

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

**АКТ № 8/18**

**выездной проверки**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №10 МО «Ахтубинский район» посёлка Верхний Баскунчак Астраханской области (МБОУ «СОШ №10 МО «Ахтубинский район»)**

г. Ахтубинск

«20» сентября 2018 года

Выездная проверка проведена на основании приказа финансового управления администрации МО «Ахтубинский район» от 11.07.2018 № 55-С «О проведении плановой выездной проверки МБОУ «СОШ №10 МО «Ахтубинский район» в соответствии с пунктом 4 «Плана проверок, проводимых органом внутреннего муниципального финансового контроля финансового управления администрации МО «Ахтубинский район», в сфере бюджетных правоотношений, на 2018 год».

Тема выездной проверки: осуществление в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса РФ контроля соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, за полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных (муниципальных) программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий, за 2016-2017 годы.

Объект контроля: МБОУ «СОШ №10 МО «Ахтубинский район».

Проверяемый период: с 01.01.2016 по 31.12.2017.

Плановая выездная проверка проведена проверочной группой в составе: главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности финансового управления Кашкаревой С.В., старший бухгалтер-ревизор отдела бухгалтерского учета и отчетности финансового управления Лузина Н.А.

Срок проведения выездной проверки составил 30 рабочих дней с 19.07.2018 по 06.09.2018 (с учетом приказов финансового управления от 13.08.2018 №70-С «О приостановлении выездной плановой проверки в отношении МБОУ «СОШ № 10 МО «Ахтубинский район», от 20.08.2018 № 73-С «О возобновлении выездной плановой проверки в отношении МБОУ «СОШ № 10 МО «Ахтубинский район»).

**Общие сведения об объекте контроля.**

МБОУ «СОШ №10 МО «Ахтубинский район (далее – Школа, учреждение) является муниципальным образовательным учреждением МО «Ахтубинский район» Астраханской области, реализующим основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, финансируемым за счет средств бюджета МО «Ахтубинский район» с привлечением внебюджетных средств.

Учреждение по своей организационно-правовой форме является бюджетным учреждением, по типу образовательной организации – общеобразовательным учреждением.

Учредителем Школы является администрация МО «Ахтубинский район» в лице управления образованием администрации МО «Ахтубинский район» (далее - учредитель).

Адрес учредителя: Россия, 416504, Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, улица Шоссе авиаторов, 5.

Место нахождения Школы: Россия, 416530, Астраханская область, Ахтубинский район, поселок Верхний Баскунчак, ул. Степная ,75.

Школа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента

Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Астраханской области и органов местного самоуправления МО «Ахтубинский район» Астраханской области, Уставом учреждения. В проверяемом периоде действовала редакция Устава от 02.06.2016, утвержденная начальником управления образованием администрации «Ахтубинский район».

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Астраханской области и Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

Как следует из пункта 3.1 Устава предметом деятельности учреждения являются:

- образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;
- образовательная деятельность по образовательным программам начального общего образования;
- образовательная деятельность по образовательным программам основного общего образования;
- образовательная деятельность по образовательным программам среднего общего образования.

*Основной целью деятельности учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования. Учреждение в соответствии с законодательством об образовании реализует также дополнительные общеобразовательные программы.*

Школа является юридическим лицом со дня государственной регистрации, имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием, расчетные и иные счета в Управлении федерального казначейства Астраханской области. Школа от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет ответственность, выступает истцом, ответчиком и третьим лицом в судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Право учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия и др.), возникает у учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством (лицензия от 18.11.2016 № 1691-Б/С, выдана на основании приказа министерства образования и науки Астраханской области от 18.11.2016 № 1043-л).

Учреждение в установленном законодательством порядке проходит государственную аккредитацию, что подтверждается соответствующим свидетельством о государственной аккредитации от 16.01.2015 № 2217, выданной министерством образования и науки Астраханской области.

Непосредственное управление учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию, имеющий высшее образование, директор, назначенный учредителем.

Участниками образовательных отношений в учреждении являются педагогические работники, обучающиеся, воспитанники и их родители (законные представители). Отношения Школы с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются Уставом.

Как юридическое лицо в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц» от 08.08.2001 № 129-ФЗ внесено в Единый государственный реестр юридических лиц под основным государственным регистрационным номером 1023000508080 (свидетельство серии 30 № 001294673 от 29.11.2011). При регистрации и постановке на учет в налоговом органе присвоен идентификационный номер налогоплательщика 3001009925, КПП 300101001 (свидетельство серии 30 № 001392743 от 08.04.1999).

Комитет имущественных и земельных отношений администрации МО «Ахтубинский район» закрепляет за Школой, в целях обеспечения деятельности на праве оперативного управления, движимое и недвижимое имущество согласно договору о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления от 12.01.2012 № 22.

Право оперативного управления на школьное здание подтверждено свидетельством о государственной регистрации права, выданным Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Астраханской области 18.02.2015. Учреждение располагается в 3-х этажном здании, общей площадью 2020 кв.м. по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, поселок Верхний Баскунчак, ул. Степная д.75, кадастровый номер: 30:01:030102:1635.

Право оперативного управления на здание детского сада подтверждено свидетельством о государственной регистрации права, выданным Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Астраханской области 26.05.2015. Учреждение располагается в 2-х этажном здании, общей площадью 1443,2 кв.м. по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, поселок Верхний Баскунчак, пер. Чапаева д.16, кадастровый номер: 30:01:030103:736.

Право бессрочного пользования на земельный участок, площадью 27251 кв.м., занимаемый учреждением, подтверждено свидетельством о праве собственности на землю № 1546 от 11.02.1994. Кадастровый номер земельного участка: 30:01:030102:671.

Школа ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством.

Школа передает на договорных началах ведение бухгалтерского учета МБУ «Централизованная бухгалтерия управления образованием МО «Ахтубинский район» (договор от 12.01.2015 № 7).

Перечень и реквизиты лицевых счетов в органах федерального казначейства:

- 1) л/с № 20256Ч00940 - для учета движения бюджетных и внебюджетных средств;
- 2) л/с № 21256Ч00940 - для учета субсидий на иные цели.

Ответственными должностными лицами Школы, имевшими право подписи денежных и расчетных документов, в проверяемом периоде являлись:

право первой подписи:

- Кандили Светлана Александровна, директор Школы с 28.08.2015 по настоящее время (приказ управления образованием «О назначении Кандили С.А.» от 28.08.2015 № 154-К, приказы учреждения от 28.08.2015 № 208А, от 01.09.2015 № 227А «О назначении лиц, ответственных за осуществление обмена электронными документами с официальным сайтом РФ для размещения информации об учреждениях», приказ учреждения от 28.08.2015 № 208Б «О назначении лиц, ответственных за осуществление обмена информацией», приказ учреждения от 01.09.2015 № 229-Б «О наделении правом подписи»).

### **Полнота оказания муниципальных услуг.**

Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями, определенными согласно федеральным законам, иным нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам и уставу. Основная деятельность бюджетного учреждения, то есть та, ради осуществления которой оно было создано, ведется на основании государственного (муниципального) задания, которое формируется и утверждается учредителем учреждения (ч. 2 ст. 9.2 от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

Исходя из ст. 6 БК РФ государственное (муниципальное) задание представляет собой документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ).

Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для учреждения в соответствие с основными видами деятельности учреждения. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения, осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Для оказания муниципальных услуг Школа располагает необходимыми помещениями. Помещения Школы оснащены необходимым оборудованием, наглядными пособиями, мебелью, средствами пожаротушения, инструментами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.

Школа располагает необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием на 01.09.2016 – 55,47 штатных единиц, из них: 26,52 шт. ед. – педагогический персонал, 2 шт. ед. – административно-управленческий персонал; 8,9 шт. ед. – учебно-вспомогательный персонал; 18,05 шт. ед. – младший обслуживающий персонал; на 01.09.2017 – 54,47 штатных единиц, из них: 25,52 шт. ед. – педагогический персонал, 2 шт. ед. – административно-управленческий персонал; 8,9 шт. ед. – учебно-вспомогательный персонал; 18,05 шт. ед. – младший обслуживающий персонал

К проверке предоставлены: штатные расписания, журналы учета посещения и успеваемости учащихся; табели учета посещаемости детей, журнал операций расчетов по родительской плате; статистическая отчетность форма № 85-К, № ОО-2. Школа доводит до сведения потребителей информацию об оказании муниципальных и платных услуг, обеспечивающих возможность их правильного выбора, путем размещения информации на стендах, в средствах массовой информации и на официальном сайте в сети «Интернет».

Образовательное учреждение работает по пятидневной рабочей неделе, режим работы дошкольных групп составляет 10,5 часов.

В соответствии с п. 3 ст. 69.2 БК РФ муниципальное задание на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями формируется в порядке, установленном местной администрацией.

### **Проверка выполнения муниципального задания на 2016 год.**

Муниципальное задание № 9 на 2016 год сформировано учредителем в соответствии с Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования «Ахтубинский район» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 29.12.2015 № 1408 (далее – Порядок от 29.12.2015 № 1408) и утверждено учредителем 31.12.2015.

Муниципальное задание сформировано на основе ведомственного перечня услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными управлению образованием администрации МО «Ахтубинский район», утвержденного приказом учредителя от 31.12.2015 № 282, и показателей качества муниципальных услуг и работ, утвержденных приказом учредителя от 31.12.2015 № 288.

Ведомственный перечень услуг сформирован учредителем в соответствии с Порядком формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования «Ахтубинский район», утвержденным постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 26.11.2015 № 1328 (с изменениями от 15.06.2016 № 260).

Учреждение при оказании муниципальных услуг руководствуется административными регламентами:

1) «**Предоставление муниципальной услуги начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам**», утвержденного приказом учреждения от 12.07.2010 № 124. Наименование муниципальной услуги в административном регламенте не соответствует наименованию

муниципальной услуги, утвержденной муниципальным заданием. Исправлено в ходе проверки.

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся;

- лицам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдаются документы государственного образца об уровне образования, заверяемые печатью Школы;

- лицам, не завершившим образования соответствующего уровня (основное общее, среднее (полное) общее), не прошедшим государственной (итоговой) аттестации или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении. Муниципальная услуга предоставляется на бесплатной основе.

Услуга носит заявительный характер. Предоставление муниципальной услуги определяется образовательными программами.

2) **«Предоставление дошкольного образования, воспитания и содержания ребенка в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 10 МО «Ахтубинский район» посёлка Верхний Баскунчак Астраханской области, реализующего программу дошкольного образования»**, утвержденного приказом учреждения от 12.07.2010 № 124. Наименование муниципальной услуги в административном регламенте не соответствует наименованию муниципальной услуги, утвержденной муниципальным заданием. Исправлено в ходе проверки. Административным регламентом предусмотрен стандарт оказания муниципальной услуги.

Услуга носит заявительный характер. Предоставление муниципальной услуги определяется соответствующей программой образования. Услуга предоставляется бесплатно.

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- содержание детей в учреждении в соответствии с действующим законодательством.

Показатели качества муниципальной услуги:

-высокая культура обслуживания заявителей;

-соблюдение сроков предоставления услуги.

На 01.09.2016 штатным расписанием утверждено: количество классов – 9, учащихся – 157 чел., количество дошкольных групп – 6, количество воспитанников – 135 чел.

Муниципальным заданием на 2016 предусмотрено оказание следующих муниципальных услуг:

**1. «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования».** Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню услуг - **11.787.0**. Категория потребителей услуги – физические лица. Показатели, характеризующие объем услуги:

1) Количество учащихся 4-х классов – 16 чел.;

2) Количество опрошенных родителей учащихся начальных классов – 83 чел.

Муниципальным заданием определены показатели качества муниципальной услуги:

1) Доля учащихся, освоивших основную общеобразовательную программу начального образования в полном объеме, в общей численности учащихся 4-х классов - 100%;

2) Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся (% от общего числа опрошенных) -100%.

**2. «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования».** Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню услуг - **11.791.0**. Категория потребителей услуги – физические лица. Показатели, характеризующие объем услуги:

1) Количество учащихся 9-х классов – 16 чел.;

2) Количество опрошенных родителей учащихся 5-9 классов – 79 чел.

Муниципальным заданием определены показатели качества муниципальной услуги:

1) Доля выпускников 9-х классов, сдавших государственную итоговую аттестацию по русскому языку и математике, в общей численности учеников 9 классов образовательной организации, участвовавших в государственной итоговой аттестации по данным предметам - 100%;

2) Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся (% от общего числа опрошенных) -100%.

**3. «Присмотр и уход». Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню услуг - 11.785.0.**

3.1. Категория потребителей услуги – физические лица. Показатели, характеризующие объем услуги:

1) Количество дней, проведенных детьми в образовательном учреждении (на одного ребенка) – 199 чел-дн.;

2) Количество опрошенных родителей – 131чел.

Муниципальным заданием определены показатели качества муниципальной услуги:

1) Процент выполнения плана посещаемости физическими лицами за исключением льготных категорий образовательного учреждения - 100%;

2) Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников (% от общего числа опрошенных) -100%.

3.2. Категория потребителей услуги – физические лица. Показатели, характеризующие объем услуги:

1) Количество дней, проведенных детьми-инвалидами в образовательном учреждении (на одного ребенка) – 199 чел-дн.;

2) Количество опрошенных родителей– 1чел.

Муниципальным заданием определены показатели качества муниципальной услуги:

1) Процент выполнения плана посещаемости детьми-инвалидами образовательного учреждения - 100%;

2) Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников (% от общего числа опрошенных) -100%.

3.3. Категория потребителей услуги – физические лица. Показатели, характеризующие объем услуги:

1) Количество дней, проведенных детьми-сиротами в образовательном учреждении (на одного ребенка) – 199 чел-дн.;

2) Количество опрошенных родителей (законных представителей)– 1чел.

Муниципальным заданием определены показатели качества муниципальной услуги:

1) Процент выполнения плана посещаемости детьми-сиротами образовательного учреждения - 100%;

2) Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников (% от общего числа опрошенных) -100%

**4. «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования». Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню услуг - 11.784.0.** Категория потребителей услуги – физические лица. Показатели, характеризующие объем услуги:

1) Количество детей от 1 года до 3 лет – 16 чел.;

2) Количество опрошенных родителей – 16 чел.;

3) Количество детей от 3 лет до 8 лет – 117 чел.;

4) Количество опрошенных родителей – 117 чел.

Муниципальным заданием определены показатели качества муниципальной услуги:

1) Доля воспитанников, освоивших основную общеобразовательную программу дошкольного образования в общей численности воспитанников образовательного учреждения от 1 года до 3 лет - 100%;

2) Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников от 1 года до 3 лет (% от общего числа опрошенных) -100%.

3) Доля воспитанников, освоивших основную общеобразовательную программу дошкольного образования в общей численности воспитанников образовательного учреждения от 3 лет до 8 лет - 100%;

2) Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников от 3 лет до 8 лет (% от общего числа опрошенных) -100%.

Таким образом, муниципальным заданием установлен объем муниципальных услуг: для обучающихся с 1 по 9 класс – 162 чел.; для воспитанников дошкольных групп от 1 года до 8 лет – 133 чел.

Учреждением формирование отчетов об исполнении муниципального задания осуществлялось на основании пункта 39 Порядка от 29.12.2015 № 1408 и пункта 4 части 3 муниципального задания. Отчетность формировалась ежеквартально и на 1 ноября текущего года (предварительный отчет) по форме, утвержденной Порядком от 29.12.2015 № 1408.

Контроль за выполнением учреждением муниципального задания возложен на учредителя на основании пункта 40 Порядка от 29.12.2015 № 1408 и пункта 3 части 3 муниципального задания.

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным – от 3% до 5%.

Информация о соответствии объема предоставленных учреждением муниципальных услуг параметрам муниципального задания за 2016 год приведена в таблице:

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, характеризующего объем услуг	Ед. изм.	Объем услуг муниципального задания	Отчет об исполнении муниципального задания					Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	Причины отклонения
				на 31.03. 2016	на 01.07. 2016	на 01.10. 2016	на 01.11. 2016	на 31.12. 2016		
1.«Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»	1)Количество учащихся 4-х классов	чел.	16	17	17	19	19	19	14%	Прибытие
	2)Количество опрошенных родителей учащихся начальных классов	чел.	83	87	87	85	85	85	-	
2.«Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»	1)Количество учащихся 9-х классов	чел.	16	16	15	15	15	15	1%	Убытие
	2)Количество опрошенных родителей учащихся 5-9 классов	чел.	79	79	79	79	79	79	-	
3.«Присмотр и уход»	1) Количество дней, проведенных детьми в образовательном учреждении (на одного ребенка)	чел/дней	199 (за год)	38 (46 за 1 кв.)	75 (94 за 1 полу г.)	122 (146 за 9 мес.)	133 (163 за 10 мес.)	158	15%	В связи с отпуском и выходом в школу
	2)Количество опрошенных родителей	чел.	131	131	131	129	129	132	-	

	1) Количество дней, проведенных детьми-сиротами в образовательном учреждении (на одного ребенка)	чел/дней	199	46	94	137	150	186	2%	В связи с отпуском
	2) Количество опрошенных родителей	чел.	1	1	1	2	2	2	95%	Прибытие
	1) Количество дней, проведенных детьми-инвалидами в образовательном учреждении (на одного ребенка)	чел/дней	199	0	0	0	0	0	95%	В связи с заболеваемостью
	2) Количество опрошенных родителей	чел.	1	1	1	1	1	1	-	
4.«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	1) Количество детей от 1 года до 3 лет	чел.	16	16	20	31	31	31	-	Новое комплектование группы
	2) Количество опрошенных родителей	чел.	16	16	20	31	31	31	-	
	1) Количество детей от 3 до 8 лет	чел.	117	117	104	101	101	104	-	Выпуск в школу
	4) Количество опрошенных родителей	чел.	117	117	104	101	101	104	-	

По информации из представленной таблицы следует, что при реализации основных общеобразовательных программ учреждением по объемным показателям допущены отклонения, превышающие допустимое (возможное) значение муниципального задания. Отклонения связаны с учебным процессом учреждения.

Фактическое достижение показателей, характеризующих объем (содержание) муниципальной услуги на основании данных таблицы составило:

- по услуге № 1 число учащихся 4-х классов: план – 16 чел., факт – 19 чел., исполнение – 118,75%; число учащихся 1-4 классов: план – 83 чел., факт – 85 чел., исполнение – 102,4%;

- по услуге № 2 число учащихся 5-х классов: план – 16 чел., факт – 15 чел., исполнение – 93,75%; число учащихся 5-9 классов: план – 79 чел., факт – 79 чел., исполнение – 100%.

На конец отчетного периода 2016 года число учащихся с 1 по 9 класс составило 164 чел. (план -162 чел.);

- по услуге № 3 количество воспитанников всех категорий: план – 133 чел., факт – 135 чел., исполнение – 101,5%;

- по услуге № 4 количество воспитанников от 1 года до 8 лет: план – 133 чел., факт – 135 чел., исполнение – 101,5%.

Однако, по услуге № 3 в расчете на количество дней, проведенных детьми в образовательном учреждении, посещаемость воспитанников ниже от установленных плановых значений. Невыполнение показателей обосновано уважительными причинами и связано с заболеваемостью воспитанников, нахождением в отпуске с родителями.

Соответствие показателей качества оказываемых муниципальных услуг утвержденному муниципальному заданию отражено в таблице. Данные приведены на основании отчета о выполнении муниципального задания.

№ п/п	Наименование показателя качества муниципальной услуги	Ед. измерения	Значение	
			План	Факт
Муниципальная услуга 1.«Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»				



1	Доля учащихся, освоивших основную общеобразовательную программу начального образования в полном объеме, общей численности учащихся 4-х классов.	%	100	100
2	Степень удовлетворенности родителей обучающихся (% от общего числа опрошенных).	%	100	100
<i>Муниципальная услуга 2 «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»</i>				
1	Доля выпускников 9-х классов, сдавших государственную итоговую аттестацию по русскому языку и математике, в общей численности учеников 9 классов образовательной организации, участвовавших в государственной итоговой аттестации по данным предметам.	%	100	67
2	Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся.	%	100	67
<i>Муниципальная услуга 3.«Присмотр и уход»</i>				
1	Процент выполнения плана посещаемости детьми-инвалидами образовательного учреждения.	%	100	0
2	Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников	%	100	100
3	Процент выполнения плана посещаемости физическими лицами за исключением льготных категорий	%	100	80
4	Степень удовлетворенности родителей воспитанников (% от общего числа опрошенных).	%	100	100
5	Процент выполнения плана посещаемости детьми-сиротами образовательного учреждения.	%	100	93
6	Степень удовлетворенности родителей воспитанников (законных представителей).	%	100	100
<i>Муниципальная услуга 4.«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»</i>				
1	Доля воспитанников от 1 года до 3 лет, освоивших основную общеобразовательную программу дошкольного образования в общей численности воспитанников образовательного учреждения.	%	100	100
2	Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников	%	100	100
3	Доля воспитанников от 3 лет до 8 лет, освоивших основную общеобразовательную программу дошкольного образования в общей численности воспитанников образовательного учреждения.	%	100	100
4	Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников	%	100	100

Согласно отчетам о выполнении муниципального задания за 2016 год показатели качества оказываемых муниципальных услуг выполнены не в полном объеме по услуге №2:

1) Доля выпускников 9-х классов, сдавших государственную итоговую аттестацию по русскому языку и математике, в общей численности учеников 9 классов образовательной организации, участвовавших в государственной итоговой аттестации по данным предметам - 67%;

2) Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся (% от общего числа опрошенных) -67%;

Невыполнение показателя связано с неудовлетворительными результатами итоговой аттестации.

По услуге №3:

1) Процент выполнения плана посещаемости детьми-инвалидами образовательного учреждения - 0% (В связи с болезнью воспитанника);

2) Процент выполнения плана посещаемости физическими лицами за исключением льготных категорий - 80% (В связи с отпуском и выпуском в школу);

3) Процент выполнения плана посещаемости детьми-сиротами образовательного учреждения - 93% (в связи с отпуском родителей).

На основании данных фактов учреждению необходимо проводить работу по достижению плановых значений показателей выполнения муниципального задания.

### Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Проверка финансового обеспечения выполнения муниципального задания осуществлялась в соответствии с положениями Порядка от 29.12.2015 № 1408.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Ахтубинский район» на соответствующие цели, путем предоставления субсидии.

Условием предоставления субсидии является заключение соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) между органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и муниципальным бюджетным или автономным учреждением муниципального образования «Ахтубинский район» (далее - соглашение).

Перечисление субсидии учредителем на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг осуществлялось ежемесячно на основании заключенного между учредителем и учреждением соглашения от 12.01.2016 № 9. Соглашение подписано учредителем и учреждением в течение 10 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания в соответствии с п.35 Порядка от 19.12.2015 № 1408.

Правила заключения такого соглашения, его форма и содержание (объемы и сроки перечисления субсидии, порядок изменения объема субсидии, предоставления отчетности и пр.) определены п.35 Порядка от 29.12.2015 № 1408. Предоставленное к проверке соглашение соответствует п.35 Порядка от 29.12.2015 № 1408.

Согласно п.37 Порядка от 29.12.2015 № 1408 предоставление из бюджета МО «Ахтубинский район» субсидии муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям муниципального образования «Ахтубинский район» осуществляется в соответствии с графиком, прилагаемым к соглашению.

В нарушение п.37 Порядка от 29.12.2015 № 1408 графики к соглашению учреждением не приложены.

В соответствии с п.10 Порядка от 29.12.2015 № 1408 объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат на выполнение работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным (автономным) учреждением МО «Ахтубинский район» или приобретенного муниципальным бюджетным (автономным) учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование).

Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат.

В соответствии с п.13 Порядка от 29.12.2015 № 1408 приказом учредителя от 26.02.2015 № 43 (с изм. от 31.12.2015 № 290) утвержден порядок расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг.

При расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания учредителем на 2016 год применены значения базовых нормативов затрат, утвержденные приказом учредителя от 13.10.2016 № 181 (с изм. от 30.12.2016 № 259). Размер плановых назначений на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания соответствует значениям утвержденных нормативных затрат на оказание муниципальных услуг.

Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществлялось в рамках подпрограммы «Развитие общего образования» муниципальной программы «Развитие системы образования в МО «Ахтубинский район» на 2016-2018 годы» по разделу/подразделу 300/0702 «Общее образование».

Объем финансового обеспечения на оказание муниципальных услуг в 2016 году составил **15 034,935 тыс.руб.**, в том числе по КБК:

1) 300/0702/0120010020/611 - 11927,100 тыс.руб. (субсидии из бюджета МО «Ахтубинский район» на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг);

2) 300/0702/0120060140/611 - 3107,835 тыс.руб. (субвенции муниципальным образованиям Астраханской области на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях).

Финансовое обеспечение муниципального задания осуществлялось в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главным распорядителем бюджетных средств.

При сплошной проверке правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, нарушения не установлены.

На основании ч.4 ст.9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, *в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.* Порядок определения указанной платы устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

В соответствии со ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» дошкольные образовательные организации осуществляют *присмотр и уход за детьми.* За присмотр и уход за ребенком учредитель организации, осуществляющий образовательную деятельность, устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей), и ее размер, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

В 2016 году при 12 часовом режиме работы учреждения с родителей (законных представителей) взималась плата в размере 101,0 руб. в день на питание ребенка (для отдельных категорий граждан – 50% от родительской платы или бесплатно).

В связи с установлением 10,5 часового режима работы дошкольных групп с 23.06.2016 установлена плата в размере 81,0 руб. в день на ребенка (приказ учреждения от 22.06.2016 № 80-А).

Уполномоченным органом, устанавливающим предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления является администрация МО «Ахтубинский район».

Основанием для взимания платы является:

- постановление администрации МО «Ахтубинский район» от 26.06.2013 № 733 «О перечне затрат, учитываемых при установлении родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, подведомственных управлению образованием администрации МО «Ахтубинский район», реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего и дошкольного образования»;

- постановление администрации МО «Ахтубинский район» от 05.07.2013 № 780 «Об утверждении Положения о порядке взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, подведомственных управлению образованием администрации МО «Ахтубинский район»,

реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего и дошкольного образования»;

- постановление администрации МО «Ахтубинский район» от 05.07.2013 № 781 «Об установлении стоимости дето-дня за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, подведомственных управлению образованием администрации МО «Ахтубинский район», реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего и дошкольного образования»;

- постановление администрации МО «Ахтубинский район» от 04.03.2015 № 368 «О внесении изменений в постановление администрации МО «Ахтубинский район» от 05.07.2013 № 781»;

- постановление администрации МО «Ахтубинский район» от 26.10.2016 № 465 «О внесении изменений в постановление администрации МО «Ахтубинский район» от 05.07.2013 № 781».

В 2016 году Школой за счет средств родителей было организовано питание учащихся ГПД, 5-9 классов, не отнесенных к категории малообеспеченных семей.

Согласно данным бухгалтерского учета в 2016 году объем поступлений родительской платы составил 1 546 048,00 руб. (из них 28 662,00 руб. – на школьное питание); в 2017 году – 1 336 130,95 руб. Учреждением организована школьного питания реализована на возмездной основе путем предоставления блюд через школьный буфет.

#### Проверка расходования субсидий на иные цели за 2016 год.

Субсидии на иные цели предоставлялись учреждению в соответствии с Порядком предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, утвержденным постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 10.04.2012 № 362 (далее – Порядок от 10.04.2012 № 362) .

В соответствии с п.6 Порядка от 10.04.2012 № 362 субсидии предоставляются в соответствии соглашением о предоставлении субсидий на иные цели, заключенным между отраслевым органом и муниципальным учреждением. Соглашение должно быть подписано отраслевым органом и муниципальным учреждением в течение 15 рабочих дней со дня получения выписок из сводной бюджетной росписи на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее начала очередного финансового года.

В нарушение п.6 Порядка от 10.04.2012 № 362 соглашение о предоставлении субсидий на иные цели подписано между учредителем и учреждением 28.01.2016, т.е. позднее начала очередного финансового года.

В соответствии с соглашением от 28.01.2016 № 61 (в ред. дополнительного соглашения от 26.04.2016) о предоставлении субсидии на иные цели в 2016 году объем финансирования предусмотрен в размере **274 418,0 руб.** Объем, сроки предоставления и направление использования субсидий определены приложениями № 1, № 2, являющимися неотъемлемой частью соглашения.

Фактически объем финансирования составил **212 031,19 руб.**

В соответствии п.7 Порядка от 10.04.2012 № 362 отраслевой орган вправе вносить изменения в соглашение путем заключения дополнительных соглашений в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете МО «Ахтубинский район» в соответствии со сводной бюджетной росписью, а также лимитов бюджетных обязательств, доведенных до отраслевого органа.

В нарушение п.7 Порядка от 10.04.2012 № 362 в связи с изменением объема финансирования дополнительное соглашение к соглашению от 28.01.2016 № 61 не заключено.

Согласно п.13 Требований к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, утвержденных постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 18.01.2016 № 5, «при предоставлении учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым п.1 ст.78.1 Бюджетного кодекса РФ (целевая субсидия), учреждение составляет и предоставляет органу, осуществляющему функции и полномочия

учредителя, Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению по форме 0501016 (далее – Сведения). Если учреждению предоставляются несколько целевых субсидий, показатели сведений о целевых субсидиях формируются по каждой субсидии без подведения группировочных итогов».

К проверке представлены Сведения, утвержденные учредителем, от 28.01.2016, от 26.04.2016.

При проверке правильности составления учреждением Сведений установлено:

- в Сведениях от 28.01.2016 неверно указана общая сумма предоставляемых учреждению субсидий на иные цели: «122 468,0» вместо «262 418,0». Исправлено в ходе проверки.

Согласно п.19 Требований к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, утвержденных постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 18.01.2016 № 5, при необходимости внесения изменений в Сведения о целевых субсидиях нужно составить новые Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения в них изменений.

В нарушение п.19 Требований учреждением не составлены и не предоставлены на утверждение учредителю Сведения с учетом изменения объема финансирования в размере 212031,19 руб.

В приложении № 2 «Целевое назначение и описание требований к результатам использования субсидий на иные цели» к соглашению от 28.01.2016 № 61 (в ред. дополнительного соглашения от 26.04.2016) целевое назначение субсидии «расходы на проведение мероприятий по охране труда» не соответствовали наименованию субсидии «обеспечение пожарной безопасности в образовательных учреждениях». Исправлено в ходе проверки.

В структуру субсидий на иные цели включены мероприятия МП «Развитие системы образования в МО «Ахтубинский район» на 2016-2018 годы», в том числе по КБК:

- 300/0702/0120080080/612 «Реализация основных направлений государственной политики в области охраны труда и безопасности в учреждениях образования» - **74 700,0 руб.** Средства были направлены на проведение медицинского осмотра работников:

- 300/0702/0120080140/612 «Обеспечение мероприятий по использованию информационно-коммуникативных технологий, создание, развитие, модернизация и эксплуатация информационных систем» - **62 250,0 руб.** Средства были направлены на абонентское обслуживание программных продуктов 1С:Бухгалтерия, приобретение программного обеспечения, заправку картриджей;

- 300/0702/0120080050/612 «Обеспечение пожарной безопасности в образовательных учреждениях» - **12 000,0 руб.** Средства направлены на ежемесячное техническое обслуживание пожарной сигнализации, освидетельствование огнетушителей.

- 300/0702/0120080270/612 «Обеспечение высокого качества и безопасности питания детей в общеобразовательных учреждениях района» – **63 081,19 руб.** Средства были направлены на питание учащихся.

Пунктом 2.3.4 Соглашения о предоставлении субсидий на иные цели предусмотрена обязанность учреждения представлять отчет о расходовании субсидий на иные цели. Форму отчета утверждает учредитель. За 2016 год отчетность о расходовании субсидий на иные цели учреждением не формировалась и не представлялась.

Данные субсидии использованы в соответствии целям их предоставления, нарушений в части использования не установлено.

#### Проверка средств, полученных от приносящей доход деятельности

Согласно п. 3.9 Устава «Для достижения своих уставных целей и выполнения задач образовательное учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и

организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными стандартами». Учреждением платные дополнительные образовательные услуги в проверяемом периоде не оказывались.

### **Проверка ведения плана ФХД в 2016 году.**

План ФХД – это внутренний документ учреждения, отражающий плановые показатели по поступлениям и выплатам учреждения в течение отчетного периода, и инструмент управления, учета и контроля за полученными бюджетным учреждением средствами (доходами).

В связи с приказом Министерства финансов РФ от 24.09.2015 № 140н «О внесении изменений в требования к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденные приказом Министерства финансов РФ от 28.07.2010 № 81н», постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 18.01.2016 № 5 были утверждены Требования к порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – Требования № 5).

С целью осуществления контроля за соблюдением Требований № 5 учреждением при формировании и ведении Плана ФХД в 2016 были затребованы все редакции плана ФХД.

К проверке представлен план ФХД, утвержденный приказом учредителя от 31.12.2015 № 285 (с изменениями на 01.02.2016, на 01.04.2016, на 01.07.2016, на 01.10.2016, на 31.12.2016).

В ходе проверки выявлено:

1. План ФХД формировался в соответствии с Требованиями № 5.
2. Согласно п.7 Требований текстовая часть включает:
  - цели деятельности учреждения (подразделения) в соответствии с федеральными законами, иными нормативными (муниципальными) правовыми актами и уставом учреждения (положением подразделения).
  - виды деятельности учреждения (подразделения), относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения);
  - перечень услуг (работ), относящихся к основным видам деятельности учреждения (подразделения), предоставление (выполнение) которых для физических и юридических лиц осуществляется в том числе за плату.

В нарушении п.7 Требований в текстовой части Плана ФХД:

- виды деятельности учреждения не соответствуют п. 3.1 Устава;
- цели деятельности учреждения «Образовательная деятельность» не соответствуют п.3.2 Устава;
- не указан перечень услуг (работ), относящихся к основным видам деятельности учреждения (подразделения).

3. Показатели План ФХД должны соответствовать данным, отраженным на счетах бухгалтерского учета. Поскольку плановые показатели не всегда соответствуют фактическим данным, п. 19 Требований предусмотрена возможность внесения изменений в План ФХД.

Согласно п. 19 Требований к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения в целях внесения изменений в План ФХД составляются новые План ФХД, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План ФХД. Соответственно, когда размер планируемых поступлений меняется, показатели Плана ФХД должны корректироваться. Вносить изменения в План ФХД можно неограниченное количество раз - при соблюдении условий, установленных п. 19 Требований к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения.

В нарушение п. 19 Требований в Плане ФХД в редакции от 01.02.2016 в Таблице 2 «Показатели по поступлениям и выплатам учреждения» объем субсидии на иные цели «274 418,0 руб.» не соответствует объему субсидии на иные цели, предусмотренному соглашением о предоставлении субсидий на иные цели от 28.01.2016 № 61 «262 418,0 руб.»;

4. При наличии показателей в графе 3 по строкам 210 - 230 не указаны коды видов расходов бюджетов. Выплаты по расходам указаны в разрезе КОСГУ.

5. Согласно п.8.1 Требований при заполнении Таблицы 2.1 «Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг учреждения» Плана ФХД:

- по строке 1001 указываются суммы оплаты в соответствующем финансовом году по контрактам (договорам), заключенным в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2016 № 44-ФЗ до начала очередного финансового года;

- по строке 2001 - в разрезе года начала закупки указываются суммы планируемых в соответствующем финансовом году выплат по контрактам (договорам), для заключения которых планируется начать закупку, указываются суммы планируемых выплат по контрактам, для заключения которых в соответствующем году согласно Федеральному закону от 05.04.2016 № 44-ФЗ планируется разместить извещение об осуществлении закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд либо направить приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или проект контракта.

В нарушение п.8.1 Требований учреждением строка 1001 не заполнена. Однако в соответствии с данными Ведомости расчетов с контрагентами за 2016 год в бухгалтерском учете на 01.01.2016 числилась кредиторская задолженность по договорам, заключенным до начала очередного финансового года, в размере 1107039,43 руб. По строке 2001 указана сумма 3605812,12 руб., планируемая учреждением на осуществление закупок в 2016 году из строки 220 «Расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего» Таблицы 2 Плана ФХД. Следовательно, оплата кредиторской задолженности учреждением в Плана ФХД не запланирована.

б. В нарушении п.22 Требований план ФХД муниципального бюджетного учреждения (план с учетом изменений) утвержден не руководителем муниципального бюджетного учреждения, а органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Показатели ф.0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» на 01.01.2017 года раздела «Расходы» по видам расходов:  
(руб.)

КВР	Ф. 0503737 на 01.01.2017 (исполнение)				План ФХД на 31.12.2016	Отклонение (+,-)
	Субсидии на иные цели	Средства от платных услуг(родительская плата)	Субсидии на выполнение муниципального задания	Всего		
111			10 464 651,24	10 464 651,24	10 464 651,24	
119			3 139 948,76	3 139 948,76	3 139 948,76	
244	212 031,19	1 530 610,27	1 420 213,92	3 162 855,38	3 605 812,12	+ 442 956,74
852			10 028,75	10 028,75	10 028,75	
853			92,33	92,33	92,33	
<b>ИТОГО</b>	<b>212 031,19</b>	<b>1 530 610,27</b>	<b>15 034 935,0</b>	<b>16 777 576,46</b>	<b>17 220 533,2</b>	<b>+ 442 956,74</b>

Причиной отклонения кассовых расходов ф.0503737 от показателей Плана ФХД в размере (+)442 956,74 руб. стало включением учреждением в выплаты по расходам:

- суммы остатка денежных средств на конец отчетного периода в размере 15 437,73 руб.;

- суммы неисполненных плановых назначений по доходам в размере 427 519,01 руб., в том числе отсутствие финансирования по субсидии на выполнение муниципального задания в сумме 390 681,0 руб.

Объемы поступлений и расходования денежных средств за 2016 год приведены в таблице (из данных бухгалтерской отчетности (ф. 0503737)).  
(тыс.руб.)

Наименование показателя	Остаток денежных средств на начало периода	Плановый объем денежных средств на начало периода	Изменения за период	Плановый объем денежных средств на конец периода	Фактическое поступление денежных средств	Кассовые расходы	Остаток денежных средств на конец периода
Субсидии на выполнение муниципального задания	0	11 782,1	+3 643,5	15 425,6	15 034,9	15 034,9	0
Субсидии на иные цели	0	274,4	-62,4	212,0	212,0	212,0	0
Собственные доходы учреждения	0	2 871,4	-1 288,5	1 582,9	1 546,0	1 530,6	15,4
<b>ИТОГО</b>	<b>0</b>	<b>14 927,9</b>	<b>+2 292,6</b>	<b>17 220,5</b>	<b>16 792,9</b>	<b>16 777,5</b>	<b>15,4</b>

Неправомерного использования субсидий и родительской платы не установлено.

### Проверка выполнения муниципального задания за 2017 год.

Муниципальное задание № 9 сформировано учредителем на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов в соответствии с Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования «Ахтубинский район» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 29.12.2015 № 1408 (далее – Порядок от 29.12.2015 № 1408) и утверждено приказом учредителя от 12.01.2017 № 2.

Постановление администрации МО «Ахтубинский район» от 29.12.2015 № 1408 утратило силу в связи с утверждением нового Порядка постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 26.01.2017 № 27. Новая редакция муниципального задания учредителем не формировалась в связи с отсутствием отличий по заполнению форм муниципального задания и отчета о выполнении муниципального задания.

Муниципальное задание сформировано на основе ведомственного перечня услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными управлению образованием администрации МО «Ахтубинский район», утвержденного приказом учредителя от 31.12.2015 № 282 (в редакции приказов «О внесении изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ» № 239 от 21.12.2016, № 186 от 23.06.2017) и показателей качества муниципальных услуг и работ, утвержденных приказом учредителя от 31.12.2015 № 288.

Ведомственный перечень услуг сформирован учредителем в соответствии с Порядком формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования «Ахтубинский район», утвержденный постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 26.11.2015 № 1328 (с изм. от 15.06.2016 № 260).

Муниципальным заданием на 2017 предусмотрено оказание следующих муниципальных услуг:

**1. «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования».** Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню услуг - **11.787.0**. Категория потребителей услуги – физические лица. Показатели, характеризующие объем услуги:

- 1) Количество учащихся 4-х классов – 19 чел.;
- 2) Количество опрошенных родителей учащихся начальных классов – 85 чел.

Муниципальным заданием определены показатели качества муниципальной услуги:

- 1) Доля учащихся, освоивших основную общеобразовательную программу начального образования в полном объеме, в общей численности учащихся 4-х классов - 100%;



2) Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся (% от общего числа опрошенных) -100%.

**2. «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования».** Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню услуг - **11.791.0**. Категория потребителей услуги – физические лица. Показатели, характеризующие объем услуги:

- 1) Количество учащихся 9-х классов – 15 чел.;
- 2) Количество опрошенных родителей учащихся 5-9 классов – 72 чел.

Муниципальным заданием определены показатели качества муниципальной услуги:

- 1) Доля выпускников 9-х классов, сдавших государственную итоговую аттестацию по русскому языку и математике, в общей численности учеников 9 классов образовательной организации, участвовавших в государственной итоговой аттестации по данным предметам - 100%;
- 2) Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся (% от общего числа опрошенных) -100%.

**3. «Присмотр и уход».** Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню услуг - **11.785.0**.

3.1. Категория потребителей услуги – физические лица за исключением льготных категорий. Показатели, характеризующие объем услуги:

- 1) Число человеко-дней пребывания – 26281 чел-дн.;
- 2) Число детей – 133 чел.

Муниципальным заданием определены показатели качества муниципальной услуги:

- 1) Процент выполнения плана посещаемости физическими лицами за исключением льготных категорий образовательного учреждения (отклонение 3-5%) - 100%;
- 2) Сохранение контингента воспитанников (% выбытия не более 10) -100%.

3.2. Категория потребителей услуги – физические лица (дети-инвалиды). Показатели, характеризующие объем услуги:

- 1) Число человеко-дней пребывания – 198 чел-дн.;
- 2) Число детей – 1 чел.

Муниципальным заданием определены показатели качества муниципальной услуги:

- 1) Процент выполнения плана посещаемости детьми-инвалидами образовательного учреждения (отклонение 3-5%) - 100%;
- 2) Сохранение контингента воспитанников (% выбытия не более 10) -100%.

3.3. Категория потребителей услуги – физические лица (дети-сироты). Показатели, характеризующие объем услуги:

- 1) Число человеко-дней пребывания – 198 чел-дн.;
- 2) Число детей – 1 чел.

Муниципальным заданием определены показатели качества муниципальной услуги:

- 1) Процент выполнения плана посещаемости детьми-сиротами образовательного учреждения (отклонение 3-5%) - 100%;
- 2) Сохранение контингента воспитанников (% выбытия не более 10) -100%.

**4. «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования».** Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню услуг - **11.Д45.0**. Категория потребителей услуги – физические лица. Показатели, характеризующие объем услуги:

- 1) Число обучающихся от 1 года до 3 лет – 33 чел.;
- 2) Число чел.-дней обучения – 6521;
- 3) Число обучающихся 3 лет до 8 лет – 102 чел.;
- 4) Число чел.-дней обучения – 20155.

Муниципальным заданием определены показатели качества муниципальной услуги:

- 1) Доля воспитанников, освоивших основную общеобразовательную программу дошкольного образования в общей численности воспитанников образовательного учреждения от 1 года до 3 лет - 100%;
- 2) Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников от 1 года до 3 лет (% от общего числа опрошенных) -100%.
- 3) Доля воспитанников, освоивших основную общеобразовательную программу дошкольного образования в общей численности воспитанников образовательного учреждения от 3 лет до 8 лет - 100%;
- 4) Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников от 3 лет до 8 лет (% от общего числа опрошенных) -100%.

Таким образом, муниципальным заданием установлен объем муниципальных услуг: для обучающихся с 1 по 9 класс – 157 чел.; для воспитанников дошкольных групп от 1 года до 8 лет – 135 чел.

Учреждением формирование отчетов об исполнении муниципального задания осуществлялось на основании пункта 39 Порядка и пункта 4 части 3 муниципального задания. Отчетность формировалась ежеквартально, по форме, утвержденной постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 29.12.2015 № 1408.

Контроль за выполнением учреждением муниципального задания возложен на учредителя на основании пункта 40 Порядка и пункта 3 части 3 муниципального задания.

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным – от 3% до 5%.

Информация о соответствии объема предоставленных учреждением муниципальных услуг параметрам муниципального задания за 2017 год приведена в таблице:

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, характеризующего объем услуг	Ед. изм.	Объем услуг муниципального задания	Отчет об исполнении муниципального задания					Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	Причины отклонения
				на 31.03.2017	на 01.07.2017	на 01.10.2017	на 01.11.2017	на 29.12.2017		
1.«Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»	1)Количество учащихся 4-х классов	чел	19	19	19	24	24	24	21%	Новое комплектование 01.09.2017
	2)Количество опрошенных родителей учащихся начальных классов	чел	85	85	85	86	86	86	-	
	1) Количество учащихся 9-х классов, проходящих обучение на дому по состоянию здоровья	чел	0	1 (с 10.01.2017)	0	0	0	0	0	

	2)Количество опрошенных родителей учащихся 5-9 классов	чел	0	1	0	0	0	0		
2.«Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»	1)Количество учащихся 9-х классов	чел	15	14	15	12	12	12	15 %	Новое комплектование
	2)Количество опрошенных родителей учащихся 5-9 классов	чел	72	71	72	72	72	72	-	
3.«Присмотр и уход»	1)Число человеко-дней пребывания (за исключением льготных категорий)	ч/д	26281	4317 (6065 за 1 кв.)	9228 (1255 за 1 пол.)	13688 (19471 за 9 мес.)	19852 (21812 за 10 мес.)	22204 (26281 за год)	11 %	В связи с отпуском и болезнью
	2)Число детей	чел	133	132	132	135	136	137	-	
	1)Число человеко-дней пребывания (дети-сироты)	ч/д	198	111 (46 за 1 кв. на 1 реб.)	228 (118 за 1 пол. на 1 реб.)	352 (146 за 9 мес. на 1 реб.)	394 (164 за 10 мес. на 1 реб.)	436	115 %	Прибыл 1 ребенок
	2) Число детей	чел	1	2	2	2	2	1	95 %	
	1)Число человеко-дней пребывания (дети-инвалиды)	ч/д	198	0 (46 за 1 кв.)	36 (94 за 1 пол.)	147 (146 за 9 мес. на 1 реб.)	188 (164 за 10 мес. на 1 реб.)	269	31 %	Прибыл 1 ребенок
	2) Число детей	чел	1	1	1	2	2	2	95 %	
4.«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	1)Число обучающихся от 1 года до 3 лет	чел	33	35	35	44	44	46	34 %	Прибыли 13 детей
	2)Число человеко-дней обучения	ч/д	6521	1131 (1505 за 1 кв.)	2404 (3115 за 1 пол.)	3832 (4831 за 9 мес.)	4282 (5412 за 10 мес.)	6833	-	
	1)Число обучающихся от 3 до 8 лет	чел	102	100	100	95	95	94	3%	Отпуск, болезнь, выпуск в школу
	4)Число человеко-дней обучения	ч/д	20155	3186 (4651 за 1 кв.)	6977 (9629 за 1 пол.)	10244 (14933 за 9 мес.)	14639 (16728 за 10 мес.)	17114	10 %	

По информации из представленной таблицы следует, что при реализации услуг по объемным показателям допущены отклонения, превышающие допустимое (возможное) значение муниципального задания. Отклонения связаны с учебным процессом учреждения.

Фактическое достижение показателей, характеризующих объем (содержание) муниципальной услуги на основании данных таблицы составило:

1) по услуге № 1 число учащихся 4-х классов: план – 19 чел., факт – 24 чел., исполнение – 126,3%; число учащихся 1- 4 классов: план – 85 чел., факт – 86 чел., исполнение – 101,2%

2) по услуге № 2 число учащихся 9-х классов: план – 15 чел., факт – 12 чел., исполнение – 80%; число учащихся 5 - 9 классов: план – 72 чел., факт – 72 чел., исполнение – 100%;

На конец отчетного периода 2017 года число учащихся с 1 по 9 класс составило 158 чел. (план -157 чел.);

- по услуге № 3 количество воспитанников всех категорий: план – 135 чел., факт – 140 чел., исполнение – 103,7%;

- по услуге № 4 количество воспитанников от 1 года до 8 лет: план – 135 чел., факт – 140 чел., исполнение – 103,7%.

Однако, по услуге № 3 в расчете на количество дней, проведенных детьми в образовательном учреждении, посещаемость воспитанников ниже от установленных плановых значений. Невыполнение показателей обосновано уважительными причинами и связано с заболеваемостью воспитанников, нахождением в отпуске с родителями.

Соответствие показателей качества оказываемых муниципальных услуг утвержденному муниципальному заданию отражено в таблице. Данные приведены на основании отчетов о выполнении муниципального задания.

№ п/п	Наименование показателя качества муниципальной услуги	Ед. измерения	Значение		Примечание
			План	Факт	
<i>Муниципальная услуга 1. «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»</i>					
1	Доля учащихся, освоивших основную общеобразовательную программу начального образования в полном объеме, общей численности учащихся 4-х классов.	%	100		
2	Степень удовлетворенности родителей обучающихся (% от общего числа опрошенных).	%	100	100	
<i>Муниципальная услуга 2. «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»</i>					
1	Доля выпускников 9-х классов, сдавших государственную итоговую аттестацию по русскому языку и математике, в общей численности учеников 9 классов образовательной организации, участвовавших в государственной итоговой аттестации по данным предметам.	%	100		
2	Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся.	%	100	100	
<i>Муниципальная услуга 3. «Присмотр и уход»</i>					
1	Процент выполнения плана посещаемости детьми-инвалидами образовательного учреждения.	%	100	136	Прибыл 1 ребенок
2	Сохранение контингента воспитанников (% выбытия не более 10)	%	100	100	
3	Процент выполнения плана посещаемости физическими лицами за исключением льготных категорий	%	100	84	В связи с отпуском и болезнью
4	Сохранение контингента воспитанников (% выбытия не более 10)	%	100	100	
5	Процент выполнения плана посещаемости детьми-сиротами образовательного учреждения.	%	100	220	Прибыл 1 ребенок
6	Сохранение контингента воспитанников (% выбытия не более 10).	%	100	100	
<i>Муниципальная услуга 4. «Реализация основных общеобразовательных программ общего образования»</i>					
					<b>Наименование услуги в отчете не соответствует указанной в утвержденном муниципальном задании</b>
1	Процент выполнения плана посещаемости воспитанниками образовательного учреждения.	%	100	139	<b>Наименование показателя качества не соответствует наименованию</b>
2	Сохранение контингента воспитанников (% выбытия не более 10).	%	100	100	
3	Процент выполнения плана посещаемости воспитанниками	%	100	92	

	образовательного учреждения.				показателя качества утвержденном муниципальном задании
4	Сохранение контингента воспитанников (% выбытия не более 10).	%	100	100	

При формировании отчетов о выполнении муниципального задания за 2017 год учреждением не указано фактическое значение показателей качества по услуге №1 и услуге №2 (в отчете по итогам 2017 года показатель указан «0»). Выявлено несоответствие показателей качества оказываемых муниципальных услуг, несоответствие наименования услуги №4, утвержденных в муниципальном задании на 2017 год.

Согласно предоставленному отчету за первый квартал 2017 года, учреждением предоставлена услуга **«Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»** (уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню - 11.791.0) с объемными показателями:

- «Количество учащихся 9-х классов, проходящих обучение на дому по состоянию здоровья» - 1 чел. (надомное обучение с 10.01.2017);

- «Количество опрошенных родителей учащихся 5-9 классов, проходящих обучение на дому по состоянию здоровья» - 1 чел.;

показателями качества (данные в отчете отсутствуют):

- «Доля выпускников 9 классов, проходящих обучение на дому по состоянию здоровья, сдавших государственную итоговую аттестацию по русскому языку и математике, в общей численности выпускников общеобразовательных муниципальных учреждений, участвующих в государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов по данным предметам»;

- «Степень удовлетворенности родителей учащихся (% от общего числа опрошенных)».

Данная услуга не была предусмотрена утвержденным муниципальным заданием на 2017 год.

Согласно п.5 Порядка формирования муниципального задания, утвержденного постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 26.01.2017 № 27 в случае внесения изменений в показатели муниципального задания, в течение 10 рабочих дней, со дня внесения изменений в показатели, вносятся изменения в муниципальное задание в соответствии с настоящим Порядком, либо формируется новое муниципальное задание.

В нарушение п.5 Порядка формирования муниципального задания, утвержденного постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 26.01.2017 № 27, изменение в муниципальное задание не вносилось, новое муниципальное задание не формировалось. Следовательно, со стороны учредителя отсутствовал надлежащий контроль за представлением и составлением отчетности учреждением о выполнении муниципального задания. В этой связи не представляется возможным оценить выполнение плановых показателей качества по соответствующей муниципальной услуге.

Учреждению следует формировать отчеты о выполнении муниципального задания в точном соответствии с показателями объема и качества предоставляемых муниципальных услуг утвержденного муниципального задания, либо вносить предложения учредителю по корректировке муниципального задания.

#### Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Проверка финансового обеспечения выполнения муниципального задания осуществлялась в соответствии с положениями Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования «Ахтубинский район» и финансового обеспечения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 26.01.2017 № 27.

Перечисление субсидии учредителем на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг осуществлялось ежемесячно на

основании заключенного между учредителем и учреждением соглашения от 13.01.2017 № 9 (в ред. дополнительных соглашений от 27.03.2017, от 10.05.2017, от 12.10.2017, от 14.11.2017, от 14.12.2017), составленного по форме, утвержденной Порядком от 29.12.2015 № 1408. Типовая форма соглашения, являющаяся приложением № 3 к Порядку от 26.01.2017 № 27, не применялась.

При расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания учредителем на 2017 год применены значения базовых нормативов затрат, утвержденные приказом учредителя от 28.12.2016 № 251 (с изм. от 23.06.2017 № 189, от 28.12.2017 № 340). Размер плановых назначений на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания соответствует значениям утвержденных нормативных затрат на оказание муниципальных услуг.

Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществлялось в рамках подпрограммы «Развитие общего образования» муниципальной программы «Развитие системы образования в МО «Ахтубинский район» на 2016-2020 годы» по разделу 700 «Образование» подразделам 0701 «Дошкольное образование», 0702 «Общее образование».

Объем финансового обеспечения на оказание муниципальных услуг в 2017 году составил **16 672,0 тыс.руб.**, в том числе по КБК:

1) субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) из бюджета МО «Ахтубинский район»:

- 700/0701/0120010020/611 – 1 283,1 тыс.руб.;

- 700/0702/0120010020/611 – 3 133,9 тыс.руб.;

2) субвенции муниципальным образованиям Астраханской области на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях:

- 700/0701/0120060140/611 – 5 390,1 тыс.руб.;

- 700/0702/0120060140/611 – 6 864,9 тыс.руб.

Финансовое обеспечение муниципального задания осуществлялось в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главным распорядителем бюджетных средств, на основании графиков.

При сплошной проверке правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, нарушения не установлены.

#### Проверка расходования субсидий на иные цели за 2017 год.

Субсидии на иные цели предоставлялись учреждению в соответствии с Порядком предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, утвержденным постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 10.04.2012 № 362 (далее – Порядок от 10.04.2012 № 362).

Согласно п.6 Порядка от 10.04.2012 № 362 субсидии предоставляются в соответствии соглашением о предоставлении субсидий на иные цели, заключенным между отраслевым органом и муниципальным учреждением.

В соответствии с п.6 Порядка от 10.04.2012 № 362 субсидии предоставляются в соответствии соглашением о предоставлении субсидий на иные цели, заключенным между отраслевым органом и муниципальным учреждением. Соглашение должно быть подписано отраслевым органом и муниципальным учреждением в течение 15 рабочих дней со дня получения выписок из сводной бюджетной росписи на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее начала очередного финансового года.

В нарушение п.6 Порядка от 10.04.2012 № 362 соглашение о предоставлении субсидий на иные цели подписано между учредителем и учреждением 16.01.2017, т.е. позднее очередного финансового года.

В соответствии с соглашением от 16.01.2017 № 56 (в редакции доп. соглашений от 16.06.2017, от 22.08.2017, от 12.10.2017) о предоставлении субсидии на иные цели, заключенному между учредителем и учреждением, в 2017 году было перечислено субсидий на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания в размере **312 889,41 руб.** Объем, сроки предоставления и направление использования субсидий определены приложениями № 1, № 2, являющимися неотъемлемой частью соглашения.

Согласно п.13 Требований к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, утвержденных постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 18.01.2016 № 5, при предоставлении учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым п.1 ст.78.1 Бюджетного кодекса РФ (целевая субсидия), учреждение составляет и предоставляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению по форме 0501016. Сведения учреждением составлялись своевременно, нарушений не установлено.

В структуру субсидий на иные цели вошли мероприятия МП «Развитие системы образования в МО «Ахтубинский район» на 2016-2018 годы», в том числе по КБК:

- 0702/21300/60380/612 «Исполнение наказов избирателей депутатам Думы Астраханской области» - **50 000,0 руб.** Средства были направлены на текущий ремонт кровли здания;

- 0702/01200/80080/612 «Реализация основных направлений государственной политики в области охраны труда и безопасности в учреждениях образования» - **53 100,0 руб.** Средства были направлены на проведение медицинского осмотра работников, приобретение спецодежды;

- 0702/01200/80140/612 «Обеспечение мероприятий по использованию информационно-коммуникативных технологий, создание, развитие, модернизация и эксплуатация информационных систем» - **46 000,0 руб.** Средства были направлены на абонентское обслуживанию программных продуктов 1С:Бухгалтерия;

- 0702/02200/P030/612 «Профилактика экстремизма и терроризма в Ахтубинском районе» - **97 589,41 руб.** Средства были направлены на монтаж системы видеонаблюдения;

- 0702/01200/80050/612 «Обеспечение пожарной безопасности в образовательных учреждениях» - **66 200,0 руб.** Средства направлены на ежемесячное техническое обслуживание пожарной сигнализации, на замеры переходного сопротивления, на гидравлическое испытание пожарных кранов, огнезащитная обработка деревянных конструкций.

Пунктом 2.3.4 Соглашения о предоставлении субсидий на иные цели предусмотрена обязанность учреждения представлять отчет о расходовании субсидий на иные цели. Форму отчета утверждает учредитель. За 2017 год отчетность о расходовании субсидий на иные цели не формировалась и не представлялась.

Данные субсидии использованы в соответствии целям их предоставления, нарушений в части использования не установлено.

### **Проверка ведения плана ФХД в 2017 году.**

Постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 18.01.2016 № 5 были утверждены Требования к порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности. В связи с внесением изменений в приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 года № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 19.05.2017 № 269 были утверждены новые Требования (далее – Требования от 19.05.2017 № 269).

В соответствии с п.2 Требований от 19.05.2017 № 269 органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, были установлены особенности составления и

утверждения Плана ФХД для учреждений, подведомственных управлению образованием администрации МО «Ахтубинский район» - приказ управления образованием от 15.09.2017 № 233 «О требованиях плану финансово-хозяйственной деятельности».

С целью осуществления контроля за соблюдением Требований учреждением при формировании и ведении Плана ФХД в 2017 были затребованы все редакции Плана ФХД.

К проверке представлен План ФХД, утвержденный приказом учредителя от 10.01.2017 (с изменениями на 01.02.2017, на 01.04.2017, на 26.04.2017, на 15.06.2017, на 17.08.2017, на 10.10.2017, на 09.11.2017, на 19.12.2017, на 30.12.2017).

План ФХД на 2017 год утвержден (10.01.2017) раньше муниципального задания (12.01.2017).

Данный факт является нарушением порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности, установленного п.9 Требований от 18.01.2016 № 5, согласно которому в плане указываются поступления от оказания услуг, относящихся к основным видам деятельности учреждения, которые рассчитываются исходя из планируемого объема оказания услуг в соответствии с утвержденным муниципальным заданием, поэтому план не может утверждаться раньше задания.

В ходе проверки установлено:

1. При формировании Плана ФХД на 2017 учреждение руководствовалось Требованиями от 18.01.2016 № 5. Ведение Плана ФХД начиная с редакций от 10.10.2017 осуществлялось в соответствии с приказом управления образованием от 15.09.2017 № 233 «О требованиях плану финансово-хозяйственной деятельности».

2. В нарушении п.7 Требований № 5 при формировании Плана ФХД и последующих редакциях в текстовой части цели деятельности учреждения «Образовательная деятельность» не соответствуют п.3.2 Устава.

3. Согласно п. 15 Требований № 5, утвержденных приказом управления образованием от 15.09.2017 № 233, в целях внесения изменений в План и (или) Сведения составляются новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План и (или) Сведения, а также с показателями планов закупок.

При изменении размера планируемых поступлений показатели Плана корректировались. Вносить изменения в План ФХД можно неограниченное количество раз - при соблюдении условий, установленных п. 15 Требований, утвержденных приказом управления образованием от 15.09.2017 № 233.

4. По строке 600 графы 8 «Остаток средств на конец года» не указана сумма остатка на 01.01.2018 - 63483,27 руб.

5. Согласно п.7.5 Требований, утвержденных приказом управления образованием от 15.09.2017 № 233, в Таблице 7 «Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения» Плана ФХД:

- по строке 1001 указываются суммы оплаты в соответствующем финансовом году по контрактам (договорам), заключенным до начала очередного финансового года, указываются суммы оплаты по контрактам, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2016 № 44-ФЗ;

- по строке 2001 - указываются суммы планируемых в соответствующем финансовом году выплат по контрактам (договорам), для заключения которых в соответствующем году согласно Федеральному закону от 05.04.2016 № 44-ФЗ планируется разместить извещение об осуществлении закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд либо направить приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или проект контракта.

В соответствии с данными Ведомости расчетов с контрагентами за 2017 год в бухгалтерском учете на 01.01.2017 числилась кредиторская задолженность по договорам, заключенным до начала очередного финансового года, в размере 845 138,91 руб. По строке



2001 указана сумма 5 010 897,00 руб., планируемая учреждением на осуществление закупок в 2017 году из строки 260 «Расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего» Таблицы 2 Плана ФХД. Следовательно, оплата кредиторской задолженности учреждением в Плане ФХД не запланирована.

Таким образом, в нарушение п.7.5 Требований к плану финансово-хозяйственной деятельности, утвержденных приказом управления образованием администрации МО «Ахтубинский район» от 15.09.2017 № 233, в строке 1001 Таблицы 7 «Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения» Плана ФХД на 2017 не указана сумма оплаты в соответствующем финансовом году по контрактам (договорам), заключенным до начала очередного финансового года.

Показатели ф.0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» на 01.01.2018 года раздела «Расходы» по видам расходов:  
(руб.)

КВР	Ф. 0503737 на 01.01.2018 (исполнение)				План ФХД на 31.12.2017	Отклонение (+,-)
	Субсидии на иные цели	Средства от платных услуг(родительская плата)	Субсидии на выполнение муниципального задания	Всего		
111			10 704 693,59	10 704 693,59	10 704 693,59	
112			814,60	814,60	814,60	
119			3 189 598,41	3 189 598,41	3 189 598,41	
244	312 889,41	1 285 735,41	2 762 581,00	4 361 205,82	5 010 897,00	+649 691,18
831			7 000,00	7 000,00	7 000,00	
852		800,00	1 600,00	2 400,00	3 200,0	+800,0
853			5 713,49	5 713,49	5 713,49	
<b>ИТОГО</b>	<b>312 889,41</b>	<b>1 286 535,41</b>	<b>16 672 001,09</b>	<b>18 271 425,91</b>	<b>18 921 917,09</b>	<b>+ 650 491,18</b>

Причиной отклонения кассовых расходов ф.0503737 от показателей Плана ФХД в размере (+) 650 491,18 руб. стало включением учреждением в выплаты по расходам:

- суммы остатка денежных средств на конец отчетного периода в размере 63 483,27 руб.;
- суммы невыполнения плановых назначений по доходам в связи отсутствием финансирования в размере 587 007,91 руб.

Таким образом, в нарушение п.15 Требований, утвержденных приказом управления образованием от 15.09.2017 № 233, учреждением при ведении Плана ФХД кассовый метод не применялся.

Объемы поступлений и расходования денежных средств за 2017 год приведены в таблице (из данных бухгалтерской отчетности (ф. 0503737)). (тыс.руб.)

Наименование показателя	Остаток денежных средств на начало периода	Плановый объем денежных средств на начало периода	Изменения за период	Плановый объем денежных средств на конец периода	Фактическое поступление денежных средств	Кассовые расходы	Остаток денежных средств на конец периода
Субсидии на выполнение муниципального задания	0	11 178,8	+6 080,2	17 259,0	16 672,0	16 672,0	0
Субсидии на иные цели	0	70,0	+242,9	312,9	312,9	312,9	0
Собственные доходы учреждения	15,4	2 114,7	- 780,1	1 334,6	1 334,6	1 286,5	63,5
<b>ИТОГО</b>	<b>15,4</b>	<b>13 363,5</b>	<b>+5 543,0</b>	<b>18 906,5</b>	<b>18 319,5</b>	<b>18 271,4</b>	<b>63,5</b>

Поступление внебюджетных средств в 2017 году составило 1 334,6 тыс.руб., в том числе:

- родительская плата за присмотр и уход – 1 322,0 тыс.руб.;
- доходы от ФСС на финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и были направлены в сумме 12,6 тыс.руб.

Неправомерного использования бюджетных средств и родительской платы не установлено.

#### **Размещение отчетности в сети интернет на сайте bus.gov.ru за 2016 – 2017 годы.**

В соответствии с приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (далее - Приказ №86н) учреждение должно обеспечить открытость и доступность документов, путем предоставления через официальный сайт электронных копий следующих документов: Устава учреждения, в том числе внесенных в него изменений, свидетельства о государственной регистрации учреждения, решения учредителя о назначении руководителя учреждения, муниципального задания на оказания услуг, плана финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности, отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, сведений о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

Согласно п.15 раздела II Приказа № 86н в случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение, **не позднее пяти рабочих дней**, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.

В соответствии с действующими требованиями учреждение не только направляет на сайт электронные копии перечисленных выше документов, но и предоставляет информацию в структурированном виде.

В ходе выборочной проверки информации, размещенной на сайте, были выявлены случаи нарушения сроков размещения документов:

- Устав учреждения (новая редакция), утвержденный учредителем от 02.06.2016, размещен в виде электронного документа 19.04.2018;

- приказ учредителя от 28.08.2015 № 79 о назначении директора учреждения Кандили С.А. размещен 19.04.2018;

- муниципальное задание на выполнение муниципальных услуг на 2016 год утверждено 31.12.2015, размещено в виде электронного документа, в сканированном виде – 27.01.2016;

- муниципальное задание на выполнение муниципальных услуг на 2017 год утверждено 12.01.2017, размещено в виде электронного документа, в сканированном виде – 31.01.2017;

- не размещены отчеты о выполнении муниципального задания за период 2016 года: отчет за 1 кв. 2016 года от 30.03.2016, отчет за 1-е полугодие 2016 года, отчет на 1 октября 2016 года, отчет за 10 месяцев 2016 года, предварительный отчет от 01.11.2017;

- несвоевременно размещен отчет о выполнении муниципального задания за 2016 год от 31.12.2016 - 15.02.2017;

- не размещены отчеты о выполнении муниципального задания за период 2017 года: отчет за 1 кв. 2017 года от 30.03.2017, отчет за 1-е полугодие 2017 года и отчет на 31.12.2017;

- несвоевременно размещены отчеты о выполнении муниципального задания за период 2017 года: отчет на 1 октября 2017 года размещен 13.11.2017, отчет за 10 месяцев 2017 года размещен 05.12.2017;

- план финансово-хозяйственной деятельности от 31.12.15 на 2016 год размещен в виде электронного документа в сканированном виде – 28.01.2016.
- изменения к плану финансово-хозяйственной деятельности от 01.02.2016 размещены 25.03.2016; изменения к плану финансово-хозяйственной деятельности от 01.04.2016 размещены 18.05.2016; изменения к плану финансово-хозяйственной деятельности от 31.12.2016 размещены 19.01.2017;
- редакции плана финансово-хозяйственной деятельности от 01.07.2016 и от 01.10.2016 учреждением не размещены;
- изменения к плану финансово-хозяйственной деятельности от 01.04.2017 на 2017 год размещены в виде электронного документа в сканированном виде – 27.04.2017;
- изменения к плану финансово-хозяйственной деятельности от 26.04.2017, от 15.06.2017, от 17.08.2017 за 2017 год не размещены;
- годовая бухгалтерская отчетность за 2016 год учреждением не размещена.

### **Обобщенная информация о результатах выездной проверки.**

При проведении плановой проверки полноты и достоверности о результатах исполнения муниципального задания за 2016 - 2017 годы МБОУ «СОШ №10 МО «Ахтубинский район» установлено следующее:

1. В отчетах о выполнении муниципального задания за 2017 год наименование муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ общего образования» не соответствуют наименованию муниципальной услуги утвержденного муниципального задания на 2017 год «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования».

По муниципальной услуге «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» наименования показателей качества в отчете о выполнении муниципального задания за 2017 год не соответствуют показателям качества утвержденного муниципального задания.

2. Согласно отчету о выполнении муниципального задания за 1 квартал 2017 года учреждением была оказана услуга по надомному обучению, не предусмотренная утвержденным муниципальным заданием.

В нарушение п.5 Порядка формирования муниципального задания, утвержденного постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 26.01.2017 № 27, изменение в муниципальное задание не вносилось, новое муниципальное задание не формировалось. Следовательно, со стороны учредителя отсутствовал надлежащий контроль за представлением и составлением отчетности учреждением о выполнении муниципального задания.

3. В нарушение п.37 Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования «Ахтубинский район» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 29.12.2015 № 1408, графики перечисления субсидий к соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 12.01.2016 № 9 учреждением не приложены.

4. В нарушение п.6 Порядка предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, утвержденным постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 10.04.2012 № 362, соглашения о предоставлении субсидий на иные цели подписаны между учредителем и учреждением с нарушением установленного срока (позднее начала очередного финансового года): соглашение на 2016 год - 28.01.2016, соглашение на 2017 год – 16.01.2017.

5. В нарушение п.7 Порядка предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, утвержденным постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 10.04.2012 № 362, в связи с изменением объема финансирования (с

«274 418,0 руб.» на «212 031,19 руб.» в 2016 году дополнительное соглашение к соглашению от 28.01.2016 № 61 не заключено.

6. В нарушение п.2.3.4 Соглашения о предоставлении субсидий на иные цели отчетность о расходовании субсидий на иные цели за 2016 и 2017 годы учреждением не формировалась и учредителю не представлялась.

7. В нарушение п.7 Требований к порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденных постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 18.01.2016 № 5, в текстовой части Плана ФХД на 2016, 2017 годы виды деятельности учреждения не соответствуют п.3.1 Устава, цели деятельности учреждения «Образовательная деятельность» не соответствуют п.3.2 Устава учреждения, не указан перечень услуг (работ), относящихся к основным видам деятельности учреждения (подразделения).

8. В нарушение п.8.1 Требований к порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденных постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 18.01.2016 № 5, в строке 1001 Таблицы 2.1 «Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения» Плана ФХД на 2016 год не указана сумма оплаты в соответствующем финансовом году по контрактам (договорам), заключенным до начала очередного финансового года.

9. В нарушение п.19 Требований к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, утвержденных постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 18.01.2016 № 5, учреждением не составлены и не предоставлены на утверждение учредителю Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению (ф.0501016) от 28.01.2016 с учетом изменения объема финансирования в размере 212031,19 руб.

10. В нарушении п.22 Требований к порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденных постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 18.01.2016 № 5, Планы ФХД на 2016 и на 2017 годы муниципального бюджетного учреждения (план с учетом изменений) утверждены не руководителем муниципального бюджетного учреждения, а органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

11. План ФХД на 2017 год утвержден (10.01.2017) раньше муниципального задания (12.01.2017). Данный факт является нарушением порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности, установленного п.9 Требований от 18.01.2016 № 5, согласно которому в плане указываются поступления от оказания услуг, относящихся к основным видам деятельности учреждения, которые рассчитываются исходя из планируемого объема оказания услуг в соответствии с утвержденным муниципальным заданием, поэтому план не может утверждаться раньше задания.

12. В нарушение п.7.5 Требований к плану финансово-хозяйственной деятельности, утвержденных приказом управления образованием администрации МО «Ахтубинский район» от 15.09.2017 № 233, в строке 1001 Таблицы 7 «Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения» Плана ФХД на 2017 не указана сумма оплаты в соответствующем финансовом году по контрактам (договорам), заключенным до начала очередного финансового года.

13. В нарушение п.15 раздела II приказа Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н документы были размещены в сети Интернет на сайте bus.gov.ru за 2016 – 2017 годы с нарушением установленного срока.

По итогам проверки:

1. Рекомендовать руководителю учреждения принять необходимые меры по недопущению выявленных нарушений в дальнейшей работе, в том числе:

- проводить работу по достижению плановых значений показателей выполнения муниципального задания;

- формировать отчеты по исполнению муниципального задания по показателям, установленным муниципальным заданием;
- формировать Сведения об операциях с целевыми субсидиями в соответствии установленными требованиями;
- соблюдать установленные сроки подписания соглашений о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидий на иные цели. К соглашениям в обязательном порядке должны быть приложены графики перечисления субсидий. При изменении объема субсидий своевременно вносить соответствующие изменения в заключенные соглашения;
- осуществлять составление и ведение Плана ФХД в соответствии с утвержденными нормативными правовыми актами администрации МО «Ахтубинский район», управления образованием администрации МО «Ахтубинский район»;
- соблюдать сроки размещения информации о государственно муниципальном задании на оказание услуг согласно п.15 раздела II Приказа Минфина РФ от 21 июля 2011г. № 86-н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта.

Учреждение вправе представить письменные возражения на акт выездной проверки в течение 5 рабочих дней со дня получения акта.

Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности финансового управления администрации МО «Ахтубинский район»  
С.В. Кашкарева

Старший бухгалтер-ревизор отдела бухгалтерского учета и отчетности финансового управления администрации МО «Ахтубинский район»  
Н.А. Лузина

«Получено» \_\_\_\_\_ директор МБОУ «СОШ №10 МО «Ахтубинский район»  
Кандили С.А. «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.