

Порядок
использования бюджетных ассигнований резервного фонда
администрации муниципального образования «Ахтубинский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования «Ахтубинский район» (далее - Порядок) устанавливает процедуру использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования «Ахтубинский район» (далее - резервный фонд).

1.2. Размер резервного фонда устанавливается решением Совета муниципального образования «Ахтубинский район» о бюджете муниципального образования «Ахтубинский район» на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.3. Цели использования бюджетных ассигнований резервного фонда:

- проведение поисковых и аварийно-спасательных работ в зоне чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории Ахтубинского района (далее - чрезвычайная ситуация);
- проведение аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации;
- проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и других бедствий;
- проведение работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, находящихся в муниципальной собственности, с целью предупреждения чрезвычайной ситуации, проведения работ по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций, вызванных засухой (маловодьем);
- проведение экстренных противопаводковых мероприятий;
- подготовка и развертывание стационарных пунктов временного размещения населения на случай чрезвычайных ситуаций, сложившихся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей;
- проведение мероприятий, связанных с предупреждением стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций на территории Ахтубинского района;

- организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения;
- создание (по договорам) запасов материальных средств в целях гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций;
- финансирование прочих непредвиденных расходов.

2. Порядок выделения бюджетных ассигнований резервного фонда

2.1. Положения настоящего раздела устанавливают порядок выделения бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, предусмотренные пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.2. Средства из резервного фонда выделяются на основании распоряжения администрации муниципального образования «Ахтубинский район» о выделении средств из резервного фонда (далее - распоряжение). В распоряжении указываются общий размер бюджетных ассигнований, главный распорядитель, получатель средств бюджета муниципального образования «Ахтубинский район», конкретное направление расходования средств и (или) их распределение по получателям и проводимым мероприятиям, а также источник предоставления средств - резервный фонд.

2.3. Основанием для подготовки проекта распоряжения является решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации муниципального образования «Ахтубинский район» (далее - Комиссия) о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда.

2.4. В случаях предупреждения или возникновения чрезвычайной ситуации заявитель (структурное подразделение администрации муниципального образования «Ахтубинский район») направляет обращение в письменной форме в администрацию муниципального образования «Ахтубинский район» (отдел по делам ГОЧС и мобилизационной работе администрации муниципального образования «Ахтубинский район») о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда согласно пункту 1.3 раздела 1 настоящего Порядка с приложением подтверждающих документов о предупреждении или возникновении чрезвычайной ситуации.

2.5. Вопрос о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда на Комиссию вносится главой муниципального образования «Ахтубинский район», в случае его отсутствия - заместителем главы администрации муниципального образования «Ахтубинский район».

2.6. Подготовка проекта распоряжения осуществляется отделом по делам ГОЧС и мобилизационной работе администрации муниципального образования «Ахтубинский район» с учетом документов, подготовленных соответствующей заинтересованной стороной.

Проект распоряжения о выделении средств из резервного фонда подлежит согласованию в установленном порядке.

3. Контроль за использованием бюджетных ассигнований резервного фонда, отчетность об их использовании

3.1. Бюджетные ассигнования из резервного фонда подлежат использованию строго по целевому назначению, указанному в распоряжении, и не могут быть направлены на иные цели.

3.2. Финансовое управление администрации муниципального образования «Ахтубинский район» осуществляет текущий контроль за использованием средств резервного фонда.

3.3. Отдел по делам ГОЧС и мобилизационной работе администрации муниципального образования «Ахтубинский район» ведет учет расходования средств резервного фонда, а также формирует отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда.

3.4. Отчет об использовании средств резервного фонда предоставляется отделом по делам ГОЧС и мобилизационной работе администрации муниципального образования «Ахтубинский район» в финансовое управление администрации муниципального образования «Ахтубинский район» согласно приложению к настоящему Порядку и прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Ахтубинский район».