



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.10.2022

№ 488-р

О создании
согласительной комиссии
по урегулированию
разногласий

Руководствуясь ст. 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в целях урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о согласовании № 386 на проект генерального плана муниципального образования «Успенский сельсовет» Ахтубинского района:

1. Утвердить прилагаемое Положение о деятельности согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом генерального плана муниципального образования «Успенский сельсовет» Ахтубинского района Астраханской области.

2. Создать согласительную комиссию по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом генерального плана муниципального образования «Успенский сельсовет» Ахтубинского района Астраханской области (далее - согласительная комиссия) и утвердить ее прилагаемый состав.

3. Поручить согласительной комиссии провести работу по принятию проекта генерального плана муниципального образования «Успенский сельсовет» Ахтубинского района Астраханской области после устранения всех замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о

несогласии с проектом генерального плана муниципального образования «Успенский сельсовет» Ахтубинского района Астраханской области.

4. МКУ «УХТО МО «Ахтубинский район» обеспечить размещение настоящего распоряжения в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Архитектура и строительство» подразделе «Документы».

5. Общему отделу администрации МО «Ахтубинский район» представить информацию в газету «Ахтубинская правда» о размещении настоящего распоряжения в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Архитектура и строительство» подразделе «Документы».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации МО «Ахтубинский район» Чевиленко О.В.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования

В.В. Михед

Положение

о деятельности согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом генерального плана муниципального образования «Успенский сельсовет» Ахтубинского района Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Согласительная комиссия по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом генерального плана муниципального образования «Успенский сельсовет» Ахтубинского района Астраханской области (далее - согласительная комиссия) в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Астраханской области, нормативно - правовыми актами муниципального образования «Ахтубинский район».

2. Деятельность согласительной комиссии.

2.1. Срок работы согласительной комиссии не может превышать 2 (два) месяца с момента ее создания. Заседания согласительной комиссии проводятся по мере необходимости.

2.2. В состав согласительной комиссии включаются следующие лица:

- представители региональных органов исполнительной власти, которые направили сводное заключение о согласовании № 386 на проект генерального плана муниципального образования «Успенский сельсовет» Ахтубинского района;

- представители администрации муниципального образования «Ахтубинский район»;

- представители администрации муниципального образования «Успенский сельсовет», чей проект генерального плана вынесен на рассмотрение согласительной комиссии;

- представители организации - проектировщика.

2.3. При отсутствии возможности личного участия представители региональных органов исполнительной власти, которые направили сводное заключение о несогласии с проектом генерального плана, могут принимать участие в работе согласительной комиссии путем представления письменных позиций. В случае уклонения представителей региональных органов исполнительной власти, которые направили сводное заключение о несогласии с проектом генерального плана, от участия в работе согласительной комиссии и (или) не предоставлении в течение срока работы согласительной комиссии

письменных позиций, разногласия, послужившие основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом генерального плана, считаются урегулированными.

2.4. Заседание согласительной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава. Решения на заседаниях согласительной комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов.

2.5. Согласительная комиссия принимает одно из следующих решений:

- согласовать проект документа территориального планирования с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для несогласия с данным проектом;

- отказать в согласовании проекта документа территориального планирования с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

2.6. Решения согласительной комиссии принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании ее членов. При равенстве голосов решающим является голос председателя согласительной комиссии. Решения согласительной комиссии отражаются в протоколе заседания согласительной комиссии.

2.7. Ход заседания согласительной комиссии фиксируется протоколом, который подписывают председатель согласительной комиссии, секретарь согласительной комиссии и все присутствующие на заседании члены согласительной комиссии. Члены согласительной комиссии, голосовавшие против принятого согласительной комиссии решения, могут оформить особое мнение, которое будет прилагаться к протоколу и являться его неотъемлемой частью.

2.8. Согласительная комиссия по итогам своей работы представляет главе администрации муниципального образования «Ахтубинский район»:

- при принятии решения в согласовании проекта документа территориального планирования с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для несогласия с данным проектом, согласованный проект вместе с протоколом заседания согласительной комиссии, материалами в текстовой форме и в виде карт;

- при принятии решения отказа в согласовании проекта документа территориального планирования с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения, заключение о несогласии с проектом документа территориального планирования, протокол заседания согласительной комиссии, а также материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

2.9. Глава администрации муниципального образования «Ахтубинский район» на основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, вправе принять решение о направлении согласованного или несогласованного в определенной части проекта документа территориального планирования в представительный орган местного

самоуправления муниципального района или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

3. Права и обязанности председателя, секретаря и членов согласительной комиссии

3.1. Согласительная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов согласительной комиссии. Председатель и члены согласительной комиссии имеют равные права, если иное не установлено настоящим Положением.

3.2. Председателем согласительной комиссии является заместитель главы администрации муниципального образования «Ахтубинский район».

3.3. Председатель согласительной комиссии:

- руководит работой согласительной комиссии;
- созывает и ведет ее заседание;
- привлекает специалистов, обладающих специальными знаниями в области градостроительной деятельности.

3.4. Секретарь согласительной комиссии обеспечивает:

- проведение заседаний согласительной комиссии;
- оповещение членов согласительной комиссии;
- ознакомление членов согласительной комиссии с поступившими материалами;
- ведение и оформление протоколов заседания согласительной комиссии;
- обеспечение подписания протокола согласительной комиссии председателем и всеми присутствовавшими на заседании членами согласительной комиссии.

3.5. Секретарь не является членом согласительной комиссии и не имеет права голоса.

3.6. Члены согласительной комиссии обязаны:

- принимать участие в разработке плана мероприятий согласительной комиссии;
- участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых замечаний и предложений на заседании согласительной комиссии.

3.7. Члены согласительной комиссии имеют право:

- знакомиться со всеми представленными на согласительную комиссию материалами и документами;
- высказывать свое особое мнение с занесением его в протокол.

Верно:

Утвержден
распоряжением администрации
МО «Ахтубинский район»
от 10.10.2022 № 488-р

Состав

согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших
основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом
генерального плана муниципального образования «Успенский сельсовет»
Ахтубинского района Астраханской области

Председатель согласительной комиссии:

Чевиленко О.В. - заместитель главы администрации
МО «Ахтубинский район»

Секретарь согласительной комиссии:

Краснобрыжая Н.А. - ведущий инспектор управления
коммунального хозяйства МО
«Ахтубинский район»

Члены согласительной комиссии:

Базаргалиева С.М. - начальник отдела архитектуры и
строительства МО «Ахтубинский район»

Егоров О.Н. - подрядчик, индивидуальный
предприниматель

Мершиева О.В. - глава МО «Успенский сельсовет»

_____ - представитель министерства
строительства и жилищно-
коммунального хозяйства Астраханской
области

Верно: