



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.10.2015

№ 1167

Об утверждении Положения об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления МО «Ахтубинский район»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Ахтубинский район», администрация МО «Ахтубинский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления МО «Ахтубинский район» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации МО «Ахтубинский район» от 25.10.2012 № 1079 «Об утверждении Порядка оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления МО «Ахтубинский район».

3. Отделу информатизации и компьютерного обслуживания администрации МО «Ахтубинский район» (Короткий В.В.) обеспечить размещение настоящего постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Положения об оплате труда».

4. Отделу контроля и обработки информации администрации МО «Ахтубинский район» (Свиридова Л.В.) представить информацию в газету «Ахтубинская правда» о размещении настоящего постановления в сети «Интернет» на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район»

в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации»  
подразделе «Положения об оплате труда».

Глава муниципального образования

В.А.Ведищев

## ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления МО «Ахтубинский район»

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Ахтубинский район», постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 25.02.2014 № 243 «О порядке и условиях выплаты премии, ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, материальной помощи работникам, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления МО «Ахтубинский район».

2. Оплата труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления (далее - работников) производится в виде должностного оклада, ежемесячных надбавок и иных дополнительных выплат.

3. Перечень должностей и размеры должностных окладов работников приведены в приложении к настоящему Положению.

4. Работникам устанавливаются следующие ежемесячные надбавки и иные дополнительные выплаты:

- ежемесячная надбавка за выслугу лет к должностному окладу в следующих размерах:

Стаж работы по специальности	Размер ежемесячной надбавки (в процентах к должностному окладу)
От 3 до 8 лет	10
От 8 до 13 лет	15
От 13 до 18 лет	20
От 18 до 23 лет	25
Свыше 23 лет	30

- ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде в размере до 50% должностного оклада;

- ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в следующих размерах:

Степень секретности	Размер ежемесячной надбавки (в процентах к должностному окладу)
«Секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий	15
«Секретно» без проведения проверочных мероприятий	10

- премии по результатам работы;
- материальная помощь.

5. Стаж работы, дающий право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, определяется специально назначенной комиссией, состав которой утверждается распоряжением (приказом) руководителей органов местного самоуправления и органов администрации, имеющих отдельную смету на содержание.

6. Условия выплаты премий, ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, материальной помощи устанавливаются Главой МО «Ахтубинский район», руководителями иных органов местного самоуправления и органов администрации МО «Ахтубинский район», имеющих отдельную смету на содержание.

7. Работникам производятся иные выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

8. При утверждении фондов оплаты труда органов местного самоуправления и органов администрации МО «Ахтубинский район», имеющих отдельную смету на содержание, сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов работникам, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

- ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде - в размере 2,5 должностных окладов;
- ежемесячной надбавки за выслугу лет - в размере 2,5 должностных окладов;
- премий по результатам работы - в размере 3 должностных окладов;
- материальной помощи - в размере 2 должностных окладов.

Верно:

Приложение  
к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей работников, занимающих должности, не отнесенных к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления МО «Ахтубинский район»

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад
1.	Руководитель - директор	12 441
2.	Заведующий административно-хозяйственным отделом	12 441
3.	Заведующий отделом по технадзору, ремонту и строительству	12 441
4.	Заведующий отделом информатизации и компьютерного обслуживания	12 441
5.	Заведующий отделом - главный бухгалтер	12 441
6.	Заместитель главного бухгалтера	10 903
7.	Ведущий экономист	8 338
8.	Ведущий бухгалтер	8 338
9.	Ведущий юрисконсульт	8 338
10.	Ведущий инженер-программист	8 338
11.	Ведущий инспектор	8 338
12.	Главный архивист	7 056
13.	Инженер, инженер-программист	7 056
14.	Старший инспектор, старший инспектор - ревизор	7 056
15.	Старший экономист	7 056
16.	Старший бухгалтер, старший бухгалтер - ревизор	7 056
17.	Старший документовед	7 056
18.	Юрисконсульт	7 056
19.	Консультант по экономике и развитию предпринимательства	7 056
20.	Секретарь-референт	7 056
21.	Документовед 1 категории	7 056
22.	Архивист	5 388
23.	Бухгалтер, бухгалтер-ревизор, экономист, бухгалтер-кассир	5 388
24.	Инспектор, инспектор-ревизор, инструктор	5 388
25.	Секретарь руководителя	5 388
26.	Системный администратор, администратор интернет-сайта	5 388
27.	Документовед	5 388
28.	Делопроизводитель 1 категории	5 388
29.	Комендант	4 361
30.	Младший бухгалтер, младший экономист	4 106
31.	Старший оператор ЭВМ	4 106
32.	Слесарь-электрик	4 106
33.	Младший бухгалтер-кассир	4 106
34.	Делопроизводитель	4 106
35.	Оператор ЭВМ	3 721

Верно: