муниципального задания						
Субсидии на иные цели	0,0	80,6	80,6	80,6	80,6	0,0
Поступления от приносящей доход деятельности	38,4	-11,0	27,4	27,4	27,4	0,0
ИТОГО	4 226,0	366,0	4 592,0	4 592,0	4 592,0	

Проверка отчета об исполнении муниципального задания за 2014 год.

К проверке предоставлены:

- отчет об исполнении муниципального задания за 1 полугодие 2014 года, утвержденный Учредителем, без указания даты утверждения и составления отчета. Форма отчета соответствует форме, утвержденной п.11.1 муниципального задания. Объем оказания услуг в натуральных показателях – 791 чел. Фактический объем услуг за 1 полугодие 2014 года в отчете указан **2 111,3** тыс.руб., плановый объем услуг предусмотрен в размере 2 555,4 тыс.руб. Расхождение обусловлено тем, что заработная плата за июнь месяц в сумме 443,5 тыс.руб. была выплачена в июле месяце. Исполнение выполнения муниципального задания за 1-е полугодие составило 82,6%.

- отчет об исполнении муниципального задания за 2014 год, утвержденный Учредителем, без указания даты утверждения и составления отчета. Объем оказания муниципальных услуг в стоимостных показателях соответствует данным бюджетного учета. Плановые показатели соответствуют фактическим расходам.

По данным отчета за 2014 год и представленным документам показатели качества оказываемых муниципальных услуг, такие как:

- сохранность контингента (проверено: журнал учета работы педагога дополнительного образования в объединении, журнал учета работы объединения в системе дополнительного образования детей на учебный год, приказы о приеме учащихся в Станцию юных натуралистов, приказы о переводе учащихся на следующий год обучения),

- доля победителей и призеров муниципальных конкурсов, мероприятий, выставок (проверено: журнал учета массовых мероприятий с обучающимися),

- доля победителей и призеров областных, всероссийских конкурсов, фестивалей, спортивных мероприятий (проверено: журнал творческих достижений обучающихся),

- степень удовлетворенности родителей воспитанников УДО (проверено: анкеты родителей),

- отсутствие травматизма среди воспитанников, выполнены в полном объеме.

Размещение отчетности в сети интернет за 2013 – 2014 годы.

В соответствии с приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (далее - Приказ № 86н) Учреждение должно обеспечить открытость и доступность документов, путем предоставления через официальный сайт <http://bus.gov.ru> электронных копий следующих документов: Устава учреждения, в том числе внесенных в него изменений, свидетельства о государственной регистрации учреждения, решения учредителя о назначении руководителя учреждения, муниципального задания на оказания услуг, плана финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности, отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального

имущества, сведений о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

Согласно п.1 ч.2 Приказа № 86н в случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение, **не позднее пяти рабочих дней**, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.

В ходе проверки информации, размещенной на сайте, было выявлено следующее:

- муниципальное задание на выполнение муниципальных услуг по итогам 2013 года размещено в виде электронного документа, в сканированном виде, с подписью учредителя данного учреждения, но без даты утверждения данного документа. Дата документа 22.03.2013, дата публикации 10.04.2013, необходимо разместить не позднее **28.03.2013**. В нарушение ч.2 п.15 Приказа Минфина РФ от 21 июля 2011г. № 86-н сроки размещения информации о муниципальном задании на оказание услуг и отчетов не соблюдены;

- план финансово-хозяйственной деятельности от 31.12.2013 с изменениями за 2013 год размещен 06.03.2014, необходимо разместить не позднее **15.01.2014**.

- отчет о выполнении муниципального задания по итогам 2013 года (срок сдачи отчета – до 25.12.2013) в форме электронного документа размещен **10.04.2014**;

- муниципальное задание на выполнение муниципальных услуг на 2014 год утверждено приказом Учредителя 17.02.2014, опубликовано – 10.04.2014. Должно быть опубликовано не позднее 24.02.2014.

- муниципальное задание на выполнение муниципальных услуг на 2014 год (с уточнениями от 01.07.2014) размещено в виде электронного документа, в сканированном виде, с подписью учредителя данного учреждения, но без даты утверждения. Дата публикации 31.10.2014;

- план финансово-хозяйственной деятельности от 31.12.2014 с изменениями за 2014 год размещен **05.03.2015** в электронной форме, в сканированном виде с подписью учредителя данного учреждения, но без даты утверждения данного документа;

- отчет о выполнении муниципального задания за 2014 год (срок сдачи отчета – до 25.12.2013) в электронном виде на сайте размещен в форме электронного документа **05.03.2015**.

Сроки публикации документов на сайте <http://bus.gov.ru> Учреждением не соблюдаются.

Заключение

При проведении плановой проверки полноты и достоверности о результатах исполнения муниципального задания за 2013 - 2014 годы МБОУ ДОД «Ахтубинская станция юных натуралистов МО «Ахтубинский район» установлено следующее:

1. Муниципальные задания за 2013-2014 годы на выполнение муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования» Учреждением выполнены в полном объеме.

2. В нарушении п.5 Порядка формирования и финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг Учредителем нарушаются сроки утверждения муниципальных заданий. Муниципальные задания должны утверждаться в срок не позднее 30 дней со дня официального опубликования решения Совета МО «Ахтубинский район» о бюджете МО «Ахтубинский район» на очередной

финансовый год. Однако муниципальные задания утверждены Учредителем на 2013 год – приказом от 02.04.2013 № 101, на 2014 год – приказом от 17.02.2014 № 41.

3. Дата утверждения не проставляется Учредителем на формах муниципальных заданий, так же не проставляется дата согласования муниципального задания руководителем учреждения.

4. В формах отчетов о выполнении муниципального задания за 1 полугодие 2014 года отсутствуют сведения о факторах, повлиявших на отклонение фактических объемов исполнения муниципального задания от запланированных, их характеристика.

5. Отсутствуют даты утверждения отчетов о выполнении муниципального задания и планов финансово-хозяйственной деятельности.

6. Своевременно не были внесены изменения в ОДЦП «Одаренные дети МО «Ахтубинский район» на 2013-2015 годы».

7. В нарушение пункта 15 приказа Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н, согласно которому учреждение, не позднее **пяти рабочих дней**, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет структурированную информацию с приложением электронных копий документов, через официальный сайт документы были размещены с нарушением установленного срока.

Из-отсутствия даты на документах, необходимых для размещения на сайте <http://bus.gov.ru>, руководителем учреждения не контролируются сроки размещения документов.

7. Рекомендовать Учреждению принять необходимые меры по недопущению выявленных нарушений в дальнейшей работе, в том числе:

- в отчетах по выполнению муниципального задания указывать сведения о факторах, повлиявших на отклонение фактических объемов исполнения муниципального задания от запланированных, их характеристику;

- принимать меры по своевременному внесению корректировок в муниципальные целевые программы в связи с изменением утвержденных мероприятий;

- заполнять обязательный реквизит документа «дата утверждения» в соответствии нормативными правовыми актами;

- соблюдать сроки размещения информации о государственном муниципальном задании на оказание услуг согласно ч.2 п.15 Приказа Минфина РФ от 21 июля 2011г. № 86-н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», нарушение которых влечет приостановление предоставления субсидий;

8. Предоставить Контрольно-ревизионному отделу финансового управления МО «Ахтубинский район» отчет о проведенных мероприятиях по устранению недостатков в соответствии с инструкциями и нормативными правовыми актами, выявленных в ходе проверки и отраженных в настоящем акте.

Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности финансового управления администрации МО «Ахтубинский район»

С.В. Кашкарева

Старший бухгалтер-ревизор отдела бухгалтерского учета и отчетности финансового управления администрации МО «Ахтубинский район»

И.Н.Аржанова