

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

**АКТ № 3/19**

**выездной проверки муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 4 МО «Ахтубинский район»  
(МБДОУ «Детский сад № 4 МО «Ахтубинский район»)**

г. Ахтубинск

«20» сентября 2019 года

Выездная проверка проведена на основании приказа финансового управления администрации МО «Ахтубинский район» от 20.06.2019 № 85-С «О проведении плановой выездной проверки МБДОУ «Детский сад № 4 МО «Ахтубинский район» в соответствии с пунктом 3 «Плана проверок, проводимых органом внутреннего муниципального финансового контроля финансового управления администрации МО «Ахтубинский район», в сфере бюджетных правоотношений, на 2019 год».

Тема выездной проверки: осуществление в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса РФ контроля соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий, а также за выполнением условий и порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Объект контроля: МБДОУ «МБДОУ «Детский сад № 4 МО «Ахтубинский район».

Проверяемый период: с 01.01.2017 по 31.12.2018.

Плановая выездная проверка проведена главным специалистом отдела бухгалтерского учета и отчетности финансового управления Кашкаревой С.В.

Срок проведения выездной проверки составил 30 рабочих дней с 28.06.2019 по 03.09.2019 (с учетом приказа финансового управления от 11.07.2019 № 97-С «О приостановлении проведения плановой выездной проверки в отношении МБДОУ «Детский сад № 4 МО «Ахтубинский район»).

Общие сведения об объекте контроля

МБДОУ «Детский сад № 4 МО «Ахтубинский район» (далее – учреждение, образовательное учреждение) является дошкольной образовательной организацией муниципального образования «Ахтубинский район» Астраханской области, реализующей образовательные программы дошкольного образования.

МБДОУ «Детский сад № 4 МО «Ахтубинский район» является правопреемником Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 4 МО «Ахтубинский район» (приказ учредителя от 15.04.2016 № 79 «Об изменения наименования учреждений образования МО «Ахтубинский район».

Тип образовательной организации: дошкольное образовательное учреждение. ОКВЭД – 85.11 «Образование дошкольное». Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение.

Учредителем Детского сада является администрация МО «Ахтубинский район» в лице управления образованием администрации МО «Ахтубинский район» (далее - учредитель).

Адрес учредителя: Россия, 416504, Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, улица Шоссе авиаторов, 5.

Место нахождения учреждения: 416506, Российская Федерация, Астраханская область, город Ахтубинск, улица Щербакова, дом 1.

В соответствии с 2 ст. 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в

соответствии с предметом и целями деятельности, определенными согласно федеральным законам, иным нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам и уставу.

Устав утвержден приказом управления образованием администрации «Ахтубинский район» от 11.05.2016 № 100, согласован с комитетом имущественных и земельных отношений администрации «Ахтубинский район».

В соответствии с **п. 1.8 устава** целями образовательной деятельности образовательного учреждения являются:

- разностороннее развитие воспитанников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;
- достижение воспитанниками уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими программ начального общего образования;
- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств воспитанников;
- проведение консультативной работы с родителями (законными представителями) воспитанников с целью оказания индивидуальной помощи в процессе воспитания детей;
- формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Основной целью и предметом деятельности образовательного учреждения является создание условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права **на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования**, осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, **присмотра и ухода за детьми** от 1 года 6 месяцев до 8 лет.

Важно отметить, что при государственной регистрации учреждения в качестве юридического лица осуществляемые им виды экономической деятельности (основные и дополнительные) указываются с учетом кодов, установленных «ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2). Общероссийский классификатор видов экономической деятельности» (утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст). Виды деятельности по ОКВЭД отражаются в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ) (подп. «п» п. 1 ст. 5 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»). При этом в качестве основного может быть указан только один вид деятельности, а вот дополнительных видов может быть несколько. Кроме того, дополнительные виды деятельности по ОКВЭД могут быть закреплены за учреждением уже в процессе его функционирования.

Согласно выписке из ЕГРЮЛ учреждение осуществляет вид деятельности:

85.11 – «Образование дошкольное».

*Орган внутреннего муниципального финансового контроля обращает внимание, что вид экономической деятельности 88.91 - «Предоставление услуг по дневному уходу за детьми», осуществляемый учреждением в соответствии с уставом, не внесен в Единый государственный реестр юридических лиц. Учреждению необходимо закрепить за учреждением ОКВЭД 88.91 - «Предоставление услуг по дневному уходу за детьми» в соответствии с учредительным документом.*

Права юридического лица у образовательного учреждения в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности, направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента ее государственной регистрации (п.2.5 устава).

Как юридическое лицо в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц» от 08.08.2001 № 129-ФЗ внесено в Единый государственный реестр юридических лиц под основным государственным регистрационным номером 1063022001547 (свидетельство серии 30 № 000993071 от 08.02.2006). При регистрации и постановке на учет в налоговом органе присвоен идентификационный номер налогоплательщика 3001040386, КПП 300101001 (свидетельство серии 30 № 001533090 от 08.02.2006).

Образовательное учреждение, как юридическое лицо, самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет Устав, обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевой счет, печать установленного образца, штамп и бланки со своим наименованием, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Образовательное учреждение осуществляет свою образовательную деятельность на основании лицензии и пользуется льготами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

Право учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия и др.), возникает у учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством (лицензия от 18.07.2016 № 1576-Б/С выдана на основании приказа министерства образования и науки Астраханской области от 18.07.2016 № 625-л).

Образовательное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания может выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Согласно п.4.18 устава образовательное учреждение вправе оказывать воспитанникам, населению, предприятиям, учреждениям, организациям на договорной основе платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, не предусмотренных образовательной программой учреждения (организация различных кружков, студий: театрализованная деятельность, хореография, изобразительное искусство, оригами);
- подготовка детей к школе;
- другие, в соответствии с Положением о платных образовательных услугах.

В проверяемом периоде учреждение оказывало воспитанникам следующие платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами: «Пластилинография», «Акварелька», «До-ми-соль-ка», «Школа раннего развития», «Аэробика».

Непосредственное управление образовательным учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий, назначенный учредителем (п.5.4 устава).

В соответствии с п.4.7 устава источниками формирования имущества и финансовых ресурсов образовательного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за образовательным учреждением собственником (уполномоченным собственником органом) или учредителем;
- субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и иные цели;
- иные источники, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

В соответствии с п. 9 ст. 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ имущество бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с со ст. 296 Гражданского кодекса Российской Федерации. Право оперативного управления возникает на основании акта собственника о закреплении имущества за учреждением или казенным предприятием (п.1 ст. 299 ГК РФ).

Комитет имущественных и земельных отношений администрации МО «Ахтубинский район» закрепляет за учреждением, в целях обеспечения деятельности на праве оперативного

управления, движимое и недвижимое имущество согласно договору о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления от 09.01.2013 № 6 (с изменениями и дополнениями).

Образовательное учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую, бюджетную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации через МБУ «Централизованная бухгалтерия управления образованием администрации МО «Ахтубинский район» по договору поручения ведения бюджетного учета от 12.01.2015 № б/н, директором которого в проверяемый период являлась Прилуцкая Галина Карповна.

В соответствии с частью 8 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в порядке установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

Перечень и реквизиты лицевых счетов в органах Федерального казначейства:

- 1) л/с № 20256Ц92340 - для учета движения бюджетных и внебюджетных средств;
- 2) л/с № 21256Ц92340 - для учета субсидий на иные цели.

Ответственными должностными лицами учреждения, имевшими право подписи денежных и расчетных документов, в проверяемом периоде являлись:

- Емцева Татьяна Александровна, заведующая учреждением с 26.07.2006 по 10.09.2018 (приказы управления образованием «О приеме на работу Емцевой Т.А.» от 26.07.2006 № 233, «Об увольнении Емцевой Т.А.» от 07.09.2018 № 238-К, приказы учреждения от 20.06.2016 № 69, № 70, № 71 о назначении лиц, ответственных за осуществление обмена электронными документами с официальным сайтом РФ для размещения информации об учреждениях, с сайтом госзакупок, с УФК по Астраханской области; трудовой договор от 26.07.2006);

- Канубрикова Юлия Георгиевна, заведующая учреждением с 11.09.2018 по настоящее время (приказы управления образованием от 11.09.2018 № 243-К, приказы учреждения от 11.09.2018 № 85, № 86, № 87 о назначении лиц, ответственных за осуществление обмена электронными документами с официальным сайтом РФ для размещения информации об учреждениях, с сайтом госзакупок, с УФК по Астраханской области; трудовой договор от 11.09.2018 № 005/18).

### **Полнота оказания муниципальных услуг**

Основная деятельность бюджетного учреждения, то есть та, ради осуществления которой оно было создано, ведется на основании государственного (муниципального) задания, которое формируется и утверждается учредителем учреждения (ч.2 ст.9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

Исходя из ст. 6 БК РФ государственное (муниципальное) задание представляет собой документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ).

К проверке предоставлены: муниципальные задания, штатные расписания, договоры на предоставление услуг между заявителем и учреждением, книги приказов по комплектованию воспитанников, таблицы учета посещаемости детей, журнал операций расчетов по родительской плате.

Для оказания муниципальных услуг учреждение располагает необходимыми помещениями. Помещения учреждения оснащены необходимым оборудованием, наглядными пособиями, мебелью, средствами пожаротушения, инструментами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.

Учреждение располагает необходимым числом специалистов в соответствии с утвержденными штатными расписаниями, согласованными с учредителем:

- приказ от 01.09.2016 № б/н, приказ от 01.09.2017 № б/н, приказ от 03.09.2018 № 74, приказ от 25.10.2018 № 88: 67 шт.ед., в том числе: 2 шт.ед. – руководители, 31 шт. ед. – педагогические работники, 1 шт. ед. – учебно-вспомогательный персонал; 33 шт. ед. – младший обслуживающий персонал.

Образовательное учреждение работает по пятидневной рабочей неделе с 12-часовым пребыванием детей. В структуру образовательного учреждения входят 12 групп общеразвивающей и комбинированной направленности, в том числе 3 ясельные группы.

Участниками образовательных отношений в образовательном учреждении являются воспитанники, родители (законные представители) воспитанников и их представители, и педагогические работники образовательного учреждения.

Учреждение при оказании муниципальных услуг руководствуется административным регламентом **«Предоставление дошкольного образования, воспитания и содержания ребенка в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 4 МО «Ахтубинский район», реализующего программу дошкольного образования»**, утвержденного приказом учреждения от 18.04.2012 № 36 (в ред. от 18.10.2013 № 65). Наименование муниципальной услуги в административном регламенте не соответствует наименованию муниципальной услуги, утвержденной муниципальным заданием.

***Орган внутреннего муниципального финансового контроля считает необходимым приведение учреждением наименования муниципальных услуг в административном регламенте в соответствие с наименованием муниципальных услуг, утвержденных муниципальным заданием.***

Учреждение доводит до сведения потребителей информацию об оказании муниципальных и платных услуг, обеспечивающих возможность их правильного выбора, путем размещения информации на стендах, в средствах массовой информации и на официальном сайте в сети «Интернет».

#### **Проверка формирования и выполнения муниципального задания.**

Порядок формирования государственного (муниципального) задания утверждается (п.3 ст.69.2 БК РФ) для муниципальных учреждений - администрацией муниципального образования и должно содержать информацию в соответствии с п. 1 ст. 69.2 БК РФ.

Постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 29.12.2015 № 1408 утвержден Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования «Ахтубинский район» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (далее – Порядок от 29.12.2015 № 1408). Действие постановления распространяется на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов.

Постановление администрации МО «Ахтубинский район» от 29.12.2015 № 1408 утратило силу в связи с утверждением постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 26.01.2017 № 27 нового Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования «Ахтубинский район» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания. В постановление от 26.01.2017 № 27 внесены изменения постановлением от 29.12.2017 № 890 (далее - Порядок от 26.01.2017 № 27 (в ред. от 29.12.2017 № 890)).

Муниципальное задание на 2017 и на 2018 год и плановые периоды в своем составе содержат следующие услуги и показатели, характеризующие объем и качество муниципальных услуг.

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, характеризующего объем и качество услуг	Ед. изм.	2017 год	2018 год (в ред. от 19.12.2018)
1.«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	1) Число обучающихся от 1 года до 3 лет	чел.	<b>48</b>	<b>54</b>
	2) Число человеко-дней обучения детей от 1 года до 3 лет	чел/дн	9485	12004
	1) Число обучающихся от 3 до 8 лет	чел.	<b>189</b>	<b>183</b>
	4) Число человеко-дней обучения детей от 3 до 8 лет	чел/дн	37346	40598
	1) Доля воспитанников, освоивших основную общеобразовательную программу дошкольного образования в общей численности воспитанников образовательного учреждения от 1 года до 3 лет	%	100	100
	2) Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников от 1 года до 3 лет (% от общего числа опрошенных)	%	100	100
	3) Доля воспитанников, освоивших основную общеобразовательную программу дошкольного образования в общей численности воспитанников образовательного учреждения от 3 лет до 8 лет	%	100	100
	4) Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников от 3 лет до 8 лет (% от общего числа опрошенных)	%	100	100
2.«Присмотр и уход»	1) Число человеко-дней пребывания (дети-инвалиды)	чел/дн	198	222
	2) Число детей (дети-инвалиды)	чел.	<b>1</b>	<b>1</b>
	3) Число человеко-дней пребывания (дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей)	чел/дн	198	139
	4) Число детей (дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей)	чел.	<b>1</b>	<b>1</b>
	5) Число человеко-дней пребывания (физические лица, за исключением льготных категорий)	чел/дн	46436	52241
	6) Число детей (физические лица, за исключением льготных категорий)	чел.	<b>235</b>	<b>235</b>
	1) Процент выполнения плана посещаемости детьми-инвалидами образовательного учреждения (отклонение 3-5%)	%	100	100
	2) Сохранность контингента воспитанников (дети-инвалиды) (% выбытия не более 10%).	%	100	100
	3) Процент выполнения плана посещаемости образовательного учреждения (дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей образовательного учреждения) (отклонение 3-5%)	%	100	100
	4) Сохранность контингента воспитанников (дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей образовательного учреждения) (% выбытия не более 10%).	%	100	100
	5) Процент выполнения плана посещаемости образовательного учреждения (физические лица, за исключением льготных категорий) (отклонение 3-5%)	%	100	100
	6) Сохранность контингента воспитанников (физические лица, за исключением льготных категорий) (% выбытия не более 10%).	%	100	100

В соответствии с муниципальным заданием учредителем показатели объема муниципальной услуги утверждены в размере 237 чел., из них один ребенок инвалид, один ребенок, оставшийся без попечения родителей.

Один из основных показателей выполнения муниципального задания – выполнение плана посещаемости воспитанниками образовательного учреждения и число человеко-дней обучения.

В соответствии со ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» дошкольные образовательные организации осуществляют присмотр и уход за детьми. За присмотр и уход за ребенком учредитель организации, осуществляющий образовательную деятельность, устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей), и ее размер, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

В 2017-2018 годах для детей от 1 года до 3 лет установлена плата в размере 94,0 руб. в день на ребенка, для детей от 3 лет до 8 лет – 101,0 руб. в день на ребенка (для отдельных категорий граждан – 50% от родительской платы или бесплатно).

Уполномоченным органом, устанавливающим предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления является администрация МО «Ахтубинский район».

### 2017 год

При формировании муниципального задания № 29 на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов для МБДОУ «Детский сад № 4 МО «Ахтубинский район» учредитель руководствовался требованиями Порядка от 29.12.2015 № 1408, действовавшего на момент формирования.

Согласно п.5 Порядка от 29.12.2015 № 1408 муниципальное задание утверждается главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Ахтубинский район» или органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя, в срок не позднее *30 дней* со дня официального опубликования решения Совета муниципального образования «Ахтубинский район» на очередной финансовый год и на срок до трех лет, в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

Решение Совета «О бюджете МО «Ахтубинский район» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» утверждено 29.12.2016 № 285 и официально опубликовано в газете «Ахтубинская правда» **12.01.2017**. Муниципальное задание утверждено приказом учредителя от **12.01.2017** № 2. Таким образом, сроки утверждения муниципального задания на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов учредителем не нарушены.

Однако на титульном листе формы муниципального задания не указана дата утверждения учредителем муниципального задания на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов.

В соответствии с п.2 Порядка от 29.12.2015 № 1408 муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения, с учетом предложений муниципального учреждения, исходя из оценки потребности в соответствующих услугах и работах, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг и выполненных работ, показателей выполнения муниципальными учреждениями муниципального задания в отчетном финансовом году.

В силу требований, установленных п.3, п.3.1 ст.69.2 БК РФ (в ред. Федеральных законов от 08.05.2010 № 83-ФЗ, от 23.07.2013 № 252-ФЗ), государственное (муниципальное) задание на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) федеральными учреждениями, учреждениями субъекта Российской Федерации, муниципальными учреждениями **формируется в соответствии с ведомственным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых (выполняемых) государственными (муниципальными) учреждениями в качестве основных видов деятельности.**

Частью 3.1 ст.69.2 БК РФ в редакции, действовавшей в 2017 году, предусмотрено, что ведомственные перечни государственных (муниципальных) услуг и работ формируются и ведутся в соответствии **с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности** (положения пунктов 3 и 3.1 ст.69.2 БК РФ (в ред. от 23.07.2013 № 252-ФЗ) применяется при формировании муниципального задания на 2017 год).

В соответствии с п.4 Порядка от 29.12.2015 № 1408 муниципальное задание формируется на основе утвержденного органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования «Ахтубинский район».

Ведомственный перечень услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными управлению образованием

администрации МО «Ахтубинский район» утвержден приказом учредителя от 31.12.2015 № 282 (в ред. от 21.12.2016 № 239, от 23.06.2017 № 186).

*При формировании муниципального задания по муниципальной услуге «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» в показателе объема услуги «Число человеко-дней обучения» учредителем неверно установлена единица измерения «человек». Согласно ведомственному перечню работ и услуг единица измерения - «человеко-день».*

В течение 2017 года изменения в муниципальное задание не вносились.

### **2018 год**

Согласно требований, установленных ст. 69.2 БК РФ (в ред. Федерального закона от 18.07.2017 № 178-ФЗ) формирование муниципального задания и расчет объема финансового обеспечения на выполнение муниципального задания начиная с муниципального задания на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов должно осуществляться в соответствии с постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 29.12.2017 № 890 «О внесении изменений в постановление администрации МО «Ахтубинский район» от 26.01.2017 № 27» .

В соответствии с п.6 Порядка от 26.01.2017 (в ред. от 29.12.2017 № 890) муниципальное задание формируется на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в качестве основных видов деятельности муниципальных учреждений, ***содержащихся в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях (классификаторах)*** государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - общероссийские базовые перечни), и ***региональных перечнях (классификаторах)*** государственных и муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Астраханской области (муниципальными правовыми актами) (далее - региональные перечни), утвержденных региональными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности».

Перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг и работ размещаются на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://bus.gov.ru>.

Муниципальное задание № 28 на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов сформировано по форме, согласно приложению № 1 к Порядку от 26.01.2017 (в ред. от 29.12.2017 № 890) и утверждено приказом учредителя от 09.01.2018 № 1.

Согласно п.4 Порядка от 26.01.2017 № 27 (в ред. от 29.12.2017 № 890) муниципальное задание утверждается не позднее *30 рабочих дней* со дня со дня утверждения главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета МО «Ахтубинский район» лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений - органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

Лимиты бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 2018 финансовый год и плановый период 2019 и 2020 годов для ГРБС - Управления образованием администрации МО «Ахтубинский район» утверждены финансовым органом 18.12.2017 года. Таким образом, сроки утверждения муниципального задания на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов учредителем не нарушены.

*Проверкой установлено, что муниципальное задание № 28 на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов содержит нарушения, относящиеся к его содержанию:*

*- в п.5.1 муниципального задания «Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальных услуг» учредитель ссылается на нормативные правовые акты, утратившие свое действие: постановление администрации МО «Ахтубинский район» от*

29.12.2015 № 1408, приказ управления образованием от 31.12.2015 № 282 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ и т.д.»

В течение 2018 года учредителем в муниципальное задание № 28 изменения вносились 2 раза – редакции на 01.12.2018 (приказ учредителя от 29.11.2018 № 264А), на 19.12.2018 (приказ учредителя от 14.12.2018 № 287А). Даты утверждения учредителем новых редакций на титульном листе формы муниципального задания не указаны.

### Проверка отчета об исполнении муниципального задания.

#### 2017 год:

В нарушение п.37 Порядка от 26.01.2017 № 27 учреждением отчетность формировалась ежеквартально, по форме, предусмотренной приложением № 2 Порядка от 29.12.2015 № 1408. Учреждение обязано формировать отчет о выполнении муниципального задания **по форме**, предусмотренной приложением № 2 к Порядку от 26.01.2017 № 27, в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

Данный факт привел к не заполнению учреждением в отчете обязательных реквизитов и строк: на титульном листе формы отсутствует строка «Периодичность».

Указанный отчет представляется в сроки, установленные муниципальным заданием, но не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным (п.37 Порядка от 26.01.2017 № 27).

Учреждением сформирован годовой отчет по сроку на 29.12.2017 и утвержден 27.01.2018. Нарушение сроков предоставления учредителю отчетов о выполнении муниципального задания не установлено.

Предварительный отчет об исполнении муниципального задания представлен в срок не позднее 15 ноября текущего финансового года, как установлено п.4.2 муниципального задания – 07.11.2017.

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным – от 3% до 5%.

#### В ходе контрольных мероприятий установлено:

- **несоответствие данных задания и отчета.** Информация, характеризующая плановые показатели, должна переноситься в отчет из муниципального задания в неизменном виде. Учреждением вписаны в отчеты за весь период 2017 года формулировки, отличающиеся от изначально установленных, в показателях качества по муниципальной услуге «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» (см. таблицу). Поэтому осуществить оценку выполнения **показателей качества** по данной услуге не представляется

ВОЗМОЖНЫМ;

№ п/п	Показатель качества, установленный муниципальным заданием	Показатель качества, указанный в отчете о выполнении муниципального задания
1	«Доля воспитанников, освоивших основную общеобразовательную программу дошкольного образования в общей численности воспитанников образовательного учреждения»	«Процент выполнения плана посещаемости воспитанниками образовательного учреждения»
2	«Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников (% от общего числа опрошенных)»	«Сохранение контингента (% выбытия не более 10 %)»

- **несоответствие отчетных данных и информации, полученной на основе первичных документов:** табель учета посещаемости, приказы о зачислении и выбытии воспитанников, отчет о стоимости питания (данные представлены в таблице):

Муниципальная услуга	Показатель, характеризующий объем услуг	Показатели объема муниципальной услуги (человеко-день)															Исполнение, %
		На 31.03.2017			На 30.06.2017			На 30.09.2017			На 01.11.2017			На 31.12.2017			
		Утв. МЗ	Отчет	Факт	Утв. МЗ	Отчет	Факт	Утв. МЗ	Отчет	Факт	Утв. МЗ	Отчет	Факт	Утв. МЗ	Отчет	Факт	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	Число членской группы обучающихся детей от 1	2189	1729	1729	4531	3792	3792	7027	5367	5367	7860	5938	5940	9485	7348	7347	77%

х программ дошкольно го образовани я»	года до 3 лет																
	Число чел.- дней обучени я детей от 3 до 8 лет	8618	8298	8293	17842	16663	16662	27670	24838	24836	30668	27904	27902	37346	34133	34133	91%
<b>Итого</b>		<b>10807</b>	<b>10027</b>	<b>10022</b>	<b>22373</b>	<b>20455</b>	<b>20454</b>	<b>34697</b>	<b>30205</b>	<b>30203</b>	<b>38528</b>	<b>33842</b>	<b>33842</b>	<b>46831</b>	<b>41481</b>	<b>41480</b>	<b>89%</b>
«Присмот р и уход»	Число чел.- дней пребыв ания (дети- инвалид ы)	46	52	53	94	107	107	146	186	169	164	204	191	198	223	226	114%
	Число чел.- дней пребыв ания (физ. лица)	10716	9913	9912	22184	20455	20251	34404	30069	29882	38540	33668	33477	46436	41481	41038	88%
	Число чел.- дней пребыв ания (дети- сироты)	46	57	57	94	96	96	146	152	152	164	174	174	198	216	216	109%
<b>Итого</b>		<b>10808</b>	<b>10022</b>	<b>10022</b>	<b>22372</b>	<b>20658</b>	<b>20454</b>	<b>34696</b>	<b>30407</b>	<b>30203</b>	<b>38868</b>	<b>34046</b>	<b>33842</b>	<b>46832</b>	<b>41920</b>	<b>41480</b>	<b>89%</b>
Искажение (чел-дней)		+1	-5		-1	+203		-1	+202		+340	+204		+1	+439		

В соответствии с п.38 Порядка от 26.01.2017 № 27 контроль за выполнением муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными казенными учреждениями осуществляют соответственно органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, и главные распорядители (распорядители) средств бюджета МО «Ахтубинский район», в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения.

Правила осуществления контроля органами, осуществляющими функции и полномочия учредителей, и главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Ахтубинский район», в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, за выполнением муниципального задания устанавливаются указанными органами.

В нарушение п.38 Порядка от 26.01.2017 № 27 Правил осуществления контроля за выполнением муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в проверяемый период 2017 года не установлены управлением образованием администрации МО «Ахтубинский район».

### **2018 год**

Проверка формирования учреждением отчетов об исполнении муниципального задания осуществлялось на основании п.37 Порядка от 26.01.2017 (в ред. от 29.12.2017 № 890).

Годовой отчет представляется в сроки, установленные муниципальным заданием, но не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным (п.37 Порядка от 26.01.2017 № 27).

Учреждением сформирован годовой отчет по сроку на 31.12.2018 и утвержден 09.01.2019. Нарушение сроков предоставления учредителю отчетов о выполнении муниципального задания не установлено.

Предварительный отчет об исполнении муниципального задания представлен в срок не позднее 15 ноября текущего финансового года, как установлено п.4.2 муниципального задания – 15.11.2018.

Проверка отчетов о выполнении муниципального задания на 2018 год с целью установления достоверности отражения информации показала:

- несоответствие данных задания и отчета. Информация, характеризующая плановые показатели, должна переноситься в отчет из муниципального задания в неизменном виде. Учреждением вписаны в отчеты за весь период 2018 года формулировки, отличающиеся от изначально установленных, в показателях качества по муниципальной услуге «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» (см. таблицу). Поэтому осуществить оценку выполнения показателей качества по данной услуге не представляется возможным;

№ п/п	Показатель качества, установленный муниципальным заданием	Показатель качества, указанный в отчете о выполнении муниципального задания
1	«Доля воспитанников, освоивших основную общеобразовательную программу дошкольного образования в общей численности воспитанников образовательного учреждения»	«Процент выполнения плана посещаемости воспитанниками образовательного учреждения»
2	«Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников (% от общего числа опрошенных)»	«Сохранение контингента (% выбытия не более 10 %)»

- в отчетах по сроку на 02.07.2018 и на 30.09.2018 в показателях по исполнению муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» учреждением указана муниципальная услуга «Присмотр и уход» и показатели, характеризующие выполнение работы;

- несоответствие отчетных данных и информации, полученной на основе первичных документов: табель учета посещаемости, приказы о зачислении и выбытии воспитанников, отчет о стоимости питания (данные представлены в таблице):

Муниципальная услуга	Показатель, характеризующий объем услуг	Показатели объема муниципальной услуги (человеко-день)															Исполнение по факту, %
		На 31.03.2018			На 30.06.2018			На 30.09.2018			На 01.11.2018			На 31.12.2018			
		Утв. МЗ	Отчет	Факт	Утв. МЗ	Отчет	Факт	Утв. МЗ	Отчет	Факт	Утв. МЗ	Отчет	Факт	Утв. МЗ	Отчет	Факт	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	Число чел.-дней обучения детей от 1 года до 3 лет	2722	1900	1900	5686	4074	4074	8845	5565	5565	9963	6166	6166	12004	12665	7475	62%
	Число чел.-дней обучения детей от 3 до 8 лет	9222	7855	7855	19170	16428	16540	29975	24728	24728	33764	28130	28130	40598	44021	35506	87%
<b>Итого</b>		<b>11944</b>	<b>9755</b>	<b>9755</b>	<b>24856</b>	<b>20502</b>	<b>20614</b>	<b>38820</b>	<b>30293</b>	<b>30293</b>	<b>43727</b>	<b>34296</b>	<b>34296</b>	<b>52602</b>	<b>56686</b>	<b>42981</b>	<b>82%</b>
«Присмотр и уход»	Число чел.-дней пребывания (дети-инвалиды)	50	36	35	105	87	76	164	121	96	185	144	119	222	158	140	63%
	Число чел.-дней пребывания (физ. лица)	11844	9673	9673	24746	20502	20430	34893	30172	30089	43358	34154	34069	52241	56449	41733	80%
	Число чел.-дней пребывания (дети-сироты)	50	46	47	105	107	108	167	107	108	185	107	108	139	139	108	78%
<b>Итого</b>		<b>11944</b>	<b>9755</b>	<b>9755</b>	<b>24956</b>	<b>20696</b>	<b>20614</b>	<b>35224</b>	<b>30400</b>	<b>30293</b>	<b>43728</b>	<b>34405</b>	<b>34296</b>	<b>52602</b>	<b>56746</b>	<b>41981</b>	<b>89%</b>
Искажение (чел.-дней)					+100	+194		-3596	+107		+1	+109		+60			

Согласно данным представленных таблиц выявлены факты предоставления учреждением недостоверных сведений и невыполнения задания, а именно часть значений в отчете не

подтверждается первичными документами, а подтвержденные фактические показатели меньше плановых (с учетом допустимых отклонений).

Кроме того, количество человеко-дней в отчетах в отчетных периодах по услуге «Присмотр и уход» не соответствует количеству человеко-дней по услуге «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования», что недопустимо при предоставлении муниципальных услуг равному количеству детей.

Таким образом, при реализации услуг, по объемным показателям допущены отклонения, превышающие допустимое (возможное) значение муниципального задания. На основании устного пояснения заведующей учреждением Канубриковой Ю.Г. невыполнение показателей по пребыванию детей в учреждении обосновано уважительными причинами и связано с заболеваемостью воспитанников, нахождением в отпуске с родителями и новым комплектованием групп на 01.09.2017, на 01.09.2018.

***На основании данных фактов учреждению необходимо проводить работу по достижению плановых значений, установленных муниципальным заданием.***

***Учреждению следует формировать отчеты о выполнении муниципального задания в точном соответствии с показателями объема и качества предоставляемых муниципальных услуг утвержденного муниципального задания.***

В соответствии с п.38 Порядка от 26.01.2017 № 27 приказом управления образованием администрации МО «Ахтубинский район» от 19.10.2018 № 222 утвержден Порядок осуществления контроля за выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными управлению образованием.

Данным Порядком установлены формы и методы осуществления контроля за исполнением муниципальных заданий подведомственных учреждений.

В соответствии с п.3.9 вышеуказанного Порядка муниципальное задание считается выполненным, если отклонение фактических показателей от запланированных соответствует установленным показателям отклонения в муниципальном задании.

***По фактам выявленных нарушений следует, что составление учреждением отчетов носит формальный характер. Учредителем не производились действия, подтверждающие факт выполнения им обязанностей по осуществлению контрольных функций.***

***Так же, орган муниципального финансового контроля обращает внимание, что невыполнение государственного (муниципального) задания влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 100 до 1 000 руб. (ст. 15.15.5-1 КоАП РФ).***

#### **Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания**

В соответствии с п.1 ст.78.1 БК РФ в бюджетах бюджетной системы Российской Федерации предусматриваются субсидии бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими государственного (муниципального) задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание ими государственных (муниципальных) услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного (муниципального) имущества.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным или автономным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии (п.33 Порядка от 29.12.2015 № 1408, п.31 Порядка от 26.01.2017 № 27).

Условием предоставления субсидии является заключение соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) между органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и муниципальным бюджетным или автономным учреждением муниципального образования «Ахтубинский район» (далее - соглашение).

В соответствии с требованиями п.8 Порядка от 26.01.2017 № 27 объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

Исходя из положений абзаца второго п.4 ст.69.2 БК РФ, п.10 Порядка от 26.01.2017 № 27 нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе определяемых в соответствии с настоящим Порядком базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением в соответствующих сферах деятельности, утверждаемых федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

#### 2017 год:

Представленное к проверке соглашение № 29 заключено 13.01.2017 (в ред. дополнительных соглашений от 27.03.2017, от 10.05.2017, от 12.10.2017, от 14.11.2017, от 05.12.2017) в соответствии с формой согласно приложению № 3 к Порядку от 29.12.2015 № 1408, утратившего силу с 26.01.2017. Нарушение срока подписания соглашения не установлено.

При расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания учредителем на 2017 год применены значения базовых нормативов затрат, утвержденные приказом учредителя от 28.12.2016 № 251. Приказами от 23.06.2017 № 189, от 28.12.2017 № 340 значения базовых нормативов затрат на 2017 год, изменены в связи с уточнением бюджетных ассигнований на 2017 год.

Размер плановых назначений субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания соответствует значениям утвержденных нормативных затрат на оказание муниципальных услуг – **17 652 877,0 руб.**, в том числе по КБК:

Муниципальная услуга	КБК	Утверждено на 31.12.2017	Исполнено
1.Присмотр и уход (дети-инвалиды)	700/0701/0110010/020/611 (Обеспечение деятельности муниципальных организаций Ахтубинского района, направленных на процесс воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного образования» муниципальной программы «Развитие системы образования в МО «Ахтубинский район» на 2016-2020 годы»)	16 451,0	16 451,0
2.Присмотр и уход (физические лица за исключением льготных категорий)		4 356 082,0	4 356 082,0
3.Присмотр и уход (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей)		17 844,0	17 844,0
<b>ИТОГО</b>		<b>4 390 377,0</b>	<b>4 553 365,0</b>
1.Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (от 1 года до 3 лет)	700/0701//0110060/150/611 (субвенции муниципальным образованиям Астраханской области на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного образования», муниципальной программы «Развитие системы образования в МО «Ахтубинский район» на 2016-2020 годы»)	2 695 000,0	2 695 000,0
2.Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (от 3 лет до 8 лет)		10 567 500,0	10 567 500,0
<b>ИТОГО</b>		<b>13 262 500,0</b>	<b>13 262 500,0</b>
<b>Всего</b>		<b>17 652 877,0</b>	<b>17 652 877,0</b>

При сплошной проверке правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, нарушения не установлены.

По результатам проверки, выявлено неэффективное, без достижения заданных результатов использование финансовых средств, выделенных из бюджета МО «Ахтубинский район» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания за 2017 год в сумме 166 861,32 руб., в том числе:

- уплата пени по исполнительным листам - п/п №169318 от 19.04.2017, №267428 от 05.05.2017, №537121 от 27.06.2017, №538020 от 27.06.2017, №549927 от 28.06.2017, №549030 от 28.06.2017, №857845 от 21.08.2017, №893116 от 29.08.2017, №627266 от 14.12.2017, №680560 от 21.12.2017, №708096 от 25.12.2017, №708097 от 25.12.2017 на общую сумму 134 904,32 руб.;

- возмещение судебных расходов по оплате госпошлины по исполнительным листам - п/п №177345 от 20.04.2017, №537135 от 27.06.2017, №549925 от 28.06.2017, №857846 от 21.08.2017, №627265 от 14.12.2017, №680559 от 21.12.2017 на общую сумму 31 957,0 руб.

За счет внебюджетных источников уплачено пени на недоимку по страховым взносам - 23,32 руб. ( п/п №24921 от 23.03.2017), на недоимку по НДС – 154,36 руб. (п/п №24920 от 23.03.2017).

## **2018 год**

Представленное к проверке соглашение № 28 заключено 10.01.2018 (в ред. дополнительных соглашений от 08.08.2018, от 19.11.2018, от 13.12.2018, от 25.12.2018), в соответствии с формой согласно приложению № 3 к Порядку от 26.01.2017 № 27 (в ред. от 29.12.2017 № 890). Нарушение срока подписания соглашения не установлено.

При расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания учредителем на 2018 год применены значения базовых нормативов затрат, утвержденные приказом учредителя от 28.12.2017 № 343. Приказами от 07.08.2018 №153 «А», от 28.12.2018 №302 значения базовых нормативов затрат на 2018 год, изменены в связи с уточнением бюджетных ассигнований на 2018 год.

Размер плановых назначений субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания соответствует значениям утвержденных нормативных затрат на оказание муниципальных услуг – **20 079 683,81 руб.**, в том числе по КБК:

Муниципальная услуга	КБК	Утверждено на 31.12.2017	Исполнено	Не исполнено
1.Присмотр и уход (дети-инвалиды)	700/0701/0110010/020/611 (Обеспечение деятельности муниципальных организаций Ахтубинского района, направленных на процесс воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного образования» муниципальной программы «Развитие системы образования в МО «Ахтубинский район» на 2016-2020 годы»), в том числе:	33 255,19	33 255,19	
2.Присмотр и уход (физические лица за исключением льготных категорий)	700/01100S1080/611 (Увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда») - 832 726,81 руб.	5 183 398,44	5 067 382,13	116 016,31
3.Присмотр и уход (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей)		31 647,18	31 647,18	
<b>ИТОГО</b>		<b>5 248 300,81</b>	<b>5 132 284,50</b>	<b>116 016,31</b>
1.Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (от 1 года до 3 лет)	700/0701/0110060/150/611 (Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного образования» муниципальной программы «Развитие системы образования в МО «Ахтубинский район» на 2016-2020 годы»)	4 187 685,0	4 187 685,0	
2.Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (от 3 лет до 8 лет)		10 643 698,0	10 643 698,0	
<b>ИТОГО</b>		<b>14 831 383,0</b>	<b>14 831 383,0</b>	<b>-</b>
<b>Всего</b>		<b>20 079 683,81</b>	<b>17 652 877,0</b>	<b>116 016,31</b>

При сплошной проверке правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, нарушения не установлены.

По результатам проверки, выявлено неэффективное, без достижения заданных результатов использование финансовых средств, выделенных из бюджета МО «Ахтубинский район» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания за 2018 год в сумме 116 768,5 руб., в том числе:

- уплата пени по исполнительным листам - п/п №10791 от 24.07.2018, №10792 от 24.07.2018, №127037 от 14.08.2018, №714035 от 27.11.2018, №733881 от 29.11.2018 на общую сумму 94 675,35 руб.;

- возмещение судебных расходов по оплате госпошлины по исполнительным листам - п/п №10790 от 04.07.2018, №715351 от 27.11.2018 на общую сумму 22 093,0 руб.

За счет внебюджетных источников уплачен штраф за предоставление неполных сведений в ПФР -500,0 руб. ( п/п №350007 от 12.04.2018).

### **Проверка расходования субсидий на иные цели**

В соответствии с п.1 ст.78.1 БК РФ из бюджетов бюджетной системы РФ бюджетным учреждениям могут предоставляться субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания. Порядок предоставления указанных субсидий из местного бюджета устанавливается муниципальными правовыми актами местной администрации.

#### **2017 год**

Субсидии на иные цели предоставлялись учреждению в соответствии с Порядком предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, утвержденным постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 10.04.2012 № 362 (далее – Порядок от 10.04.2012 № 362).

В соответствии с п.6 Порядка от 10.04.2012 № 362 субсидии предоставляются в соответствии соглашением о предоставлении субсидий на иные цели, заключенным между отраслевым органом и муниципальным учреждением.

В соответствии с соглашением от 16.01.2017 № 76 (в редакции доп. соглашений от 16.06.2017, от 22.08.2017, от 12.10.2017) о предоставлении субсидии на иные цели, заключенному между учредителем и учреждением, в 2017 году было перечислено субсидий на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания в размере 121 403,0 руб. Объем, сроки предоставления и направление использования субсидий определены приложениями № 1, № 2, являющимися неотъемлемой частью соглашения.

Согласно п.13 Требований к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, утвержденных постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 18.01.2016 № 5, при предоставлении учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым п.1 ст.78.1 Бюджетного кодекса РФ (целевая субсидия), учреждение составляет и предоставляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению по форме 0501016. Сведения учреждением составлялись своевременно, нарушений не установлено.

В структуру субсидий на иные цели вошли мероприятия МП «Развитие системы образования в МО «Ахтубинский район» на 2016-2020 годы», в том числе по КБК:

- 0701/01100/80080/612 «Реализация основных направлений государственной политики в области охраны труда и безопасности в учреждениях образования» - 48 361,0 руб. Средства были направлены на проведение медицинского осмотра работников;

- 0701/01100/80140/612 «Обеспечение мероприятий по использованию информационно-коммуникативных технологий, создание, развитие, модернизация и эксплуатация информационных систем» - 46 000,0 руб. Средства были направлены на абонентское обслуживанию программных продуктов 1С:Бухгалтерия;

- 0701/01100/80050/612 «Обеспечение пожарной безопасности в образовательных учреждениях» - 27042,0 руб. Средства направлены на ежемесячное техническое обслуживание пожарной сигнализации, на обеспечение пожарной безопасности: переосвидетельствование

огнетушителей, продувка пожарного шланга, испытание пожарных кранов, и рукавов, обучение ПБ, замена дверей эвакуационного выхода.

Данные субсидии использованы в соответствии целям их предоставления, нарушений в части использования не установлено.

### **2018 год**

Субсидии на иные цели предоставлялись учреждению в соответствии с Порядком определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, утвержденным постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 17.07.2017 № 465 (с изм. от 04.08.2017 № 522, от 04.09.2017 № 602) (далее – Порядок от 17.07.2017 № 465) .

В силу п.7 Порядка от 17.07.2017 № 465 субсидии предоставляются в соответствии соглашением о предоставлении субсидий на иные цели, заключенным между отраслевым органом и муниципальным учреждением.

По соглашению от 10.07.2018 № 6 о предоставлении субсидии из бюджета МО «Ахтубинский район» бюджетному учреждению в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ, заключенному между учредителем и учреждением, в 2018 году было перечислено субсидий в размере **89 441,0 руб.** по КБК 300/0701/02200Р0030/612 «Обеспечение защиты прав, свобода законных интересов личности на территории МО «Ахтубинский район».

Субсидии использованы в соответствии целям их предоставления (приобретение системы видеонаблюдения), нарушений в части использования не установлено.

### **Проверка ведения плана ФХД.**

Финансовое обеспечение деятельности бюджетного учреждения осуществляется в рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности (План ФХД), порядок составления и форму которого устанавливают учредители в соответствии с общими Требованиями к составлению Плана ФХД, установленными Приказом Минфина России от 28.07.2010 № 81н.

Постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 18.01.2016 № 5 были утверждены Требования к порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – Требования от 18.01.2016 № 5). В связи с внесением изменений в приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010 года № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 19.05.2017 № 269 были утверждены новые Требования (далее – Требования от 19.05.2017 № 269), распространяющие свое действие с 19.05.2017.

В силу п.22 Требований от 18.01.2016 № 5, п. 22 Требований от 19.05.2017 № 269 План муниципального бюджетного учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем муниципального бюджетного учреждения, ***если иное не установлено органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.***

В соответствии с п.2 Требований от 19.05.2017 № 269 органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, были установлены особенности составления и утверждения Плана ФХД для учреждений, подведомственных управлению образованием администрации МО «Ахтубинский район» - приказ управления образованием от 15.09.2017 № 233 «О требованиях плану финансово-хозяйственной деятельности» (далее – Требования от 15.09.2017 № 233). Согласно п.17 Порядка от 15.09.2017 № 233 План муниципального автономного, бюджетного учреждения (План с учетом изменений) утверждается начальником управления образованием.

Приказом учредителя от 13.11.2018 № 234 внесены изменения в п.17 Требований от 15.09.2017 № 233. В новой редакции План ФХД муниципального автономного, бюджетного учреждения ***утверждается руководителем учреждения.***

### **2017 год:**

К проверке представлен План ФХД, утвержденный приказом учредителя от 10.01.2017 № 01 (с изменениями от 01.02.2017, от 01.04.2017, от 26.04.2017, от 15.06.2017, от 17.08.2017, от 10.10.2017, от 09.11.2017, от 18.12.2017, от 30.12.2017).

План ФХД на 2017 год утвержден (10.01.2017) раньше муниципального задания (12.01.2017).

Данный факт является нарушением порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности, установленного п.9 Требований от 18.01.2016 № 5, согласно которому в плане указываются поступления от оказания услуг, относящихся к основным видам деятельности учреждения, которые рассчитываются исходя из планируемого объема оказания услуг в соответствии с утвержденным муниципальным заданием, поэтому **план не может утверждаться раньше задания.**

В силу п.22 Требований от 18.01.2016 № 5, п.22 Требований от 19.05.2017 № 269 План муниципального бюджетного учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем бюджетного учреждения.

В нарушение п.22 Требований от 18.01.2016 № 5, п.22 Требований от 19.05.2017 № 269, план финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2017 год (в ред. от 10.01.2017, от 01.02.2017, от 01.04.2017, от 26.04.2017, от 15.06.2017, от 17.08.2017) утвержден органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя - начальником управления образованием администрации МО «Ахтубинский район».

В ходе анализа показателей ф.0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» на 01.01.2018 года, Плана ФХД и фактического исполнения установлено:

(руб.)

КВР	Ф. 0503737 на 01.01.2018 (исполнение)				План ФХД на 31.12.2017	Отклонение (+,-)	Исполнение Плана ФХД, %
	Субсидии на иные цели	Собственные средства учреждения	Субсидии на выполнение муниципального задания	Всего			
<b>Поступления</b>							
130		4 400 727,90	17 652 877,0	22 053 604,90	22 053 604,90		100
180	121 403,0	4 140,0		12 5543,0	125 543,0		100
440		320,0		320,0	320,0		100
<b>ИТОГО</b>	<b>121 403,0</b>	<b>4 405 187,90</b>	<b>17 652 817,0</b>	<b>22 179 467,90</b>	<b>22 179 467,90</b>		<b>100</b>
<b>Выплаты</b>							
111		195 014,78	11 941 026,46	12 136 041,25	12 136 041,25		100
112		1 201,29		1 201,29	1 201,29		100
119		58 894,52	3 589 183,54	3 648 078,06	3 648 078,06		100
244	121 403,0	4 175 203,24	1 949 350,66	6 245 956,90	6 251 475,79	+15 518,89	99,9
831			166 861,32	166 861,32	166 861,32		100
852		1 600,0		1 600,0	1 600,0		100
853		177,68	6 455,02	6 632,70	6 632,70		100
<b>ИТОГО</b>	<b>121 403,0</b>	<b>4 432 091,52</b>	<b>17 652 877,0</b>	<b>22 206 371,52</b>	<b>22 221 890,41</b>		<b>99,9</b>

Согласно п.8.1. Требований от 19.05.2017 № 269 в Таблице 2 «Показатели по поступлениям и выплатам учреждения» по строкам 500, 600 в графах 4 - 9 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели, по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, планируются на этапе формирования проекта Плана **либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года.**

В рамках мероприятий по завершении финансового года учреждением должна проводится проверка Плана ФХД на предмет соответствия в том числе отраженных в Плане ФХД остатков денежных средств на начало и конец отчетного периода данным лицевого счетов и показателям бухгалтерского учета.

Согласно данным бухгалтерского учета остаток средств по счету (собственные доходы учреждения) 2.201.11 на 01.01.2017 составил 42 422,51 руб., на 01.01.2018 – 15 518,89 руб.

В силу п.19 Требований от 19.05.2017 № 269 в целях внесения изменений в План в соответствии с настоящими Требованиями составляются новый План, показатели которого не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План.

В Плане ФХД (ред. от 30.12.2017) в таблице 2 «Показатели по поступлениям и выплатам учреждения на 2017 год» в графе 8 «Поступления от оказания платных услуг» утверждены плановые назначения **по расходам в размере 4 447 610,41 руб.**, т.е. без учета остатка средств на 01.01.2018. По данным бухгалтерского учета кассовый расход составил **4 432 091,52 руб.**

В нарушение п.19 Требований от 19.05.2017 № 269 учреждением не составлен новый План ФХД в целях фактического указания по внебюджетной деятельности: остатков средств на конец планируемого года - на 01.01.2018 в размере **15 518,89 руб.**, кассовых расходов в размере **4 432 091,52 руб.**

Кроме того, по результатам проверки «Отчета об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» (ф.0503737), **по состоянию на 01.01.2018**, выявлено:

В силу п.38 Инструкции от 25.03.2011г. №33н в графе 4 Отчета об исполнении плана ФХД (ф.0503737) отражаются соответственно по разделам отчета – «Доходы учреждения» «Расходы учреждения», «Источники финансирования дефицита средств учреждения», суммы запланированных на текущий (отчетный) финансовый год доходов, расходов, поступлений средств от заимствований и выплат в погашение заимствований, утвержденных Планом ФХД учреждения на текущий (отчетный) финансовый год, с учетом последующих изменений, оформленных в установленном порядке на отчетную дату, отраженные по соответствующим счетам аналитического учета счета 050410000 «Сметные (плановые, прогнозные) назначения текущего финансового года».

*В нарушение п.38 Инструкции от 25.03.2011г. №33н утвержденные значения показателей в отчетах об исполнении учреждением плана ФХД на 01.01.2018г. (ф.0503737) не соответствуют утвержденным Планом ФХД на 2017г. (в редакции от 30.12.2017г.) объемам финансового обеспечения показателей по расходам учреждения, источник финансового обеспечения – собственные доходы учреждения, на сумму 42 422,51 руб.:*

Наименование показателя	Показатели Плана ФХД (в ред. от 30.12.2017)	Утвержденные плановые назначения Отчета об исполнении учреждением плана ФХД на 01.01.2018	Отклонения	Искажение,% (гр.5+100*гр.2)
1	2	3	4	5
<b>Поступления от доходов, всего:</b>	<b>4 405 187,90</b>	<b>4 405 187,90</b>		
<b>Выплаты по расходам, всего:</b>	<b>4 447 610,41</b>	<b>4 405 187,90</b>	<b>42 422,51</b>	<b>0,95</b>
Фонд оплаты труда	195 014,79	195 014,79		
Взносы по обязательному социальному страхованию	58 894,52	58 894,52		
Расходы на закупку товаров, работ и услуг	4 190 722,13	4 148 299,62	42 422,52	1,01
Прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ и услуг)	2 978,97	2 978,97		

**Выявленные нарушения свидетельствуют об отсутствии внутреннего финансового контроля в МБДОУ «Детский сад № 4 МО «Ахтубинский район».**

Расходы субсидии на выполнение муниципального задания в 2017 году составили 17 652 877,0 руб. и распределены по следующим направлениям:

- заработная плата работников и начисления на заработную плату – 15 530 210,0 руб. или 88% от общей суммы расходов;

- закупка товаров, работ и услуг – 1 949 350,66 руб. (11%), из них:

1) услуги связи – 11 843,51 руб.;

2) оплата коммунальных услуг – 1 506 319,05 руб.;

3) работы, услуги по содержанию имущества – 146 633,27 руб.;

4) прочие работы, услуги - 56 131,16 руб.;

5) приобретение материальных запасов – 228 423,67 руб.;

- иные платежи – 173 316,34 руб. (1%), из них на возмещение судебных расходов – 166 861,32 руб.

Собственные доходы учреждения в 2017 году составили 4 405 187,90 руб., в том числе:

- родительская плата за присмотр и уход – 3 899 485,90 руб.;
- родительская плата за оказание платных образовательных услуг – 501 242,0 руб.;
- получение дохода от сдачи металлолома – 320,0 руб.;
- доходы от ФСС на финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников – 4 140,0 руб., и были направлены в сумме 4 432 091,52 руб. (с учетом остатка на 01.01.2017 в размере 42 422,51 руб.), в том числе:

- на приобретение продуктов питания, присмотр и уход – 4 175 203,24 руб.;
- на заработную плату педагогам за оказание платных образовательных услуг – 253 909,31 руб.;
- оплата проездных документов при командировке – 1 201,29 руб.;
- оплата госпошлины – 1600,0 руб.;
- оплата пени ФСС – 177,68 руб.

Неправомерного использования бюджетных средств и родительской платы не установлено.

### 2018 год

К проверке представлен План ФХД, утвержденный приказом учредителя от 10.01.2018 № 2 (с изменениями от 10.04.2018, от 28.05.2018, от 15.06.2018, от 06.08.2018, от 29.09.2018, от 16.11.2018, от 13.12.2018, от 25.12.2018, от 30.12.2018, от 15.01.2018).

В ходе анализа показателей ф.0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» на 01.01.2019 года, Плана ФХД и фактического исполнения установлено:

(руб.)

КВР	Ф. 0503737 на 01.01.2019 (исполнение)				План ФХД на 31.12.2018	Отклонение (+,-)	Исполнение Плана ФХД, %
	Субсидии на иные цели	Собственные средства учреждения	Субсидии на выполнение муниципального задания	Всего			
<b>Поступления</b>							
130		4 753 229,70	19 963 667,50	24 716 897,20	24 832 913,51	+116 016,31	99,5
180	89 441,0			89 441,0	89 441,0		100
<b>ИТОГО</b>	<b>89 441,0</b>	<b>4 753 229,70</b>	<b>19 963 667,50</b>	<b>24 806 338,20</b>	<b>24 922 354,51</b>		<b>99,5</b>
<b>Выплаты</b>							
111		233 726,0	13 794 989,70	14 028 715,70	14 028 715,70		100
112		2 306,42		2 306,42	2 307,42		100
119		70 585,26	4 148 563,42	4 219 148,68	4 219 148,68		100
244	89441,0	4 327 497,24	1 901 93,0	6 318 048,17	6 568 198,15	+250 149,98	96,2
831			116 768,35	116 768,35	116 768,35		100
853		500,0	2 236,10	2 736,10	2 736,10		100
<b>ИТОГО</b>	<b>89 441,0</b>	<b>4 634 614,92</b>	<b>19 963 667,50</b>	<b>24 687 723,42</b>	<b>24 937 873,40</b>		<b>99</b>

В связи с перечислением субсидии ниже плановых назначений на конец отчетного периода размер недофинансирования субсидии на выполнение муниципального задания составил 116 016,31 руб., что привело к невыполнению плановых назначений по доходам.

Согласно данным бухгалтерского учета остаток средств по счету (собственные доходы учреждения) 2.201.11 на 01.01.2018 составил 15 518,89 руб., на 01.01.2019 – 134 133,67 руб.

В силу п.19 Требований от 19.05.2017 № 269 в целях внесения изменений в План в соответствии с настоящими Требованиями составляются новый План, показатели которого не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План.

В Плана ФХД (ред. от 15.01.2018) в таблице 2 «Показатели по поступлениям и выплатам учреждения на 2018 год» в графе 8 «Поступления от оказания платных услуг» утверждены

плановые назначения по расходам в размере **4 768 748,50 руб.**, т.е. без учета остатка средств на 01.01.2019. По данным бухгалтерского учета кассовый расход составил **4 634 614,92 руб.**

В нарушение п.19 Требований от 19.05.2017 № 269 учреждением составлен новый План ФХД без учета остатка средств по внебюджетной деятельности на 01.01.2019 в размере 134 133,67 руб.

Причиной отклонения кассовых расходов ф.0503737 от показателей Плана ФХД в размере (+)250 149,98 руб. стало включением учреждением в выплаты по расходам:

- суммы остатка денежных средств на конец отчетного периода в размере 134 133,67 руб.;

- суммы невыполнения плановых назначений по доходам в размере 116 016,31 руб.

Кроме того, проверкой установлено несоответствие показателей по расходам, отраженных в Оборотно-сальдовой ведомости по счету 050410000 «Сметные (плановые, прогнозные) назначения текущего финансового года», с соответствующими показателями, отраженными в Отчетах об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737) и утвержденными Планом ФХД учреждения на текущий (отчетный) финансовый год, с учетом последующих изменений, оформленных в установленном порядке на отчетную дату:

(руб.)

Показатели	По данным Оборотно-сальдовой ведомости, руб.	Утвержденные плановые назначения по данным Отчета об исполнении плана ФХД (ф.0503737), руб.	Искажение, руб. (гр.3 - гр.2)	% искажения (гр.4*100 / гр.2)
1	2	3	4	5
<b>За 2018 год</b>				
Собственные доходы учреждения				
Кредит счета 504.10 (доходы)	4 753 229,70	4 753 229,70	-	-
Дебет счета 504.10 (расходы)	4 753 229,70	4 768 748,59	15 518,89	0,32

В нарушение требований ст.13 Федерального закона от 06.12.2011г № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», п.9 Инструкции от 25.03.2011 №33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений», пп.168-171 Приказа Минфина России от 16.12.2010 №174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» отчет об исполнении учреждением плана ФХД на 01.01.2019 (ф.0503737) составлен не на основе данных Главной книги и (или) других регистров бюджетного учета.

**Выявленные нарушения свидетельствуют об отсутствии внутреннего финансового контроля в МБДОУ «Детский сад № 4 МО «Ахтубинский район».**

**Орган внутреннего муниципального финансового контроля обращает внимание, что в соответствии с ч.2 ст.15.15.6 КоАП РФ нарушение требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету, повлекшее представление бюджетной или бухгалтерской (финансовой) отчетности, содержащей незначительное искажение показателей бюджетной или бухгалтерской (финансовой) отчетности, либо нарушение порядка составления (формирования) консолидированной бухгалтерской (финансовой) отчетности, повлекшее незначительное искажение показателей этой отчетности или не повлекшее искажения показателей этой отчетности, -**

**влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от одной тысячи до пяти тысяч рублей.**

Расходы субсидии на выполнение муниципального задания в 2018 году составили 19 963 667,50 руб. и распределены по следующим направлениям:

- заработная плата работников и начисления на заработную плату – 17 943 553,12 руб. или 90% от общей суммы расходов;

- закупка товаров, работ и услуг – 1 901 109,93 руб. (9%), из них:

1) услуги связи – 10 807,07 руб.,

- 2) оплата коммунальных услуг – 1 570 072,17 руб.;
- 3) работы, услуги по содержанию имущества – 125 339,51 руб.;
- 4) прочие работы, услуги – 167 043,84 руб.;
- 5) приобретение материальных запасов – 27 847,34 руб.;
- иные платежи – 119 004,45 руб. (1%), из них на возмещение судебных расходов – 116 768,35 руб.

Собственные доходы учреждения в 2018 году составили 4 753 229,70 руб., в том числе:

- родительская плата за присмотр и уход – 4 181 559,70 руб.;
  - родительская плата за оказание платных образовательных услуг – 571 670,0 руб.,
- и были направлены в сумме 4 634 614,92 руб., в том числе:
- на приобретение продуктов питания, присмотр и уход – 4 216 791,86 руб.,
  - на заработную плату педагогам за оказание платных образовательных услуг – 304 511, руб.,
  - оплата услуг связи (интернет) – 7 800,0 руб.,
  - оплата проездных документов при командировке – 2 106,42 руб.,
  - оплата госпошлины – 500,0 руб.,
  - приобретение основных средств – 46 029,0 руб.

Неправомерного использования бюджетных средств и родительской платы не установлено.

**Определение использования имущества (выборочный осмотр, обследование, инвентаризация муниципального имущества с целью оценки его состояния, выявления неиспользуемого не по назначению муниципального) имущества.**

В рамках контрольного мероприятия была проведена выборочная инвентаризация имущества учреждения с целью оценки его состояния, выявления неиспользуемого не по назначению муниципального имущества. Нарушений в использовании имущества не установлено.

В силу абзаца пятого п.1 ст.216 ГК РФ право хозяйственного ведения и право оперативного управления относятся к вещным правам лиц, не являющихся собственниками. В этой связи право хозяйственного ведения и право оперативного управления на недвижимое имущество возникают с момента их государственной регистрации.

Право оперативного управления на здание детского сада подтверждено свидетельством о государственной регистрации права, выданным Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Астраханской области 27.10.2014. Учреждение располагается в 2-х этажном здании, общей площадью 1623,5 кв.м. по адресу: Российская Федерация, Астраханская область, город Ахтубинск, улица Щербакова, дом 1, кадастровый номер: 30:01:150102:4812.

Право постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок для эксплуатации строений детского сада подтверждено выпиской из ЕГРН, выданной Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Астраханской области 09.06.2017. Площадь участка 11673 кв.м. по адресу: Российская Федерация, Астраханская область, город Ахтубинск, улица Щербакова, дом 1, кадастровый номер: 30:01:150102:56.

На балансе учреждения в составе основных средств по счету учета 101.12 числится здание детского сада балансовой стоимостью 10 884 923,80 руб.

С 1 января 2018 года государственные (муниципальные) учреждения в своей работе должны применять положения Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства», утвержденные Приказом Минфина РФ от 31.12.2016 № 257н.

Следует отметить, что с 1 января 2017 года отношения, возникающие при проведении государственной кадастровой оценки на территории РФ, регулируются Федеральным законом от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке». Частью 1 ст.24 указанного Закона к отношениям, возникающим в связи с проведением государственной кадастровой

оценки, пересмотром и оспариванием ее результатов, предусмотрен переходный период с 1 января 2017 года до 1 января 2020 года.

С учетом изложенного по объектам недвижимого имущества, признаваемым при применении ФСБУ «Основные средства» на соответствующих счетах балансового учета, субъектам учета необходимо в течение 2018 - 2020 годов осуществить мероприятия по определению их актуальных кадастровых оценок. Согласно кадастровой выписке о здании его кадастровая стоимость составляет 12 861 886,52 руб.

Учреждению необходимо по согласованию с учредителем привести в бухгалтерском учете информацию об инвентарном объекте (здание детского сада) в соответствии с положениями федерального стандарта бухгалтерского учета для государственного сектора «Основные средства», который обязателен к применению с 1 января 2018 года

Земельный участок принят к учету 25.09.2017 по кадастровой стоимости в размере 19 905 499,98 руб.

#### **Размещение отчетности в сети интернет на сайте bus.gov.ru за 2017 – 2018 годы.**

В соответствии с приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (далее - Приказ №86н) **учреждение должно обеспечить открытость и доступность документов**, путем предоставления через официальный сайт электронных копий следующих документов: Устава учреждения, в том числе внесенных в него изменений, свидетельства о государственной регистрации учреждения, решения учредителя о назначении руководителя учреждения, муниципального задания на оказания услуг, плана финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности, отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, сведений о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

Согласно п.15 раздела II Приказа № 86н в случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение, **не позднее пяти рабочих дней**, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.

В соответствии с п.7 Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования «Ахтубинский район» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 26.01.2017 (с изм. от 29.12.2017 № 890) **муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания, размещаются в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru)**, а также могут быть размещены на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» главных распорядителей средств бюджета МО «Ахтубинский район», в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, и органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя, и на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных учреждений.

В проверяемом периоде лицами, ответственными за размещение информации на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет на сайте www.bus.gov.ru, являлись:

- заведующая учреждением Емцева Т.А. с 20.06.2016 по 10.09.2018 (приказ учреждения от 20.06.2016 № 69);

- контрактный управляющий Кудряшова Е.П. с 11.09.2018 по 13.01.2019 (приказ учреждения от 11.09.2018 № 88/1).

В ходе проверки информации, размещенной на сайте, были выявлены случаи нарушения сроков размещения документов:

- Устав учреждения (новая редакция) утверждены приказом учредителя от 11.05.2016 № 100 и размещен на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru). 28.03.2017 с нарушением сроков (следовало разместить, не позднее 18.05.2016);

- приказ учредителя от 11.09.2018 № 243-К о приеме на должность заведующей учреждением Канубриковой Ю.Г. размещен на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru). 05.10.2018 с нарушением сроков (следовало разместить, не позднее 18.09.2018);

- Муниципальное задание на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 гг от 12.01.2017, утверждено приказом от 12.01.2017 №02, и размещено на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru). 31.01.2017 с нарушением сроков (следовало разместить, не позднее **19.01.2017**).

*В соответствии с п.4 «Требований к отчетности об исполнении муниципального задания», утвержденных в муниципальном задании № 29 от 12.01.2017 №02 отчеты о выполнении муниципального задания предоставляются:*

*- не реже одного раза в квартал, предварительный отчет о выполнении муниципального задания предоставляются в срок не позднее 15 ноября текущего финансового года.*

Отчет о выполнении муниципального задания № 29 на 2017 г. от 31.03.2017г, размещен на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru). 05.05.2017 с нарушением срока размещения (следовало разместить, не позднее **07.04.2017**);

- Отчет о выполнении муниципального задания № 29 на 2017 г. от 30.06.2017г, размещен на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru). 12.07.2017 с нарушением срока размещения (следовало разместить не позднее **07.07.2017**);

- Отчет о выполнении муниципального задания № 291 на 2017 г. от 30.09.2017г, размещен на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru). 25.10.2017 (следовало разместить не позднее **06.10.2017**);

- Отчет о выполнении муниципального задания № 29 на 2017 г. от 30.12.2017г, размещен на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru). 18.01.2018 (следовало разместить не позднее **15.01.2017**).

Муниципальное задание № 28 на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов, утверждено приказом от 09.01.2018 №1 и размещено на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru). 07.02.2018, с нарушением сроков (следовало разместить не позднее **16.01.2018**).

Муниципальное задание № 28 на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов, утверждено приказом от 14.12.2018 № 287А **не размещено на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru). (следовало разместить, не позднее 21.12.2018).**

*В соответствии с п.4 «Требований к отчетности об исполнении муниципального задания» утвержденных в муниципальных заданиях на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 гг., от 09.01.2018 № 28, от 29.11.2018 № 28, от 14.12.2018 № 28 отчеты о выполнении муниципального задания предоставляются:*

*- не реже одного раза в квартал, предварительный отчет о выполнении муниципального задания предоставляются в срок не позднее 15 ноября текущего финансового года.*

Отчет о выполнении муниципального задания № 28 на 2018 г от 30.09.2018г, размещен на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru). 08.11.2018 (следовало разместить не позднее **05.10.2018**);

- Отчет о выполнении муниципального задания № 28 на 2018 год (*предварительный отчет*) от 31.10.2018, подписан 15.11.2018, размещен на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru). 28.11.2018 (следовало разместить не позднее **22.11.2018**).

В ходе проверки выявлены нарушения сроков размещения информации о Плане ФХД на 2017 год и изменений к ним:

- План ФХД в редакции от 01.04.2017г. размещен на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru). 14.04.2017 (следовало разместить, не позднее **07.04.2017**).

Таким образом, в нарушение п.15 раздела II приказа Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н, п.7 Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования «Ахтубинский район» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 26.01.2017 (с изм. от 29.12.2017 № 890) муниципальные задания на 2017, 2018 годы, а также отчеты за 2017, 2018 размещены на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru). с нарушением сроков.

***Орган внутреннего муниципального финансового контроля обращает внимание, что за нарушение порядка формирования и (или) финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания ст.15.15.15 КоАП РФ предусмотрена административная ответственность.***

#### ***Обобщенная информация о результатах выездной проверки.***

При проведении плановой проверки полноты и достоверности о результатах исполнения муниципального задания за **2017 - 2018 годы** МБДОУ «Детский сад № 4 МО «Ахтубинский район» установлено следующее:

1. Вид экономической деятельности 88.91 - «Предоставление услуг по дневному уходу за детьми», осуществляемый учреждением в соответствии с уставом, не внесен в Единый государственный реестр юридических лиц. Учреждению необходимо закрепить за учреждением ОКВЭД 88.91 - «Предоставление услуг по дневному уходу за детьми» в соответствии с учредительным документом.

2. Наименование муниципальной услуги в административном регламенте, утвержденного приказом учреждения от 18.04.2012 № 36 (в ред. от 18.10.2013 № 65) не соответствует наименованию муниципальной услуги, утвержденной муниципальным заданием.

3. Несоответствие данных муниципального задания и отчета о его выполнении.

4. Несоответствие данных отчета о выполнении муниципального задания и информации, полученной на основе первичных документов.

5. Выявлены факты предоставления учреждением недостоверных сведений и невыполнения задания, а именно часть значений в отчете не подтверждается первичными документами, а подтвержденные фактические показатели меньше плановых (с учетом допустимых отклонений).

6. Составление учреждением отчетов носит формальный характер. Учредителем не производились действия, подтверждающие факт выполнения им обязанностей по осуществлению контроля за выполнением муниципального задания.

7. Неэффективное, без достижения заданных результатов использование финансовых средств, выделенных из бюджета МО «Ахтубинский район» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания за 2017 -2018 годы в сумме 283 629,67 руб. на уплату пени и судебных расходов. За счет внебюджетных источников уплачено пени 677,68 руб.

8. Нарушения требований к Плану Финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

9. В нарушение п.38 Инструкции от 25.03.2011г. №33н утвержденные значения показателей в отчетах об исполнении учреждением плана ФХД на 01.01.2018г. (ф.0503737) не соответствуют утвержденным Планом ФХД на 2017г. (в редакции от 30.12.2017г.) объемам финансового обеспечения показателей по расходам учреждения, источник финансового обеспечения – собственные доходы учреждения, на сумму 42 422,51 руб.

10. В нарушение требований ст.13 Федерального закона от 06.12.2011г № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», п.9 Инструкции от 25.03.2011 №33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений», пп.168-171 Приказа Минфина России от 16.12.2010 №174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» отчет об

исполнении учреждением плана ФХД на 01.01.2019 (ф.0503737) составлен не на основе данных Главной книги и (или) других регистров бюджетного учета.

11. Информация об инвентарном объекте (здание детского сада) не приведена в соответствие с положениями федерального стандарта бухгалтерского учета для государственного сектора «Основные средства», который обязателен к применению с 1 января 2018 года.

12. В нарушение п.15 раздела II приказа Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н, в нарушение п.7 Порядка от 26.01.2017 (с изм. от 29.12.2017 № 890) информация о Плане ФХД, о муниципальном задании, об отчетах о выполнении муниципального задания размещена в сети Интернет на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) за 2017 – 2018 годы с нарушением установленного срока.

По итогам проверки:

1. Направить объекту контроля представление, содержащее информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и требования о принятии мер по устранению причин и условий таких нарушений.

2. Вынести предупреждение:

- за невыполнение показателей муниципального задания за период 2017 – 2018 годов;
- за нарушение требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету, повлекшее представление бюджетной или бухгалтерской (финансовой) отчетности, содержащей незначительное искажение показателей бюджетной или бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- за нарушение порядка формирования и (или) финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания.

3. Дело по ст.15.15.15 КоАП РФ за нарушение порядка формирования и (или) финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания не возбуждать в связи с тем, что по аналогичному административному правонарушению в отношении главного бухгалтера МАОУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ МО «АХТУБИНСКИЙ РАЙОН» мировым судьей судебного участка № 1 Ахтубинского района Астраханской области производство по делу прекращено на основании ст.2.9 КоАП РФ в связи с малозначительностью совершенного административного правонарушения (протокол об административном правонарушении от 10.04.2019, постановление мирового судьи от 07.05.2019).

4. Указать руководителю учреждения принять необходимые меры по недопущению выявленных нарушений в дальнейшей работе, в том числе:

- проводить работу по достижению плановых значений показателей выполнения муниципального задания;

- формировать отчеты по исполнению муниципального задания по показателям, установленным муниципальным заданием;

- осуществлять составление и ведение Плана ФХД в соответствии с утвержденными нормативными правовыми актами администрации МО «Ахтубинский район», управления образованием администрации МО «Ахтубинский район»;

- обеспечить эффективность внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни в соответствии со ст.19 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» с целью выявления рисков, которые могут повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- по согласованию с учредителем привести в бухгалтерском учете информацию об инвентарном объекте (здание детского сада) в соответствии с положениями федерального стандарта бухгалтерского учета для государственного сектора «Основные средства», который обязателен к применению с 1 января 2018 года.

- размещать на официальном сайте в сети Интернет по адресу [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в полном объеме информацию, соблюдать сроки размещения информации о государственном муниципальном задании на оказание услуг согласно п.15 раздела II Приказа Минфина РФ от 21 июля 2011г. № 86-н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

Учреждение вправе представить письменные возражения на акт выездной проверки в течение 5 рабочих дней со дня получения акта.

Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности финансового управления администрации МО «Ахтубинский район»  
Кашкарева С.В. \_\_\_\_\_

Заведующая МБДОУ «Детский сад № 4 МО «Ахтубинский район»  
Канубрикова Ю.Г. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.