



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

**АКТ № 1/23**  
**выездной проверки**  
**муниципального казенного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 3 МО «Ахтубинский район»**  
**(МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 МО «Ахтубинский район»)**

г. Ахтубинск

«29» марта 2023 года

Контрольное мероприятие проведено на основании приказа финансового управления администрации МО «Ахтубинский район» от 11.01.2023 № 11-С «О проведении плановой выездной проверки МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 МО «Ахтубинский район», в соответствии с пунктом 1 Плана проверок, проводимых органом внутреннего муниципального финансового контроля финансового управления администрации МО «Ахтубинский район», в сфере бюджетных правоотношений на 2023 год, утвержденного приказом от 16.12.2022 №133-С.

Темы контрольного мероприятия:

1. Проверка предоставления и использования субсидий, предоставленных из бюджета МО «Ахтубинский район» бюджетному учреждению и их отражения в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2021 год.
2. Проверка достоверности отчета об исполнении муниципального задания за 2021 год.
3. Проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций казенного учреждения и их отражения в бюджетном учете и отчетности за 2022 год.

Объект контроля: МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 МО «Ахтубинский район».

Проверяемый период: с 01.01.2021 по 31.12.2022.

Контрольное мероприятие проведено уполномоченным на проведение контрольного мероприятия должностным лицом: заведующей сектором отдела бухгалтерского учета и отчетности финансового управления Кашкаревой С.В.

При проведении контрольного мероприятия проведены контрольные действия по документальному изучению в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, иных документов, содержащих информацию о деятельности объекта контроля, путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации по устным и письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля, контрольные действия по фактическому изучению путем осмотра, инвентаризации.

Проверка осуществлялась выборочным методом. Срок проведения контрольного мероприятия составил 30 рабочих дней с 23.01.2023 по 07.03.2023 (с учетом приказов финансового управления: от 18.01.2023 № 17-С «О приостановлении проведения плановой выездной проверки МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 МО «Ахтубинский район», от 23.01.2023 № 20-С «О возобновлении проведения плановой выездной проверки МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 МО «Ахтубинский район»).

**Общие сведения об объекте контроля**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 МО «Ахтубинский район» является правопреемником

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 МО «Ахтубинский район» (далее по тексту – МКОУ «СОШ №3», учреждение, школа). В соответствии с постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 12.11.2021 № 645 с 01.01.2022 проведены мероприятия по изменению типа муниципальных бюджетных образовательных учреждений МО «Ахтубинский район» с целью создания муниципальных казенных образовательных учреждений МО «Ахтубинский район».

При регистрации и постановке на учет в налоговом органе учреждению присвоен ИНН 3001006554, КПП 300101001 (свидетельство от 26.04.1995 серия 30 №001342508). Учреждение зарегистрировано в ЕГЮРЛ под номером 1023000507860 (свидетельство от 23.12.2011 серия 30 №001294824).

Согласно выписке из ЕГЮРЛ 11.01.2022 изменен тип юридического лица с целью создания муниципального казенного общеобразовательного учреждения.

Юридический адрес и месторасположение учреждения: 416503, Россия, Астраханская обл., г.Ахтубинск, ул.Суворова, д.1. Телефон учреждения: 8(85141)3-22-87.

Учредителем учреждения является муниципальное образование «Ахтубинский район» в лице управления образованием МО «Ахтубинский район». Функции и полномочия учредителя учреждения осуществляет администрация МО «Ахтубинский район» в лице управления образованием администрации МО «Ахтубинский район» (далее по тексту – учредитель, управление образованием).

Юридический адрес учредителя: 416504, Россия, Астраханская область, Ахтубинский район, г.Ахтубинск, ул. Шоссе авиаторов, дом 5. Телефон: 8 (85141) 5-19-85, 8 (85141) 5-17-58.

Фактическое местонахождение учредителя: 416500, Россия, Астраханская область, Ахтубинский район, г.Ахтубинск, ул. Орджоникидзе, д.24А.

В 2021 году учреждение в своей деятельности руководствовалось Уставом, утвержденным приказом управления образованием от 11.06.2016 № 100. В 2022 году учреждение руководствовалось Уставом, утвержденным приказом управления образованием от 24.12.2021 № 241.

Предметом деятельности учреждения является обеспечение получения гарантированного государством общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

Основной целью деятельности учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Для достижения указанных целей, учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие основные виды деятельности:

- образовательные программы начального общего образования;
- образовательные программы основного общего образования;
- образовательные программы среднего общего образования.

Учреждение в соответствии с законодательством об образовании также может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы. В проверяемом периоде образование по дополнительным образовательным программам учреждением не осуществлялось.

Важно отметить, что при государственной регистрации учреждения в качестве юридического лица осуществляемые им виды экономической деятельности (основные и дополнительные) указываются с учетом кодов, установленных «ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2). Общероссийский классификатор видов экономической деятельности» (утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст). Виды деятельности по ОКВЭД отражаются в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ) (подп. «п» п. 1 ст. 5 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»). При этом в качестве основного может быть указан только один вид деятельности, а вот дополнительных видов может быть несколько. Кроме того, дополнительные виды деятельности по ОКВЭД могут быть закреплены за учреждением уже в процессе его функционирования.

Согласно выписке из ЕГРЮЛ школа осуществляет следующие виды деятельности:

- 1) основной вид деятельности – 85.14 «Образование среднее общее»;
- 2) дополнительный вид деятельности – 82.99 «Деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, не включенная в другие группировки».

*Орган внутреннего муниципального финансового контроля обращает внимание, что вид экономической деятельности 85.13 «Образование основное общее», и 85.12 «Образование начальное общее», осуществляемый учреждением в соответствии с уставом, не отражен в ЕГРЮЛ как дополнительный вид деятельности. Дополнительный вид деятельности – 82.99 «Деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, не включенная в другие группировки» противоречит уставной деятельности учреждения. При реализации учреждением дополнительных образовательных программ используется ОКВЭД 85.41.9 «Образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки».*

*Орган внутреннего муниципального финансового контроля рекомендует отразить в ЕГРЮЛ виды экономической деятельности в соответствии с уставной деятельностью.*

Непосредственное управление учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначенный учредителем.

Образовательная деятельность в учреждении осуществляется в соответствии с лицензией от 22.02.2012 № 629-Б/С, предоставленной на основании приказа министерства образования и науки Астраханской области от 22.02.2012 №333-л (серия 30ЛЮ1 №0000447).

Соответствие качества образования в учреждении, осуществляющей образовательную деятельность по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам, подтверждено государственной аккредитацией (свидетельство от 06.04.2012 № 1856, серия ОП № 009753).

Учреждение ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством через МКУ «Централизованная бухгалтерия управления образованием МО «Ахтубинский район» по договору поручения ведения бюджетного учета (далее – централизованная бухгалтерия).

В проверяемом периоде бухгалтерское обслуживание финансово-хозяйственной деятельности учреждения осуществлялось на основании:

- договора №2 от 15.01.2021 на ведение бухгалтерского учета;
- договора №2 от 15.01.2022 на ведение бухгалтерского учета.

Ответственным должностным лицом учреждения, имевшим право подписи денежных и расчетных документов, в проверяемом периоде являлась Макс Наталья Александровна – директор учреждения с 17.02.2011 по настоящее время (приказ учредителя от 17.02.2011 № 34-К «О приеме Макс Н.А.»).

Код организации по Сводному реестру с 20.01.2022 – 123D0096.

Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством РФ средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Астраханской области в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - БК РФ).

Перечень и реквизиты лицевых счетов в органах Федерального казначейства в 2021 году:

- 1) л/с № 20256Ц98670- для учета движения бюджетных и внебюджетных средств;
- 2) л/с № 21256Ц98670- для учета субсидий на иные цели.

Перечень и реквизиты лицевых счетов в органах Федерального казначейства с 21.01.2022:

- 1) № 03253D00960 – л/с получателя бюджетных средств;
- 2) № 04253D00960 – л/с администратора доходов бюджета;
- 3) № 05253D00960 – л/с для учета операций со средствами во временном распоряжении.

Настоящим контрольным мероприятием установлено:

**1. Проверка предоставления и использования субсидий, предоставленных из бюджета МО «Ахтубинский район» бюджетному учреждению и их отражения в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2021 год**

## **1.1. Соответствие заключенных соглашений на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и на иные цели, заключенных между учредителем и учреждением, установленным требованиям**

### **1.1.1. Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета МО «Ахтубинский район» бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг**

Учреждение в 2021 году осуществляло образовательную деятельность на основании муниципального задания №3 на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденного приказом учредителя от 11.01.2021 №4 в соответствии с основными видами деятельности.

Муниципальным заданием установлено оказание следующих муниципальных услуг: «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования», «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования», «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования» для 387 учащихся, в том числе по адаптированным образовательным программам (7 учащихся).

Для осуществления своей уставной деятельности школа располагает необходимым числом специалистов в соответствии с тарификационными списками и утвержденными штатными расписаниями, согласованными с учредителем:

- на 2020-2021 учебный год: штатное расписание от 01.01.2021 № 1, утвержденное приказом от 11.01.2021 № 79, в количестве 53,33 шт.ед., из них: 3 шт.ед. – руководители; 32,33 шт.ед. – педагогические работники; 18 шт.ед. – младший обслуживающий персонал;

- на 2021-2022 учебный год штатное расписание от 01.09.2021 № 3, утвержденное приказом от 01.09.2021 № 1 в количестве 54,53 шт.ед., из них: 3 шт.ед. – руководители; 33,53 шт.ед. – педагогические работники; 18 шт.ед. – младший обслуживающий персонал.

- на 2022-2023 учебный год: штатное расписание от 01.01.2022 № 1, утвержденное приказом от 01.09.2022 № 1, в количестве 55,94 шт.ед., из них: 3 шт.ед. – руководители; 37,94 шт.ед. – педагогические работники; 18 шт.ед. – младший обслуживающий персонал;

Увеличение штатных единиц педагогических работников связано с обучением 7 учащихся с особенностями состояния здоровья (надомное обучение, ЗРР, инвалиды). Дополнительно введено: 1,61 шт.ед. – учителя, 0,5 шт. ед. учителя-дефектолога, 0,5 шт.ед.- учителя-логопеда.

Согласно штатному расписанию количество классов в учреждении по состоянию на 01.01.2021 – 16, в них учащихся – 387 чел., по состоянию на 01.09.2021 количество классов – 17, в них учащихся 387 чел., по состоянию на 01.09.2022 количество классов – 17, в них учащихся 387 чел.

Формирование муниципального задания и его финансовое обеспечение в 2021 году осуществлялось в соответствии с Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования «Ахтубинский район» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», утвержденным постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 26.01.2017 №27 (в редакции постановления от 31.12.2019 №982 «О внесении изменений в постановление администрации МО «Ахтубинский район» от 26.01.2017 №27») (далее – Порядок от 31.12.2019 №982).

В проверяемом периоде в муниципальное задание №3 от 11.01.2021 учредителем вносились изменения 1 раз и утверждены приказом от 15.11.2021 №219. Основанием внесения изменений явилась информация предварительного отчета о выполнении муниципального задания на 01.11.2021.

Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания бюджетным (автономным) учреждением образования осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы РФ (абз.1 п.1 ст.78.1 Бюджетного кодекса РФ, п.6 ст.9.2 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», п.32 Порядка от 30.12.2019 №982).

Субсидия учреждению предоставляется в целях реализации мероприятий подпрограммы «Развитие общего образования» муниципальной программы «Развитие системы образования в

МО «Ахтубинский район», утвержденной постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 18.12.2015 №1369 (с изм. от 13.12.2021 №729).

Согласно с п.35 Порядка от 31.12.2019 №982 предоставление муниципальному бюджетному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета МО «Ахтубинский район» бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – Соглашение).

Соглашение №3 заключено сторонами 11.01.2021 в установленный срок - не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания в соответствии с типовой формой согласно приложению № 3 к Порядку от 31.12.2019 № 982. Графики перечисления субсидии приложены.

В связи с уточнением лимитов бюджетных обязательств на 2021 год, доведенных учредителю как получателю средств бюджета МО «Ахтубинский район», в Соглашение вносились изменения 7 раз путем подписания дополнительных соглашений: от 03.02.2021 №1, от 21.05.2021 №2, от 02.06.2021 №3, от 28.06.2021 №4, от 30.06.2021 №5, от 30.09.2021 №6, от 23.12.2021 №7.

Размер субсидии, установленный Соглашением от 11.01.2021 №3 на 2021 год с учетом внесенных изменений, по состоянию на 01.01.2022 составил **18 847 622,48 руб.**, в том числе по КБК:

- 700/0702/0120010020/611 – **3 863 987,58 руб.** (Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (организаций) Ахтубинского района),
- по 700/0702/0120063140/611 – **14 983 634,90 руб.** (Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях).

*При формировании учредителем дополнительных соглашений в п.1.1 дополнительных соглашений допущена техническая ошибка: указано «2020 год» вместо «2021 год».*

Согласно положениям абзаца 2 п.4 ст.69.2 Бюджетного кодекса РФ, п.8 Порядка от 30.12.2019 №982 объем финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг.

В ходе контрольного мероприятия проверены нормативные акты, утверждающие расчет нормативных затрат на оказание муниципальных услуг.

Приказом управления образованием от 31.12.2020 №271 утверждены:

- значения натуральных норм на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными автономными и бюджетными общеобразовательными учреждениями, подведомственными управлению образованием;

- значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ), базового норматива затрат на оказание муниципальных услуг (работ) и корректирующие коэффициенты к базовым нормативам затрат в муниципальных автономных и бюджетных общеобразовательных учреждениях МО «Ахтубинский район», расчет объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания автономными и бюджетными общеобразовательными учреждениями МО «Ахтубинский район»,

На основании распоряжений администрации МО «Ахтубинский район» об изменении бюджетных ассигнований, о перемещении бюджетных ассигнований от 28.01.2021 №45-р, от 21.05.2021 №258-р, от 19.05.2021 №257-р, от 23.06.2021 №325-р, от 02.12.2021 №635-р, от 17.12.2021 №658-р, от 21.12.2021 №673-р, от 21.12.2021 №676-р, решения Совета МО «Ахтубинский район» от 30.09.2021 №203 «О внесении изменений в решение Совета МО «Ахтубинский район» от 10.12.2020 №139 «О бюджете МО «Ахтубинский район» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», в приказ управления образованием от 31.12.2020 №271 вносились изменения: от 02.02.2021 №33, от 25.05.2021 №127А, от 03.06.2021 №137А, от 29.06.2021 №161, от 30.09.2021 №199, от 30.12.2021 №251.

Размер бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в соглашении и дополнительных соглашениях соответствует объему финансового обеспечения, рассчитанного на основании нормативных затрат.

Нарушения в расчете финансового обеспечения выполнения муниципального задания не установлены.

### **1.1.2. Соглашения о предоставлении из бюджета МО «Ахтубинский район» муниципальному бюджетному учреждению субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ (Соглашения о предоставлении субсидий на иные цели)**

Субсидии на иные цели в 2021 году предоставлялись в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, утвержденным постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 22.12.2020 №1051 (в ред. от 08.02.2021 №55 (далее – Порядок от 22.12.2020 №1051)).

В соответствии с п.2.5 Порядка от 22.12.2020 №1051 в целях предоставления субсидии между главным распорядителем и учреждением заключается соглашение в соответствии с типовой формой, установленной приказом финансового управления администрации МО «Ахтубинский район» 31.12.2020 №167-С.

Согласно п.1.3 Порядка от 22.12.2020 №1051 предоставление целевых субсидий учреждению осуществлялось в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие общего образования» муниципальной программы «Развитие системы образования в МО «Ахтубинский район» и в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Профилактика экстремизма и терроризма в Ахтубинском районе» муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Ахтубинском районе».

В соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления от 31.12.2020 №167-С, между учреждением и учредителем в 2021 году заключено 5 соглашений (с учетом внесенных изменений) на общую сумму **3 924 331,78 руб.**, в том числе:

1) Соглашение от 10.02.2021 №20-2021-17713 (в ред. дополнительного соглашения от 27.10.2021 №20-2021-17713/1) на сумму **1 385 920,0 руб.** по КБК 700/0702/0120053030/612 (Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций).

2) Соглашение от 01.03.2021 №20-2021-34397 (в ред. дополнительного соглашения от 27.08.2021 №20-2021-3434397/1) на сумму **1 982 491,0 руб.** по КБК 700/0702/01200L3040/612 (Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях).

3) Соглашение от 24.05.2021 №105 (в ред. дополнительного соглашения от 15.09.2021 №1) на сумму **22 886,0 руб.** по КБК 700/0702/02200P0030/612 (Мероприятия, направленные на укрепление стабильности общества, улучшение качества жизни населения, состояния защищенности граждан и общества от преступных посягательств в рамках подпрограммы «Профилактика экстремизма и терроризма в Ахтубинском районе» муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности в Ахтубинском районе»).

*В п.1.1.1 Соглашения от 24.05.2021 №105 неверно указано наименование муниципальной программы - «Развитие системы образования в МО «Ахтубинский район» вместо подпрограммы «Профилактика экстремизма и терроризма в Ахтубинском районе» муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности в Ахтубинском районе».*

4) Соглашение от 27.08.2021 №147 (в ред. дополнительного соглашения от 20.12.2021 №1) на сумму **33 034,78 руб.** по КБК 700/0702/01200C0050/612 (Организация бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в муниципальных общеобразовательных организациях).

5) Соглашение от 31.08.2021 №166 на сумму **500 000,0 руб.** по КБК 700/0702/0120062150/612 (Финансовое обеспечение расходных обязательств в сфере

образования на проведение текущего и (или) капитального ремонта зданий (сооружений) муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории МО «Ахтубинский район», благоустройство территории, прилегающей к зданиям муниципальных организаций).

Суммы бюджетных ассигнований, установленные соглашениями (в ред. дополнительных соглашений), соответствуют сумме доведенных учредителем лимитов бюджетных обязательств.

Графики перечисления субсидий приложены к соглашениям. Форма соглашений соответствует утвержденному Порядку от 22.12.2020 №1051.

## **1.2. Целевое использование субсидий, исполнение условий, обязательств, предусмотренных соглашением**

### **1.2.1. Целевое использование субсидий на выполнение муниципального задания**

Расходы субсидии на выполнение муниципального задания в 2021 составили **18 847 622,48 руб.** и по данным бухгалтерского учета распределены по следующим направлениям:

**- выплаты персоналу, всего – 12 343 552,45 руб., из них по КВР:**

- 1) оплата труда (111) – 12 798 363,29 руб.;
- 2) начисления на оплату труда (119) – 3 829 471,77 руб.;

**- закупка товаров, работ и услуг, всего – 2 219 767,42 руб., в том числе: по КВР 244 – 1 810 900,96 руб., из них по КОСГУ:**

- 1) услуги связи (221) – 62 938,0 руб. (оплата за предоставления доступа к сети интернет);
- 2) коммунальные услуги (223) – 143 338,56 руб. (оплата за хол.водоснабжение, вывоз

ТКО, вывоз нечистот);

3) работы, услуги по содержанию имущества (225) – 78 365,94 руб. (техобслуживание пожарной сигнализации, замеры сопротивления, техобслуживание средств охраны, дератизация, переосвидетельствование огнетушителей, вывоз шлака угля, проверка огнезащитной обработки деревянных конструкций);

4) прочие работы, услуги (226) – 531 782,0 руб. (обновление и абонентское обслуживание программного обеспечения 1С, обслуживание сайта учреждения, медосмотр сотрудников, охрана объекта, настройка системы видеонаблюдения, монтаж слаботочных систем, монтаж СКУД, обучение по пожарной безопасности, передача неисключительных прав пользования программным обеспечением);

5) приобретение основных средств (310) – 47 600,0 руб. (приобретение средств индивидуальной защиты «Феникс»);

6) приобретение материальных запасов (340) – 946 876,46 руб. (приобретение канцелярских товаров, хозяйственных товаров, угля, медалей, аттестатов, печатей и штампов);

**по КВР 247 – 408 866,46 руб., из них по КОСГУ:**

- 1) коммунальные услуги (223) – 778 141,02 руб. (оплата за поставку электроэнергии);

**- уплата налогов, сборов и иных платежей – 10 108,72 руб., из них по КВР:**

1) уплата иных платежей (853) – 20,0 руб. (платы за негативное воздействие на окружающую среду).

Нецелевого расходования бюджетных средств не установлено.

### **1.2.2. Целевое использование субсидий на иные цели, исполнение условий, обязательств, предусмотренных соглашением. Соблюдение требований по формированию и представлению отчетности о расходовании субсидии на иные цели.**

1) На основании заключенного Соглашения от 10.02.2021 №20-2021-17713 (в ред. дополнительного соглашения от 27.10.2021 №20-2021-17713/1) предусмотрено предоставление субсидии в сумме 1 385 920,0 руб. по КБК 700/0702/0120053030/612 на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций.

Субсидия предоставлялась в соответствии с Порядком расходования субвенций на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство

педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций Астраханской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, бюджетам муниципальных районов (городских округов) Астраханской области из бюджета Астраханской области, утвержденным постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 25.09.2020 №718, приказом управления образованием от 29.09.2020 №199 (в ред. от 28.12.2020 №267, от 31.12.2020 №270, от 29.01.2021 №30А, от 27.09.2021 №195А, от 30.12.2021 №246) «О расходовании субвенции на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций Астраханской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, бюджетам муниципальных районов (городских округов) Астраханской области из бюджета Астраханской области».

Размер субсидии для учреждений образования на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов утвержден приказом управления образованием от 30.12.2021 №246 «О внесении изменений в приказ от 29.09.2020 №199», в том числе для МБОУ «СОШ №3» в размере 4016338,0 руб., из них на 2021 год в размере 1 385 920,0 руб.

На данные цели по состоянию на 01.01.2022 учреждению профинансировано из бюджета МО «Ахтубинский район» 1 385 920,0 руб.

Выплачено вознаграждение за классное руководство в проверяемом периоде согласно расчетно-платежных ведомостей в сумме 1 312 646,55 руб. Возвращено в бюджет МО «Ахтубинский район» по п/п от 27.12.2021 №544726 - 73 273,45 руб. Не исполнены плановые назначения по доходам и расходам по состоянию на 01.01.2022 в сумме 73 273,45 руб., так как оплата классным руководителям осуществляется за фактически отработанное время. Нарушения не установлены.

Согласно п.4.3.4 Соглашения от 10.02.2021 №20-2021-17713 учреждение обязуется направлять учредителю не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным периодом, в котором была получена субсидия отчет о расходах, источником финансового обеспечения которого является субсидия, по форме в соответствии с приложением №2 к соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

*В нарушении п.4.3.4 Соглашения от 10.02.2021 №20-2021-17713 отчеты учреждением не были сформированы в установленный срок и не направлены учредителю. Нарушение устранено в ходе проверки.*

2) На основании заключенного **Соглашения от 01.03.2021 №20-2021-34397** (в ред. дополнительного соглашения от 27.08.2021 №20-2021-3434397/1) предусмотрено предоставление субсидии в сумме 1 982 491,0 руб. по КБК 700/0702/01200L3040/612 на финансовое обеспечение мероприятий на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях.

Сумма, установленная Соглашением 01.03.2021 №20-2021-34397 (в ред. дополнительного соглашения от 27.08.2021 №20-2021-3434397/1), соответствует сумме доведенных учредителем лимитов бюджетных обязательств.

На данные цели из бюджета МО «Ахтубинский район» учредителем перечислены учреждению денежные средства в размере 1 742 341,21 руб. по КБК 700/0702/01200L3040/612.

Субсидия предоставлялась в соответствии с Порядком расходования в 2021-2023 годах субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на софинансирование мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Астраханской области в рамках подпрограммы «Психологическая безопасность детей и молодежи» государственной программы «Развитие образования Астраханской области», утвержденным постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 18.02.2021 №80, и на основании приказа учредителя от 19.02.2021

№47 (в ред. от 30.12.2021 №245) «О расходовании в 2021-2023 годах субсидий из бюджета Астраханской области на софинансирование мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Астраханской области в рамках подпрограммы «Психофизическая безопасность детей и молодежи» государственной программы «Развитие образования Астраханской области».

Пунктом 2.3 приказа управления образованием от 19.02.2021 №47 установлена средняя стоимость горячего питания в день на одного обучающегося, получающего начальное общее образование в 2021 году в размере **64,27 руб.**

К проверке представлены: Положение об организации питания обучающихся в МБОУ СОШ №3 МО «Ахтубинский район», утвержденное директором 01.09.2021, таблицы питания, акты оказанных услуг, договоры для организации питания.

Для организации горячего питания учащихся 1-4 классов школой заключено **6** договоров с ИП Легковским С.В. (с учетом соглашений о расторжении) на общую сумму 1 570 297,76 руб., в том числе:

1) договор от 12.02.2021 №41 на общую сумму 507 122,15 руб. Срок оказания услуги с 10 января по 31 марта 2021 года. На основании актов предоставленных услуг на организацию горячего питания учащихся 1-4 классов и платежных поручений на оплату исполнителю использованы средства субсидии в сумме 458 180,29 руб. в том числе:

- Акт от 15.02.2021 №14 за январь на сумму 129 053,62 руб. (2554 порции\***50,53 руб.**), п/п от 15.04.2021 №64344 на сумму 129 053,62 руб.;

- Акт от 15.02.2021 №38 за период 1-10 февраля на сумму 77 895,0 руб. (1212 порций\*64,27 руб.), п/п от 01.04.2021 №512876 на сумму 77 895,0 руб.;

- Акт от 26.02.2021 №46 за период 11-26 февраля на сумму 111 508,45 руб. (1735 порций\*64,27 руб.), п/п от 01.04.2021 №513510 на сумму 111 508,45 руб.;

- Акт от 10.03.2021 №76 за период 1-10 марта на сумму 70 568,46 руб. (1098 порций\*64,27 руб.), п/п от 02.04.2021 №519767 на сумму 70 568,46 руб.;

- Акт от 19.03.2021 №79 за период 11-19 марта на сумму 69 154,52 руб. (1076 порций\*64,27 руб.), п/п от 2.04.2021 №519765 на сумму 69 154,52 руб.

Согласно п.3.1 договора от 12.02.2021 №41 стоимость горячего завтрака на одного учащегося составляет 64,27 руб.

*В нарушение п. 2.3 приказа управления образованием от 19.02.2021 №47, п.3.1 договора от 12.02.2021 №41 расчет стоимости питания на одного учащегося в январе осуществлялся по стоимости горячего завтрака из расчета **50,53 руб.**, а не по стоимости завтрака в размере **64,27 руб.** Разница в стоимости питания составила 35 091,96 руб.(2554 порции\*64,27 руб.- 129 053,62 руб.).*

Акты об оказании услуги утверждены директором школы Макс Н.А. По устному пояснению директора Макс Н.А. данная неточность в Акте и счете на оплату вызвана невнимательностью и отсутствием контроля с ее стороны за оформлением документов.

16.05.2021 между учреждением и ИП Легковским С.В. заключено соглашение б/н о расторжении договора от 12.02.2021 №41, обязательства сторон считать исполненными на сумму 458 180,29 руб.

2) договор от 01.04.2021 №41 на общую сумму 473 860,92 руб. Срок оказания услуги с 01 апреля по 31 мая 2021 года. На основании актов предоставленных услуг на организацию горячего питания учащихся 1-4 классов и платежных поручений на оплату исполнителю использованы средства субсидии в сумме 431 737,25 руб. в том числе:

- Акт от 30.04.2021 №124 за апрель на сумму 267 141,78 руб. в том числе: за апрель на сумму 232 078,97 руб. (3611 порций\*64,27 руб.), перерасчет за январь на сумму 35 062,81 руб. (3611 порций\*9,71 руб.), п/п от 04.06.2021 №248256 на сумму 267 141,78 руб. Сумма перерасчета за январь не превысила расчетную – 35 091,96 руб.

- Акт от 31.05.2021 №151 за май на сумму 87 664,28 руб. (1364 порции\*64,27 руб.), п/п от 22.06.2021 №123377 на сумму 87 664,28 руб.

23.06.2021 между учреждением и ИП Легковским С.В. заключено соглашение б/н о расторжении договора от 01.04.2021 №41, обязательства сторон считать исполненными на сумму 431 737,25 руб.

3) договор от 01.09.2021 №3 на общую сумму 212 412,35 руб. Срок оказания услуги с 01 сентября по 30 сентября 2021 года. На основании Акта предоставленных услуг от 30.09.2021 №27 на организацию горячего питания учащихся 1-4 классов и п/п от 21.10.2021 №733474 использованы средства субсидии в сумме 212 412,35 руб. (3305 порций\*64,27 руб.).

4) договор от 01.10.2021 №4 на общую сумму 202 964,66 руб. Срок оказания услуги с 01 октября по 31 октября 2021 года. На основании Акта предоставленных услуг от 29.10.2021 №60 на организацию горячего питания учащихся 1-4 классов и п/п от 01.12.2021 №236033 использованы средства субсидии в сумме 202 964,66 руб. (3158 порций\*64,27 руб.).

5) договор от 01.11.2021 №20 на общую сумму 137 216,45 руб. Срок оказания услуги с 01 ноября по 30 ноября 2021 года. На основании Акта предоставленных услуг от 30.11.2021 №73 на организацию горячего питания учащихся 1-4 классов и п/п от 17.12.2021 №423975 использованы средства субсидии в сумме 137 216,45 руб. (2135 порций\*64,27 руб.).

6) договор от 01.12.2021 №21 на общую сумму 127 786,76 руб. Срок оказания услуги с 01 декабря по 31 декабря 2021 года. На основании Акта предоставленных услуг от 21.12.2021 №114 на организацию горячего питания учащихся 1-4 классов и п/п от 24.12.2021 №504932 использованы средства субсидии в сумме 127 786,76 руб. (3158 порций\*64,27 руб.).

В соответствии с заключенным соглашением от 01.03.2021 №20-2021-34397 (в ред. дополнительного соглашения от 27.08.2021 №20-2021-3434397/1) на лицевой счет учреждения поступила субсидия в размере 1 742 341,21 руб. Оплачено поставщику услуг в соответствии с договорами по платежным поручениям по КБК 700/0702/01200L3040/612 в сумме 1 570 279,76 руб. Возвращено в бюджет МО «Ахтубинский район» по п/п от 27.12.2021 №544725 - 172 061,45 руб. Не исполнены плановые назначения по доходам и расходам по состоянию на 01.01.2022 в сумме 412 193,24 руб. Неисполнение плановых назначений обусловлено тем, что количество порций горячего питания рассчитывается по фактическому посещению обучающихся.

Согласно п.4.3.4 Соглашения от 01.03.2021 №20-2021-34397 учреждение обязуется направлять учредителю не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным периодом, в котором была получена субсидия:

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которого является субсидия, по форме в соответствии с приложением №2 к соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения;

- отчет о достижении значений результативности предоставления субсидий по форме в соответствии с приложением №4, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

*В нарушении п.4.3.4 Соглашения от 01.03.2021 №20-2021-34397 отчеты учреждением не были сформированы и не направлены учредителю. Нарушение устранено в ходе проверки.*

3) На основании **Соглашения от 24.05.2021 №105** (в ред. дополнительного соглашения от 15.09.2021 №1) предусмотрено предоставление субсидии на сумму 22 886,0 руб. по КБК 700/0702/02200P0030/612 на проведения монтажа, подключения технических средств тревожной сигнализации к пульту централизованного наблюдения и ее обслуживание.

На данные цели из бюджета МО «Ахтубинский район» учредителем перечислены учреждению денежные средства в размере 22 886,0 руб. по КБК 700/0702/02200P0030/612.

Учреждением заключен договор от 01.09.2021 №255/Т с ФГКУ «ОВО ВНГ России по Астраханской области» на сумму 6 588,0 руб. Предметом договора являлось осуществление исполнителем контроля за состоянием средств тревожной сигнализации с использованием канала сотовой связи GSM. Перечислено учреждению средств субсидии в размере 22 886,0 руб.

Согласно Актам об оказании услуг договор исполнен на сумму 5 496,0 руб., в том числе:

- акт от 20.09.2021 №00001711 за сентябрь – 1374,0 руб.;
- акт от 20.10.2021 №00001870 за октябрь – 1374,0 руб.;
- акт от 20.11.2021 №00001927 за ноябрь – 1374,0 руб.;
- акт от 20.12.2021 №00002084 за декабрь – 1374,0 руб.

Оплачено поставщику услуг платежными поручениями по КБК 700/0702/02200P0030/612 в сумме 5496,0 руб. Возвращены в бюджет МО «Ахтубинский район» остатки неиспользованной субсидии в размере 17 390,0 руб., в том числе: по п/п от 28.12.2021 №571379 – 2 989,0 руб., №57181 – 14 401,0 руб. Не исполнены плановые назначения по доходам и расходам по состоянию на 01.01.2022 в сумме 17 390,0 руб.

Согласно п.4.3.5 Соглашения от 24.05.2021 №105 учреждение обязуется направлять учредителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена субсидия:

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которого является субсидия, по форме в соответствии с приложением №3 к соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения;

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме в соответствии с приложением №3.1, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

*В нарушении п.4.3.5 Соглашения от 24.05.2021 №105 отчеты учреждением не были сформированы в установленный срок и не направлены учредителю. Нарушение устранено в ходе проверки.*

4) На основании **Соглашения от 27.08.2021 №147** (в ред. дополнительного соглашения от 20.12.2021 №1) предусмотрено предоставление субсидии на сумму 33 034,78 руб. по КБК 700/0702/01200C0050/612 на организацию бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в муниципальных образовательных организациях.

Финансовое обеспечение мероприятий по организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете МО «Ахтубинский район» в рамках муниципальной программы «Развитие системы образования в МО «Ахтубинский район» на основании Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в муниципальных общеобразовательных организациях МО «Ахтубинский район», утвержденным постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 29.07.2021 №376(далее – Порядок от 29.07.2021 №376), Перечня мероприятий по обеспечению в 2021 году бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете МО «Ахтубинский район», утвержденным постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 25.08.2021 №451.

Порядок от 29.07.2021 №376 вступил в силу с 01.09.2021.

Соглашение от 27.08.2021 №147 (в ред. дополнительного соглашения от 20.12.2021 №1) заключено в соответствии с приказом управления образованием от 26.08.2021 №172А (в ред. от 30.12.2021 №252) «О расходовании в 2021 году субсидий на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в муниципальных общеобразовательных организациях МО «Ахтубинский район» (далее – Приказ УО от 26.08.2021 №172А).

Согласно п.2.2 Приказу УО от 26.08.2021 №172А установлена стоимость питания в день на одного обучающегося с ОВЗ, в том числе инвалидов, не более:

- 64,27 руб. для обучающихся с ОВЗ, в том числе инвалидов, по общеобразовательным программам начального общего образования;
- 128,54 руб. для обучающихся с ОВЗ, в том числе инвалидов, по общеобразовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

Согласно п.2.8 Порядка от 29.07.2021 №376, п.2.7 Приказа УО от 26.08.2021 №172А список обучающихся с ОВЗ, имеющих право на получение бесплатного двухразового питания, утверждается приказом общеобразовательной организации.

К проверке представлены приказы учреждения: от 01.09.2021 №6.1 «Об обеспечении двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в МБОУ СОШ №3 МО «Ахтубинский район», от 01.10.2021 №49 и от 26.10.2021 №54 «О внесении изменений в приказ №6.1 от 01.09.2021», Положение о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в МБОУ СОШ №3 МО «Ахтубинский район», утвержденное директором 01.09.2021, таблицы питания на 5 обучающихся с ОВЗ.

На данные цели из бюджета МО «Ахтубинский район» учредителем перечислены учреждению денежные средства в размере 25 515,19 руб. по КБК 700/0702/01200С0050/612.

Для организации бесплатного двухразового питания учащихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, школой заключен договор с ИП Легковским С.В. на сумму 27 689,12 руб. Срок оказания услуги с 01 сентября по 31 декабря 2021 года.

На основании актов предоставленных услуг на организацию питания учащихся и платежных поручений на оплату исполнителю использованы средства субсидии в сумме 24 743,95 руб., в том числе:

- Акт от 30.09.2021 №28 за сентябрь на сумму 6 619,81 руб. (завтрак - 14 порций\*64,27 руб., обед – 89 порций\*64,27 руб.), п/п от 28.10.2021 №795696 на сумму 6 619,81 руб.;

- Акт от 29.10.2021 №29 за октябрь на сумму 8 612,18 руб. (завтрак - 21 порция\*64,27 руб., обед – 113 порций\*64,27 руб.), п/п от 01.12.2021 №236032 на сумму 8 612,18 руб.;

- Акт от 30.11.2021 №74 за ноябрь на сумму 5 077,33 руб. (завтрак -14 порций\*64,27 руб., обед – 65 порций\*64,27 руб.), п/п от 31.12.2021 №610659 на сумму 5 077,33 руб.;

- Акт от 21.12.2021 №115 за декабрь на сумму 4434,63 руб. (завтрак - 13 порций\*64,27 руб., обед – 56 порций\*64,27 руб.), п/п от 30.12.2021 №611839 на сумму 4434,63 руб.

29.12.2021 между учреждением и ИП Легковским С.В. заключено соглашение о расторжении договора от 01.09.2021 №28. Обязательства сторон на сумму 24 743,95 руб. считать исполненными.

Использовано субсидии по КБК 700/0702/01200С0050/612 в сумме 24 743,95 руб. Возвращено в бюджет МО «Ахтубинский район» по п/п от 30.12.2021 №612111 – 771,24 руб. Не исполнены плановые назначения по доходам и расходам по состоянию на 01.01.2022 в сумме 8 290,83 руб.

Согласно п.4.3.5 Соглашения от 27.08.2021 №147 учреждение обязуется направлять учредителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена субсидия:

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которого является субсидия, по форме в соответствии с приложением №3 к соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения;

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме в соответствии с приложением №3.1, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

*В нарушении п.4.3.5 Соглашения от 27.08.2021 №147 отчеты учреждением не были сформированы в установленный срок и не направлены учредителю. Нарушение устранено в ходе проверки.*

5) На основании **Соглашения от 31.08.2021 №166** на сумму 500 000,0 руб. по КБК 700/0702/0120062150/612 предусмотрено предоставление субсидии в целях проведения текущего ремонта спортивного зала.

На данные цели согласно графику перечисления субсидии учредителем перечислены денежные средства в сумме 499 311,61 руб.

Для проведения ремонтных работ спортивного зала учреждением заключен договор подряда от 11.11.2021 №4 с ИП Акшоновой А.А. на сумму 499 311,61 руб. Срок окончания работ 40 календарных дней с момента подписания договора (по 21 декабря 2021 года).

Факт выполнения обязательств сторонами подтвержден Справкой о стоимости выполненных работ и затрат от 21.12.2021 №1, Актом о приемке выполненных работ от 22.12.2021 №1 на сумму 499 311,61 руб., а также п/п учреждения от 01.12.2021 №236035 на сумму 149 793,48 руб. (предоплата 30%), п/п от 22.12.2021 №480366 на сумму 349 518,13 руб.(окончательный расчет).

В ходе выездной проверки контрольным органом в присутствии директора Макс Н.А. был проведен осмотр результатов текущего ремонта спортзала на предмет соответствия выполненной работы условиям заключенного договора. Работы, указанные в Актах о приемке выполненных работ, соответствуют работам, установленным в локальных сметных расчетах, являющихся приложением к заключенному договору подряда.

По состоянию на 01.01.2022 остаток неисполненных плановых назначений по Соглашению от 31.08.2021 №166 составил 688,39 руб.

Согласно п.4.3.5 Соглашения от 31.08.2021 №166 учреждение обязуется направлять учредителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена субсидия:

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которого является субсидия, по форме в соответствии с приложением №3 к соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения;

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме в соответствии с приложением №3.1, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

*В нарушении п.4.3.5 Соглашения от 31.08.2021 №166 отчеты учреждением не были сформированы в установленный срок и не направлены учредителю. Нарушение устранено в ходе проверки.*

### **1.3. Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности.**

Плановые показатели бюджетных учреждений по доходам и расходам отражаются в плане их финансово-хозяйственной деятельности.

Бюджетные учреждения составляют план финансово-хозяйственной деятельности (далее - План ФХД), утверждают его и вносят изменения в порядке и сроки, которые определены органом-учредителем. При этом они должны учесть Требования к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденные приказом Минфина России от 31.08.2018 №186н (п. 2 названного Приказа, п. 2 Требований №186н).

С 2020 года учредителем был установлен Порядок к Плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения муниципального образования «Ахтубинский район» и утвержден приказом от 30.12.2019 №450 (далее – Порядок от 30.12.2019 №450).

К проверке представлен План ФХД на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов от 11.01.2021 в редакции изменений от 03.02.2021, от 31.03.2021, от 21.05.2021, от 25.05.2021, от 03.06.2021, от 30.06.2021, от 27.08.2021, от 31.08.2021, от 30.09.2021, от 03.11.2021, от 01.12.2021, от 09.12.2021, от 16.12.2021, от 21.12.2021, 23.12.2021, от 30.12.2021.

Показатели Плана ФХД от 11.01.2021 сформированы на основании утвержденного муниципального задания от 11.01.2021 с учетом объема финансового обеспечения на основании соглашений о порядке и условиях предоставления субсидий, заключаемых с органом-учредителем.

Объемы поступлений и расходования денежных средств по состоянию на 01.01.2022 года приведены в таблице (из данных бухгалтерской отчетности (ф. 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности»)): (тыс.руб.)

Наименование показателя	Остаток денежных средств на начало периода	Плановый объем денежных средств на начало периода	Изменения за период	Плановый объем денежных средств на 01.01.2022	Фактическое поступление денежных средств	Кассовые расходы	Остаток денежных средств на конец периода
Субсидии на выполнение МЗ	0	15 336,6	+3 511,0	18 847,6	18 847,6	18 847,6	0
Субсидии на иные цели	0	1 328,0	+2 596,0	3 924,3	3 412,5	3 412,5	0
<b>ИТОГО</b>	<b>0</b>	<b>16 664,6</b>	<b>-6 107,0</b>	<b>22 771,9</b>	<b>22 260,1</b>	<b>22 260,1</b>	<b>0</b>

Изменение объема предоставляемых субсидий на выполнение муниципального задания на 3 511,0 тыс.руб. и субсидий на иные цели на 2 596,0 тыс.руб. связано с увеличением доведенных лимитов бюджетных обязательств на основании распоряжений администрации МО «Ахтубинский район» и в целях реализации мероприятий муниципальных программ.

Исполнение показателей Плана ФХД представлены в таблице на основании ф.0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» на 01.01.2022. (руб.)

КВР	Субсидии на выполнение муниципального задания			Субсидии на иные цели		
	Утверждено	Исполнено	Исп.,%	Утверждено	Исполнено	Исп.,%
<b>ДОХОДЫ</b>						
130	18 847 622,48	18 847 622,48	100			
150				3 924 331,78	3 412 477,87	87
<b>Итого</b>	<b>18 847 622,48</b>	<b>18 847 622,48</b>	<b>100</b>	<b>3 924 331,78</b>	<b>3 412 477,87</b>	<b>87</b>
<b>РАСХОДЫ</b>						
111	12 798 363,29	12 798 363,29	100	1 064 454,0	1 008 177,06	95
119	3 829 471,77	3 829 471,77	100	321 466,0	304 469,49	95
244	1 810 900,96	1 810 900,96	100	2 538 411,78	2 099 831,32	83
247	408 866,46	408 866,46	100			
853	20,0	20,0	100			
<b>Итого</b>	<b>18 847 622,48</b>	<b>18 847 622,48</b>	<b>100</b>	<b>3 924 331,78</b>	<b>3 412 477,87</b>	<b>87</b>

При проверке ведения Плана ФХД в 2021 году установлено, что показатели и объемы финансирования соответствуют показателям, предусмотренным документами, являющимися правовыми основаниями предоставления средств из бюджета МО «Ахтубинский район», нарушения не установлены.

### **1.3. Выборочная проверка использования имущества, закрепленного за учреждением для выполнения муниципального задания, в том числе проверка соблюдения порядка проведения инвентаризации активов, имущества и обязательств учреждения.**

1.3.1. Управление имущественных и земельных отношений администрации МО «Ахтубинский район» закрепляет за учреждением, в целях обеспечения деятельности на праве оперативного управления, имущество согласно Договору о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления от 20.03.2007 № 32.

Для выполнения своей уставной деятельности учреждение располагает зданием школы и земельным участком.

Согласно п.9 ст.9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 №7-ФЗ имущество бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (далее - ГК РФ). Собственником имущества бюджетного учреждения является соответственно Российская Федерация, субъект Российской Федерации, муниципальное образование. Земельный участок, необходимый для выполнения бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

В силу п.1ст.131 Гражданского кодекса РФ право собственности и другие вещные права на недвижимые вещи, ограничения этих прав, их возникновение, переход и прекращение подлежат государственной регистрации в едином государственном реестре органами, осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней.

Регистрации подлежат: право собственности, право хозяйственного ведения, право оперативного управления, право пожизненного наследуемого владения, право постоянного пользования, ипотека, сервитуты, а также иные права в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и иными законами.

Контрольным органом была проведена проверка правоустанавливающих документов на недвижимое имущество учреждения, используемое в уставной деятельности.

К проверке представлены: оборотно-сальдовая ведомость за 2021 год, оборотная ведомость по нефинансовым активам по счету учета 101.12 «Оборотная ведомость по нефинансовым активам», оборотно-сальдовая ведомость по счету учета 103.00 «Непроизведенные активы» за 2021 год; выписки (справки) из ЕГРН о кадастровой стоимости земельного участка, выписки из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, предоставленные учреждением.

1.3.2. Согласно данным бухгалтерского учета по состоянию на 01.01.2021 на балансе учреждения по счету учета 101.12 «Нежилые помещения (здания и сооружения)» числится здание школы, расположенное по адресу: Астраханская область, г.Ахтубинск, ул. Суворова, 1, инв. №102000000386, S=2736м<sup>2</sup>, балансовая стоимость – **6 600 679,85 руб.**

Согласно распоряжения администрации МО «Ахтубинский район» от 13.04.2021 №203-р «О закреплении недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности МО «Ахтубинский район», на праве оперативного управления за МБОУ «СОШ №3 МО «Ахтубинский район», акту приема-передачи недвижимого имущества от 13.04.2021, выписке из ЕГРН от 10.07.2021 нежилое здание «Школа №3» имеет кадастровый номер 30:01:150402:386, общей площадью **2655,9м<sup>2</sup>**, местонахождение: Астраханская область, Ахтубинский район, г.Ахтубинск, пл. Суворова, дата присвоения кадастрового номера – 29.06.2012, собственник – МО «Ахтубинский район», регистрация права собственности 30.09.2015 №30-30/002-30/002/037/2015-579/1, правообладатель – СОШ №3, право оперативного управления зарегистрировано 10.06.2021, кадастровая стоимость – 21 010 704,10 руб.

Так как объекты недвижимого имущества, которые введены в эксплуатацию до вступления в действие Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», в соответствии со ст.69 Федерального закона от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» находящиеся во владении (оперативном управлении) с 1993 года., подлежат учету на соответствующих счетах аналитического учета счета 101.00 «Основные средства» при отсутствии свидетельства о государственной регистрации.

Учитывая положения п.19 СГС «Основные средства», утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 №257н, балансовая стоимость после его признания в бухгалтерском учете здания школы не изменяется при регистрации права оперативного управления и получения информации о кадастровой стоимости имущества.

Пунктом 18 СГС «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина РФ от 31.12.2016 №256н, установлено, что при ведении бухгалтерского учета учреждение обеспечивает формирование достоверной информации о наличии государственного (муниципального) имущества, его использовании.

В соответствии с Методическими указаниями по применению форм первичных учетных документов и формированию регистров бухгалтерского учета органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 №52н (далее – Методические указания №52н), в Инвентарной карточке учета нефинансовых активов (ф. 0504031) отражается информация об изменении стоимости объекта, а также об основных изменениях его характеристик, ограничениях по владению, пользованию, распоряжению данным имуществом.

*В нарушение п.18 СГС «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина РФ от 31.12.2016 №256н, Методических указаний №52н в бухгалтерском учете отражена недостоверная информация об основных характеристиках объекта недвижимости – здания школы: площадь здания, адрес местонахождения здания отличаются от указанной информации в выписке из ЕГРН.*

Руководителю учреждения необходимо обеспечить достоверность информации об объекте недвижимости в Инвентарной карточке учета нефинансовых активов (ф. 0504032).

1.3.3. По данным бухгалтерского учета по состоянию на 01.01.2022 на балансовом счете учета 103.11 «Непроизведенные активы» числится земля пл.15042м<sup>2</sup>, балансовой стоимостью 6 710 755,91 руб.

Счет 103.11 применяется для отражения операций по учету земельных участков, которые закреплены за учреждением на праве постоянного (бессрочного) пользования и используются в процессе деятельности учреждения, в том числе земельные участки, государственность на которые не разграничена, сведения о которых внесены в ЕГРН (п. п. 6, 10 СГС «Непроизведенные активы», утвержденные приказом Минфина России от 28.02.2018 №34н, п. п. 71, 78 приказа Минфина России от 01.12.2010 №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее - Инструкции № 157н)).

К проверке представлены: свидетельство о праве бессрочного (постоянного) пользования от 01.10.1998, выданного на основании постановления главы администрации г.Ахтубинска и района от 03.04.1998 №286, письмо главе МО «Город Ахтубинск» от 06.06.2017 №41 о предоставлении в постоянное (бессрочное) пользование земельный участок, выписка из ЕГРН от 18.01.2022 №КУВИ-001/2022-5846876 о кадастровой стоимости объекта недвижимости, выписка из ЕГРН от 28.12.2022 №КУВИ-001/2022-231557364 об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, объяснительная от директора учреждения Макс Н.А. по вопросу получения правоустанавливающих документов на земельный участок.

На основании информации из представленных документов следует, что объект недвижимости – земельный участок с кадастровым №30:01:150401:53, площадью 15042 м<sup>2</sup>, по адресу г. Ахтубинск, ул. Суворова, д.1, кадастровой стоимостью 6 710 755,91 руб. снят с кадастрового учета 14.05.2019, категория земель: земли населенных пунктов, граница земельного участка не установлена в соответствии с требованиями земельного законодательства, информация о праве постоянного (бессрочного) пользования за учреждением в ЕГРН отсутствует.

*В нарушение п.1ст.131 Гражданского кодекса РФ, п.9 ст.9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 №7-ФЗ у учреждения право постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок не зарегистрировано в соответствии с действующим законодательством.*

Контрольный орган указывает на необходимость принятия обеспечительных мер директором Макс Н.А. по проведению государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком.

**1.4. Ведение бухгалтерского (бюджетного) учета и составление бухгалтерской отчетности, в том числе своевременность, полнота и достоверность отражения в документах учета фактов хозяйственной деятельности. Законность отдельных финансовых и хозяйственных операций объектов контроля.**

1.4.1. При проверке оборотной ведомости по нефинансовым активам по счету учета 101.00, ф.0503768 «Сведения о движении нефинансовых активов», журнала операций №7 по выбытию и перемещению нефинансовых активов за 2021 год установлено, что учреждением получено безвозмездно имущества от управления образованием на сумму **1 193 396,54 руб.**, из них:

- библиотечный фонд на сумму 316 456,54 руб.;
- видеочамера из состава системы видеонаблюдения с компьютерным зрением, тип 1, Dahua DH-IPC-HFW3451-AS-0360B – 15 шт. – 270 000,0 руб.;
- система видеонаблюдения с компьютерным зрением, тип 1, сервер VPS5000 с программным обеспечением MACROSCOP ULTRA SN – 1 шт. – 302 940,0 руб.;
- терминал контроля доступа для турникетов (с контролем температуры), Dahua DHI-AS17213X+ASF172X-T – 1 шт. - 304 000,0 руб.

Основанием принятия к учету в составе основных средств безвозмездно полученного имущества от управления образованием являются следующие документы: приказы управления образованием от 12.08.2020 №159 «О распределении учебной литературы», от 13.12.2021 №233 «О распределении имущества в рамках национального проекта «Образование», акт приема-передачи объектов нефинансовых активов от 19.02.2021 №0000-000003 на сумму 152 863,0 руб., акт приема-передачи объектов нефинансовых активов от 24.02.2021 №000-00026 на сумму 163 595,54 руб. (библиотечный фонд), акт приема-передачи объектов нефинансовых активов от 14.12.2021 №0000-000023 на сумму 876 940,0 руб. (система видеонаблюдения с видеочамерами).

1.4.2. При проверке операций оборотной ведомости по расчетам с контрагентами за 2021 год установлено, что учреждением были оплачены работы по монтажу оборудования на общую сумму **368 600,0 руб.**, не учтенного на момент монтажа в бухгалтерском учете, в том числе:

1.4.2.1. По договору с ИП Герасименко А.В. от 17.08.2021 №444 **на установку системы видеонаблюдения** на сумму **125 600,0 руб.**

Предметом договора от 17.08.2021 №444 является: установка (монтаж) слаботочных систем (системы слабых токов) на объекте заказчика. Согласно приложению №1 к договору №444 исполнитель обязуется выполнить по заданию заказчика следующие виды работ:

- настройка программного обеспечения -1 чел.ч. -23 000,0 руб.;
- настройка чамеры видеонаблюдения – 15 шт. – 14 250,0 руб.;
- коммутация слаботочной системы – 30 шт. – 34 500,0 руб.;
- монтаж видеочамеры – 15 шт. – 53 850,0 руб.

По универсальному передаточному документу от 20.08.2021 №50 работы приняты заказчиком и оплачены по п/п от 24.09.2021. и от 17.11.2021 на в общей сумме 125 600,0 руб.

Как следует из предмета договора, исполнитель осуществляет монтаж оборудования, предоставленного заказчиком.

При выездной проверке контрольным органом в присутствии директора учреждения Макс Н.А. проведено визуальное обследование установленного оборудования и подтверждено его фактическое наличие.

Таким образом, монтаж оборудования осуществлялся в период, когда система видеонаблюдения с видеочамерами не были приняты к бухгалтерскому учету, так как монтаж осуществлялся в августе, а принятие к учету оборудования в декабре 2021 года.

По данному факту от директора учреждения Макс Н.А. было получено устное объяснение, что вышеуказанное имущество находилось в учреждении, так как было получено непосредственно от министерства образования и науки Астраханской области по договору хранения от 15.02.2021 №42 и акту приема-передачи имущества от 15.02.2021 в общей сумме 876 940,0 руб. в составе:

- видеочамера из состава системы видеонаблюдения с компьютерным зрением, тип 1, Dahua DH-IPC-HFW3451-AS-0360B – 15 шт. – 270 000,0 руб.;
- система видеонаблюдения с компьютерным зрением, тип 1, сервер VPS5000 с программным обеспечением MACROSCOP ULTRA SN – 1 шт. – 302 940,0 руб.;
- терминал контроля доступа для турникетов (с контролем температуры), Dahua DHI-AS17213X+ASF172X-T – 1 шт. - 304 000,0 руб.

Предметом договора хранения от 15.02.2021 №42 хранитель (школа) обязуется принять от поклажедателя (министерство) имущество, указанное в акте приема-передачи и хранить его до конца срока действия договора.

В соответствии с положениями п.335 Инструкции №157н для целей бухгалтерского учета материальных ценностей учреждения, не соответствующих критериям активов, таких как материальные ценности, принятые учреждением на хранение предназначен забалансовый счет 02 «Материальные ценности на хранении».

Следовательно, в соответствии с положениями п.335 Инструкции №157н имущество, полученное по договору хранения и акту приема-передачи, должно быть отражено на забалансовом счете 02. Выбытие объекта основных средств с забалансового учета отражается на основании оправдательных документов по стоимости, по которой они были приняты к забалансовому учету. В данном случае, выбытие основных средств с забалансового учета на балансовый счет учета 101.00 «Основные средства» должно быть отражено на основании актов приема-передачи объектов нефинансовых активов от управления образованием учреждению.

При проверке оборотно-сальдовой ведомости по забалансовому счету 02 имущество на сумму 876 940,0 руб. (система видеонаблюдения с видеокамерами) на забалансовом счете 02 не отражено.

По данному факту получено устное объяснение ведущего бухгалтера централизованной бухгалтерии управления образованием Москальцовой Т.В., ответственной за ведение бухгалтерского учета СОШ №3, которая пояснила, что договоры хранения директором учреждения не представлялись в бухгалтерию для отражения имущества в регистрах бухгалтерского учета.

В соответствии с ч.3 ст.9 Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Закон №402-ФЗ) лицо, ответственное за оформление факта хозяйственной жизни, обеспечивает своевременную передачу первичных учетных документов для регистрации содержащихся в них данных в регистрах бухгалтерского учета, а также достоверность этих данных.

В силу положений ч.1, 2 ст.10 Закона №402-ФЗ данные, содержащиеся в первичных учетных документах, подлежат своевременной регистрации и накоплению в регистрах бухгалтерского учета. Все объекты бухгалтерского учета нужно отражать в регистрах бухгалтерского учета без пропусков и изъятий. При этом регистры бухгалтерского учета предназначены для систематизации и накопления информации, содержащейся в принятых к учету первичных учетных документах, для отражения на счетах бухгалтерского учета и в бухгалтерской отчетности.

Согласно абзацу 8 п.3 Инструкции №157н при ведении бухгалтерского учета учреждениям, необходимо учитывать, что информация в денежном выражении о состоянии активов, обязательств, иного имущества, об операциях, их изменяющих, и финансовых результатах указанных операций (доходах, расходах, источниках финансирования деятельности экономического субъекта), отражаемая на соответствующих счетах, в том числе на забалансовых, Рабочего плана счетов, должна быть полной с учетом существенности ее влияния на экономические (финансовые) решения учредителей учреждения (заинтересованных пользователей информации) и существенности затрат на ее формирование.

Согласно абзацу 12 п.3 Инструкции №157н, п. 17, 18 СГС «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина РФ от 31.12.2016 №256н, в бухгалтерском учете подлежит отражению информация, не содержащая существенных ошибок и искажений, позволяющая ее пользователям положиться на нее, как на правдивую. При ведении бухгалтерского учета субъект учета обеспечивает формирование достоверной информации о наличии государственного (муниципального) имущества, его использовании, о принятых им обязательствах, полученных финансовых результатах.

Следовательно, директором учреждения Макс Н.А. не обеспечено предоставление первичных документов (договора хранения и акта приема-передачи от 15.02.2021 №42) для своевременной регистрации объектов бухгалтерского учета в регистрах бухгалтерского учета – на забалансовом счете 02, а также допущено несоответствие фактического наличия материальных ценностей данным бухгалтерского учета на сумму 876 940,0 руб.

1.4.2.2. По договору с ИП Донцовым Н.А. от 23.07.2021 №60 на сумму **112 000,0 руб.** выполнена **установка (монтаж) слаботочных систем (системы слабых токов) на объекте заказчика**. Согласно приложению №1 к договору №60 исполнитель обязуется выполнить по заданию заказчика следующие виды работ:

- прокладка кабеля внутреннего – 1 шт. – 20 000,0 руб.;
- монтаж короба с крышкой – 1 шт. – 35 000,0 руб.;
- монтаж розеток – 15 шт. – 9 000,0 руб.;
- коммутация слаботочной системы – 1 шт. – 30 000,0 руб.;
- монтаж модуля rj45 – 30 шт. – 18 000,0 руб.

По универсальному передаточному документу от **23.07.2021** №115 работы приняты заказчиком и оплачены по п/п от 17.08.2021 в сумме 112 000,0 руб.

Как следует из предмета договора, исполнитель осуществляет монтаж оборудования, предоставленного заказчиком.

На момент проведения работ по данным бухгалтерского учета оборудование на счетах бухгалтерского учета отсутствовало.

По данному факту от директора учреждения Макс Н.А. было получено устное объяснение, что вышеуказанное имущество находилось в учреждении, так как было получено непосредственно от министерства образования и науки Астраханской области по договору хранения от 14.10.2020 №313 и акту приема-передачи имущества от 14.10.2020. Договоры хранения в бухгалтерию не представлены.

По договору хранения от 14.10.2020 №313 и акту приема-передачи от 14.10.2020 учреждению передано имущество на сумму 233 717,55 руб., в том числе:

- коммутационный шнур U/UTR категории 5е LSZH (нг(A)-HF) 1,0 м, серый – 52 шт. – 2 099,76 руб.;
- коммутационный шнур U/UTR категории 5е LSZH (нг(A)-HF) 3,0 м, серый – 1шт. – 62,47 руб.;
- коммутационный шнур U/UTR категории 5е LSZH (нг(A)-HF) 5,0 м, серый – 38 шт. – 3438,62 руб.;
- кабель кат.5е 4х2 24AWG LSZH, безгалогенный, 305 м – 3050 м – 48 425,50 руб.;
- кабель кат.5е 4х2 24AWG. Lkz dytiytq ghjrkflrb. 305 м – 1830 м – 27 468,30 руб.;
- RF 100\*40 Заглушка – 8 шт. – 384,0 руб.;
- ЛПМЗТ(М)-300х50пр Лоток перфорированный замковый трубчатый 300х50х3000 мм, металл 0,7 мм – 186 м – 53 196,0 руб.;
- КЛЗТ-300 Крышка лотка 300х15х3000 мм – 186 м – 47 802,0 руб.;
- 45-Механизм розетки компьютерной RJ-45,кат.5е UTP модуль (8 контакта) – 38 шт. – 6574,0 руб.;
- 100х40 Короб с крышкой (Крышка=80мм) – 72 м. – 10 656,0 руб.;
- RИ100х40Угол внутренний изменяемый – 3 шт. – 255,0 руб.;
- RE0[40 Угол внешний изменяемый 1 шт. – 83,0 руб.;
- RT 100х40 Тройник – 20 шт. – 174,0 руб.;
- RU 100[40Соединение на стык – 9 шт.-432,0 руб.;
- RM-45 Суппорт для розетки 45х45 2 модуля – 15 шт. – 510,0 руб.;
- Модуль адаптер (лицевая панель) роз. информ., 45х45, RJ.2входа, бел. – 15 шт. – 570,0 руб.;
- УПТп-300 Угол плоский (плавный) 90 град. К лотку 300х50/1 уп.=10шт. – 1 шт. – 553,90 руб.;
- КУПТп-300Крышка к углу плоскому (плавному) 90 град. К лотку 300х50/1 уп.=10 шт.-1шт. - 264,0 руб.;
- СЛУ-50 Соединитель лотковый универсальный для лотка высотой 50 мм (1 уп.=150шт.) -11шт.-165,0 руб.;
- НПП 120 Настенная планка подвеса120мм/1 уп=100шт.-186шт.- 7068,0 руб.;
- КНП (СН) -300 Консоль подвеска 30 мм – 186ш. – 23436,0 руб.

При выездной проверке контрольным органом в присутствии директора учреждения Макс Н.А. проведено визуальное обследование установленного оборудования и подтверждено,

что кабели, шнуры и другие расходные материалы смонтированы в единую сеть, уложены на металлический лоток и прикреплены к внутренним стенам здания школы.

Распорядительные документы, подтверждающие передачу вышеуказанного имущества от управления образованием школе, на момент проверки отсутствуют.

По устному пояснению директора централизованной бухгалтерии Прилуцкой Г.К. документы на передачу имущества от администрации МО «Ахтубинский район» в управление образованием и централизованную бухгалтерию не поступали.

При проверке оборотно-сальдовой ведомости по забалансовому счету 02 имущество на сумму 233 717,55 руб. (кабели, шнуры, расходные материалы) на забалансовом счете 02 не отражено.

Следовательно, директором учреждения Макс Н.А. не обеспечено предоставление первичных документов (договора хранения и акта приема-передачи от 14.10.2020 №313) для своевременной регистрации объектов бухгалтерского учета в регистрах бухгалтерского учета – на забалансовом счете 02, а также допущено несоответствие фактического наличия материальных ценностей данным бухгалтерского учета на сумму 233 717,55 руб.

*Орган внутреннего муниципального финансового контроля в целях устранения нарушений ведения бухгалтерского учета заявляет о необходимости принятия мер руководителем учреждения по обеспечению учета имущества на основании договора хранения от 14.10.2020 №313 на забалансовом счете 02 «Материальные ценности на хранении» в сумме 233 717,55 руб. до передачи имущества школе управлением образованием установленным порядком.*

*В целях соблюдения методологии бухгалтерского учета при получении актов приема-передачи нефинансовых активов от управления образованием необходимо отразить имущество на сумму 233 717,55 руб. на балансовом учете с последующим списанием на основании оправдательных документов по факту проведенного монтажа данного имущества.*

1.4.2.3. Для организации пропускного режима в общеобразовательном учреждении в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 02.08.2019 №1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» учреждением заключен договор с ИП Донцовым Н.А. от 23.06.2021 №361 на установку системы видеонаблюдения в сумме 131 000,0 руб.

Согласно приложению №1 к договору №361 исполнитель обязуется выполнить по заданию заказчика следующие виды работ:

- монтаж Турникета электромеханического – 2 шт. – 12 000,0 руб.;
- монтаж Картоприемника – 1 шт. – 4 000,0 руб.;
- монтаж комплекта ограждений – 4 шт. – 8 000,0 руб.;
- подключение и настройка комплекса СКУД - 1 шт. – 38 000,0 руб.;
- настройка автоматизированного рабочего места СКУД – 1 шт. – 18 000,0 руб.;
- прочие расходные материалы – 1 шт. – 4 000,0 руб.;
- сетевой контроллер микрон v 1.0 – 2 шт. – 47 000,0 руб.

По универсальному передаточному документу от **20.08.2021** №159 работы приняты заказчиком и оплачены по п/п от 23.08.2021 в сумме 131 000,0 руб.

В соответствии с п.1.1 договора от 23.06.2021 №361 работа выполняется исполнителем из материалов и оборудования заказчика. На момент проведения работ по данным бухгалтерского учета оборудование на счетах бухгалтерского учета отсутствовало.

По данному факту от директора учреждения Макс Н.А. было получено устное объяснение, что вышеуказанное имущество находилось в учреждении, так как было получено непосредственно от министерства образования и науки Астраханской области по договору хранения от 25.12.2020 №869, акту приема-передачи имущества от 25.12.2020 и договору хранения от 25.12.2020 № 890, акту приема-передачи имущества от 25.12.2020. Договоры хранения в бухгалтерию не представлены.

По договору хранения от 25.12.2020 №869 учреждению передано имущество на сумму 134 570,88 руб., в том числе:

- Автоматизированное рабочее место СКУД KVE1 в составе:  
Системный блок – 1 шт. - 26 764,07 руб.;
- Монитор, подключаемый к компьютеру – 1 шт. – 6 075,47 руб.;
- Клавиатура - 1 шт. – 298,67 руб.;
- Мышь компьютерная – 1 шт. -182,67 руб.;
- Базовый контроллер Z-5R Net Extended – 2 шт. - 10 200,0 руб.;
- Преобразователь интерфейса Z-397 (мод. USB Guard) – 1 шт. – 3 150,0 руб.;
- Настольный считыватель для чтения и записи данных на все типы бесконтактных идентификаторов Mifare, Z-2 USB MF – 1шт. – 5 400,0 руб.;
- Считыватель радиометок Matrix-II 9мод. MF-1) – 8 шт. – 15 000,0 руб.;
- Карты СКУД – 2000 шт. – 67 500,0 руб.

По договору хранения от 25.12.2020 №890 учреждению передано имущество на сумму 411 249,61 руб., в том числе:

- панель коммутационная 19 – 3 шт. – 2 446,95 руб.;
- шкаф телекоммуникационный, тип 1 - 1 шт. – 16 000,0 руб.
- шкаф телекоммуникационный настенный, тип 2 – 2 шт. – 20 000,0 руб.;
- коммутатор, тип 2 – 1 шт. 30 000,0 руб.;
- источник бесперебойного питания – 4 шт. -100 000,0 руб.
- система управления и контроля доступа (СКУД) Турникет «Трипод» - 2 шт. – 93722,66 руб.;
- приемник для карт – картоприемник – 1 шт. – 55 000,0 руб.;
- комплект ограждений для проходных СКУД – 4 шт. – 36 000,0 руб.;
- коммутатор Cloud Router Switch Mikrotik CRS328-24P-4S+RM – 2 шт. – 58 080,0 руб.

Всего по договору от 23.06.2021 №361 исполнителем было смонтировано оборудования на общую сумму **478 320,49 руб.** (67 070,88 руб.(без карт СКУД) + 411 249,61 руб.).

При выездной проверке контрольным органом в присутствии директора учреждения Макс Н.А. проведено визуальное обследование установленного оборудования и подтверждено, что турникеты, ограждения, картоприемник, автоматизированное рабочее место смонтировано и настроено в единый комплекс безопасности учащихся.

При проверке оборотно-сальдовой ведомости по счету 02 имущество на сумму 545820,49 руб. (кабели, шнуры, расходные материалы) на забалансовом счете 02 не отражено.

Следовательно, директором учреждения Макс Н.А. не обеспечено предоставление первичных документов для своевременной регистрации объектов бухгалтерского учета в регистрах бухгалтерского учета – на забалансовом счете 02, а также допущено несоответствие фактического наличия материальных ценностей данным бухгалтерского учета на сумму 545 820,49 руб.

Кроме того, в ходе контрольного мероприятия установлено, что имущество на сумму 545 820,49 передано в учреждение в **2022 году** на основании приказа управления образованием от 26.01.2022 №14 «О распределении имущества в рамках национального проекта «Образование», акта о приеме-передаче объектов нефинансовых активов №0000-000016 от 01.02.2022 на сумму 58 446,95 руб., акта о приеме-передаче объектов нефинансовых активов №0000-000015 от 01.02.2022 на сумму 352 802,66 руб., накладной на отпуск материалов (материальных ценностей) на сторону №0000-000047 от 01.02.2022 на сумму 134 570,88 руб. отражено в бухгалтерском учете в 2022 году на счете учета 101.00 в сумме 352 802,66 руб., на счете учета 105.36 в сумме 134 570,88 руб., на забалансовом счете 21.34 в сумме 58 446,95 руб.

Следует отметить, что в соответствии с положениями п. п.7, 8 СГС «Основные средства», утвержденного приказом Минфина РФ от 31.12.2016 №257н, п. п. 38, 39 Инструкции №157н материальные ценности, полученные по накладной на отпуск материалов (материальных ценностей) на сторону №0000-000047 от 01.02.2022 на сумму 67 070,88 руб. и

принятые к учету в 2022 году в составе материальных запасов по счету учета 105.36, включающие в себя:

- Автоматизированное рабочее место СКУД KVE1 в составе:

Системный блок – 1 шт. - 26 764,07 руб.;

Монитор, подключаемый к компьютеру – 1 шт. – 6 075,47 руб.;

Клавиатура - 1 шт. – 298,67 руб.;

Мышь компьютерная – 1 шт. -182,67 руб.;

- Базовый контроллер Z-5R Net Extended – 2 шт. - 10 200,0 руб.;

- Преобразователь интерфейса Z-397 (мод. USB Guard) – 1 шт. – 3 150,0 руб.;

- Настольный считыватель для чтения и записи данных на все типы бесконтактных идентификаторов Mifare, Z-2 USB MF – 1шт. – 5 400,0 руб.;

- Считыватель радиометок Matrix-II 9мод. MF-1) – 8 шт. – 15 000,0 руб.,

необходимо учитывать как основное средство (единый инвентарный объект - **система контроля и управления доступом**) независимо от ее стоимости, так как, в частности, срок ее полезного использования более 12 месяцев и она будет постоянно функционировать в учреждении, что подтверждается положением п. 7.1.5. Учетной политики

В соответствии с п.7.1.5. Учетной политики, утвержденной приказом централизованной бухгалтерии от 30.12.2021 №6 «Об утверждении учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета», в один инвентарный объект, признаваемый комплексом объектов основных средств, объединяются объекты имущества несущественной стоимости, имеющие одинаковые сроки полезного и ожидаемого использования: в один инвентарный объект, признаваемый комплексом объектов основных средств, объединяются объекты имущества несущественной стоимости, имеющие одинаковые сроки полезного и ожидаемого использования: компьютерное и периферийное оборудование в составе одного рабочего места: системные блоки, мониторы, компьютерные мыши, клавиатуры, принтеры, сканеры, колонки, акустические системы, микрофоны, веб-камеры, устройства захвата видео, внешние ТВ-тюнеры, внешние накопители на жестких дисках».

*В нарушение п. п. 7, 8 СГС «Основные средства», утвержденного приказом Минфина РФ от 31.12.2016 №257н, п. п. 38, 39 Инструкции №157н, п.7.1.5. Учетной политики материальные ценности, полученные по накладной на отпуск материалов (материальных ценностей) на сторону №0000-000047 от 01.02.2022 на сумму 67 070,88 руб. и принятые к учету в 2022 году в составе материальных запасов по счету учета 105.36 не учтены в бюджетном учете как основное средство (единый инвентарный объект - система контроля и управления доступом).*

Контрольный орган указывает на необходимость принятия мер руководителем учреждения Макс Н.А. по достоверному отражению в бюджетном учете на счете учета 101.00 единого инвентарного объекта - система контроля и управления доступом на сумму 67070,88 руб. в соответствии с действующими нормами бюджетного учета.

Более того, в ходе контрольного мероприятия и проведения визуального осмотра материальных ценностей, приобретенных, смонтированных в соответствии с заключенными договорами в 2021 году, **было выявлено имущество, не учтенное на счетах бухгалтерского учета в общей сумме 1 977 751,02 руб.**

Согласно устному пояснению директора Макс Н.А. данные материальные ценности были получены по договорам хранения и актам приема-передачи безвозмездно от министерства образования и науки Астраханской области. В соответствии представленным к проверке договорам хранения было получено:

1) договор хранения от 11.11.2020 №524, акт приема-передачи от 11.11.2020 на сумму 1 491 180,0 руб., включающий:

- ноутбук для управленческого персонала – 6 шт. – 334 800,0 руб.;

- ноутбук педагога – 2 шт. – 127 260,0 руб.;

- ноутбук мобильного класса – 30 шт. – 1 029 120,0 руб. (ноутбуки использованы для оснащения компьютерного класса);

2) договор хранения от 17.12.2020 №711, акт приема передачи от 17.12.2020 на сумму 486 571,02 руб., включающий:

- интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением – 2 шт., который представляет собой сенсорный экран на стойке с встроенным вычислительным блоком.

Договоры хранения для постановки на забалансовый счет учета 02 ценного имущества в централизованную бухгалтерию директором учреждения не передавались.

Распорядительные документы, подтверждающие передачу вышеуказанного имущества от управления образованием школе, на момент проверки отсутствуют.

По устному пояснению директора централизованной бухгалтерии Прилуцкой Г.К. документы на передачу имущества от администрации МО «Ахтубинский район» в управление образованием и централизованную бухгалтерию не поступали.

Директором учреждения Макс Н.А. не обеспечено предоставление первичных документов (договоров хранения и актов приема передачи от 11.11.2020 №524 на сумму 1 491 180,0 руб., от 17.12.2020 №711 на сумму 486 571,02 руб.) для своевременной регистрации объектов бухгалтерского учета в регистрах бухгалтерского учета – на забалансовом счете 02, а также допущено несоответствие фактического наличия материальных ценностей данным бухгалтерского учета на сумму 1 977 751,02 руб.

Орган внутреннего муниципального финансового контроля в целях устранения нарушений ведения бухгалтерского учета заявляет о необходимости принятия мер руководителем учреждения по обеспечению учета имущества на основании договора хранения от 11.11.2020 №524, акта приема-передачи от 11.11.2020 на сумму 1 491 180,0 руб., договора хранения от 17.12.2020 №711, акта приема передачи от 17.12.2020 на сумму 486 571,02 руб. на забалансовом счете 02 «Материальные ценности на хранении» в общей сумме 1 977 751,02 руб. до передачи имущества школе управлением образованием установленным порядком.

*На основании вышеизложенного, в нарушение ч.3 ст.9, ч.1, 2 ст.10 Закона №402-ФЗ, п.3, п.335 Инструкции №157н, п. 17, 18 СГС «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина РФ от 31.12.2016 №256н, директором учреждения Макс Н.А. не обеспечено предоставление первичных учетных документов (договоров хранения и актов приема-передачи от 14.10.2020 №313 на сумму 233 717,55 руб., от 11.11.2020 №524 на сумму 1 491 180,0 руб., от 17.12.2020 №711 на сумму 486 571,02 руб., от 25.12.2020 №869 на сумму 134 570,88 руб., от 25.12.2020 №890 на сумму 411 249,61 руб., от 15.02.2021 №42 на сумму 876 940,0 руб.) для своевременной регистрации объектов бухгалтерского учета в регистрах бухгалтерского учета – на забалансовом счете 02, а также допущено несоответствие фактического наличия материальных ценностей данным бухгалтерского учета на сумму **3 634 229,06 руб.** (876 940,0 руб. + 233 717,55 руб. + 134 570,88 руб. + 411 249,61 руб. + 1 977 751,02 руб.), что повлекло формирование неполной, недостоверной информации об имущественном положении учреждения.*

*Данный факт привел к занижению показателей Справки о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах (ф. 0503320) в составе показателей Баланса (ф. 0503730) по состоянию на 1 января 2021 года и на 1 января 2022 года на сумму **2 757 289,06 руб.** (233 717 руб. + 134 570,88 руб. + 411 249,61 руб. + 1 977 751,02 руб.).*

Непредставление директором учреждения первичных учетных документов в централизованную бухгалтерию для регистрации материальных ценностей в регистрах бухучета, отсутствие распорядительных документов на передачу имущества от учредителя учреждению повышает риски нарушений в сфере бюджетного законодательства и иных нормативных актов, регулирующих бюджетные правоотношения, а также создает предпосылки для неправомерного использования имущества.

В силу п.1 ст.19 Закона №402-ФЗ учреждения обязаны организовать и осуществлять внутренний контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни.

В силу п. 3 Инструкции №157н, п.23 СГС «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина

РФ от 31.12.2016 №256н, к бухгалтерскому учету принимаются первичные учетные документы, поступившие по результатам внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни для регистрации содержащихся в них данных в регистрах бухгалтерского учета, из предположения надлежащего составления первичных учетных документов по совершенным фактам хозяйственной жизни лицами, ответственными за их оформление.

*В нарушение п.1 ст.19 Закона №402-ФЗ, п.3 Инструкции №157н, п.23 СГС «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина РФ от 31.12.2016 №256н, в учреждении внутренний контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни не осуществляется.*

## **2. Проверка достоверности отчета об исполнении муниципального задания на 2021 год.**

### **2.1. Проверка выполнения учреждением показателей муниципального задания. Соответствие объема предоставляемой муниципальной услуги параметрам муниципального задания. Соблюдение требований по формированию и представлению отчетности о выполнении муниципального задания.**

Требования к отчетности об исполнении муниципального задания установлены п.38 Порядка от 30.12.2019 №982 и п.4 ч.3 муниципального задания.

В силу требований п.38 Порядка от 30.12.2019 №982 муниципальные бюджетные учреждения представляют соответственно органам местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, отчет о выполнении муниципального задания, предусмотренный приложением №2 к настоящему Порядку, в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

Учредителем установлена обязанность для учреждения представлять промежуточную отчетность - полугодовую. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания представляется в срок не позднее 15 ноября текущего финансового года. Годовой отчет представляется не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным.

К проверке представлены отчеты о выполнении муниципального задания, сформированные учреждением по состоянию на 30.06.2021, на 01.11.2021 (предварительный отчет), на 01.01.2022. Форма отчетов соответствует установленным требованиям. Сроки представления отчетов учреждением не нарушены.

Показатели объема по услугам, утвержденные муниципальным заданием, выполнены в полном объеме. Изменения показателей муниципального задания на 15.11.2021 обусловлены новым комплектованием классов на 01.09.2021, а также в соответствии с показателями предварительного отчета на 01.11.2021.

Отчеты составлены на основании приказов о зачислении и выбытии учащихся, комплектовании классов.

Показатели в представленных отчетах о выполнении муниципального задания №3 на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов соответствует данным первичных документов, нарушения не установлены.

### **2.2. Размещение информации о муниципальном учреждении на официальном сайте в сети «Интернет» <http://www.bus.gov.ru>.**

В соответствии с приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (далее - Порядок №86н) учреждение должно обеспечить открытость и доступность документов, путем предоставления через официальный сайт электронных копий документов.

Согласно п.15 раздела II Порядок № 86н в случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение, **не позднее пяти рабочих дней**, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт

уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.

В соответствии с п.7 Порядка от 30.12.2019 №982 муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания, размещаются в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)).

Нарушений в размещении на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) муниципальных заданий и отчетов о выполнении муниципального задания за 2021 год не установлено. Скрин-шот страницы сайта [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) прилагается.

### **3. Проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций казенного учреждения и их отражения в бюджетном учете и отчетности за 2022 год:**

#### **3.1. Проверка правильности составления, утверждения, ведения и исполнения бюджетной сметы, а также соответствие произведенных расходов бюджетной классификации.**

Бюджетная смета - это документ, устанавливающий согласно классификации расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения (ст. 6 БК РФ). Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы РФ и на основании бюджетной сметы (п. 2 ст. 161 БК РФ).

Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с Общими требованиями (п. 1 ст. 221 БК РФ)

Приказом управления образованием от 30.12.2021 №248 (с изм. от 30.08.2022 №160) утвержден Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений (далее - Порядок от 30.12.2021 №248).

К проверке представлены: бюджетная смета на 2022 финансовый год и плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденная директором школы 27.01.2022; изменения показателей бюджетной сметы на 2022 финансовый год и плановый период 2023 и 2024 годов от 10.02.2022, от 28.02.2022, от 05.03.2022, от 25.03.2022, от 30.03.2022, от 11.05.2022, от 26.05.2022, от 29.06.2022, от 13.07.2022, от 21.07.2022, от 26.07.2022, от 01.08.2022, от 28.09.2022, от 07.10.2022, от 31.10.2022, от 10.11.2022, от 21.11.2022, от 06.12.2022, от 09.12.2022, от 14.12.2022, от 20.12.2022, от 22.12.2022, от 26.12.2022, от 30.12.2022; итоговая бюджетная смета от 23.01.2023, обоснования (расчеты) плановых сметных показателей бюджетных смет.

В соответствии с п.3.3 Порядка от 30.12.2021 №248 бюджетные сметы утверждаются в срок не позднее десяти рабочих дней со дня доведения получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

В силу п.2 ст.221 БК РФ утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

В соответствии с п. п. 315, 316 Инструкции №157н, п. п. 129, 130 Инструкции №162н операции с лимитами бюджетных обязательств отражены в бюджетном учете учреждения по счету 1 501 15 000 «Лимиты бюджетных обязательств» по соответствующим группировочным счетам (с учетом финансового года) в журнале операций №8 по прочим операциям.

Согласно п.4.1 Порядка от 30.12.2021 №248 под ведением сметы понимается внесение изменений в бюджетные сметы в пределах доведенных получателю бюджетных средств соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

Согласно п.4.2 Порядка от 30.12.2021 №248 внесение изменений в бюджетную смету осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения объема доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджета, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

В соответствии с п.4.3 Порядка от 30.12.2021 №248 ежеквартально по состоянию на первое число бюджетные сметы актуализируются с учетом всех внесенных изменений. Исходя из толкования п.4.3 Порядка от 30.12.2021 №248 итоговые бюджетные сметы должны были формироваться учреждением на 01.04.2022, на 01.07.2022, на 01.10.2022, на 01.01.2023.

В нарушение п.4.3 Порядка от 30.12.2021 №248 учреждением ежеквартально по состоянию на первое число бюджетные сметы не актуализировались, но по окончании финансового года утверждена итоговая бюджетная смета от 23.01.2023 на 2022 финансовый год и плановый период 2023 и 2024 годов.

В ходе проверки и анализа показателей итоговой бюджетной сметы от 23.01.2023, отчета о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств №03253D00960 на 01.01.2023, лимитов бюджетных обязательств, доведенных учреждения расходными расписаниями, показателям текущего финансового года, отраженными в бюджетном учете по счету 1 501 15 291 установлены несоответствия показателей по КБК 700/0702/0120010020/852:

Бюджетная смета от 23.01.2023, раздел 1 «Итоговые показатели бюджетной сметы»	Отчет о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств на 01.01.2023, раздел 1.2 «Доведенные бюджетные данные»	Отклонение (+, -), руб. (графа 3 = графа 1- графа 2)
Показатель графы 6 «на 2022 год (на текущий финансовый год), руб.	Показатель графы 7 «Лимиты бюджетных обязательств на 2022 год», руб.	
1	2	3
5750,0	3000,0	2750,0

Несоответствия показателей вызваны тем, что лимиты бюджетных обязательств, доведенные расходным расписанием учредителя от 25.11.2022 №0000-00000010 по КБК 700/0702/0120010020/852 в размере «-» 2750,0 руб. не учтены изменениями бюджетной сметы от 06.12.2022 и, следовательно, не отражены в итоговой бюджетной смете.

Кроме того, показатели планового периода 2023 и 2024 годов итоговой бюджетной сметы от 23.01.2023 по всем КБК не соответствуют показателям планового периода на 2023 год в сумме 4 919 292,06 руб., на 2024 год - в сумме 4 648 977,06 руб. в разделе 1.2 «Доведенные бюджетные данные» Отчета о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств на 01.01.2023, показателям планового периода, отраженных в бюджетном учете по счету 1 501 25 000, 1 501 35 00:

Бюджетная смета от 23.01.2023, раздел 1 «Итоговые показатели бюджетной сметы»	Отчет о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств на 01.01.2023, раздел 1.2 «Доведенные бюджетные данные»	Отклонение (+, -), руб. (графа 3 = графа 1- графа 2)
Показатель графы 9 «на 2023 год (на текущий финансовый год), строки «Всего», руб.	Показатель графы 9 «Лимиты бюджетных обязательств на 2023 год», строки «Итого», руб.	
21 074 960,54	16 155 668,48	4 919 292,06
Показатель графы 12 «на 2024 год (на текущий финансовый год), строки «Всего», руб.	Показатель графы 10 «Лимиты бюджетных обязательств на 2024 год», строки «Итого», руб.	
20 691 715,24	16 042 738,18	4 648 977,06

В соответствии с п.4.6 Порядка от 30.12.2021 №248 утверждение изменений в смету осуществляется руководителем учреждения.

В силу п.1 ч.1 ст. 162 БК РФ вопросы составления и исполнения бюджетной сметы отнесены к полномочиям казенного учреждения. Поэтому оно отвечает за полноту и правильность заполнения данного документа.

В нарушение п.2 ст.221 БК РФ, п. п.4.1, 4.2, 4.3 Порядка от 30.12.2021 №248 учреждением не внесены изменения в бюджетную смету от 06.12.2022 на основании расходного расписания от 25.11.2022 №0000-00000010 в размере «-» 2750,0 руб. по КБК 700/0702/0120010020/852, директором учреждения Макс Н.А. утверждена итоговая бюджетная смета на 2022 финансовый год и плановый период 2023 и 2024 годов от 23.01.2023 с показателями, не соответствующими доведенным лимитам бюджетных обязательств на 2022 финансовый год и плановый период 2023 и 2024 годов.

Невнесение изменений в бюджетную смету, несоответствие указанных в бюджетной смете значений лимитам бюджетных обязательств имеет признаки состава административного правонарушения, предусмотренного п.2 ст.15.15.7 КоАП РФ «Нарушение казенным учреждением порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет».

### **3.2. Обеспечение результативности, целевого характера использования предусмотренных бюджетных ассигнований. Законность отдельных финансовых и хозяйственных операций объекта контроля.**

3.2.1. Согласно показателям бюджетной сметы на 2022 год, отчету о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств №03253D00960, ф.0503127 «Отчет об исполнении бюджета» на 01.01.2023 объем лимитов бюджетных обязательств, денежных средств, направленных на осуществление функций МКОУ «СОШ №3», представлен в таблице:

(тыс. руб.)

Наименование показателя	Остаток денежных средств на начало периода	Доведенные ЛБО на 01.01.2022	Изменения за период	Доведенные ЛБО на 01.01.2023	Предельные объемы финансирования	Кассовые расходы	Остаток денежных средств на конец периода
Средства бюджета МО «Ахтубинский район»	0	19 992,5	+2 871,3	22 863,8	22 825,0	22 474,0	351,0

Остаток денежных средств на лицевом счете на 01.01.2023 в размере 351,0 тыс.руб. сложился по следующим направлениям расходов:

1) расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (организаций) Ахтубинского района в рамках подпрограммы «Развитие общего образования» муниципальной программы «Развитие системы образования в МО «Ахтубинский район» по КБК:

- 700/0702/0120010020/111 – 21,9 тыс.руб.;
- 700/0702/0120010020/119 – 15,5 тыс.руб.;
- 700/0702/0120010020/244 – 96,2 тыс.руб.;

2) организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях в рамках подпрограммы «Развитие общего образования» муниципальной программы «Развитие системы образования в МО «Ахтубинский район» по КБК 700/0702/01200L3040/244 – 207,7 тыс.руб.;

3) увеличение МРОТ до установленного ФЗ от 19.06.2022 №82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» по КБК 700/0702/01200S1080/119 – 6,3 тыс.руб.;

4) организация бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в муниципальных общеобразовательных организациях в рамках подпрограммы «Развитие общего образования» муниципальной программы «Развитие системы образования в МО «Ахтубинский район» по КБК 700/0702/01200C0050/244 – 3,2 тыс.руб.

Причиной остатка денежных средств на счете учреждения является не прохождение контроля платежных поручений через органы УФК, так как перечисление средств контрагентам осуществлялось в последние дни финансового года. Остаток денежных средств по организации горячего питания обусловлен не востребованностью, так как оплата по договорам на оказание

услуг по организации горячего питания осуществляется по фактическому посещению обучающихся.

3.2.2. При проверке целевого характера использования предусмотренных бюджетных ассигнований и законности отдельных финансовых и хозяйственных операций установлено следующее.

3.2.2.1. В соответствии со ст.73 БК РФ получатели бюджетных средств обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения государственных или муниципальных контрактов. Данные реестры должны содержать следующие сведения:

- краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг;
- наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;
- цену и дату закупки.

Для проведения анализа целевого использования бюджетных средств к проверке предоставлен реестр малых закупок МКОУ «СОШ №3» за 2022 год, составленный в соответствии с требованиями ст.73 БК РФ, ведомость расчетов контрагентами за 2022 год, муниципальные контракты и договоры, журнал операций №8 по прочим операциям за 2022 год.

Согласно ч.5 ст.161 БК РФ заключение и оплата казенным учреждением государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени РФ, субъекта РФ, муниципального образования в пределах доведенных казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено названным Кодексом, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Пунктом 3 ст.219 БК РФ предусматривается, что получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

В соответствии с п. п. 134, 140 приказа Минфина России от 06.12.2010 №162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (далее - Инструкция №162н) сумма бюджетного обязательства, принятая учреждением на текущий финансовый год, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств отражается по дебету счета 1 501 13 000 в корреспонденции с кредитом счета 1 502 11 000.

Так, по условиям договора от **08.02.2022** № И221 с ГАОУ Астраханской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» на оказание услуги по предоставлению доступа к единой мультисервисной сети образовательных организаций Астраханской области, стоимостью 88 000,0 руб. учреждением приняты бюджетные обязательства в сумме 88 000,0 руб. при отсутствии соответствующего объема доведенных лимитов бюджетных обязательств, о чем свидетельствует бухгалтерская запись от 08.02.2022 в журнале операций №8 по прочим операциям по кредиту счета учета 1.502.11.221.

Лимиты бюджетных обязательств МКОУ «СОШ №3» в сумме 88 000,0 руб. в целях заключения договора были доведены учредителем расходным расписанием от **25.02.2022** №0000-0000003 по КБК 700/0702/012063140/244.

*В нарушение требований п.5 ст. 161, п. 3 ст.219 БК РФ при заключении договора от 08.02.2022 № И221 с ГАОУ Астраханской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» на оказание услуг предоставления доступа к единой мультисервисной телекоммуникационной сети образовательных организаций Астраханской области МКОУ «СОШ №3» приняты бюджетные обязательства на 2022 год в объеме 88 000,0 руб. по КБК 700/0702/012063140/244 в отсутствие доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.*

Принятие бюджетных обязательств в размерах, превышающих утвержденные бюджетные ассигнования и (или) лимиты бюджетных обязательств, за исключением случаев, предусмотренных бюджетным законодательством РФ и иными нормативными правовыми

актами, регулирующими бюджетные правоотношения, имеет признаки состава административного правонарушения, предусмотренного ст. 15.15.10 КоАП РФ «Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств».

Учитывая вышеизложенное, контрольный орган считает целесообразным учреждению - получателю бюджетных средств обеспечить контроль за использованием бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, в том числе на стадии принятия решения об осуществлении действий по закупке.

3.2.2.2. Законодательство об образовании предусматривает обеспечение в установленном порядке обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в образовательных организациях, бесплатным двухразовым питанием за счет бюджетных средств и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством РФ (п. 2 ч. 2 ст. 34, ч. 4 ст. 37, ч. 7 - 7.2 ст. 79 Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Постановлением администрации от 29.07.2021 №376 (с изм. от 07.12.2021 № 698, от 05.03.2022 №131, от 18.05.2022 №272) утвержден Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Ахтубинский район» (далее – Порядок от 29.07.2021 №376).

В соответствии с постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 17.01.2022 №33 «Об утверждении Перечня мероприятий по обеспечению в 2022 году бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Ахтубинский район» учреждение обеспечивает:

- бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов (далее - обучающиеся с ОВЗ), в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации и другими требованиями к организации питания обучающихся, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- выплату ежемесячной денежной компенсации стоимости двухразового питания обучающимся с ОВЗ на дому.

Постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 17.01.2022 №33 установлено:

- 68,26 руб. - стоимость питания на одного обучающегося с ОВЗ по общеобразовательным программам начального общего образования;

- 136,52 руб. - средняя стоимость питания на одного обучающегося с ОВЗ по общеобразовательным программам основного общего образования и среднего общего образования;

- 136,52 рубля - на выплату денежной компенсации стоимости двухразового питания на одного обучающегося.

Финансирование расходов, связанных с обеспечением бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ, выплатой ежемесячной денежной компенсации стоимости двухразового питания обучающимся с ОВЗ на дому в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Ахтубинский район» осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета МО «Ахтубинский район».

Приказом управления образованием от 21.01.2022 №09А (с изм. от 30.12.2022 №259) «Об обеспечении в 2022 году бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Ахтубинский район» утверждены лимиты бюджетных обязательств на организацию питания в МКОУ «СОШ №3» размере 101 085,76 руб., в том числе:

- на выплату ежемесячной денежной компенсации - 23 612,96 руб.;

- на питание обучающихся с ОВЗ по общеобразовательным программам основного общего образования и среднего общего образования – 77 467,80 руб.

В соответствии с разделом 4 Порядка от 29.07.2021 №376 ответственность за организацию обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ возлагается на руководителя общеобразовательной организации.

Согласно п.2.1 Порядка от 29.07.2021 №376 бесплатное двухразовое питание обучающихся с ОВЗ предоставляется в течение учебного года в дни фактического обучения в общеобразовательной организации в соответствии с локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

Согласно п.п.5.2, 5.10 Порядка от 29.07.2021 №376 выплата компенсации осуществляется на основании приказа общеобразовательной организации со дня предоставления родителем обучающегося с ОВЗ на дому необходимых документов. Компенсация рассчитывается образовательной организацией из расчета фактического количества дней обучения обучающегося на дому, согласно учебному плану.

К проверке представлены: журнал операций №8 по прочим операциям, договоры на оказание услуг по организации горячего питания для обучающихся с ОВЗ, таблицы питания за 2022 год, таблицы учета посещаемости учащихся надомного обучения за 2022 год, утвержденные руководителем МКОУ «СОШ №3» следующие распорядительные акты:

- приказ от 01.09.2021 №6.1 «Об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в МКОУ СОШ №3 МО «Ахтубинский район» в 2021-2022 учебном году» со списком обучающихся, имеющих право на получение бесплатного двухразового питания – 5 чел.; обучающихся, имеющих право на выплату ежемесячной денежной компенсации за питание – 1 чел.;

- приказ от 01.09.2022 №6.5 «Об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в МКОУ СОШ №3 МО «Ахтубинский район» в 2022-2023 учебном году» со списком обучающихся, имеющих право на получение бесплатного двухразового питания - 4 чел.; обучающихся, имеющих право на выплату ежемесячной денежной компенсации за питание – 2 чел.;

- Положение от 01.09.2022 о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в МКОУ «СОШ №3 МО «Ахтубинский район»;

- Порядок и условия замены двухразового питания обучающихся с ОВЗ на дому выплатой ежемесячной денежной компенсацией.

В ходе контрольных мероприятий при сопоставлении информации из отчета о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств №03253D00960 на 01.01.2023, платежных поручений, таблиц посещаемости, таблиц питания, актов об оказании услуг по питанию: установлено следующие несоответствия:

1) на выплату ежемесячной денежной компенсации по КБК 700/0702/01200С0050/321 учреждению направлены денежные средства в сумме 21 979,72 руб. Информация об использовании денежных средств представлена в таблице:

Период выплаты компенсации в 2022 году	Кол-во обучающихся, имеющих право на получение к ежемесячной денежной компенсации	Кол-во дней посещения, согласно таблице	Расчет ежемесячной денежной компенсации, руб. (9гр.3х136,52 руб)	Начислено денежное обязательство, руб.	Кассовый расход, руб.
1	2	3	4	5	6
январь	Коновалов Я.В. -1	2	273,04	273,04	273,04
февраль	Коновалов Я.В. - 1	14	1911,28	1911,28	1911,28
март	Коновалов Я.В. -1	13	1774,76	1774,76	1774,76
апрель	Коновалов Я.В. -1	21	2688,92	2866,92	2866,92
май	Коновалов Я.В. -1	18	2457,36	2457,36	2457,36
октябрь	Коновалов Я.В. -1 Гумаров С.С. -1	12 21	12866,92 2638,24	1638,24 2866,92	1638,24 2866,92
ноябрь	Коновалов Я.В. -1 Гумаров С.С. -1	14 14	1911,28 1911,28	1911,28 1911,28	1911,28 1911,28
декабрь	Коновалов Я.В. -1 Гумаров С.С. -1	8 8	1092,16 1092,16	<b>2184,32</b> <b>2184,32</b>	2184,32 2184,32
<b>ИТОГО</b>			<b>19795,40</b>	<b>21979,72</b>	<b>21979,72</b>

По информации из таблицы следует, что в декабре 2022 года двум обучающимся на дому начислено и перечислено денежной компенсации за 16 дней вместо 8 дней обучения.

В нарушение 5.10 Порядка от 29.07.2021 №376 в декабре 2022 года излишне начислено (без учета фактического количества дней обучения обучающегося на дому) и перечислено по п/п от 29.12.2022 № 874178, №874179 ежемесячной денежной компенсации стоимости двухразового питания обучающимся с ОВЗ на дому в сумме 2184,32 руб. по КБК 700/0702/01200С0050/321.

Согласно п.5.11 Порядка от 29.07.2021 №376 излишне выплаченные денежные средства компенсации засчитываются в счет будущей денежной компенсации.

В целях недопущения неправомерного использования бюджетных средств контрольный орган указывает руководителю учреждения на необходимость перерасчета денежной компенсации в 2023 году по вышеуказанным учащимся или обеспечить возврат излишне выплаченных денежных средств в сумме 2184,32 руб.

2) на обеспечение бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ по КБК 0702/01200С0050/244 учреждению профинансировано в сумме 67 372,62 руб.

Для организации питания учреждением были заключены 3 договора с ИП Легковским С.В. Стоимость порции обеда и завтрака - 68,26 руб. кассовый расход составил 64 096,14 руб. При проверке выявлены несоответствия при предоставлении услуг по 2-м договорам с ИП Легковским С.В. Информация о выявленных несоответствиях по организации питания обучающихся с ОВЗ, представлена в таблице:

Период оказания услуги	Кол-во оказанных услуг по акту (завтраки, обеды)		Оплачено по п/п	Кол-во оказанных услуг по таблице питания по детодням		Отклонение (-,+),(гр.3-гр.6)
	Порции (завтраки, обеды)	Сумма по акту, руб.		Порции (завтраки, обеды)	Сумма, руб.	
1	2	3	4	5	6	7
Договор с ИП Легковским С.В. от 08.02.2022 №41.1/22 (с изм. от 14.06.2022) на сумму 37952,56 руб.						
январь	Завтрак – <b>56</b> Обед - 16	3822,56 1092,16	От 23.03.2022 №443779 - 4914,72	Завтрак – <b>61</b> Обед - 16	4163,86 1092,16	-341,30
<b>ИТОГО</b>		<b>4914,72</b>	<b>4914,72</b>		<b>5255,32</b>	<b>-341,30</b>
февраль	Завтрак – <b>100</b> Обед - <b>95</b>	6826,00 6484,70	От 23.03.2022 №443778 - 13310,70	Завтрак – <b>85</b> Обед - <b>85</b>	5802,10 5802,10	+1023,90 +682,60
<b>ИТОГО</b>		<b>13310,70</b>	<b>13310,70</b>		<b>11604,20</b>	<b>1706,50</b>
март	Завтрак – 71 Обед - 71	4846,46 4846,46	От 21.04.2022 №698851 - 9692,92	Завтрак – 71 Обед - 71	4846,46 4846,46	0 0
<b>ИТОГО</b>		<b>9692,92</b>	<b>9692,92</b>		<b>9692,92</b>	<b>0</b>
апрель	Завтрак – 73 Обед - 74	4982,98 5051,24	От 10.06.2022 №213874 - 10034,22	Завтрак – 73 Обед - 74	4982,98 5051,24	0 0
<b>ИТОГО</b>		<b>10034,22</b>	<b>10034,22</b>		<b>10034,22</b>	<b>0</b>
<b>ИТОГО ПЕРЕПЛАТА</b>		37952,56			36586,66	<b>1365,20</b>
Договор с ИП Легковским С.В. от 01.05.2022 №41.3/22 на сумму 12491,58 руб.						
май	Завтрак – <b>91</b> Обед - <b>92</b>	6211,66 6279,92	От 29.06.2022 - 1979,54; от 29.06.2022 №277462 - 10512,04	Завтрак – <b>77</b> Обед - <b>77</b>	5256,02 5256,02	+955,64 +1023,90
<b>ИТОГО</b>		<b>12492,58</b>	<b>12491,58</b>		<b>10512,04</b>	<b>1979,54</b>
<b>ВСЕГО ПЕРЕПЛАТА</b>						<b>3344,74</b>

Руководителем учреждения Макс Н.А. согласованы и подписаны акты на оказание услуг, в том числе с недостоверными сведениями о количестве порций: от 08.02.2022 №29 (за январь) на сумму 4914,72 руб., от 28.02.2022 №60 (за февраль) на сумму 13310,70 руб., от 01.05.2022 №148 на сумму 1979,54 руб., от 31.05.2022 №168 (за май) на сумму 10512,04 руб.

Услуги за январь, февраль и май оплачены п/п от 23.03.2022 №443779 на сумму 4914,72 руб., от 23.03.2022 №443778 на сумму 13310,70 руб., от 29.06.2022 №277461 на сумму 1979,54 руб., от 29.06.2022 №277462 на сумму 10512,04 руб.

По данному факту директором Макс Н.А. даны устные пояснения о том, что с ее стороны контроль за организацией питания должным образом не осуществлялся. Ответственной за организацию питания и ведение документации приказами от 01.09.2021 №6.1, от 01.09.2022 №6.5. была назначена учитель начальных классов Шевченко М.А.

*В нарушение п.2.1 Порядка от 29.07.2021 №376 из-за отсутствия контроля со стороны руководителя учреждения Макс Н.А. допущено сверхнормативное использование бюджетных средств при организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ по КБК 0702/01200С0050/244 в сумме 3344,74 руб.*

При указанных обстоятельствах, контрольный орган пришел к выводу о неправомерном использовании средств бюджета МО «Ахтубинский район» и причинение ущерба бюджету МО «Ахтубинский район» в размере 3344,74 руб.

3.2.2.3. При проверке расходования в 2022 году МКОУ «СОШ №3» денежных средств из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на софинансирование мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Астраханской области в рамках подпрограммы «Психофизическая безопасность детей и молодежи» государственной программы «Развитие образования Астраханской области, установлено.

На данные цели из бюджета МО «Ахтубинский район» учредителем перечислены учреждению денежные средства в размере 1 662 365,86 руб. по КБК 700/0702/01200L3040/244.

Субсидия предоставлялась в соответствии с Порядком расходования в 2022-204 годах субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на софинансирование мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Астраханской области в рамках подпрограммы «Психофизическая безопасность детей и молодежи» государственной программы «Развитие образования Астраханской области», утвержденным постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 18.02.2022 №112, и на основании приказа учредителя от 22.02.2022 №31 (в ред. от 28.12.2021 №254) «О расходовании в 2022-2024 годах субсидий из бюджета Астраханской области на софинансирование мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Астраханской области в рамках подпрограммы «Психофизическая безопасность детей и молодежи» государственной программы «Развитие образования Астраханской области».

Пунктом 2.3 приказа управления образованием от 22.02.2022 №31 установлена средняя стоимость горячего питания в день на одного обучающегося, получающего начальное общее образование в 2022 году в размере 68,26 руб.

К проверке представлены: Положение об организации питания обучающихся в МБОУ СОШ №3 МО «Ахтубинский район», утвержденное директором 01.09.2021, таблицы питания, акты оказанных услуг, договоры для организации питания.

Для организации горячего питания учащихся 1-4 классов школой заключено 4 договора с ИП Легковским С.В. (с учетом соглашений о расторжении) на общую сумму 1 454 620,60 руб., в том числе:

1) договор от 08.02.2022 №41/22 (в ред. соглашения о расторжении от 11.04.2022) на общую сумму 438 707,02 руб. Срок оказания услуги с 10 января по 31 марта 2022 года. На основании актов предоставленных услуг на организацию горячего питания учащихся 1-4

классов и платежных поручений на оплату исполнителю использованы денежные средства в сумме 438 707,02 руб. в том числе:

- за январь на сумму 135 973,92 руб. (1992 порции\*68,26 руб.), п/п от 22.03.2022 №432646;

- за февраль на сумму 160 547,52 руб. (2352 порции\*68,26 руб.), п/п от 23.03.2022 №432647;

- за март на сумму 142 185,58 руб. (2083 порции\*68,26 руб.), п/п от 11.04.2022 №599029.

2) договор от 01.04.2022 №41.2/22 (в ред. соглашения о расторжении от 10.06.2022) на общую сумму 357 477,62 руб. Срок оказания услуги с 01 апреля по 31 мая 2022 года. На основании актов предоставленных услуг на организацию горячего питания учащихся 1-4 классов и платежных поручений на оплату исполнителю использованы денежные средства в сумме 357 477,62 руб. в том числе:

- за апрель на сумму 205 462,60 руб. (3010 порций\*68,26 руб.), п/п от 18.05.2022 №23616;

- за май на сумму 152 015,02 руб. (2227 порций\*68,26 руб.), п/п от 14.06.2022 №224118.

3) договор от 27.06.2022 №41.4/22 (в ред. соглашения о расторжении от 19.11.2022) на общую сумму 416 182,22 руб. Срок оказания услуги с 01 сентября по 31 октября 2022 года. На основании актов предоставленных услуг на организацию горячего питания учащихся 1-4 классов и платежных поручений на оплату исполнителю использованы денежные средства в сумме 416 182,22 руб. в том числе:

- за сентябрь на сумму 222 254,56 руб. (3256 порций\*68,26 руб.), п/п от 16.11.2022 №707532;

- за октябрь на сумму 193 926,66 руб. (2841 порция\*68,26 руб.), п/п от 21.11.2022 №721580.

4) договор от 17.11.2022 №41.5/22 (в ред. соглашения о расторжении от 31.12.2022) на общую сумму 242 254,74 руб. Срок оказания услуги с 01 ноября по 31 декабря 2022 года. На основании актов предоставленных услуг на организацию горячего питания учащихся 1-4 классов и платежных поручений на оплату исполнителю использованы денежные средства в сумме 242 254,74 руб. в том числе:

- за ноябрь на сумму 137 134,34 руб. (2009 порций\*68,26 руб.), п/п от 26.12.2022 №847856;

- за декабрь на сумму 105 120,40 руб. (1540 порций\*68,26 руб.), п/п от 27.12.2022 №862119.

Остаток средств на счете по состоянию на 01.01.2023 по КБК 700/0702/01200L3040/244 составил 207 745,26 руб. в связи с фактической посещаемостью обучающихся. Нарушения не выявлены.

### **3.3. Проверка соблюдения порядка проведения инвентаризации активов, имущества и обязательств учреждения.**

Обязательное проведение инвентаризации имущества и обязательств в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности закреплено ст.11 Закона № 402-ФЗ, п.81 СГС «Концептуальные основы».

Проведение инвентаризации активов и обязательств осуществляется в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности (п.79 СГС «Концептуальные основы»).

Порядок проведения инвентаризации установлен Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными Приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49 (далее – Методические указания № 49), разделом 18 «Инвентаризация имущества, финансовых активов и обязательств» учетной политики.

Согласно пункту 1.4 Методических указаний №49 основными целями инвентаризации являются: выявление фактического наличия имущества; сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета; проверка полноты отражения в учете обязательств.

Инвентаризации подлежат и все имущество независимо от его местонахождения, в том числе (п.1.3 Методических указаний № 49):

- имущество (право пользования) и обязательства, учтенные на балансовых счетах;

- имущество (право пользования) и обязательства, учтенные на забалансовых счетах;
- имущество, не учтенное по каким-либо причинам (излишки).

Приказом по учреждению от 05.12.2022 №45.3 «О проведении инвентаризации объектов основных средств и материальных запасов» назначена и проведена инвентаризация материальных ценностей по состоянию на 12.12.2022.

Приказом от 05.12.2022 №45.3 назначена инвентаризационная комиссия в составе:

- Председатель комиссии – директор МКОУ СОШ №3 МО «Ахтубинский район» Макс Н.А.;
- Члены комиссии:
  - бухгалтер Управления образованием администрации МО «Ахтубинский район» - Москальцова Т.В.;
  - завхоз МКОУ СОШ №3 МО «Ахтубинский район» - Штреккер О.Е.;
  - секретарь МКОУ СОШ №3МО «Ахтубинский район» - Ляпунова Е.Н.

Согласно актам о результатах инвентаризации инвентаризационной комиссией излишков и недостач не выявлено.

К проверке представлены инвентаризационные описи (сличительные ведомости) (ф.0504087) по состоянию на 12.12.2022.

В соответствии с подпунктом в) п.3.1 Методических указаний №49 перед началом инвентаризации рекомендуется проверить наличие документов на основные средства, сданные или принятые организацией в аренду и на хранение. При отсутствии документов необходимо обеспечить их получение или оформление.

Учитывая факты не отражения в бюджетном (бухгалтерском) учете безвозмездно переданного имущества по договорам хранения, указанные в настоящем акте, инвентаризация проводилась с нарушением установленного порядка.

В нарушение требований, установленных ст.11 Закона №402-ФЗ, п.79 СГС «Концептуальные основы», п.п. 1.3, 3.1 Методических указаний № 49 инвентаризация по объектам нефинансовых активов по состоянию на 12.12.2022 проведена формально, что не обеспечивает достоверность результатов инвентаризации.

Орган внутреннего муниципального финансового контроля указывает на необходимость при проведении инвентаризации в учреждении руководствоваться ст.11 Закона №402-ФЗ, СГС «Концептуальные основы», Методическими указаниями № 49.

### **Информация о результатах контрольного мероприятия.**

При проведении плановой выездной проверки МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 МО «Ахтубинский район») в сфере бюджетных правоотношений за период с 01.01.2021 по 31.12.2022 установлено следующее:

1. Дополнительные виды экономической деятельности, отраженные в ЕГЮРЛ, не соответствуют уставной деятельности учреждения.

2. В п.1.1 дополнительных соглашений к Соглашению о предоставлении субсидии из бюджета МО «Ахтубинский район» бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 11.01.2021 №3 учредителем допущена техническая ошибка: указано «2020 год» вместо «2021 год».

3. В п.1.1.1 Соглашения о предоставлении из бюджета МО «Ахтубинский район» муниципальному бюджетному учреждению субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ от 24.05.2021 №105 неверно указано наименование муниципальной программы - «Развитие системы образования в МО «Ахтубинский район» вместо подпрограммы «Профилактика экстремизма и терроризма в Ахтубинском районе» муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности в Ахтубинском районе».

4. В нарушении п.4.3.4 Соглашения о предоставлении из бюджета МО «Ахтубинский район» муниципальному бюджетному учреждению субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ от 10.02.2021 №20-2021-17713, п.4.3.4

Соглашения от 01.03.2021 №20-2021-34397, п.4.3.5 Соглашения от 24.05.2021 №105, п.4.3.5 Соглашения от 27.08.2021 №147, п.4.3.5 Соглашения от 31.08.2021 №166 отчеты о расходах, источником финансового обеспечения которого является субсидия, учреждением не были сформированы в установленный срок и не направлены учредителю. Нарушения устранены в ходе проверки.

5. В нарушение п. 2.3 приказа управления образованием от 19.02.2021 №47, п.3.1 договора от 12.02.2021 №41 с ИП Легковским С.В. расчет стоимости питания на одного учащегося в январе осуществлялся по стоимости горячего завтрака из расчета 50,53 руб., а не по стоимости завтрака в размере 64,27 руб. Разница в стоимости питания составила 35 091,96 руб.(2554 порции\*64,27 руб.-129 053,62 руб.). Перерасчет стоимости питания за январь осуществлен в апреле 2021 года при исполнении договора с ИП Легковским С.В. от 01.04.2021 №41.

6. При ведении Плана финансово-хозяйственной деятельности на 2021 и плановый период 2022 и 2023 годов нарушения не установлены.

7. В нарушение п.18 СГС «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина РФ от 31.12.2016 №256н, Методических указаний №52н в бухгалтерском учете отражена недостоверная информация об основных характеристиках объекта недвижимости – здания школы: площадь здания, адрес местонахождения здания отличаются от указанной информации в выписке из ЕГРН.

8. В нарушение п.1 ст.131 Гражданского кодекса РФ, п.9 ст.9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 №7-ФЗ у учреждения право постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок не зарегистрировано в соответствии с действующим законодательством.

9. В нарушение ч.3 ст.9, ч.1, 2 ст.10 Закона №402-ФЗ, п.3, п.335 Инструкции №157н, п. 17, 18 СГС «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина РФ от 31.12.2016 №256н, директором учреждения Макс Н.А. не обеспечено предоставление первичных учетных документов (договоров хранения и актов приема-передачи от 14.10.2020 №313 на сумму 233 717,55 руб., от 11.11.2020 №524 на сумму 1 491 180,0 руб., от 17.12.2020 №711 на сумму 486 571,02 руб., от 25.12.2020 №869 на сумму 134 570,88 руб., от 25.12.2020 №890 на сумму 411 249,61 руб., от 15.02.2021 №42 на сумму 876 940,0 руб.) для своевременной регистрации объектов бухгалтерского учета в регистрах бухгалтерского учета – на забалансовом счете 02 «Материальные ценности на хранении», а также допущено несоответствие фактического наличия материальных ценностей данным бухгалтерского учета на сумму 3 634 229,06 руб. (876 940,0 руб. + 233 717,55 руб. + 134 570,88 руб. + 411 249,61 руб. + 1 977 751,02 руб.), что повлекло формирование неполной, недостоверной информации об имущественном положении учреждения.

Данный факт привел к занижению показателей Справки о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах (ф. 0503320) в составе показателей Баланса (ф. 0503730) по состоянию на 1 января 2021 года и на 1 января 2022 года на сумму 2 757 289,06 руб. (233 717 руб. + 134 570,88 руб. + 411 249,61 руб. + 1 977 751,02 руб.).

Непредставление директором учреждения первичных учетных документов в централизованную бухгалтерию для регистрации материальных ценностей в регистрах бухучета, отсутствие распорядительных документов на передачу имущества от учредителя учреждению повышает риски нарушений в сфере бюджетного законодательства и иных нормативных актов, регулирующих бюджетные правоотношения, а также создает предпосылки для неправомерного использования имущества.

10. В нарушение п. п.7, 8 СГС «Основные средства», утвержденного приказом Минфина РФ от 31.12.2016 №257н, п. п. 38, 39 Инструкции №157н, п.7.1.5. Учетной политики материальные ценности, полученные по накладной на отпуск материалов (материальных ценностей) на сторону №0000-000047 от 01.02.2022 на сумму 67 070,88 руб. и принятые к учету в 2022 году в составе материальных запасов по счету учета 105.36 не учтены в бюджетном

учете как основное средство (единый инвентарный объект - система контроля и управления доступом).

11. В нарушение п.1 ст.19 Закона №402-ФЗ, п.3 Инструкции №157н, п.23 СГС «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина РФ от 31.12.2016 №256н, в учреждении внутренний контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни не осуществляется.

12. Показатели в представленных отчетах о выполнении муниципального задания №3 на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов соответствует данным первичных документов, нарушения не установлены.

13. Нарушений в размещении на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) муниципальных заданий и отчетов о выполнении муниципального задания за 2021 год не установлено.

14. В нарушение п.2 ст.221 БК РФ, п. п.4.1, 4.2, 4.3 Порядка от 30.12.2021 №248 учреждением не внесены изменения в бюджетную смету от 06.12.2022 на основании расходного расписания от 25.11.2022 №0000-00000010 в размере «-» 2750,0 руб. по КБК 700/0702/0120010020/852, директором учреждения Макс Н.А. утверждена итоговая бюджетная смета на 2022 финансовый год и плановый период 2023 и 2024 годов от 23.01.2023 с показателями, не соответствующими доведенным лимитам бюджетных обязательств на 2022 финансовый год и плановый период 2023 и 2024 годов.

Невнесение изменений в бюджетную смету, несоответствие указанных в бюджетной смете значений лимитам бюджетных обязательств имеет признаки состава административного правонарушения, предусмотренного п.2 ст.15.15.7 КоАП РФ «Нарушение казенным учреждением порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет».

15. В нарушение требований п.5 ст. 161, п. 3 ст.219 БК РФ при заключении договора от 08.02.2022 № И221 с ГАОУ Астраханской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» на оказание услуг предоставления доступа к единой мультисервисной телекоммуникационной сети образовательных организаций Астраханской области МКОУ «СОШ №3» приняты бюджетные обязательства на 2022 год в объеме 88 000,0 руб. по КБК 700/0702/012063140/244 в отсутствие доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Принятие бюджетных обязательств в размерах, превышающих утвержденные бюджетные ассигнования и (или) лимиты бюджетных обязательств, за исключением случаев, предусмотренных бюджетным законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, имеет признаки состава административного правонарушения, предусмотренного ст.15.15.10 КоАП РФ «Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств».

16. В нарушение 5.10 Порядка от 29.07.2021 №376 в декабре 2022 года неправомерно начислено (без учета фактического количества дней обучения обучающегося на дому) и перечислено по п/п от 29.12.2022 № 874178, №874179 ежемесячной денежной компенсации стоимости двухразового питания обучающимся с ОВЗ на дому в сумме 2184,32 руб. по КБК 700/0702/01200С0050/321.

Согласно п.5.11 Порядка от 29.07.2021 №376 излишне выплаченные денежные средства компенсации засчитываются в счет будущей денежной компенсации.

В целях недопущения неправомерного использования бюджетных средств контрольный орган указывает руководителю учреждения на необходимость перерасчета денежной компенсации в 2023 году или обеспечить возврат излишне выплаченных денежных средств в сумме 2184,32 руб.

17. В нарушение п.2.1 Порядка от 29.07.2021 №376 из-за отсутствия контроля со стороны руководителя учреждения Макс Н.А. допущено сверхнормативное использование бюджетных средств при организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ по КБК 0702/01200С0050/244 в сумме 3344,74 руб.

При указанных обстоятельствах, контрольный орган пришел к выводу о неправомерном использовании средств бюджета МО «Ахтубинский район» и причинение ущерба бюджету МО «Ахтубинский район» в размере 3344,74 руб.

18. При проверке расходования в 2022 году МКОУ «СОШ №3» денежных средств в сумме 1 454 620,60 руб. из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на софинансирование мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Астраханской области в рамках подпрограммы «Психофизическая безопасность детей и молодежи» государственной программы «Развитие образования Астраханской области, нарушений не установлено.

19. В нарушение требований, установленных ст.11 Закона №402-ФЗ, п.79 СГС «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина РФ от 31.12.2016 №256н», п.п. 1.3, 3.1 Методических указаний № 49 инвентаризация по объектам нефинансовых активов по состоянию на 12.12.2022 проведена формально, что не обеспечивает достоверность результатов инвентаризации.

Направить копию настоящего акта директору МКУ «Централизованная бухгалтерия управления образованием администрации МО «Ахтубинский район» Прилуцкой Г.К. для рассмотрения и принятия мер.

Учреждение вправе представить письменные возражения на акт выездной проверки в течение 15 рабочих дней со дня получения акта.

Заведующая сектором отдела бухгалтерского учета и отчетности  
финансового управления администрации МО «Ахтубинский район»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г. \_\_\_\_\_ С.В. Кашкарева

Копию акта контрольного мероприятия получила:

Директор МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 МО «Ахтубинский район»

\_\_\_\_\_ Макс Н.А. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.