

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

**АКТ № 5/16**

**выездной проверки МБУ «Центр социальной поддержки семьи и молодежи»  
комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский  
район» (Центр социальной поддержки семьи и молодежи)**

г. Ахтубинск

«26» мая 2016 года

Выездная проверка проведена на основании приказа финансового управления администрации МО «Ахтубинский район» от 31.03.2016 № 13-С «О проведении выездной проверки выполнения муниципального задания МБУ «Центр социальной поддержки семьи и молодежи» комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район» в соответствии с пунктом 2 «Плана проверок, проводимых органом внутреннего муниципального финансового контроля финансового управления администрации МО «Ахтубинский район», в сфере бюджетных правоотношений, на 2016 год».

Тема выездной проверки: осуществление в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса РФ контроля за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий, а также за выполнением условий и порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Проверяемый период: с 01.01.2014 по 31.12.2015.

Выездная проверка проведена проверочной группой в составе:

- Кашкарева С.В. - главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности финансового управления;
- Аржанова И.Н. - старший бухгалтер-ревизор отдела бухгалтерского учета и отчетности финансового управления.

Срок проведения выездной проверки составил 30 рабочих дней с 05.04.2016 по 19.05.2016.

Общие сведения об объекте контроля: Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социальной поддержки семьи и молодежи» комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район» (далее-учреждение) создано в соответствии с Решением Совета МО «Ахтубинский район» от 24.03.2011 № 18 и приказом комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район» от 25.03.2011 № 11-П «О создании Центра» для решения следующих вопросов в рамках организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью:

- 1) создание условий для реализации услуг по организации досуга;
- 2) создание условий для развития традиционного народного художественного творчества;
- 3) проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

Учредителем учреждения является комитет по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район» (далее - учредитель). Местонахождение и почтовый адрес учреждения: 416500, Астраханская область, г.Ахтубинск, ул. Циолковского, д.2 «б».

Местонахождение и почтовый адрес учредителя: 416500, Астраханская область, г.Ахтубинск, ул. Финогенова, д.11.

Учреждение возглавляет директор, назначенный на должность председателем комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации муниципального образования «Ахтубинский район».

При учреждении могут создаваться творческие коллективы и объединения, художественные студии, могут быть созданы информационные, методические и иные службы. Структура учреждения утверждена приказом от 06.04.2011 № 1-П (прилагается). В структуру учреждения входят подростковые клубы:

- «Юность», расположенного по адресу: г.Ахтубинск, ул.Котовского, д.9;
- «Факел», расположенного по адресу: г.Ахтубинск, ул.Нестерова, д.7/1;
- «Старт», расположенного по адресу: г.Ахтубинск, ул.Андреева, д.15;
- «Орион», расположенного по адресу: г.Ахтубинск, ул.Финогенова, д.11;
- «Метеор», расположенного по адресу: г.Ахтубинск, ул.Крупской, д.12;
- «Меридиан», расположенного по адресу: г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, д.77.

Как юридическое лицо в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц» от 08.08.2001 № 129-ФЗ внесено в Единый государственный реестр юридических лиц под основным государственным регистрационным номером 1113022000222 (свидетельство серии 30 № 001294105 от 06.04.2011). При регистрации и постановке на учет в налоговом органе присвоен идентификационный номер налогоплательщика 3022000803, КПП 302201001 (свидетельство серии 30 № 001371834 от 06.04.2011).

Учреждение осуществляет свою деятельность на основании Устава, утвержденного приказом комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации «Ахтубинский район» от 06.04.2011 № 18А-П (с изменениями от 17.11.2011 № 54-П).

Комитет имущественных отношений администрации МО «Ахтубинский район» закрепляет за учреждением, в целях обеспечения деятельности на праве оперативного управления, движимое и недвижимое имущество согласно договору об оперативном управлении от 23.01.2012 № 107. Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления на здание, в котором располагается учреждение, на момент проверки **не оформлено**. Право бессрочного пользования на земельный участок, занимаемое учреждением, **на момент проверки отсутствует**, что является нарушением п.9 ст.9.2 Федерального закона № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»: «Земельный участок, необходимый для выполнения бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования».

Пунктом 9 статьи 9.2 Федерального закона № 7-ФЗ предусмотрено, что имущество бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с ГК РФ, а также установлено, что собственником имущества бюджетного учреждения являются соответственно Россия, субъект РФ, муниципальное образование. Данные правила соответствуют положению п. 1 ст. 120 части первой ГК РФ, согласно которому (в ред. Федерального закона от 03.11. 2006 № 175-ФЗ) права учреждения на имущество, закрепленное за ним собственником, а также на имущество, приобретенное учреждением, определяются в соответствии со ст. 296 «Право оперативного управления» данного Кодекса.

В соответствии с положениями названной статьи 296 ГК РФ: учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества (п. 1).

В нарушении данных норм учреждение сдавало в аренду помещение, находящееся в здании Центра, без закрепления за ним собственником права оперативного управления.

Согласно письменному объяснению директора учреждения Красновой Т.С. до настоящего времени не представлялось возможным оформить право оперативного управления на здание по адресу: г.Ахтубинск, ул. Циолковского, д. 2 «б», так как комитетом по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район» не было оформлено прекращение права оперативного управления на здание.

При получении документов, подтверждающих право оперативного управления на здание, будет подготовлен пакет документов, необходимых для оформления земельного участка в бессрочное пользование (объяснительная директора Красновой Т.С. прилагается).

Учреждение ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством.

Ведение бухгалтерского учета возложено на бухгалтерию комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район».

Перечень и реквизиты лицевых счетов в органах федерального казначейства:

1. л/с № 20256Ц92330- для учета движения бюджетных и внебюджетных средств;
2. л/с № 21256Ц92330- для учета субсидий на иные цели.

Должности лиц, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период:

1. директор учреждения – Краснова Татьяна Сергеевна, право первой подписи;
2. ведущий бухгалтер – Гужвина Елена Салеховна, право второй подписи.

**Основными целями создания учреждения являются:**

- организация досуга, отдыха и оздоровления детей, подростков и молодежи
- организация комплекса мероприятий по нравственному, правовому, эстетическому, военно-патриотическому, гражданскому и физическому воспитанию подростков и молодежи;
- создание условий для реализации интеллектуального и творческого потенциала подростков и молодежи;
- осуществление индивидуальной и массовой работы по профилактике правонарушений, безнадзорности и негативных явлений среди подростков и молодежи в возрасте до 18 лет;
- организация мероприятий по профессиональной ориентации, частичной занятости, трудоустройству и социальной защите интересов подрастающего поколения;
- обеспечение социальной поддержки молодежи;
- пропаганда здорового образа жизни.

**Основными направлениями деятельности учреждения является:**

- организация досуга детей и молодежи по месту жительства;
- патриотическое, духовное и физическое воспитание детей, подростков и молодежи;
- социальная адаптация, реабилитация молодежи, профилактика аддитивного поведения подростков и семейного неблагополучия;
- содействие и поддержка талантливой молодежи и развитие её творческих инициатив;
- поддержка молодежных и детских общественных объединений, организаций и средств массовой информации;
- подготовка и проведение молодежных праздников, фестивалей, конкурсов;
- участие в подготовке телевизионных детских и молодежных программ;
- организация массовых акций и презентация молодежных проектов;
- организация временной занятости подростков и молодежи;
- организация и проведение мероприятий в рамках летнего оздоровления.

Муниципальные задания для учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает учредитель.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

В проверяемом периоде учреждение сдавало помещения в аренду. Право сдачи учреждением недвижимого или особо ценного имущества в аренду прямо предусмотрено нормой пункта 6 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Указанные объекты основных средств сдаются в аренду с согласия собственника. Деятельность по сдаче объектов основных средств в аренду относится к приносящей доход. Полученные в виде арендной платы доходы учитываются как собственные средства учреждения.

В 2014 году заключено 2 договора на предоставление имущества в аренду (сумма поступлений составила 31,8 тыс.руб.), в 2015 году – 1 договор (сумма поступлений составила 21,4 тыс.руб.).

В соответствии с пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона № 7-ФЗ бюджетному учреждению разрешается осуществление иных видов деятельности, не являющихся основными видами деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такая деятельность **указана в его учредительных документах.**

Следует также отметить, что Устав бюджетного учреждения должен содержать исчерпывающий перечень видов деятельности, которые бюджетное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано (п. 3 ст. 14 Закона № 7-ФЗ). Согласно ст.298 Гражданского кодекса РФ государственные (муниципальные) учреждения вправе осуществлять деятельность по сдаче имущества в аренду только если такая деятельность указана **в их учредительных документах** и не противоречит целям их создания. Однако в Уставе учреждения, сдающего в аренду имущество, **не указан данный вид деятельности.**

С доходов от сдачи в аренду имущества учреждение платит налог на прибыль согласно гл.25 Налогового кодекса РФ, а также НДС в установленном порядке.

Перечень муниципальных услуг, оказываемых МБУ ««Центр социальной поддержки семьи и молодежи» комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район» утвержден постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 18.01.2012 № 23. В соответствии с муниципальным заданием учреждение в проверяемом периоде оказывало следующие муниципальные услуги:

***1. «Организация молодежного досуга, развитие творчества и поддержка талантливой молодежи и молодежных объединений».***

Муниципальная услуга исполняется в соответствии с Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Организация молодежного досуга, развитие творчества и поддержка талантливой молодежи», утвержденным приказом комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район» от 02.08.2011 № 43. Наименование муниципальной услуги в Перечне отлично от наименования, указанного в административном регламенте: «Организация молодежного досуга, развитие творчества и поддержка талантливой молодежи, молодежных объединений».

Категория потребителей муниципальной услуги, указанная в утвержденном Перечне «дети, подростки и молодежь» **не соответствуют наименованиям** потребителей, указанным в муниципальном задании (дети, подростки и молодежь в возрасте до 30 лет Ахтубинского района), а также в административном регламенте (дети, подростки и молодежь, проживающие на территории муниципального образования «Ахтубинский район»).

Результатом предоставления муниципальной услуги является организация молодежного досуга, развитие творчества и поддержка талантливой молодежи, организация мероприятий, направленных на развитие творчества, повышение интеллектуального и творческого потенциала подростков и молодежи, а также решение иных вопросов, затрагивающих интересы подростков и молодежи.

Муниципальная услуга предоставляется учреждением постоянно в течение года, мероприятия проводятся согласно годовому, ежемесячному, ежедневному планам.

Муниципальная услуга предоставляется на бесплатной основе.

Муниципальная услуга осуществляется по направлениям:

- театральная студия «Студенческий меридиан»;
- реализация мероприятий в рамках целевой программы, утвержденной директором учреждения, «Линия жизни» по профилактике ПАВ и пропаганде здорового образа жизни в Ахтубинском районе;
- деятельность Школы волонтеров, включающей проведение обучающих семинаров и мастер-классов на основании Положения, утвержденного директором учреждения;
- социальный проект «Дворик моего детства»;
- «Молодежное направление»;
- «Лето» и др.

По мероприятиям составляется отчет еженедельно и передается учредителю.

## **2. «Организация военно-патриотического воспитания молодежи».**

Муниципальная услуга исполняется в соответствии с Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Организация военно-патриотического воспитания молодежи», утвержденным приказом комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район» от 02.08.2011 № 43.

Результатом предоставления муниципальной услуги является утверждение в сознании и чувствах молодежи патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважение к культурному и историческому прошлому России, Астраханской области, Ахтубинского района, повышение престижа военной службы среди молодежи, а также создание современной системы военно-патриотического воспитания молодежи с использованием средств физической культуры, спорта и туризма.

По муниципальной услуге разработано Положение по военно-патриотическому воспитанию молодежи. Мероприятия осуществляются по школам, сельским поселениям на основе ежегодного Плана мероприятий. В рамках муниципальной услуги реализуются наиболее значимые направления:

- ВЦП «Мужество»;
- социальный проект «Дворик моего детства»;
- акции «Туральпинизм», «Мини-футбол», «Мини-ориентирование», «Клуб исторической реконструкции», «Экологические походы».

Категория потребителей муниципальной услуги, указанная в утвержденном Перечне «дети, подростки и молодежь» **не соответствуют наименованиям** потребителей, указанным в муниципальном задании (дети, подростки и молодежь в возрасте до 30 лет Ахтубинского района), а также в административном регламенте (подростки и молодежь в возрасте от 14 до 25 лет).

Муниципальная услуга предоставляется на бесплатной основе.

### **3. «Организация досуга детей, подростков и молодежи по месту жительства».**

Муниципальная услуга выполняется в соответствии с Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Организация досуга детей, подростков и молодежи по месту жительства», утвержденным приказом комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район» от 02.08.2011 № 43.

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- организация свободного времени, отдыха и содержательного досуга подростков и молодежи с учетом современных тенденций развития социально-клубной работы;
- профилактика детской безнадзорности и правонарушений среди молодежи;
- организация работы клубных формирований среди детей и молодежи, гражданско-патриотическое воспитание молодого поколения;
- создание оптимальных условий для развития личности, самообразования и развития творческого потенциала детей и молодежи;
- развитие молодежных инициатив, создание клубов и объединение молодежи по интересам, с целью создания условий для саморазвития несовершеннолетних и молодых граждан, а так же предоставление возможности общения связанного с художественными, спортивными техническими интересами;
- организация и проведение внутриклубных мероприятий, участие в городских, районных и областных мероприятиях в сфере молодежной политики, культуры, физической культуры и спорта.

Категория потребителей муниципальной услуги, указанная в утвержденном Перечне «дети, подростки и молодежь» **не соответствуют наименованиям потребителей**, указанным в муниципальном задании (дети, подростки и молодежь в возрасте до 30 лет Ахтубинского района), а также в административном регламенте (подростки и молодежь в возрасте от 8 до 20 лет).

По муниципальной услуге разработано Положение о подростковых клубах и утверждено приказом Центра от 06.04.2011 № 1-П(а). Клубы работают согласно Плану работы подростковых клубов по месту жительства, утвержденных приказом Центра. В планах работы клубов указаны все мероприятия, которые финансируются за счет средств на выполнение муниципального задания и за счет иных субсидий. Обще клубные мероприятия проводятся для всех клубов, и для каждого клуба утверждается план работы индивидуально. Ведутся журналы учета детей посещающих клубы, журнал ежедневного учета посещающих, журнал краткого анализа проведенных мероприятий.

Муниципальная услуга предоставляется на бесплатной основе.

### **4. «Организация работы, способствующей социализации молодых инвалидов».**

Муниципальная услуга выполняется в соответствии с Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Организация работы, способствующей социализации молодых инвалидов», утвержденным приказом комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район» от 02.08.2011 № 43.

Результатом предоставления муниципальной услуги является организация деятельности клуба молодых инвалидов «Надежда», направленная на социальную и психологическую поддержку молодых инвалидов, проживающих на территории МО «Ахтубинский район».

Категория потребителей муниципальной услуги, указанная в утвержденном Перечне «молодые инвалиды» **не соответствуют наименованиям потребителей**, указанным в муниципальном задании (дети, подростки и молодежь в возрасте до 30 лет Ахтубинского района), а также в административном регламенте (молодые инвалиды, проживающие на территории муниципального образования «Ахтубинский район»).

Основой муниципальной услуги является комплексная программа по работе с детьми, имеющими ограниченные возможности «Мой особый ребенок» на 2014-2016 годы, утверждена директором Центра 15.01.2014. План работы разрабатывается специалистом по социальной работе на год.

Организация работы, способствующей социализации молодых инвалидов, осуществляется круглогодично.

Муниципальная услуга предоставляется на бесплатной основе.

#### ***5. «Организация пропаганды семейного благополучия и ответственного родительства».***

Муниципальная услуга исполняется в соответствии с Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Организация пропаганды семейного благополучия и ответственного родительства», утвержденным приказом комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район» от 02.08.2011 № 43.

Результатом предоставления муниципальной услуги является организация мероприятий по пропаганде семейного благополучия и ответственного родительства, распространение позитивного опыта брачно-семейных отношений и профилактика социального сиротства, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

Категория потребителей муниципальной услуги, указанная в утвержденном Перечне «семьи» **не соответствуют наименованиям потребителей**, указанным в муниципальном задании (семьи Ахтубинского района), а также в административном регламенте (семьи, подростки и молодежь, проживающие на территории муниципального образования «Ахтубинский район»).

Муниципальная услуга предоставляется в соответствии с планом работы главного специалиста по социальной работе; перечнем мероприятий по правовому просвещению детей, подростков и молодежи Ахтубинского района на 2014-2016 годы; планом работы психолога Софьиной В.В.; перечнем мероприятий по реализации программы по формированию основ семьи и брака «Росток» в Ахтубинском районе на 2014-2016 годы.

Организация пропаганды семейного благополучия и ответственного родительства осуществляется круглогодично.

#### ***6. «Организация информационно - просветительской деятельности в рамках молодежной и семейной политики».***

Муниципальная услуга исполняется в соответствии с Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Организация информационно-просветительской деятельности в рамках молодежной и семейной политики», утвержденным приказом комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район» от 02.08.2011 № 43.

Результатом предоставления муниципальной услуги является выпуск грамот, дипломов, информационных брошюр, социальной рекламы и молодежного информационного приложения «На перекрестке».

Категория потребителей муниципальной услуги, указанная в утвержденном Перечне «молодежь» **не соответствуют наименованиям потребителей**, указанным в муниципальном задании (дети, подростки и молодежь в возрасте до 30 лет Ахтубинского района), а также в административном регламенте (дети, подростки и молодежь, проживающие на территории муниципального образования «Ахтубинский район»).

Основой муниципальной услуги является выпуск приложения «На перекрестке» к газете «Ахтубинская правда». Количество выпусков газет отражается в отчете к муниципальной программе «Молодежь Ахтубинска».

Организация информационно-просветительской деятельности в рамках молодежной и семейной политики осуществляется круглогодично на бесплатной основе.

В учреждении имеются административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг, **не утвержденных Перечнем**. На момент проверки оказание данных муниципальных услуг осуществляется в рамках мероприятий МП «Молодежь Ахтубинского района на 2015-2017 годы».

- «Организация и поддержка детских и молодежных общественных объединений»;
- «Организация отдыха и досуга детей, подростков и молодежи в рамках летней оздоровительной кампании»;
- «Организация временной занятости подростков и молодежи в возрасте от 14 до 18 лет».

Для оказания муниципальных услуг учреждение располагает необходимыми помещениями. Учреждение оснащено оборудованием, мебелью, аппаратурой, средствами пожаротушения, приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.

Требования к квалификации и опыту персонала:

Работники учреждения имеют профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную соответствующими документами об уровне образования и (или) квалификации, обладают знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей.

Учреждение располагает необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием. У работников учреждения имеются должностные инструкции, устанавливающие их должностные права и обязанности.

К проверке предоставлены: штатные расписания, журналы учета работы клубов; планы работы, журналы регистрации мероприятий, отчеты по мероприятиям. Жалоб на работу учреждения в проверяемом периоде не поступало. Замечаний к качеству услуг в проверяемый период со стороны контролирующих органов не было.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета МО «Ахтубинский район» на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им услуг в соответствии с муниципальным заданием.

В соответствии с п. 3 ст. 69.2 БК РФ муниципальное задание на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями должно формироваться в порядке, установленном постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 15.12.2011 № 1502 и от 13.04.2015 № 545 «О порядке формирования и финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями МО «Ахтубинский район» (далее-**Порядок**). В соответствии с Порядком формирования муниципального задания муниципальное задание составляется при формировании бюджета муниципального района на очередной финансовый год, утверждается в срок не позднее 30 дней со дня официального опубликования решения Совета МО «Ахтубинский район» о бюджете МО «Ахтубинский район» на очередной финансовый год.

К проверке были представлены муниципальные задания, утвержденные приказами учредителя: от 31.12.2013 № 63-П «Об утверждении муниципального задания муниципального бюджетного учреждения «Центр социальной поддержки семьи и молодежи» комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район» на 2014 год»; от 21.12.2014 № 42-П «Об утверждении муниципального задания муниципального бюджетного учреждения «Центр социальной поддержки семьи и молодежи» комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район» на 2015 год». Практика расчета нормативных



затрат на выполнение муниципального задания складывалась от фактически достигнутого уровня затрат за прошлые периоды.

Финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг осуществляется Учредителем на основании заключенного Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Субсидия перечислялась Учреждению в соответствии с графиком, прилагаемого к Соглашению и являющегося неотъемлемой частью Соглашения, при условии своевременного поступления средств из бюджета МО «Ахтубинский район».

Расчет финансовых затрат обеспечивает покрытие затрат, необходимых для выполнения задания, и включает в себя следующие статьи расходов: фонд оплаты труда, услуги по содержанию имущества, прочие расходы, коммунальные услуги, налоги, приобретение основных средств, приобретение материальных запасов.

### **Проверка выполнения муниципального задания за 2014 год.**

Перечисление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг осуществлялось ежемесячно на основании заключенного между учредителем и учреждением Соглашения от 12.12.2013 № б/н (дополнения к соглашению от 16.09.2014 № б/н, дополнение к соглашению от 24.12.2014 № б/н).

Финансовое обеспечение муниципального задания осуществлялось в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главным распорядителем бюджетных средств.

Размер субсидии на выполнение муниципального задания на 2014 год утвержден в сумме **7 686,5 тыс.руб.**

Муниципальное задание в первой редакции утверждено приказом учредителя от 31.12.2013 № 63-П. Объем услуг в стоимостных показателях составил **7 686,5 тыс.руб.**

Муниципальное задание во второй редакции утверждено приказом учредителя от 21.05.2014 № 17-П. Объем услуг в стоимостных показателях составил **9 584,2 тыс.руб.** Изменение в финансовом обеспечении муниципального задания на **1 897,7 тыс.руб.** обусловлено увеличением выплат на 125,4 тыс.руб. на заработную плату младшему обслуживающему персоналу в связи с увеличением МРОТ (распоряжение администрации МО «Ахтубинский район» от 30.01.2014 № 18-р), индексацией заработной платы на 6,7% для должностей работников, не являющихся должностями муниципальной службы (распоряжение администрации МО «Ахтубинский район» от 18.03.2014 № 81-р) в размере 226,5 тыс.руб., выделением денежных средств на увеличение стимулирующих выплат работникам учреждения с 01.04.2014 (распоряжение администрации МО «Ахтубинский район» от 24.04.2014 № 158-р) – 1 545,8 тыс.руб.

В соответствии с заключенным между учредителем и учреждением дополнением к соглашению от 12.12.2013 о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 24.12.2014 учреждению был скорректирован размер бюджетных ассигнований для финансового обеспечения выполнения муниципального задания в сторону уменьшения – **8 932,5 тыс.руб.**, что не повлекло за собой изменение объема задания в натуральном выражении. Корректировка лимитов (- 651,7 тыс.руб.) произведена в связи со сложившейся экономией бюджета по заработной плате работников учреждения на основании служебной записки председателя комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район» Е.В. Благиной от 27.11.2014 № 391.

В нарушении части 6 Порядка муниципальное задание не было изменено учредителем в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано.

При выборочной проверке правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, нарушения не установлены.

Информация о соответствии объема предоставленных учреждением муниципальных услуг параметрам муниципального задания за 2014 год, о показателях качества муниципальных услуг приведены в таблице:

Наименование услуги	Единица измерения услуги	Объем муниципального задания	Фактический объем предоставленных услуг	% исполнения
1. «Организация молодежного досуга, развитие творчества и поддержка талантливой молодежи, детских и молодежных объединений».	Ко-во мероприятий/ кол-во участников мероприятий (не менее 15 чел.)	54/810	57/5347	105,6%
2. «Организация военно-патриотического воспитания молодежи».	Ко-во мероприятий/ кол-во участников в год (не менее 10 чел)	51/510	54/2781	105,9%
3. «Организация досуга детей, подростков и молодежи по месту жительства».	Ко-во внутриклубных мероприятий/ кол-во детей, посещающих подростковые клубы	213/2130	236/3194	110,8%
4. «Организация работы, способствующей социализации молодых инвалидов».	Ко-во мероприятий	22	22	100%
5. «Организация пропаганды семейного благополучия и ответственного родительства».	Ко-во мероприятий/ кол-во рейдов	43/11	43/11	100%
6. «Организация информационно - просветительской деятельности в рамках молодежной и семейной политики».	Кол-во выпусков молодежной газеты «На перекрестке»	13	13	100%

Из таблицы видно, что учреждение провело мероприятий больше, чем предусмотрено муниципальным заданием. Следовательно, учреждение имеет необходимые ресурсы оказывать без дополнительного финансирования муниципальные услуги в соответствии с показателями качества и в большем объеме. Данный факт свидетельствует о формальном подходе учредителя к формированию муниципального задания и осуществления контроля за его выполнением.

#### **Проверка отчета об исполнении муниципального задания за 2014 год.**

Учреждением формирование отчетов об исполнении муниципального задания осуществлялось на основании муниципального задания. В соответствии с п.7 муниципального задания **отчеты об исполнении муниципального задания** формировались ежемесячно до 01 числа каждого месяца, по форме, не утвержденной муниципальным заданием.

При проверке отчетов в каждом месяце имелись отклонения фактических показателей от плановых (в натуральных или в стоимостных показателях).

В нарушении п.8 муниципального задания в отчетах не указывались факторы, повлиявшие на отклонение фактических объемов исполнения муниципального задания от запланированных, их характеристика; перспективы исполнения муниципального задания в соответствии с запланированными объемами и стандартом муниципальных услуг. Данный факт указывает на недостаточный контроль со стороны учредителя за исполнением муниципального задания.

В отчете об исполнении муниципального задания за декабрь месяц в графе «Объем оказания муниципальных услуг в стоимостных показателях» плановый объем оказания услуг за отчетный период и нарастающим итогом указан за ноябрь месяц. По строке «Итого» фактический расход нарастающим итогом неверно указан размер исполнения плановых назначений по расходам субсидии – 8932,46234 тыс.руб. вместо 8934,72684 тыс.руб. по бухгалтерской отчетности (ф.0503737).

Помимо ежемесячных отчетов об исполнении муниципального задания директором учреждения сформирован **отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальной услуги за 2014 год (отчетный период)**, который утвержден приказом председателя комитета по делам семьи, подростков и молодежи от 15.01.2015 № 01-П. Форма отчета также не утверждена муниципальным заданием.

Одним из основных показателей качества оказываемых муниципальных услуг является выполнение плановых показателей по количеству мероприятий; по количеству участников вышеуказанных мероприятий; по количеству детей, посещающих подростковые клубы; по количеству рейдов в неблагополучные семьи; по количеству выпусков молодежного информационного приложения «На перекрестке»; по участию в социально-значимых акциях. По данным отчета за 2014 год все показатели выполнены на 100% и более (см.таблицу). Жалоб на качество услуг нет, замечания со стороны контролирующего органа отсутствуют. По проверенным журналам учета деятельности учреждения услуги оказаны в полном объеме.

Объемы поступлений и расходования денежных средств за 2014 год приведены в таблице (из данных бухгалтерской отчетности (ф. 0503737)). (тыс.руб.)

Наименование показателя	Остаток денежных средств на начало периода	Плановый объем денежных средств на начало периода	Изменение за период	Плановый объем денежных средств на конец периода	Фактическое поступление денежных средств	Кассовые расходы	Остаток денежных средств на конец периода
Субсидии на выполнение муниципального задания	2,2	7 736,5	+1 246,0	8 982,5	8 982,5	8 984,7	0,0
Субсидии на иные цели	0	807,7	+518,5	1 326,2	1 326,2	1 326,2	0,0
Поступления от приносящей доход	0	0	+22,9	22,9	22,9	22,9	0,0

деятельности							
<b>ИТОГО</b>	<b>2,2</b>	<b>8 544,2</b>	<b>+1 787,4</b>	<b>10 331,6</b>	<b>10 331,6</b>	<b>10 333,8</b>	<b>0,0</b>

Поступления от приносящей доход деятельности в 2014 году составили **22,9 тыс.руб.**, в том числе:

- от сдачи помещений в аренду – 21,8 тыс.руб.,
- от оплаты по страховому акту по ДТП «Росгосстрах» – 1,1 тыс.руб.,  
и были направлены в том числе:
- на приобретение принтера и ноутбука - 21,5 тыс.руб.,
- на приобретение материальных запасов и запасных частей к автомобилю – 1,4 тыс.руб.

#### **Проверка расходования субсидий на иные цели за 2014 год.**

По Соглашениям о порядке и условиях предоставления субсидий на иные цели, заключенным между учредителем и учреждением, в 2014 году было перечислено субсидий на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания в размере **1 326,2 тыс.руб.** Однако Соглашениями объём и направление использования субсидий не были определены. В Соглашениях отсутствовали приложения №1, №2, установленные постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 10.04.2012 № 362 «О порядке предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетными автономным учреждениям». В ходе проверки нарушения были устранены.

В структуру субсидий на иные цели вошло:

1) финансирование мероприятий МЦП «Молодежь Ахтубинска» на 2011-2014 годы», утвержденной постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 22.12.2010 № 1749 (с изменениями) осуществлялось в соответствии с Соглашением от 12.12.2013 № б/н на сумму **807,7 тыс.руб.** Средства были направлены на реализацию мероприятий по трудоустройству подростков – 459,9 тыс.руб., на организацию и проведение мероприятий: День студента, День призывника, День науки, Весенний экстрим, 8 Марта, Турист, соревнования по шашкам, настольному теннису, силовое многоборье и другие – 347,8 тыс.руб.

На основании соглашения между учредителем и учреждением от 10.01.2014 № б/н «О порядке и условиях предоставлении субсидии на финансовое обеспечение по организации мероприятий в рамках отраслевой долгосрочной целевой программы «Молодежь Астраханской области на 2013-2017 годы» платежным поручением от 24.07.2014 № 210 учредителем была перечислена субсидия в размере 50,0 тыс.руб. Средства поступили из бюджета Астраханской области от агентства по делам молодежи Астраханской области (Соглашение между агентством и администрацией МО «Ахтубинский район» от 11.07.2014 № б/н). Данный межбюджетный трансферт предоставлен учреждению на финансирование мероприятий по организации и проведению палаточного лагеря «Экстрим». Мероприятия в рамках летнего оздоровления детей предусмотрены МЦП «Молодежь Ахтубинска» на 2011-2014 годы»: Проведение профильных туристических походов по программе военно-спортивной игры «Экстрим». Денежные средства учреждению были перечислены учредителем на л/с № 20256Ц92330- для учета движения бюджетных и внебюджетных средств по КБК 300-0707-5220311-611-241, как средства на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания. Муниципальным заданием мероприятия по летнему оздоровлению не предусмотрены. Однако, в бухгалтерской отчетности ф.0503737 на 01.01.2015 данная субсидия отражена в общей сумме утвержденных плановых назначений по виду финансового обеспечения «Субсидии на выполнение муниципального задания», что привело к искажению бюджетной отчетности.

В нарушении Приказа Министерства финансов РФ от 01.07.2013 № 65-н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской

Федерации», учредителем была применена бюджетная классификация расходов бюджета по коду вида расходов 611 «Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)», вместо КВР 612 «Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели». Учреждением субсидия использована по назначению в рамках летнего оздоровления.

2) финансирование мероприятий МЦП «Капитальный ремонт и реконструкция зданий и фасадов социально-культурной сферы, благоустройства прилегающих территорий и спортивных площадок на 2014-2016 гг.» осуществлялось в соответствии с Соглашением от 18.06.2014 № б/н на сумму **302,2 тыс.руб.** Средства были направлены на проведение технического обследования здания учреждения – 59,3 тыс.руб., инженерно-геологические изыскания здания – 191,7 тыс.руб., устранение аварии канализации – 51,2 тыс.руб.

3) финансирование мероприятий МЦП «Подготовка объектов социальной сферы Ахтубинского района к работе в осенне-зимний период 2013-2014 года» осуществлялось на основании Соглашения от 30.07.2014 № б/н на сумму **166,0 тыс.руб.** Средства были направлены на изоляцию труб наружного отопления – 60,0 тыс.руб., поверка приборов учета тепла – 42,8 тыс.руб., установка металлической двери – 34,0 тыс.руб., стекло оконное -3,5 тыс.руб., установка электронагревателя – 25,7 тыс.руб.

4) финансирование мероприятий МЦП «Разработка проектно-сметной документации по объектам социально-культурной сферы на 2014-2016 годы» осуществлялось в соответствии с Соглашением от 30.09.2014 № б/н на сумму- **50,3 тыс.руб.**

Данные субсидии использованы в соответствии целям их предоставления, нарушений не установлено.

Документом, определяющим направления использования бюджетными учреждениями средств, поступающих на выполнение муниципального задания, доходов от приносящей доход деятельности и из иных источников, является план финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения. Данный план составляется и утверждается учреждениями в порядке, установленном постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 28.12.2010 № 1778 «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения» (далее – Требования).

К проверке представлены планы ФХД, утвержденные учредителем:

- от 14.01.2014, от 03.02.2014, от 05.04.2014, от 05.05.2014, от 17.07.2014, 09.12.2014 и от 23.12.2014.

В предоставленном к проверке плане ФХД от 14.01.2014 раздел III «Показатели по поступлениям и выплатам учреждения» учреждением составлен с нарушением Требований:

- п. 8 Требований: не указан планируемый остаток средств на начало планируемого года. В выписке из л/с № 20256Ц92330 бюджетного учреждения на 01.01.14 указан остаток средств в размере 2 264,50 руб.

- в нарушении п.4 Требований план ФХД составлен в тысячах рублей, должен составляться в рублях с точностью до двух знаков после запятой.

- в нарушении п.10 Требований в графе «Наименование показателя» прописано «Субсидии на выполнение государственного задания» с кодом бюджетной классификации целевой субсидии; в строке «Поступления от приносящей доход деятельности, в том числе арендная плата за пользование имуществом» не учтена сумма арендной платы. Однако договор на предоставление помещения в аренду с ИП Коржан И.Л. на 2014 год был заключен 31.12.2013 на сумму 19 268,92 руб.

- в нарушении п.9 Требований объем плановых показателей по выплатам сформированы только с учетом объема поступления субсидии на выполнение муниципального задания.

В нарушении п.17 Требований уточнение показателей плана ФХД, связанных с выполнением муниципального задания, осуществлялось без утвержденного муниципального задания и размера субсидии на выполнение муниципального задания, а именно: в плане ФХД от 23.12.2014 плановые показатели поступления субсидии на выполнение муниципального задания указаны в сумме 8 932,46234 тыс.руб. В соответствии с п.10 Требований плановые показатели по поступлениям формируются учреждением на основании информации, полученной от органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, то есть из утвержденного муниципального задания. Муниципальное задание с плановым объемом оказания муниципальных услуг (в стоимостных показателях) 8 932,46234 тыс.руб. учредителем **не было сформировано**.

Показатели ф.0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» на 01.01.2015 года раздела «Выплаты» в разрезе статей КОСГУ превышают плановые назначения плана ФХД от 31.12.2014 по выплатам по КОСГУ 226 на 2264,50 руб. Разница указывает на то, что остаток на лицевом счете на 01.01.2014 в размере 2264,50 не отражен в плане ФХД.

(руб.)

КОСГУ	Ф. 0503737 на 01.01.2015				План ФХД на 31.12.2014	Отклонение (+,-)
	Субсидии на иные цели	Средства от платных услуг	Субсидии на выполнение муниципального задания	Всего		
211	342282,69		5856426,80	6198709,49	6198709,49	-
212			600,0	600,0	600,0	-
213	102732,13		1758479,20	1861211,33	1861211,33	-
221			54949,79	54949,79	54949,79	-
222	6634,02		7824,54	14458,56	14458,56	-
223			805653,02	805653,02	805653,02	-
225	216251,75		79507,28	295759,03	295759,03	
226	288565,64		143510,29	432075,93	429811,43	- 2264,50
290	135711,0		18909,19	154620,19	154620,19	-
310	36979,0	21446,17	118139,83	176565,0	176565,0	-
340	197024,54	1420,0	140726,90	339171,44	339171,44	
<b>ИТОГО</b>	<b>1326180,77</b>	<b>22866,17</b>	<b>8984726,84</b>	<b>10333773,78</b>	<b>10331509,28</b>	<b>-2264,50</b>

#### Проверка выполнения муниципального задания за 2015 год.

Перечисление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг осуществлялось ежемесячно на основании заключенного между учредителем и учреждением Соглашения от 25.12.2014 № б/н.

Финансовое обеспечение муниципального задания осуществлялось в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главным распорядителем бюджетных средств в муниципальной целевой программе «Молодежь Ахтубинского района на 2015-2017 годы» (постановление администрации МО «Ахтубинский район» от 30.12.2014 № 2005 с изменениями от 30.12.2015).

Размер субсидии на выполнение муниципального задания на 2015 год утвержден в сумме **10 004,3 тыс.руб.**

Муниципальное задание утверждено приказом учредителя от 21.12.2014 № 42-П. Объем услуг в стоимостных показателях составил **10 004,3 тыс.руб.**

Изменение финансового обеспечения на выполнение муниципального задания подтверждено только графиками перечисления субсидии, утвержденных учредителем и учреждением от 16.02.2015 в размере **10 164,8 тыс.руб.**(+160,5 тыс.руб. – в связи с повышением МРОТ до 5965 руб. по должностям работников, не являющимися должностями муниципальной службы (распоряжение администрации МО «Ахтубинский

район» от 27.01.2015 № 27-р)), от 28.05.2015 – в размере **10 322,4 тыс.руб.** (+157,6 тыс.руб – в связи с увеличением МРОТ до 6503 руб. (распоряжение администрации МО «Ахтубинский район» от 01.01.2015 № 173-р)), от 18.12.2015 – в размере **10 193,6 тыс.руб.** (-128,8 тыс.руб. – на основании распоряжения администрации МО «Ахтубинский район» от 15.12.2015 № 853-р «О перемещении денежных средств»).

Изменения финансового обеспечения на выполнение муниципального задания на **189,3** тыс.руб. учредителем в муниципальное задание не вносились.

В нарушении части 6 Порядка муниципальное задание не было изменено учредителем в случае внесении изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано.

В нарушении пункта 5.1 Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 25.12.2014 изменения настоящего Соглашения не осуществлялись в письменной форме в виде дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью Соглашения.

При выборочной проверке правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, нарушения не установлены.

Информация о соответствии объема предоставленных учреждением муниципальных услуг параметрам муниципального задания за 2015 год, о показателях качества муниципальных услуг приведены в таблице:

Наименование услуги	Единица измерения услуги	Объем муниципального задания	Фактический объем предоставленных услуг	% исполнения
1.«Организация <i>молодежного досуга, развитие творчества и поддержка талантливой молодежи, детских и молодежных объединений</i> ».	Ко-во мероприятий/ кол-во участников мероприятий (не менее 15 чел.)	41/615	41/2571	100%
2. «Организация <i>военно-патриотического воспитания молодежи</i> ».	Ко-во мероприятий/ кол-во участников в год (не менее 10 чел)	44/440	44/1917	100%
3. «Организация <i>досуга детей, подростков и молодежи по месту жительства</i> ».	Ко-во внутриклубных мероприятий/ кол-во детей, посещающих подростковые клубы (не менее 10 чел)	164/1640	308/5149	187%
4. «Организация <i>работы, способствующей социализации молодых инвалидов</i> ».	Ко-во мероприятий	18	18	100%
5. «Организация <i>пропаганды семейного благополучия и ответственного родительства</i> ».	Ко-во мероприятий/ кол-во рейдов	42/1	30/1	72%

б. «Организация информационно - просветительской деятельности в рамках молодежной и семейной политики».	Кол-во выпусков молодежной газеты «На перекрестке»	12	15	125%
---	--	----	----	------

Перевыполнение плановых показателей по оказанию муниципальной услуги №3 «Организация досуга детей, подростков и молодежи по месту жительства» по устному пояснению директора учреждения Красновой Т.С. связано с тем, что при организации летнего оздоровления в 2015 году режим работы школьных площадок был установлен до 12-00. Дети в свободное время стали посещать подростковые клубы по месту жительства. Работники учреждения увеличили количество мероприятий в клубах для детей, используя малозатратные формы организации мероприятий.

### **Проверка отчета об исполнении муниципального задания за 2015 год.**

Учреждением формирование отчетов об исполнении муниципального задания осуществлялось на основании муниципального задания. В соответствии с п.7 «Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания (ежемесячно) - до первого числа каждого месяца» муниципального задания **отчеты об исполнении муниципального задания** формировались ежемесячно до 01 числа каждого месяца, по форме, не утвержденной муниципальным заданием.

При проверке отчетов в каждом месяце имелись отклонения фактических показателей от плановых (в натуральных или в стоимостных показателях).

В нарушении п.8 «Факторы, повлиявшие на отклонение фактических объемов исполнения муниципального задания от запланированных, и их характеристика» муниципального задания в отчетах не указывались факторы, повлиявшие на отклонение фактических объемов исполнения муниципального задания от запланированных, их характеристика, перспективы исполнения муниципального задания в соответствии с запланированными объемами и стандартом муниципальных услуг. Данный факт указывает на недостаточный контроль со стороны учредителя за исполнением муниципального задания.

В отчете об исполнении муниципального задания за декабрь месяц имеются арифметические ошибки в плановых показателях.

Помимо ежемесячных отчетов об исполнении муниципального задания директором учреждения сформирован **отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальной услуги за 2015 год (отчетный период)**, который утвержден приказом председателя комитета по делам семьи, подростков и молодежи от 01.02.2016 № 11-П. Форма отчета также не утверждена муниципальным заданием. Объем оказания услуг (в стоимостных показателях) в графе «Объем оказания услуг за отчетный период – План» годового отчета не совпадают с плановыми показателями отчета за декабрь 2015 года с нарастающим итогом.

Одним из основных показателей качества оказываемых муниципальных услуг является выполнение плановых показателей по количеству мероприятий; по количеству участников вышеуказанных мероприятий; по количеству детей, посещающих подростковые клубы; по количеству рейдов в неблагополучные семьи; по количеству выпусков молодежного информационного приложения «На перекрестке»; по участию в социально-значимых акциях. По данным отчета за 2015 год показатели по муниципальной услуге № 5 не выполнены в полном объеме. Из устного пояснения директора учреждения Красновой Т.С. следует, что невыполнение муниципального задания по данной услуге произошло из-за отсутствия специалиста. (см.таблицу). Жалоб на качество услуг нет, замечания со стороны контролирующего органа отсутствуют.



Объемы поступлений и расходования денежных средств за 2015 год приведены в таблице (из данных бухгалтерской отчетности (ф. 0503737)). (тыс.руб.)

Наименование показателя	Остаток денежных средств на начало периода	Плановый объем денежных средств на начало периода	Изменение за период	Плановый объем денежных средств на конец периода	Фактическое поступление денежных средств	Кассовые расходы	Остаток денежных средств на конец периода
Субсидии на выполнение муниципального задания	0	10 004,3	+189,3	10 193,6	10 193,6	10 193,6	0,0
Субсидии на иные цели	0	1 306,6	- 103,5	1 203,1	1 203,1	1 203,1	0,0
Поступления от приносящей доход деятельности	0	0	+15,4	15,4	15,4	15,4	0,0
<b>ИТОГО</b>	<b>0,0</b>	<b>11 310,9</b>	<b>+101,2</b>	<b>11 412,1</b>	<b>11 412,1</b>	<b>11 412,1</b>	<b>0,0</b>

Поступления от приносящей доход деятельности в 2015 году составили **15,4 тыс.руб.**, в том числе:

- от сдачи помещений в аренду – 15,4 тыс.руб.,  
и были направлены в том числе:
- на приобретение программного обеспечения - 3,3 тыс.руб.,
- на приобретение сплит системы – 10,9 тыс.руб.,
- на приобретение игрушек елочных – 1,2 тыс.руб.

#### **Проверка расходования субсидий на иные цели за 2015 год.**

По Соглашениям о порядке и условиях предоставления субсидий на иные цели, заключенным между учредителем и учреждением, в 2015 году было перечислено субсидий на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания в размере **1 203,1 тыс.руб.** Однако Соглашениями объём и направление использования субсидий не были определены. В Соглашениях отсутствовали приложения №1, №2, установленные постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 10.04.2012 № 362 «О порядке предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетными автономным учреждениям». В ходе проверки нарушения были устранены.

В структуру субсидий на иные цели вошло:

1) финансирование мероприятий МЦП «Молодежь Ахтубинского района на 2015-2017 годы», утвержденной постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 30.12.2014 № 2005 (с изменениями от 30.12.2015) осуществлялось в соответствии с Соглашением от 10.02.2015 № б/н на сумму **1 096,6 тыс.руб.** Средства были направлены на реализацию мероприятий по трудоустройству подростков – 438,3 тыс.руб., на организацию и проведение мероприятий: День студента, День призывника, День науки, Весенний экстрим, 8 Марта, и другие. Предоставление услуг системы диспетчеризации мониторинга и позиционирования подвижных объектов, разработка и реализация системы мер направленных на обеспечение пожарной безопасности – 658,3 тыс.руб.

2) финансирование мероприятий МЦП «О проведении мероприятий по защите персональных данных на 2015-2017 г.г.» осуществлялось на основании Соглашения от 10.02.2015 № б/н в сумме **35,0 тыс.руб.**

3) финансирование мероприятий МЦП «Подготовка и проведение празднования 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов на 2014-2015 годы» осуществлялось на основании Соглашения от 01.04.2015 № б/н в сумме **61,0 тыс.руб.**

4) финансирование мероприятий МЦП «Разработка проектно-сметной документации по объектам социально-культурной сферы на 2014-2016 годы» в соответствии с, Соглашением от 01.04.2015 № б/н, дополнительным соглашением от 01.04.2015 № б/н на сумму **10,5 тыс.руб.**

Однако, объем средств в размере **75,0 тыс.руб.**, указанный в муниципальной программе с изменениями, утвержденными постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 31.03.2015 № 493, не соответствует фактическому финансированию мероприятий программы – **10,5 тыс.руб.** Следовательно, учредителем не были своевременно внесены изменения в мероприятия муниципальной программы.

Данные субсидии использованы в соответствии целям их предоставления, нарушений не установлено.

При проверке плана ФХД установлено.

К проверке представлены планы ФХД, утвержденные учредителем:

- от 12.01.2015, от 28.01.2015, от 11.03.2015 и от 28.12.2015.

В предоставленном к проверке плане ФХД от 12.01.2015 раздел III «Показатели по поступлениям и выплатам учреждения» учреждением составлен с нарушением Требований:

- в нарушении п.4 Требований план ФХД составлен в тысячах рублей, а должен составляться в рублях с точностью до двух знаков после запятой.

- в нарушении п.10 Требований в графе «Наименование показателя» прописано «Субсидии на выполнение государственного задания» с кодом бюджетной классификации целевой субсидии; в строке «Поступления от приносящей доход деятельности, в том числе арендная плата за пользование имуществом» не учтена сумма арендной платы к поступлению. Однако договор на предоставление помещения в аренду с ИП Коржан И.Л. на 1 половину 2015 года был заключен 31.12.2014 на сумму 10 706,0 руб. Данные поступления не учтены и в плане ФХД от 28.01.2015.

В нарушении п.17 Требований уточнение показателей планов ФХД от 28.01.2015, от 11.03.2015 и от 28.12.2015, связанных с выполнением муниципального задания, проводилось без внесения изменений в муниципальное задание и размера субсидии на выполнение муниципального задания. В соответствии с п.10 Требований плановые показатели по поступлениям формируются учреждением на основании информации, полученной от органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, то есть из утвержденного муниципального задания. Муниципальные задания с плановым объемом оказания муниципальных услуг (в стоимостных показателях) на сумму 10 164 837,0 руб., 10 322 444,0 руб., 10 193 574,0 руб. **учредителем не были сформированы.**

Показатели ф.0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» на 01.01.2016 года раздела «Расходы» в разрезе статей КОСГУ не превышают плановые назначения плана ФХД от 28.12.2015 по выплатам:

(руб.)

КОСГУ	Ф. 0503737 на 01.01.2016				План ФХД на 28.12.2015	Отклонение (+,-)
	Субсидии на иные цели	Средства от платных услуг	Субсидии на выполнение муниципального задания	Всего		
211	335 976,22		6 757 868,15	7 093 844,37	7 093 844,37	-

212			750,0	750,0	750,0	-
213	102 320,53		2 030 705,85	2 133 026,38	2 133 026,38	-
221			60 354,74	60 354,74	60 354,74	-
222			3 674,04	3 674,04	3 674,04	--
223			817 078,87	817 078,87	817 078,87	-
225	45 856,0		131 290,20	177 146,2	177 146,20	-
226	132 420,0	3 300,0	130 823,56	266543,56	266 543,56	-
290	173 830,20		13 540,48	187 370,68	187 370,68	-
310	44 656,60	10 999,0	82 190,0	137 845,60	137 845,60	-
340	368 040,45	1 161,34	165 298,11	534 499,99	534 499,90	-
<b>ИТОГО</b>	<b>1203 100,0</b>	<b>15 460,34</b>	<b>10 193 574,0</b>	<b>11 412 134,43</b>	<b>11 412 134,34</b>	-

### Размещение отчетности в сети интернет на сайте bus.gov.ru за 2014 – 2015 годы.

В соответствии с приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (далее - Приказ №86н) Учреждение должно обеспечить открытость и доступность документов, путем предоставления через официальный сайт электронных копий следующих документов: Устава учреждения, в том числе внесенных в него изменений, свидетельства о государственной регистрации учреждения, решения учредителя о назначении руководителя учреждения, муниципального задания на оказания услуг, плана финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности, отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, сведений о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

Согласно п.1 ч.2 Приказа № 86н в случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение, **не позднее пяти рабочих дней**, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.

В ходе проверки информации, размещенной на сайте, было выявлено следующее:

- муниципальное задание на выполнение муниципальных услуг по итогам 2014 года размещено в виде электронного документа, не в сканированном виде, без подписи учредителя данного учреждения. Дата документа 15.12.2014, дата публикации 08.07.2015, необходимо разместить не позднее **16.01.2014**. В нарушение ч.2 п.15 Приказа Минфина РФ от 21 июля 2011г. № 86-н сроки размещения информации о муниципальном задании на оказание услуг и отчетов не соблюдены;

- план финансово-хозяйственной деятельности от 31.12.2013 без изменений за 2014 год размещен **16.12.2014** не в сканированном виде, без подписи учредителя данного учреждения в одной редакции.

- отчет о выполнении муниципального задания по итогам 2014 года утвержден учредителем данного учреждения 12.01.2015, в форме электронного документа размещен **07.04.2016**;

- муниципальное задание на выполнение муниципальных услуг за 2015 год размещено в одной редакции в виде электронного документа, не в сканированном виде, без подписи учредителя данного учреждения. Дата документа 21.12.2014, дата публикации 09.04.2015. В нарушение ч.2 п.15 Приказа Минфина РФ от 21 июля 2011г. № 86-н сроки размещения информации о муниципальном задании на оказание услуг и отчетов не соблюдены;

- план финансово-хозяйственной деятельности от 12.01.2015 без изменений за 2015 год размещен в форме электронного документа 09.04.2015 в одной редакции;
- отчет о выполнении муниципального задания за 2015 год утвержден учредителем данного учреждения 01.02.2016 в электронном виде, на сайте размещен в форме электронного документа **04.02.2016**.

### **Обобщенная информация о результатах выездной проверки.**

1. При проведении плановой проверки полноты и достоверности отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий, а также за выполнением условий и порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания за 2014 - 2015 годы МБУ «Центр социальной поддержки семьи и молодежи» комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район» установлено следующее:

1.1. В нарушении п.9 ст.9.2 Федерального закона № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» учреждением Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления на здание, в котором располагается учреждение, на момент проверки не оформлено. Право бессрочного пользования на земельный участок, занимаемое учреждением, на момент проверки отсутствует.

1.2. В нарушении п.4 ст. 9.2 Закона № 7-ФЗ бюджетное учреждение осуществляло иной вид деятельности, не являющийся основным видом деятельности, при отсутствии указанной деятельности в его учредительных документах (сдачу помещения в аренду).

1.3. В нарушении п.3 ст.14 Закона № 7-ФЗ Устав учреждения не содержит исчерпывающий перечень видов деятельности, которое бюджетное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано.

1.4. Наименование категории потребителей муниципальных услуг Перечня муниципальных услуг, оказываемых МБУ «Центр социальной поддержки семьи и молодежи» комитета по делам семьи, подростков и молодежи администрации МО «Ахтубинский район», утвержденного постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 18.01.2012 № 23, отличаются от наименований категории потребителей, указанных в административных регламентах и в муниципальном задании.

1.5. В нарушении п.6 Порядка формирования и финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями МО «Ахтубинский район», установленном постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 15.12.2011 № 1502, внесение изменений в муниципальное задание при увеличении или уменьшении объема субсидий за 2014-2015 годы учредителем осуществлялось не во всех случаях.

1.6. В формах отчетов о выполнении муниципального задания за 2014-2015 годы отсутствуют сведения о факторах, повлиявших на отклонение фактических объемов исполнения муниципального задания от запланированных, их характеристика, имеются арифметические ошибки в объеме услуг (в стоимостных показателях).

1.7. В нарушении Приказа Министерства финансов РФ от 01.07.2013 № 65-н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», учредителем была применена бюджетная классификация расходов бюджета по коду вида расходов 611 «Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)», вместо КВР 612 «Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели».

1.8. Планы ФХД учреждением формировались с нарушением Требований к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения», утвержденных постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 28.12.2010 № 1778.

1.9. В нарушении пункта 5.1 Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 25.12.2014 изменения настоящего Соглашения не осуществлялись в письменной форме в виде дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью Соглашения.

1.10. Своевременно не были внесены изменения в МЦП «Разработка проектно-сметной документации по объектам социально-культурной сферы на 2014-2016 годы» в части объема средств на реализацию мероприятий на 2015 год.

1.11. В нарушение пункта 15 приказа Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 №86н, согласно которому учреждение, не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет структурированную информацию с приложением электронных копий документов, через официальный сайт документы были размещены с нарушением установленного срока.

2. Рекомендовать учреждению принять необходимые меры по устранению выявленных нарушений, а также устранению причин и условий таких нарушений.

3. Учреждение вправе представить письменные возражения на акт выездной проверки в течение 5 рабочих дней со дня получения акта.

Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности финансового управления администрации МО «Ахтубинский район»

С.В. Кашкарева

Старший бухгалтер-ревизор отдела бухгалтерского учета и отчетности финансового управления администрации МО «Ахтубинский район»

И.Н. Аржанова