



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2018

№822

Об утверждении Положения о комиссии по противодействию коррупции администрации муниципального образования «Ахтубинский район»

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», администрация МО «Ахтубинский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по противодействию коррупции администрации муниципального образования «Ахтубинский район».

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по противодействию коррупции администрации муниципального образования «Ахтубинский район».

3. Признать утратившими силу:

- постановление администрации МО «Ахтубинский район» от 14.07.2015 № 880 «О создании комиссии по противодействию коррупции в администрации МО «Ахтубинский район» и утверждении Положения о комиссии по противодействию коррупции в администрации МО «Ахтубинский район»;

- постановление администрации МО «Ахтубинский район» от 09.08.2016 № 351 «О внесении изменений в состав комиссии по противодействию коррупции в администрации МО «Ахтубинский район», утвержденный постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 14.07.2015 № 880».

4. МКУ «УХТО ОМСУ МО «Ахтубинский район» обеспечить размещение настоящего постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Власть» подразделе «Противодействие коррупции» подразделе «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции».

5. Общему отделу МО «Ахтубинский район» представить информацию в газету «Ахтубинская правда» о размещении настоящего постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Власть» подразделе «Противодействие коррупции» подразделе «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции».

И.о. главы администрации

И.В. Чевиленко

Положение
о комиссии по противодействию коррупции администрации
муниципального образования «Ахтубинский район»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции администрации муниципального образования «Ахтубинский район» (далее - комиссия) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом по противодействию коррупции в администрации муниципального образования «Ахтубинский район» (далее - администрация).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Астраханской области, Уставом муниципального образования «Ахтубинский район», нормативными правовыми актами администрации, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи комиссии

2.1. Формирование у муниципальных служащих нетерпимости к коррупционному поведению.

2.2. Профилактика коррупции, устранение причин и условий, способствующих ее проявлению:

- подготовка предложений главе администрации МО «Ахтубинский район» по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования администрации в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, в том числе разработка проектов нормативных правовых актов Администрации;

- выработка мер по совершенствованию работы с поступающими обращениями, жалобами граждан, информации СМИ по вопросам противодействия коррупции;

- обеспечение взаимодействия администрации с органами государственной власти Астраханской области, федеральными органами

государственной власти, Астраханской областной Думой, контрольно-счетной палатой МО «Ахтубинский район», иными заинтересованными органами и организациями по вопросам противодействия коррупции в администрации.

- решение иных задач, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации по противодействию коррупции.

3. Полномочия комиссии

Комиссия для осуществления своих задач имеет право:

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений администрации, общественных объединений и должностных лиц документы и материалы, необходимые для работы комиссии.

3.2. Заслушивать на своих заседаниях руководителей структурных подразделений администрации, руководителей муниципальных предприятий, учреждений о реализации мер, направленных на противодействие коррупции, а также о принимаемых ими мерах, направленных на исполнение решений комиссии, указанных в протоколах комиссии.

3.3. Привлекать для участия в заседаниях комиссии должностных лиц и специалистов структурных подразделений администрации, а также представителей организаций и общественных объединений (по согласованию).

3.4. Вносить в установленном порядке предложения главе администрации МО «Ахтубинский район» по вопросам, требующим решения по противодействию коррупции.

3.5. Принимать меры по выявлению и устранению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов) причин и условий, порождающих коррупцию.

3.6. Осуществлять иные права в пределах своей компетенции.

4. Порядок формирования комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов комиссии.

4.2. Участие в работе комиссии осуществляется на общественных началах.

4.3. На заседания комиссии могут быть приглашены представители органов местного самоуправления муниципальных образований Ахтубинского района, организаций, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, средств массовой информации.

4.4. По решению председателя комиссии для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым комиссией вопросам к ее работе на временной или постоянной основе могут привлекаться эксперты.

5. Организация деятельности комиссии и порядок ее работы

5.1. Работа комиссии осуществляется на плановой основе и в соответствии с регламентом, который утверждается председателем комиссии.

5.2. Заседания комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

5.3. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. По инициативе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, а также члена комиссии (по согласованию с председателем комиссии или его заместителем и по представлению ответственного секретаря комиссии) могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

5.4. Заседания комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем комиссии или в его отсутствие заместителем председателя комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания комиссии (присутствуют только члены комиссии и приглашенные на заседание лица).

5.5. Подготовку материалов для рассмотрения комиссии выполняют члены комиссии в соответствии с планом работы комиссии и повесткой предстоящего заседания. Материалы должны быть представлены ответственному секретарю не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания комиссии.

5.5. Решения заседания комиссии оформляются протоколом.

5.6. Для реализации решений комиссии могут приниматься нормативные правовые акты администрации, а также даваться поручения главой администрации МО «Ахтубинский район».

5.7. По решению комиссии из числа членов комиссии или уполномоченных ими представителей, а также из числа представителей органов местного самоуправления муниципальных образований Ахтубинского района, общественных организаций и экспертов могут создаваться рабочие группы по отдельным вопросам.

5.8. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- утверждает план работы комиссии (ежегодный план);
- утверждает повестку дня очередного заседания комиссии;
- дает поручения в рамках своих полномочий членам комиссии;
- утверждает решения комиссии.

5.9. Обеспечение деятельности комиссии, подготовку материалов к заседаниям комиссии и контроль за исполнением принятых решений осуществляет управление по правовым и кадровым вопросам администрации МО «Ахтубинский район».

5.10. Ответственный секретарь комиссии:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы комиссии (ежегодного плана), формирует повестку дня его заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию комиссии;

- информирует членов комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии (не позднее чем за три рабочих дня до начала заседания комиссии), обеспечивает их необходимыми материалами;

- оформляет решения заседаний комиссии;

- контролирует выполнение поручений и решений председателя комиссии, данных по результатам заседаний комиссии.

5.11. По решению председателя комиссии информация о решениях комиссии (полностью или частично) может передаваться в средства массовой информации для опубликования.

Верно:

Утвержден
постановлением администрации
МО «Ахтубинский район»
от 25.12.2018 № 822

Состав
комиссии по противодействию коррупции администрации
муниципального образования «Ахтубинский район»

Председатель комиссии:

Гаджиев З.Г.

- заместитель главы администрации
МО «Ахтубинский район»

Заместитель председателя комиссии:

Пономарева Т.В.

- начальник управления по правовым
и кадровым вопросам администрации
МО «Ахтубинский район»

Ответственный секретарь комиссии:

Терновская Е.В.

- главный специалист - юрист
управления по правовым и
кадровым вопросам администрации
МО «Ахтубинский район»

Члены комиссии:

Богатова О.В.

- заведующая сектором по кадровым
вопросам управления по правовым и
кадровым вопросам администрации
МО «Ахтубинский район»

Глушко А.В.

- начальник отдела по делам ГОЧС
и мобилизационной работе
администрации МО «Ахтубинский
район»

Клоков Д.А.

- начальник управления
экономического развития
администрации МО «Ахтубинский
район»

Кожухина Н.Г.

- начальник финансового управления
администрации МО «Ахтубинский
район»

Конькова О.М.

- начальник отдела бухгалтерского
учета администрации МО
«Ахтубинский район»

Литвинова Ю.В.

- начальник отдела по работе со
СМИ, силовыми структурами и

Мещанинова М.А.

Сухорукова Т.А.

общественными организациями
администрации МО «Ахтубинский
район»

- начальник управления
образованием администрации МО
«Ахтубинский район»

- начальник общего отдела
администрации МО «Ахтубинский
район»

Верно: